

学 生 便 覧
STUDENT HANDBOOK

2023年度入学
ACADEMIC YEAR **2023**

岡山大学
大学院医歯薬学総合研究科

GRADUATE SCHOOL OF MEDICINE, DENTISTRY AND
PHARMACEUTICAL SCIENCES
OKAYAMA UNIVERSITY

<https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/>



岡山大学の理念・目的・目標

1. 岡山大学の理念

“高度な知の創成と的確な知の継承”

人類社会を安定的、持続的に進展させるためには、常に新たな知識基盤を構築していかねばなりません。岡山大学は、公的な知の府として、高度な知の創成と的確な知の継承を通じて人類社会の発展に貢献します。

2. 岡山大学の目的

“人類社会の持続的進化のための新たなパラダイム構築”

岡山大学は、「自然と人間の共生」に関わる、環境、エネルギー、食料、経済、保健、安全、教育等々の困難な諸課題に対し、既存の知的体系を発展させた新たな発想の展開により問題解決に当たるといふ、人類社会の持続的進化のための新たなパラダイム構築を大学の目的とします。

このため、我が国有数の総合大学の特色を活かし、既存の学問領域を融合した総合大学院制を基盤にして、高度な研究とその研究成果に基づく充実した教育を実施します。

3. 岡山大学の教育の基本的目標

岡山大学は、大学が要請される最重要な使命である教育活動を充実させます。

これまでの高度な研究活動の成果を基礎として、学生が主体的に“知の創成”に参画し得る能力を涵養するとともに、学生同士や教職員との密接な対話や議論を通じて、個々人が豊かな人間性を醸成できるように支援し、国内外の幅広い分野において中核的に活躍し得る高い総合的能力と人格を備えた人材の育成を目的とした教育を行います。

大学院医歯薬学総合研究科 医歯薬学専攻（博士課程）

■人材養成目的

大学院医歯薬学総合研究科医歯薬学専攻（博士課程）は、国際社会において高く評価されると共に地域社会において広く活用される研究成果の創出を基礎として、創造性豊かで優れた能力により国内外の機関で自立した研究者、高度な専門知識と豊かな人間性に基づく倫理観を兼ね備えた特色ある医療のプロフェッショナル、及び教育・研究・医療分野で人類の叡智を拓げる大学教員を養成する。

■ Purposes of Developing Human Resources

The Doctoral Course of the Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences will, based on research results achieved in the course that are highly recognized by the international community and widely utilized in the local community, develop researchers capable of engaging in research independently at institutions inside and outside Japan, demonstrating their creativity and outstanding abilities; distinctive medical professionals with advanced expertise and ethics based on their true sense of humanity; and university teachers who expand the wisdom of humanity in the education, research and medical fields.

■ディグリー・ポリシー

大学院医歯薬学総合研究科 医歯薬学専攻（博士課程）は、医学・歯学・薬学の領域で、教育研究、先進的医療の中核拠点として、我が国及び地域に貢献する融合型の医療系大学院です。博士課程では、国際社会において高く評価されると共に地域社会において広く活用される研究成果の創出を通じて、創造性豊かで自立した研究者、高度な専門知識と豊かな人間性に基づく倫理観を兼ね備えた医療職業人、及び教育・研究・医療におけるリーダー的大学教員を養成しています。そのため、次のような実践力、探究力、コミュニケーション力、専門力、教養力を身につけることを求めています。

■ Degree Policy

The Doctoral Course of the Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Science is an interdisciplinary medical graduate school that contributes to Japan and the region as a center of education, research, and advanced medical treatment in the fields of medicine, dentistry, and pharmaceutical sciences. The Doctoral Course will, by creating research results that are highly recognized by the international community and widely utilized in the local community, develop researchers capable of engaging in research independently, demonstrating their creativity; medical professionals with advanced expertise and ethics based on their true sense of humanity; and university teachers demonstrating leadership in the education, research and medical fields. To accomplish this, students are expected to develop the following practical skills, an inquisitive mind, communications skills, expertise in the specialized field, and general knowledge.

