

岡山大学医学部

共同実験室

Central Research Laboratory

Okayama University Medical School

平成29年9月（2017年）

共同実験室 施設移転について(第1期・第2期)

①第1期移転 基礎医学棟 → 融合棟 5階南 (医歯薬学融合型教育研究棟) 平成27年6月移転完了

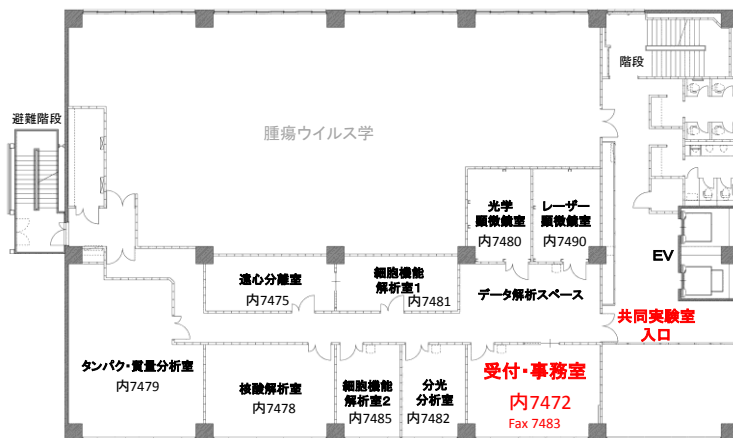
融合棟 主な機器

- ・核酸解析室 (DNAシーケンサー、リアルタイムPCR他)
- ・細胞機能解析室 (セルソーター、フローサイトメーター他)
- ・光学顕微鏡室 (オールインワン、正立、倒立、実体)
- ・レーザー顕微鏡室 (正立、倒立)
- ・タンパク・質量分析室 (質量分析計、HPLC他)
- ・分光分析室 (マルチプレートリーダー、蛍光・分光光度計他)
- ・遠心分離室 (超遠心機、高速遠心機他)

現在の受付・連絡先

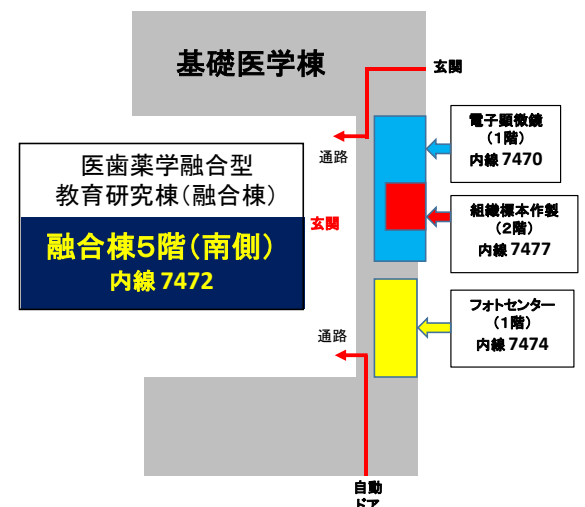
- 融合棟
共同実験室事務室・受付 7472 (086-235-7472)
- 基礎医学棟
・フォトセンター 7474 (086-235-7474)
・電子顕微鏡 7470 (086-235-7470)
・組織標本作製 7477 (086-235-7477) (受付 9時～15時)

融合棟5階 部屋配置・内線電話



※平日 8:30～17:00以外の入室には
専用セキュリティーカードが必要(都度貸出)

基礎医学棟 主な施設配置(H28.4)



②第2期移転 基礎医学棟 → 旧RIセンター

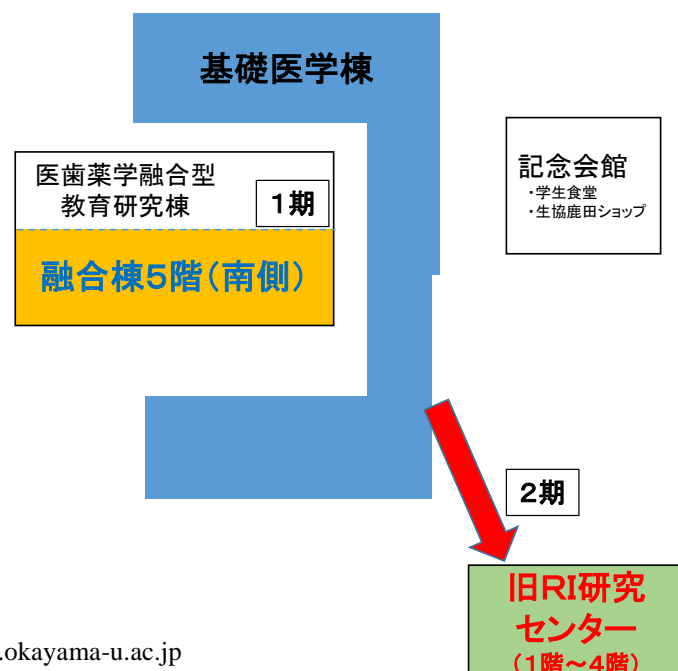
移転時期 平成29年度以降の予定(詳細未定)

※基礎医学棟より全機器・設備移転予定

2期移転後 施設配置(予定)

旧RIセンターへの主な移転予定機器・設備

- 1階
- ・電子顕微鏡(透過型2台、走査型2台)
 - ・低温実験室、フリーザールーム
- 2階
- ・電子顕微鏡(試料作製機器、試料作製サービス)
 - ・組織標本作製(試料作製機器、試料作製サービス)
- 3階
- ・フォトセンター
 - ・低温実験室
 - ・理化学機器 (真空凍結乾燥、遠心機等)
- 4階
- ・ペプチド合成機他



