

記入例

原則メールでの受付となります 送付先 [kyoumed@okayama-u.ac.jp](mailto:kyoumed@okayama-u.ac.jp)

申請書専用メールアドレスです 添付で送付をお願いします

## 医学部 共同実験室 令和3年度 利用申込書（様式1）

教室員全員・年度申込により、使用都度の利用申込書提出が不要（一部の機器を除く）  
 支払い経費は、運営費交付金または教室付寄付金

※ 上記教室付け経費以外での支払い希望の場合は、この利用申込書（様式1）を提出の上、以下の別経費支払申込書の提出が必要となりますのでご注意ください。

- ・ 科研費（様式2）
- ・ 受託研究費、個別寄付金、特別配分、共同研究、補助金など（様式3）

注）支払い不可となった場合は教室運営費、もしくは教室付寄附金への振替となります

	記入、及び選択してください	その他の場合等
所属	医学部	その他の場合ははC欄に記載をお願いします 都合上 旧 医学部・歯学部・薬学部と分けさせて頂いております
学科・教室名(分野名)	〇〇〇〇学	システムに登録する関係上省略・加筆のお願いをする場合があります
鹿田/津島	鹿田	その他の場合ははC欄に記載をお願いします
教室教授等名(支払責任者)	岡大 太郎	
責任者内線	〇〇〇〇	
責任者メールアドレス	〇〇〇〇@okayama-u.ac.jp	
※1 使用者	教室員全員	個別の場合は選択プルダウン選択してください
個人使用名:メールアドレス・内線		個別の場合は使用者氏名連絡先を記載してください 教室員全員は記載不要
使用期間 開始日	2021年4月1日	原則月単位となります
使用期間 終了日	2022年3月31日	
使用機器	共同実験室全機器	その他の場合ははC欄に記載をお願いします
使用目的	研究の為 他	研究の為以外の場合は上書きをお願いします
支払経費	運営交付金 寄付金 間接経費	原則として 運営交付金および寄付金となります その他の場合は別途ご相談ください
所管コード	〇〇〇〇	
所管名称	〇〇〇〇〇〇〇〇	
目的コード	〇〇〇〇	寄付金の場合は記載不要
プロジェクトコード	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	運営交付金・間接経費の場合は記載不要
事務担当者名	共同 利子	使用料その他の連絡窓口になります
所属部署	〇〇〇〇学	異動等で変更になる場合は随時ご連絡をお願いします
内線	〇〇〇〇	PHS、携帯等の追記もあればお願いします
メールアドレス	〇〇〇〇@md.okayama-u.ac.jp	登録後 確認メールを送付いたします アドレス登録は一人のみ 複数登録は不可
申込年月日	2021年 4 月 11 日	

※1 教室員全員の場合は一部の機器を除き使用期間内 利用申込書提出不要、  
 複数名の場合代表者以外は、備考欄に氏名、内線等連絡先、メールアドレスを記入

※支払い経費（運営費交付金・寄付金）の変更は、各部局事務部にて（会計係等）

※料金明細の送付は、1ヶ月毎 経費の内部取引は、四半期毎に行われます

※送付先 共同実験室 [kyoumed@okayama-u.ac.jp](mailto:kyoumed@okayama-u.ac.jp)（申請書提出専用メール）

備考

その他連絡事項がありましたら記載してください