

学生番号			4				氏 名	
------	--	--	---	--	--	--	-----	--

(様式 4)

◆この証明書の提出の要・不要は、下記のとおりです。
〔○:提出必要 ×:提出不要〕

提出該当者		本人	家族
独立生計者 以外	アルバイト	× ^注	○
	定 職	○	○
独立生計者	アルバイト	○	○
	定 職	○	○

■ 太枠の中に記入漏れがないことを確認のうえ提出してください。

- ・平成25年1月以降の就職・転職(アルバイトを含む)の場合、この証明書の提出が必要です。
- ・独立生計者ではない学生は、自身のアルバイトに関する証明書は、提出不要です。^注それ以外、本人または家族の定職・アルバイトについては、証明書の提出が必要です。
- ・前期は3月末までに、後期は10月末までに退職する勤務については不要です。

(注)ただし、アルバイトの他に定職がある場合は、アルバイトと定職に関する両方の証明書の提出が必要です。

給 与 等 支 給 (見 込) 証 明 書

給与支払責任者 殿

受給者氏名 _____

住 所 _____

岡山大学へ授業料免除を申請するため必要ですので、私の給与等に関する下記の事項について証明願います。

記

以下は支払責任者か、それに代わる方が記載してください。 ※ 欄については、必ずいずれかに○印をつけてください。

採 用 年 月 日	平成 年 月 日					
雇 用 区 分 ※	正職員 ・ パート職員 ・ アルバイト ・ その他 ()					
職 務 内 容						
最近 3 ヶ月の各月の 総支給(予定)額	・控除前の金額で交通費・賞与を除いた金額を記入してください。 ・3ヶ月の支払実績が無い場合は、支給予定額(見込み)を含めて3ヶ月分を記入してください。					
	支払月： 月	支払月： 月	支払月： 月			
	円	円	円			
税法上の所得の区分※	給 与 ・ 給与以外 (雑所得相当)					
賞与支給(予定) ※	支給有 ・ 支給無					
上記のとおり証明します。						
平成 年 月 日						
		住 所				
給与支払責任者		事業所名				
		職名・氏名	Ⓜ			

計算方法	
_____ (3 ヶ月の合計)	÷ 3 × $\frac{12}{15}$ (賞与無) = _____ (収入状況に記入する額)