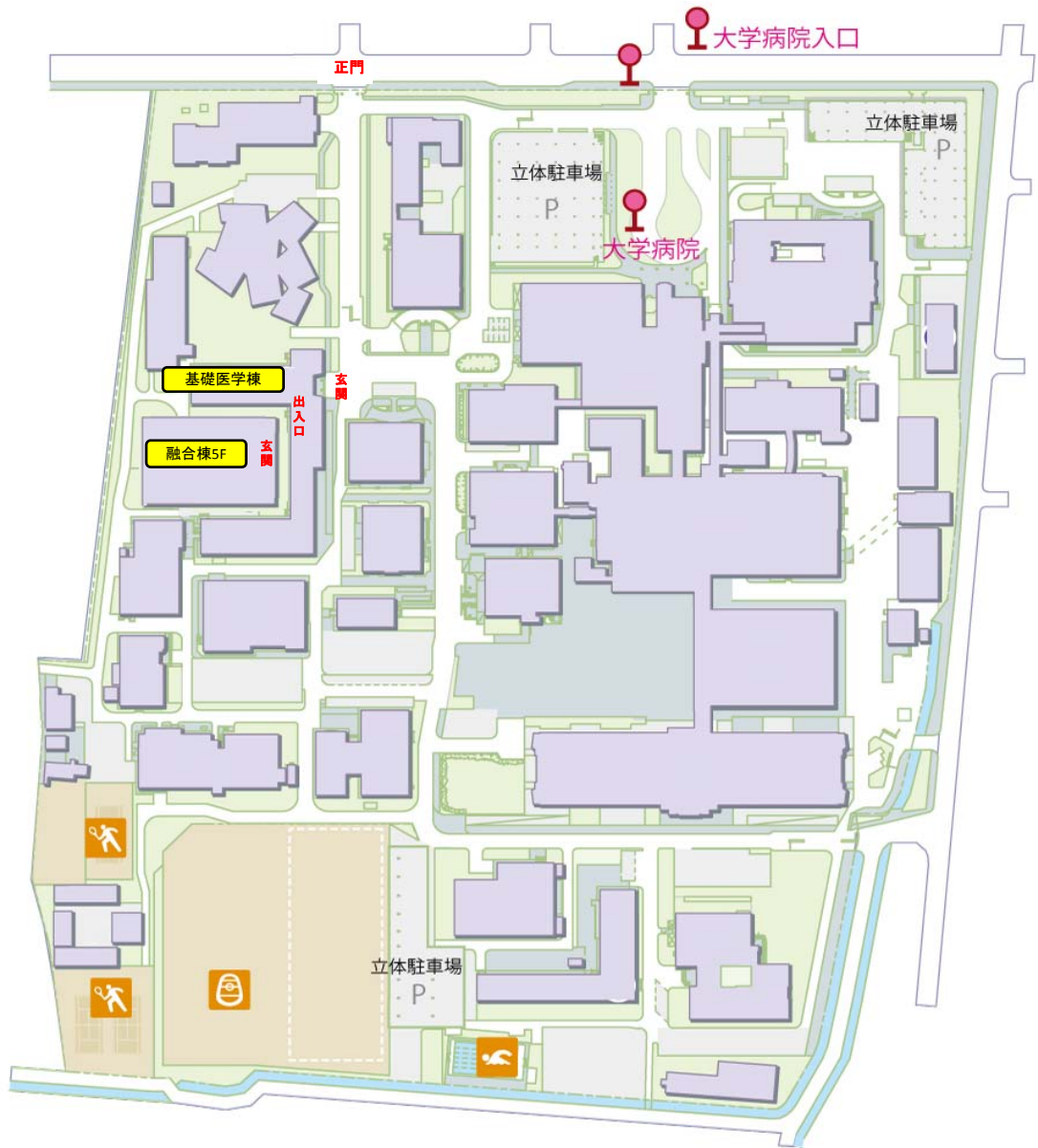
共同実験室設置機器・設備の利用について（要領） H27.7

- 原則として、受付時間は月～金（祝祭日を除く）8:30～17:00 までとする。
- 事前予約を原則とし、予約の変更・キャンセル時は、連絡が必要。
- 時間外に使用する場合は 8:30～17:00 までに
下記で、カード又は、鍵を借りて使用する。
融合棟（5階） 共同実験室 事務室・受付（カード）
基礎医学棟（1階） 電子顕微鏡受付（鍵）・フォトセンター受付（鍵）
- 使用後は、確実に施錠して速やかに返却する。

