

学生番号			4						氏 名	
------	--	--	---	--	--	--	--	--	-----	--

(様式 6)

年 金 受 給 一 覧 表

年金受給者は、最新の「年金振込通知書」の金額（「年金額改定通知書」の方が新しい場合は改定後の金額）及び年間の支給回数をもとに、【記入例】を参考に記入してください。

■ 受給している年金の「年金振込通知書」または「年金額改定通知書」の(写)を提出してください。

注意 【源泉徴収票ではありません】

■ 提出する「振込通知書」(写)等には、下記の記入欄の番号①～⑥を、各通知書(写)に記入してください。

■ A4サイズよりも小さい場合には、別途A4用紙等に貼り付けて提出してください。
A4用紙に貼付する際は、用紙同士が重ならないように貼り付けてください。

■ 年に複数回の支払のある年金については、
前期の申請においては、前年の6月以降の「振込通知書」か「改定通知書」(写)を提出してください。
後期の申請においては、今年の6月以降の「振込通知書」か「改定通知書」(写)を提出してください。
※ 受給している年金の種類によっては、上記の期間のものが最新ではない場合があります。
その場合は、担当者に申し出て、最新の「振込通知書」か「改訂通知書」(写)を提出してください。

■ 「母子・父子世帯申立書」に記入した遺族年金は、この用紙には記入不要です。
祖母が受給している遺族年金は、この用紙に記入してください。

【記入例】

祖父・厚生年金・年6回支給
農業者年金・年4回支給
祖母・国民年金・年6回支給で
あるが、年金改定通知
書の方が新しい場合

番号	氏 名	続柄	最新の年金振込通知書等の金額	年間支給回数	年間受給額	備 考
①	〇〇□□	祖父	(厚生年金)215,000円 × 6回 = 1,290,000円			祖父合計 1,458,600円
②	〇〇□□	祖父	(農業者年金) 42,150円 × 4回 = 168,600円			
③	〇〇△△	祖母	(国民年金) 円 × 回 = 485,000円			

※生命保険会社等による個人年金についても含みます。

番号	氏 名	続柄	最新の年金振込通知書等の金額	年間支給回数	年間受給額	備 考
①			() 円 × 回 = 円			
②			() 円 × 回 = 円			
③			() 円 × 回 = 円			
④			() 円 × 回 = 円			
⑤			() 円 × 回 = 円			
⑥			() 円 × 回 = 円			

遺族年金について [受給者がいる ・ 受給者がいない] ← いずれかに○を付けてください。
受給者がいる場合：受給者氏名()

障害年金について [受給者がいる ・ 受給者がいない] ← いずれかに○を付けてください。
受給者がいる場合：受給者氏名()