

模擬個人面接及び模擬集団面接

経験豊富な講師により2タイプの面接指導を実施します。

- 1 参加は事前予約制です。「予約方法」は、下記により申し込みください。
- 2 事前に「エントリーシート」様式をキャリア開発センターで受け取り、または岡大HPから入手し、予約時に提出をお願いします。(「企業提出予定のエントリーシート写し」でも可)
岡大HP > 就職・進路 > ガイダンス等の案内 > 模擬個人面接・模擬集団面接(PDF2頁目)
- 3 当日は、原則として「リクルートスーツ着用」でお願いします。

模擬個人面接

2月15日(水), 16日(木)

場所: 50周年記念館

時間:

15日 1部	13:00~14:30
15日 2部	14:45~16:15
15日 3部	16:30~18:00
16日 4部	13:00~14:30
16日 5部	14:45~16:15
16日 6部	16:30~18:00

定員: 4名(1室)×2室×6部 計 48名

内容: 面接官に対して、学生4名が受験者1名と評価者3名の立場を交代して、個人面接を体験する。

模擬集団面接

2月15日(水), 16日(木)

場所: 50周年記念館

時間:

15日 1部	10:30~12:00
16日 2部	10:30~12:00

定員: 12名(1室)×2室×2部 計 48名

内容: 面接官に対して、学生各6名が受験者と評価者の立場を交代して、集団面接を体験する。

予約方法

キャリア開発センターで「エントリーシート」の提出を条件とする
直接申込み(電話受付なし)となります。

受付期間: 2月1日(水)~10日(金)

申込み先: キャリア開発センター(大学会館1階), 電話番号: 086-251-7198, 8464 / 平日(土・日・休日・祝日を除く) 8:30~17:15

協賛: (株)マイナビ

キャリア開発センター