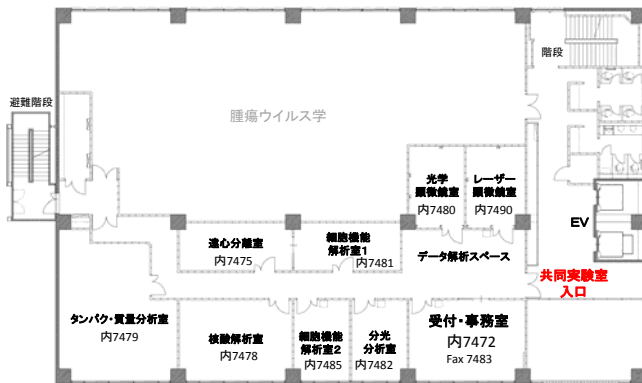
1. 機器・設備の利用希望者は、事前に共同実験室利用申込書を提出し、専任職員の承諾を受けてから機器等を使用する。
2. 各機器・設備を利用する場合には、利用要領を守り、専任職員の指示に従うものとする。
3. 原則として、使用説明（講習）後の各機器の運転及び操作は利用者が行う。
4. 利用者は実験室の清潔・整頓に留意する。また使用後は必ず備え付けの使用ノートに必要事項を記入し実験を終えたあと、速やかに専任職員に連絡する。
5. 病原性・その他危険の虞れのあるもの及び化学物質を使用する場合は、事前に関係者の了解を得るとともに実験中及び実験終了後の消毒・その他万全の措置を講ずるものとする。
6. 利用者の所属する教室は、利用に応じた使用料及び消耗品費を負担する。使用料については、別に定める。また破損・損傷・盗難発生時には、実費請求する。
7. この要領に違反した場合、他人に迷惑を及ぼした場合には一定期間の利用を停止する。
8. 共同実験室の機器を利用した研究者は、各々の成果を発表される場合、方法の項に使用機器名、共同実験室（Central Research Laboratory, Okayama University Medical School）を明記することとする。また、発表論文二部を提出すること。

目に見える実績の集積が機器の更新、最先端機器の申請購入、共同実験室の将来の発展性にも大きく関わって来ると思うので、ご協力よろしくお願ひします

鹿田地区配置図

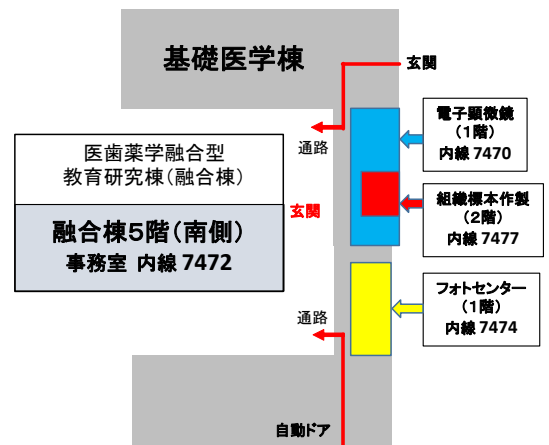


融合棟5階 部屋配置・内線電話



※平日 8:30~17:00以外の入室には
専用セキュリティカードが必要(都度貸出)

基礎医学棟 配置・受付電話番号



医学部 共同実験室 設置機器及び使用料金一覧

平成28年7月現在

分類	機器	規格	使用料金	備考	場所	分室
電子顕微鏡	透過型電子顕微鏡 (TEM)	日立 H-7650 (3Dトモグラフィ機能付)	800円/ 30分	250円/ 枚(フィルム)	基礎 医学棟	1
		3Dトモグラフィ画像処理(3D構築)	300円/ 30分(3D構築)			
		日立 H-7100S	300円/ 30分			
	走査型電子顕微鏡 (SEM)	日立 S-4800 (透過・走査型 X線元素分析付)	800円/ 30分			
		日立 S-3200N	400円/ 30分	(フィルム使用時 600円/ 本)		
	イオンスパッター	エイコー IB-3	400円/ 回(3分以内)	親水処理100円/回		
	オスミウムコーター	真空デバイス HCP-1S				
	カーボン蒸着等	サニー電子 SVC-700TM・日本電子 JEE-400				
	ヒートシールアルコール凍結乾燥器	エイコー ID-2	200円/ 回			
	ウルトラマイクローム	REICHERT ULTRACUT E	150円/ 30分			
	クリオスタット	LEICA CM1850	400円/ 30分			
	ガラスナイフメッサー	LKB 2178・Sunkay A	50円/ 30分			
	クライオマイクローム	REICHERT ULTRACUT S	200円/ 30分	液体窒素別途		
急速凍結装置	REICHERT KF-80	50円/ 30分				
凍結置換装置	REICHERT AFS	1,000円/ 日				
光学顕微鏡	共焦点レーザー顕微鏡	ツアイス LSM780	1,200円/ 30分	データ解析300円/30分	融合棟	
	共焦点レーザー顕微鏡	ツアイス LSM510	700円/ 30分			
	3次元画像処理装置	ツアイス IMARIS	300円/ 30分			
	オールインワン蛍光顕微鏡	キーエンス BZ-X700	500円/ 30分			
	正立蛍光顕微鏡(CCD付)	ツアイス アキシオフォト (オリンパス DP-72)	150円/ 30分 300円/ 30分(蛍光)			
	倒立蛍光顕微鏡(CCD付)	オリンパス IX-71 (オリンパス DP-70)				
	実体蛍光顕微鏡(CCD付)	オリンパス SZX12 (オリンパス DP-72)				
	CO2インキュベーター	Panasonic MCO-5ACUV	75円/ 30分			
細胞	フローサイトメーター	BD FACSCalibur	750円/ 30分	本体でのデータ解析同額	融合棟	3
		ミルテニー MACSQuant Analyzer				
		データ解析PC				
	セルソーター	BD FACS Aria	5,000円+1,000円/ 30分	データ解析300円/30分		
	CO2インキュベーター	Panasonic MCO-18AIC	75円/ 30分			
	クリーンベンチ		検討中			
	遺伝子導入装置	Neon Transfection System MPK5000S	1500円/ 日(機器のみ貸出)	貸出24h以内		
	自動セルカウンター	Countess Automated Cell Counter C10227	300円/ スライド	専用スライド料金込み スライド持込 300円/30分		
		1500円/ 日(貸出)	貸出24h以内			
ハイスループット蛍光画像観察装置	サーモフィッシャー Cellomics ArrayScan Reader CX03102A-8	500円/ 30分				
蛋白	HPLC	東ソー 8020	100円/ 30分	カラム等別途	融合棟	
	ABI 151A					
ペプチド合成機	ABMED AMS422	600円×残基数(アミノ酸・レジン(標準品)含む)	クレーベージ1,000円/本	基礎医		
核酸	DNAシーケンサー	ABI 3130XL (3100バージョンアップ)	2,000円×ラン	1ラン:16本単位	融合棟	
		ABI 3130XL	3,000円 + (2,000円×ラン)			
		ABI 310 GeneScan	5,000円+200円×サンプル			
	※リアルタイムPCR	ABI StepOnePlus	2,000円/ 回			
	サーマルサイクラー (PCR)	ABI 9700	100円/ 30分			
	ABI Veriti					
DNAスピードバック	アムコ DNA110	25円/ 30分				
DNAマイクロアレイスキャナ	Agilent DNAマイクロアレイスキャナ	1000円/スキャン	オープン貸出 1000円/週(7日以内)	基礎医		
質量分析	LC-MS (タンパク解析用)	Agilent LC/MSD Trap XCT Ultra	15,000円/ 検体	解析300円/30分	融合棟	2
	Maldi TOF/TOF-MS	ABI 4800 Plus	15,000円/サンプル	手動スボット 10,000円/サンプル 解析300円/30分		
	ゲノム解析用 Maldi TOF-MS	シーケム MassARRAY Compact System	2000円/ 6検体			
	ガスマス分析計 (GC-MS)	島津 GCMS-QP2010 Plus	参考料金(5,000円/ 日+700円/回) 要相談(法医学教室所属)			
遠心機	分離用超遠心機	ベックマン L-70K,XL-80	200円/ 30分		融合棟	
	微量超遠心機	ベックマン TL-100	100円/ 30分			
	高速遠心機	久保田 7780 II	50円/ 30分			
	分離用超遠心機	ベックマン L8-70M, 日立 SCP85H	200円/ 30分			
光度計	分光光度計	ベックマン DU-7400	100円/ 30分		融合棟	2
		NanoDrop ND-1000				
		ベックマン DU640(基礎医学棟)				
	マルチプレートリーダー(吸光・蛍光・発光)	モレキュラーデバイス FlexStation3	300円/ 30分			
	分光蛍光光度計	日立 650-10S	250円/ 30分			
原子吸光度計	日立 Z-9000					
蛍光イメージアナライザ	フジフィルム FLA-3000	300円/ 30分				

