共同実験室ニュースNo44

発行　岡山大学医学部 共同実験室

Apr 10,2008

平成20年度
科研費（新規）での使用申込について

平成20年度 科研費（新規）での使用申込を開始

平成20年5月～12月の機器使用料金が科研費より支払可能になります

・科研代表者単位での支払が可能になります

（※但し、教室全員適用を希望の場合、教室で科研1件のみの適用になります）

・適用期間　申込の翌月～12月迄

※5月からの適用の場合、4月中の申込が必要

・利用申込書　様式－2　科研費、特別配分、共同、受託研究費等　・Word形式
・PDF形式

・利用実績（19年度）計66名

内訳	医学部（病院含）	37名	歯学部（病院含）	17名	保健学　6名
	薬学部	1名	工学部	4名	農学部　1名

※申込先　共同実験室　職員室　担当　大島まで（内線7472）

医学部 共同実験室 利用申込書（様式２）

※科研費・特別配分等の別途経費支払い

		申込み年月日	平成　年　月　日
支払い経費	科研（文部・厚生）・特別配分（学内COE・学長裁量）・共同研究・受託研究 個人振替（銀行名）　その他（　　）		
代表者所属	医歯薬・附属病院・保健学研究科・その他（　　）		
学科・教室名（分野名）		代表者名 ※1	代表者印
		内線	印
使用期間	平成　年　月～　平成　年　月まで ※3	科研 継続 4月～12月 新規 内定月～12月 特別配分 随時1～2月	教授等印 ※2
使用機器	・共同実験室全機器　・		印
研究題目			
科研費	科研	教室員全員適用　有・無（代表者の許可者のみ） （教室全員適用の有の場合、期間内すべての使用を科研適用　無の場合、使用前に代表者名記載時のみ適用、記載無し場合、教室請求）	
	共同研究 受託研究 個人振替	研究種目	課題番号
		ファンド名称	契約会社名等
		子宮センター	契約期間 平成　年　月　日　～平成　年　月　日
		ファンド	
支払い事務担当者	※科研支払時は、共同実験室にて、1ヶ月毎に集計後、事務担当者へ支払い確認メールを配信		
連絡先（登録者以外）	メール配信、平日４０時間以内に残額等連絡　支払いの有無を必ずお知らせ必要（支払無しお知らせ無し場合、教室費支払に変更）		
事務担当者名		内線	
メールアドレス（１名）			

※１ 特別配分等で再配分の場合は、配分者名及び再配分者名を代表者記入欄に記入（押印は、再配分者 印）
※２ 申込み経費にて支払い不能の場合は、教室費での請求に変更の為、
教室費支払い責任者（教授等）の必要
ただし教室等使用申込済みの場合は、押印不要（共同実験室　受付にて事前に要確認）
※３ 使用期間の詳細については、共同実験室　受付迄（内7472）
科研は、申込みの翌月より適用
※機器使用時の使用簿記載について（教室費支払と記入方法が違います）
正確に記入されていない場合、教室費支払になります
・科研　　教室名欄－科研代表者所属教室　　科研代表者名欄－科研代表者氏名　　使用者名欄－実験使用者氏名
・特別配分等　教室名欄－支払い研究名　　科研代表者名欄－配分者氏名（再配分者氏名）　使用者名欄－実験使用者氏名　備考欄－再属教室
※料金明細の送付は、１ヶ月毎　経費の内訳送付は、原則 四半期毎に行われます
※期限過ぎ、申込経費での使用を今迄する場合は、事前に共同実験室　受付まで、連絡をお願いします
※提出先　共同実験室 受付 大島（内７４７２）

備考

※４		
科研・一般研究費　使用期間一覧		
研究代表者の場合	代表者以外の場合	使用期間（代表者印）
4月 ～ 6月	4月 ～ 7月	上期末　10月
7月 ～ 9月	4月 ～ 10月	中間末　7月
10月 ～12月	1月 ～ 3月	年度末　3月末
1月 ～ 3月	7月 ～ 9月	年度末　3月末
年度末 2月末日～2月末日	2月 ～ 3月	2月末日　(3月)

連絡先：岡山大学医学部 共同実験室　〒700-8558　岡山市岡山市鹿田町 2-5-1
Tel 086-235-7472　Fax 086-235-7483　Mail kyo2@md.okayama-u.ac.jp（岡本）　HP　http://www.okayama-u.ac.jp/user/crl/

※今年度より申込様式が
新様式に変更になっています
共同実験室ホームページより
申込様式－2を
印刷後、ご利用ください

共同実験室ホームページ
http://www.okayama-u.ac.jp/user/crl/
利用申込書（学内）より

ご意見・ご要望は　岡本まで（内線7472）
メール　kyo2@md.okayama-u.ac.jp