

岡山大学津島宿泊所使用願

使用許可番号	第	号	財務部長	課長	総括主査	主査	担当						
決 裁	平成	年	月	日	専決				申請	平成	年	月	日
<p>紹介者又は使用責任者</p> <p>財 務 部 長 殿</p> <p>所 属 : 連絡先 : ☎</p> <p>職 名 :</p> <p>氏 名 :</p> <p>17時以降の紹介者 又は宿泊者の連絡先: ☎ (携帯番号)</p> <p>岡山大学津島宿泊所使用規程を遵守しますので、下記の使用を許可くださるようお願いします。</p>													
本学での用務 (一時使用の場合は目的)													
使用種別	使用者所属	氏名	宿室名	泊名	宿	泊	月	日	泊数	金額			
宿 泊													
一時使用 (研修室)	使 用 月 日		使用室名		使用人数		使用什器類						
	月	日	時	分から									
	月	日	時	分まで									

記入例

岡山大学津島宿泊所使用願

使用許可番号	第	号	財務部長	課長	総括主査	主査	担当				
決	裁	平成	年	月	日	専決				申請	平成〇〇年〇〇月〇〇日
<p>紹介者又は使用責任者</p> <p>財 務 部 長 殿</p> <p style="text-align: right;">所 属 : 自然科学研究科 連絡先 : ☎ 0000 (内線)</p> <p style="text-align: right;">職 名 : 教授</p> <p style="text-align: right;">氏 名 : 岡大 太郎</p> <p style="text-align: right;">17時以降の紹介者 又は宿泊者の連絡先: ☎(携帯番号) 090-000-0000 (宿泊者携帯)</p> <p style="text-align: center;">岡山大学津島宿泊所使用規程を遵守しますので、下記の使用を許可くださるようお願いします。</p>											
本学での用務 (一時使用の場合は目的)		研究打合せのため									
使用種別	使用者所属	氏名	宿泊室名	宿 泊 月 日						泊数	金額
宿 泊	〇 〇 大 学	岡 山 春	洋室A	10/11	/	/	/	/	/	1	2,800
	"	倉敷 夏	洋室B	10/11	/	/	/	/	/	1	2,600
	"	総社 秋	洋室B	10/11	10/12	10/13	/	/	/	3	7,800
	"	瀬戸 冬	和 室	10/11	10/12	/	/	/	/	2	4,400
一時使用 (研修室)	使 用 月 日			使用室名		使用人数		使 用 什 器 類			
	月	日	時 分から								
	月	日	時 分まで								