分類	機器	規格	使用料金	備考	場所	分室		
汎用機器・設備	真空凍結乾燥機 (フリーズドライ)	EYELA FDU-830 ハル FD-1-54	1,500円/日		基礎 医学 棟	2		
	遠心濃縮機	トミ精工 CC-101	25円/30分					
	低温実験室	4℃	500円/単位(月)	1単位=30cm四方				
	低温槽	-20℃ -80℃	100円/単位(月) 250円/単位(月)	1単位=10cm四方				
	超純水製造装置	ミホア Milli-Q, Elix	50円/L				融合	
フォトセンター	大判カラープリンタ	エプソン PX-H9000 (3台)	(例1) 110cm幅 光沢紙 3,500円/m(カラー) 2,000円/m(白黒) (例2) 110cm幅 布 4,500円/m(カラー) 3,000円/m(白黒)		基礎 医学 棟	2		
		エプソン PX-5600	(例) 光沢紙 350円/A3(カラー) 200円/A4(カラー)					
	写真画質プリンタ	フジビクトログラフィ-3500	350円/A4・200円/A5					
	フィルムスキャナ	エikon SUPER COOLSCAN 4000 ED	300円/30分					
	イメージスキャナ	エプソン ES-10000G (A3)						
	デジタルカメラ	エikon D80						
	複写装置	SL MPS-II						
	スライドデュプリケーター	杉研MD300						
	画像処理装置	Macintosh・Windows						
	受託スライドスキャン	35mmスライド*		50円/枚			画像処理含 100円/枚	
	ビデオ編集機器	Panasonic DMR-BW730他		100円/30分			ビデオ等より、簡易編集、DVD作成等	
	証明写真作成	デジタルカメラ撮影		500円/人			ビクトログラフィ-A5出力	
	スライド出力サービス	MAC,WINからスライドへ		250円/枚			6枚以上	
	画像入出力サービス	スキャナ・ビクトロ等入出力	300円/30分	機器使用料別途				
	画像処理サービス	Photoshop等の処理	600円/30分	機器使用料別途				
	カラーレーザープリンタ	エプソン LP-S6000	カラー 40円/A4 60円/A3					
A3カラーコピー	ゼロックス ApeosPort-IV	白黒 20円/A4 40円/A3						
ラミネート装置	A3対応 明光商会 HA-330 V6	100円/枚 A3	フィルム 100um A4 50円/枚					
X線フィルム自動現像装置	フジ FPM100	100円/枚						
サービス	電子顕微鏡試料作製サービス	TEM 包埋	7,000円/件(エポキシ)	2,000円~/件(免疫)	基礎 医学 棟	1		
		TEM 薄切	3,000円~/ブロック	電子染色 1,000円/回				
		SEM	SEM 3,000円/件~					
	電顕デジタルプリントサービス	スキャン+画像処理+A5プリント	350円/枚	プリント無 150円/枚				
	貸暗室		250円/30分	現像剤込 500円/0.5h				
	組織標本作製サービス	パラフィンブロック作製 (標準)	1,000円/ブロック~	標準-24mm X 29mm以下 大-20mm X 52mm以下 特大-38mm X 54mm以下 特大サイズ別途料金				
		パラフィンブロック作製 脱灰(標準)	1,500円/ブロック~					
		無染色標本作製 ※(標準)	200円/枚~					
		(大)	300円/枚~					
		HE染色 ※(標準・大)	150円/枚~					
	特染 (標準・大)	300円~/枚(要相談)						
	受託LC-MSタンパク解析		15,000円/検体				融合 棟	2
	受託ペプチド合成	25umol	600円×残基数					
受託DNAシーケンスサービス	反応無	800円/サンプル		共 通	1・2・3			
受託DNAシーケンスサービス	反応有	1,500円/サンプル						
受託ソートサービス		20,000円/サンプル	セルソーターを用いた受託GFPソート					
委託サービスA	拘束時間小もしくは 低難易度の委託作業	300円/30分	機器使用料別途 例 プリント出力					
委託サービスB	拘束時間大もしくは 中難易度の委託作業	600円/30分	機器使用料別途 例 画像処理					
委託サービスC	特殊な技術を要する委託作業 もしくは高難易度の委託作業	900円/30分	機器使用料別途					
委託サービスS	特に経験を要する委託作業	1,800円/30分	機器使用料別途 例 電顕検鏡・特殊薄切	1・2・3				
※委託サービスSS	特に経験を要する特殊な委託業務	3,600円/30分	機器使用料別途 例 特殊薄切					
液体窒素		※ 300円/0.5Kg		融合	1			
その他	遺伝子配列解析ソフト	GENETYX(ネットワーク版 10ライセンス)	3,000円/年度(登録教室)	2017年度まで契約		1		

