

2020

A4サイズ用紙に横向きで印刷してください。

学生番号

※は、該当するものを○印で囲むこと。

太枠欄は、大学認定のため記入しないこと。

留

前後半期一括
・前半期分
授業料免除
↑
選択する方を○
で囲んでくだ
さい

同居の家族は同一生計と
します。同居の祖父母等も
含みます。

別居者に×

家庭状況調査書															
氏名	年齢	現在の職業 現在の雇用の開始年月	給与所得の計 (税込) (千円)			給与所得以外の 所得(税込)(千円)			備考						
			15	20	25	30	35	40		45	50	55	60	65	70
本人		年 月～													
就学者を除く家族	配偶者	年 月～													
		年 月～													
		年 月～													
		年 月～													
		年 月～													
		年 月～													
収入状況	続柄	本人	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)						
	区分														
収入状況	給与所得(注1)	給料・賃金													
		役員報酬													
		専従者給与													
		年金・恩給													
		失業給付金													
	計														
	給与所得以外の所得(注2)	商・工業													
		農・林・漁業													
		家賃・地代													
		利子配当													
その他の雑所得															
計															

注1 給与所得は、前年1年間の収入金額(源泉徴収票の支払金額等)を記入すること。(千円未満切捨て)

注2 給与所得以外の所得は、前年1年間の収入金額から必要経費を控除した額を記入すること。ただし、

※前後半期一括申請を認められた場合のみ、本紙のコピーの以下の枠内に署名したものを、免除結果通知用封筒とともに、後半期申請期間内に学務部学生支援課授業料免除担当窓口へ提出してください。

【注意】
前半期申請時には署名をしない
でください→

「上記に記載した、私の授業料免除申請に係る家計状況、家族状況、就学状況等は、本年度後半期分授業料免除申請においても、変更はありません。」

年 月 日 学生番号

氏名(署名)

受付	受付番号	点検	完了	前後一括	前半期のみ	(様式留1-2)
	/					
本人	通学区分	※115 1:自宅 (2:自宅外)				前年度奨学金 受給年度額 (千円)
	奨学金 受給状況	2020年度 奨学金名称 [] 月額()千円×()月		2019年度 奨学金名称 [] 月額()千円×()月		
続柄	氏名(年齢)	設置区分	学校種別	通学区分		
	学校名(学年)					
学者	(才)	※121 1:国立 2:公立 3:私立	※122 4:大学 1:小学校 2:中学校 3:高校 7:専修学校専門	※123 1:自宅 (2:自宅外)		
	(年)	※129 1:国立 2:公立 3:私立	※130 4:大学 1:小学校 2:中学校 3:高校 7:専修学校専門	※131 1:自宅 (2:自宅外)		
	(年)	※137 1:国立 2:公立 3:私立	※138 4:大学 1:小学校 2:中学校 3:高校 7:専修学校専門	※139 1:自宅 (2:自宅外)		
	(年)	※145 1:国立 2:公立 3:私立	※146 4:大学 1:小学校 2:中学校 3:高校 7:専修学校専門	※147 1:自宅 (2:自宅外)		

家族数	独立生計	学力	申請区分	非・課税世帯	辞退
218	221	223	224	225	227
	0: 無 1: 該当	0: 不適格 1: 適格	1: 一般 2: 家計 3: 学力 4: 留年超過等 5: 家計支持者死亡 6: 被災 8: 被災(激甚災害)	0: 課税 1: 非課税	<input type="checkbox"/>
人		<input type="checkbox"/> 10月入学			