※ 平成28年7月 料金改定

医学部 共同実験室 ホームページ <http://www.okayama-u.ac.jp/user/crl/>

岡山市北区鹿田町2-5-1 電話 086-235-7472 Fax 086-235-7483 E-Mail kyo2@md.okayama-u.ac.jp (岡本)

職員名簿 (2017年 9月現在)

共同実験室室長	大塚 愛二	教授
共同実験室第一分室長	大内 淑代	教授
副分室長	大橋 俊孝	教授
共同実験室第二分室長	加藤 宣之	教授
副分室長	大内田 守	准教授
共同実験室第三分室長	西堀 正洋	教授
副分室長	阪口 政清	准教授
共同実験室第四分室長	豊岡 伸一	教授
副分室長	富田 秀太	准教授
共同実験室 主任	岡本 浩志	技術職員
	古谷満寿美	技術職員
	田丸 聖治	技術職員
	礮本 幸成	技術職員
	浦田 晴生	技術職員
	岩佐 哲志	技術職員
	塚野 萌美	技術職員
	石部 貴子	事務職員
	黒瀬 紗織	技術職員
	森下由美子	技術職員
	物部 美佳	技術職員
	梶野 美紀	技術職員

運営委員名簿 (2017年 6月現在)

共同実験室運営委員長 西堀 正洋 教授

共同実験室運営委員会委員

1号委員 大塚 愛二 教授

2号委員 金澤 右 理事

3号委員 西堀 正洋 教授

大内 淑代 教授

伊達 勲 教授

和田 淳 教授

4号委員 山岡 聖典 教授

石川 哲也 教授

5号委員 別紙

6号委員 大内 淑代 教授 (第一分室長)

加藤 宣之 教授 (第二分室長)

西堀 正洋 教授 (第三分室長)

豊岡 伸一 教授 (第四分室長)

7号委員 大橋 俊孝 教授 (第一副分室長)

大内田 守 准教授 (第二副分室長)

阪口 政清 准教授 (第三副分室長)

富田 秀太 准教授 (第四副分室長)

8号委員 岡本 浩志 技術職員

共同実験室顧問

共同実験室常任委員 那須 保友 教授

竹田 芳弘 教授

松尾 俊彦 准教授

教室名	職名	氏名	教室名	職名	氏名
細胞組織学	講師	板東 哲哉	消化器・肝臓内科学	准教授	高木 章乃夫
人体構成学	助教	小阪 美津子	血液・腫瘍・呼吸器内科学	助教	浅田 騰
脳神経機構学	助教	細谷 修	腎・免疫・内分泌代謝内科学	助教	内田 治仁
細胞生理学	准教授	西木 禎一	精神神経病態学	助教	高木 学
システム生理学	准教授	入部 玄太郎	小児医科学	准教授	嶋田 明
生化学	助教	竹田 哲也	消化器外科学	准教授	田澤 大
分子医化学	助教	大野 充昭	腫瘍・胸部外科学	助教	山本 寛斉
薬理学	助教	和気 秀徳	整形外科学	講師	古松 毅之
病理学(免疫病理)	助教	大原 利章	皮膚科学	助教	森実 真
病理学(腫瘍病理)	助教	林 詠子	泌尿器病態学	准教授	渡辺 豊彦
病原細菌学	助教	山本 由弥子	眼科学	准教授	松尾 俊彦
病原ウイルス学	助教	難波 ひかる	耳鼻咽喉・頭頸部外科学	助教	檜垣 貴哉
疫学・衛生学	講師	高尾 総司	放射線医学	助教	正岡 佳久
公衆衛生学	助教	長岡 憲次郎	産科・婦人科学	准教授	増山 寿
免疫学	助教	山崎 千尋	麻酔・蘇生学	助教	松岡 義和
法医学	講師	山本 雄二	脳神経外科学	講師	黒住 和彦
分子腫瘍学	准教授	大内田 守	総合内科学	助教	灘 隆宏
腫瘍ウイルス学	准教授	団迫 浩方	循環器内科学	准教授	中村 一文
細胞生物学	准教授	阪口 政清	心臓血管外科学	講師	新井 禎彦
細胞化学	講師	小渕 浩嗣	脳神経内科学	講師	山下 徹
組織機能修復学	助教	河邊 憲司	発達神経病態学	技術専門職員	中堀 智之
			救急医学	助教	尾迫 貴章
			形成再建外科学	医員	妹尾 貴矢
			臨床薬剤学	准教授	北村 佳久
			臨床遺伝子医療学	助教	母里 淑子

岡山大学医学部共同実験室内規

(設置)

第1条 岡山大学医学部に共同実験室を置く。

(分室)

第2条 共同実験室は、研究の部門に応じて若干の分室に分けることができる。

(職員)

第3条 共同実験室に次に掲げる職員を置くことができる。

- 一 共同実験室長(以下「室長」という。)
- 二 共同実験室分室長(以下「分室長」という。)
- 三 共同実験室副分室長(以下「副分室長」という。)
- 四 共同実験室主任
- 五 技術職員
- 六 その他必要な職員

(室長)

第4条 室長は、医学部長をもって充てる。

2 室長は、共同実験室の業務を掌理する。

(分室長及び副分室長)

第5条 分室ごとに分室長1名及び副分室長若干名を置く。

2 分室長及び副分室長は、教員から選考し、この内規に規定する運営委員会の推薦に基づき、室長が委嘱する。

3 分室長は、当該分室の管理運営にあたり、副分室長は、分室長を補佐する。

(主任)

第6条 主任は、共同実験室に勤務する技術部職員から選考し、この内規に規定する運営委員会の推薦に基づき、室長が委嘱する。

2 主任は、分室長の実務を代行する。

(運営委員会)

第7条 共同実験室に共同実験室の運営に関する重要事項を審議するため、医学部共同実験室運営委員会(以下「運営委員会」という。)を置く。

2 運営委員会は、次の各号に掲げる者で組織する。

- 一 室長
- 二 医学部・歯学部附属病院長
- 三 大学院医歯薬学総合研究科医学系教授から選出された者4名(基礎系及び臨床系各2名)
- 四 大学院保健学研究科から選出された者2名
- 五 大学院医歯薬学総合研究科医学系各専攻分野から選出された教授以外の者各1名
- 六 分室長
- 七 副分室長
- 八 共同実験室に勤務する技術部職員から選出された者1名
- 九 その他室長が必要と認めた者

3 前項第3号及び4号の委員の任期は、2年とし、再任することができる。ただし、補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

4 運営委員会に委員長を置き、運営委員会委員の互選による。ただし、室長は委員長となることはできない。

5 運営委員会に常任委員若干名を置き、運営委員会委員の互選による。

6 運営委員会委員長に事故があるときは、あらかじめ委員長が指名した者がその職務を代行する。

(会議の成立)

第8条 運営委員会は、構成員の2分の1以上の出席がなければ、議事を開き、議決することができない。

(議決)

第9条 運営委員会の議事は、出席した構成員の3分の2以上をもって議決する。

(常任委員会)

第10条 運営委員会に共同実験室の運営に関する事項について企画処理するため、共同実験室常任委員会(以下「常任委員会」という。)を置く。

2 常任委員会は、次に各号に掲げる者で組織する。

- 一 室長
- 二 運営委員会委員長
- 三 常任委員
- 四 分室長
- 五 副分室長
- 六 その他室長が必要と認めた者

3 常任委員会に委員長を置き、運営委員会委員長をもって充てる。

4 常任委員会委員長に事故があるときは、あらかじめ委員長が指名した者がその職務を代行する。

(構成員以外の者の出席)

第11条 共同実験室に勤務する技術部職員は、運営委員会及び常任委員会に出席し、発言することができる。

(顧問)

第12条 共同実験室に顧問若干名を置く。

2 顧問は、運営委員会及び常任委員会に出席し、意見を述べることができる。

(改廃)

第13条 この内規の改廃は、運営委員会の議を経て行う。

(雑則)

第14条 この内規に定めるもののほか、共同実験室に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この内規は、平成16年6月23日から施行し、平成16年4月1日から適用する。

2 平成16年3月31日において廃止前の岡山大学医学部共同実験室運営規程第2条第1項第2号及び第3号の委員であった者は、第7条第2項第3号及び第4号に基づき選出された委員とし、その任期は、第7条第3項の規定にかかわらず平成17年3月31日までとする。

附 則

この内規は、平成17年6月23日から施行し、平成17年4月1日から適用する。

附 則

この内規は、平成19年4月1日から施行する。

医学部 共同実験室 利用申込書（様式1）

教室員全員・年度申込により、使用都度の利用申込書提出が不要（一部の機器を除く）

支払い経費は、運営費交付金または教室付寄付金（原則事前登録となりますのでご注意ください）

※ 上記教室付け経費以外での支払い希望の場合は、この利用申込書（様式1）を提出の上、以下の別経費支払申込書の提出が必要となりますのでご注意ください。

- ・ 科研費（様式2）
- ・ 受託研究費、個別寄付金、特別配分、共同研究、補助金など（様式3）

注）支払い不可となった場合は教室運営費、もしくは教室付寄附金への振替となります

		申込み年月日		平成	年	月	日
所 属	医学系・歯学系・薬学系・病院（医・歯）・保健学・その他（ ）						
学科・ 教室名 (分野名)	教室教授等名 (支払責任者)					教授等印 (責任者印)	
		内線				印	
使用者 *該当項目へ○印をお願いします (個人申込の場合は、使用者氏名等)	教室員全員 ※1						
	個人申込 ※2 使用者氏名					内線 PHS	
	メールアドレス						
使用期間 (複数年度不可) *該当項目へ○印をお願いします	平成 29 年度申込み						
	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日						
使用機器	・ 共同実験室全機器 ・						
使用目的							
支払経費 *該当項目へ○印の上 必要事項を記載 してください。	運営費交付金	所管コード：			所管名称：		
		目的コード： 2001 ・ 2008 ・ その他（ ）					
	教室付寄付金	所管コード：			所管名称：		
		プロジェクトコード：					
料金明細送付先（教室集計明細等の送付先となりますので正確をお願いします）							
事務担当者名				所属部署 (学内便送付先)			内線
メールアドレス (1名)							

※1 一部の機器を除き使用期間内 利用申込書提出不要

※2 複数名の場合、代表者以外は、備考欄に氏名、内線等連絡先、メールアドレスを記入

※支払い経費（運営費交付金・寄付金）の変更は、各部局事務部にて（会計係等）

※機器使用時の使用簿記載について

項 目	教室名欄	支払経費	代表者	使用者名欄	備考欄
記入内容	学部・教室名	教室費		実使用者氏名	

注）保健学研究科及び鹿田地区以外の学生使用時には必ず“代表者欄に”“支払責任者名”を記入してください。
学生の場合氏名はフルネームの記入をお願いします。

※料金明細の送付は、1ヶ月毎 経費の内部取引は、四半期毎に行われます（ただし、第四半期は毎月）

※提出先 共同実験室 受付 石部（内7472）

備考

医学部 共同実験室 29 年度 科研費支払申請書(様式2)

注) 共同実験室 利用申込書 (様式1) の事前の提出が必ず必要です。ご確認ください。

原則として申請書提出の翌月からの使用可能となります。

※料金集計後の支払い経費の変更は出来ませんのでご注意ください。

科研費専用		申込み年月日		平成	年	月	日
代表者所属	医学系・歯学系・薬学系・病院 (医・歯)・保健学・その他 ()						
学科・ 教室名 (分野名)			フリガナ 代表者名 ※1	フリガナ 代表者名 フリガナ (分担者 所属・氏名)	代表者印		
	内線				印		
研究題目							
研究種目	(文・厚)	プロジェクトコード ※4 (課題番号+2ケタ)					補助金・基金
採択期間	平成	年	月	～	平成	年	月
使用期間 (年度毎)	平成	年	月	～	平成	年	月
教室員全員適用				有 ・ 無 (代表者の許可者のみ) (教室全員適用の有の場合、期間内すべての使用を科研適用 無の場合、使用簿に代表者名記載時のみ適用、記載無の場合、教室請求)			
使用機器	・ 共同実験室全機器 ・						
上記、申込み経費にて支払い不能の場合は、 ※2 _____ 講座(科)、運営交付金・講座付寄付金にて支払いをします。							
支払い事務担当者 (全経費記入) ※科研支払時は、共同実験室にて、1ヶ月毎に集計後、事務担当者へ支払い確認メールを配信 連絡及び明細送付先 _____ メール配信後、至急残額等確認の上、支払いの可否を必ず返信が必要 (平日2日以内返信無い場合、講座経費支払に変更)							
事務担当者名				所属部署			内線
メールアドレス (1名)							

※1 科研費で分担者単位での申し込みの場合は、代表者名及び分担者名を代表者名記入欄へ記入 (押印は、分担者 印)

※2 申込み経費にて支払い不能の場合は、教室費付経費 (運営交付金、講座付寄附金) 支払いとなるためです。

※3 使用期間 申込みの翌月から12月まで

ただし、基金化経費の適応期間は申込の翌月～平成30年2月迄 (最終年度は12月迄)

・若手研究(B) 基盤研究(C) (基盤研究(B) 若手研究(A))

基金化されていない場合及び、補助金使用の場合は12月末までとなります。

その他、詳細については、共同実験室 受付迄 (内7472)

※4 補助金と基金とでコード番号が異なります。Web画面もしくは会計グループにてご確認ください。

※機器使用時の使用簿記載について (教室費支払と記入方法が違います)

・正確に記入されていない場合 (支払い経費が確認できない場合など)、教室費付経費 (運営交付金、講座寄附金) 支払いとなります

項目	教室名欄	支払経費	代表者	使用者名欄	備考欄
記入内容	学部・教室名	科研	代表者名 (分担者)	実使用者氏名	

※料金明細は月締めごとに送付いたしますが、経費の内部取引は原則1ヶ月毎 (但し4月から6月のみ四半期) に行われます。

具体的な振替時期についてはそれぞれの担当会計グループへ直接お問い合わせください。

※期間途中、科研費での使用を中止する場合は、事前に共同実験室 受付まで、連絡をお願いします

※提出先 共同実験室 受付 石部 (内7472)

備考

医学部 共同実験室 29年度 別経費支払申請書(様式3)

※受託研究費・特別配分等の別途経費支払い（科研費は様式2）

注）共同実験室 利用申込書（様式1）の事前の提出が必ず必要です。ご確認ください。

※料金計算後の支払い経費の変更は出来ませんのでご注意ください。

		申込み年月日		平成 年 月 日																			
支払い経費 (○をお願いします)	特別配分 ()・間接経費 (目的コード2008以外) 共同研究・受託研究・補助金・個別寄付金・受託事業																						
代表者所属	医学系・歯学系・薬学系・病院 (医・歯)・保健学・その他 ()																						
学科・ 教室名 (分野名)	フリガナ 代表者名 ※1		フリガナ 代表者名 (再配分者 所属・氏名)		代表者印																		
	内線			印																			
採択期間	平成 年 月 ~ 平成 年 月 日まで (今年度経費支払期限 年 月 日まで)			<small>※3 共同・受託研究費・補助金等外部資金 使用期限 使用期限＝経費支払期限が月末の場合は→支払い期限の前々末日 使用期限＝経費支払期限が月末以外場合は→支払い期限の前々々末日</small> <table border="1"> <tr> <th>機器使用 期限</th> <th>経費支払期限 月末 (月末以外)</th> <th>支払処理時期 (内部取引)</th> </tr> <tr> <td>1 1月末</td> <td>1 2月 (11月)</td> <td>1 2月末頃</td> </tr> <tr> <td>1 2月末</td> <td>1 月 (12月)</td> <td>1 月末頃</td> </tr> <tr> <td>1 月末</td> <td>2 月 (1月)</td> <td>2 月末頃</td> </tr> <tr> <td>2 月末</td> <td>3 月 (2月)</td> <td>3 月末頃</td> </tr> <tr> <td>3 月末</td> <td>支払期限の無い経費</td> <td>4 月末頃</td> </tr> </table> <small>※受託研究等の報告が必要な経費は、支払い処理時期より確認 ※特別配分は2月まで ※支払期限が無い経費は3月まで</small>		機器使用 期限	経費支払期限 月末 (月末以外)	支払処理時期 (内部取引)	1 1月末	1 2月 (11月)	1 2月末頃	1 2月末	1 月 (12月)	1 月末頃	1 月末	2 月 (1月)	2 月末頃	2 月末	3 月 (2月)	3 月末頃	3 月末	支払期限の無い経費	4 月末頃
機器使用 期限	経費支払期限 月末 (月末以外)	支払処理時期 (内部取引)																					
1 1月末	1 2月 (11月)	1 2月末頃																					
1 2月末	1 月 (12月)	1 月末頃																					
1 月末	2 月 (1月)	2 月末頃																					
2 月末	3 月 (2月)	3 月末頃																					
3 月末	支払期限の無い経費	4 月末頃																					
使用期間 (年度毎)	平成 年 月 ~ 平成 年 月 まで ※3																						
使用経費詳細 ※5	①所管コード		②所管名称																				
	③プロジェクトコード		④目的名称																				
使用機器	・共同実験室全機器																						
上記、申込み経費にて支払い不能の場合は、					(記入不要) 様式1 No.																		
※2 _____ 講座(科)、運営交付金・講座付寄付金にて支払いをします。																							
支払い事務担当者 (全経費記入) 連絡及び明細送付先																							
事務担当者名			所属部署	内線																			
メールアドレス (1名)																							

- ※1 特別配分等で再配分の場合は、配分者名及び再配分者名を代表者記入欄に記入（押印は、再配分者 印）
- ※2 申込み経費にて支払い不能の場合は、教室費付経費（運営交付金、講座付寄付金）支払いとなるためです
- ※3 経費支払い期限については、事前に必ず研究推進課等へ確認をお願いします。
- ※4 共同研究・受託研究・補助金等の場合、共同実験室の機器使用・支払いが可能か契約会社等に確認をお願いします
- ※5 ①所管コード、②所管名称、③プロジェクトコード(あれば)、④目的名称の記入を必ずお願いします。
(右参照：Web入力画面に表示されていますので、ご確認ください)

※機器使用時の使用簿記載について（教室費支払と記入方法が違います）

正確に記入されていない場合（支払い経費が確認できない場合など）、教室費支払になります

項目	教室名欄	支払経費	代表者	使用者名欄	備考欄
記入内容	学部・教室名	経費名	支払責任者名	実使用者氏名	

※料金明細は月締めごとに送付いたしますが、経費の内部取引は原則 四半期毎に行われます
(ただし、第四半期及び外部資金は毎月)

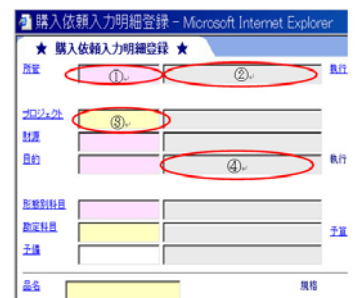
具体的な振替時期についてはそれぞれの担当会計グループへ直接お問い合わせください。

※期間途中、申込経費での使用を中止する場合は、事前に共同実験室 受付まで連絡をお願いします。

※同一経費、同一代表者、同一期間の複数申請はできません。

※提出先 共同実験室 受付 石部 (内7472)

備考



岡山大学医学部共同実験室

〒700-8558 岡山市北区鹿田町 2-5-1

TEL 086 (235) 7472

FAX 086 (235) 7483

<http://www.okayama-u.ac.jp/user/crl/>