・実践的な問題を解決できる力【実践力】

グローバル化に対応した国際感覚を有し、自己の専門分野をもって社会をリードする行動を取り、日々発生する様々な課題に対し、持続可能な社会の実現に向けた新たな枠組みを構築することができる。

・ Ability to solve practical problems [Practical skills]

The ability to take the initiative to lead society in their fields of study with an international mindset in response to globalization and build a new framework for realizing a sustainable society by solving problems that arise every day

・自律的に探究を推進する力【探究力】

自己実現に向けて、生涯に亘り医学・歯学・薬学の発展に寄与する高い学習意欲を持ち、基礎から社会実証研究に至る諸相で、長期的・短期的課題を設定して研鑽を積むことができる。

・ Ability to autonomously inquire [Inquisitive mind]

The ability to set long-term and short-term tasks and develop skills in each phase from basic to social empirical research while maintaining high motivation to learn and realize self-fulfillment and contribute to

the development of medicine, dentistry, and Pharmaceutical Sciences throughout their life

・ **成果創出に活かせるコミュニケーション力【コミュニケーション力】**

幅広い学術研究領域の情報を自ら収集・分析し、適切に発信できることに加え、チーム・ユニットの意見をまとめ、適切な方向性を提示することができる。

・ **Communication that promotes creation of results [Communication skills]**

The ability to properly communicate to others information they have collected and what they have analyzed in a wide range of research areas and to summarize the opinions of people in their team or unit and provide appropriate direction

・ **知の創成につながる幅広い専門力【専門力】**

医学・歯学・薬学に関する幅広い高度な専門知識と技能、態度及び分野の垣根にとらわれず、課題に対してアプローチする能力を身につけて社会に貢献できる。

・ **Extensive professional skills that lead to knowledge creation [Expertise]**

The ability to address issues, not constrained by the boundaries of research fields, with extensive advanced knowledge, skills, and approaches in medicine, dentistry, and Pharmaceutical Sciences, which in turn will contribute to society

・ **人間性に富み国際的に通用する教養【教養力】**

広い学識を習得し、学術的問題を見出すとともに、その問題解決に向けての論理的思考力・判断力・創造力を有し、人間性や倫理観に裏打ちされた研究者としての豊かで国際的な教養を身につけている。

・ **Humanity and general knowledge at the international level [General knowledge]**

The ability to identify academic problems based on their extensive knowledge and to think logically, judge, and be creative to solve those problems, with rich knowledge at the international level supported by their humanity and sense of ethics as a researcher

所定の単位を修得し、研究指導を受け、自ら学位論文を作成・発表して、学位審査を受け、最終試験に合格することが、博士（医学・歯学・薬学・学術）の学位授与の要件です。この過程を通して、人類の知の限界を僅かに広げつつ、人間・社会・自然についての自らの視点と理解を理性に基づいて示す必要があります。学位審査については、公開の「学位申請の手引き」として学位論文の提出方法を定め、学務委員会で選出される委員で構成される審査委員会を設置して、学位審査発表会を実施します。審査報告書に基づき教授会において学位授与について最終判定されます。

To be conferred a doctor's degree (in medicine, dentistry, pharmaceutical sciences, or philosophy), a student must earn the prescribed credits, receive research supervision, write and present a dissertation, undergo the degree examination, and pass the final examination. Throughout this process, students must gradually expand the horizon of human knowledge and demonstrate their perspectives and understanding of humanity, society, and nature based on reason. The procedures for students to submit a dissertation are specified in Instructions of Doctoral Dissertation, an open handbook. Members of the Degree Examination Committee will be selected by the Academic Affairs Committee. Students will present their dissertations in front of this Degree Examination Committee. The Faculty Council will make the final judgment whether a degree is conferred or not based on the examination report.

① **医学学位プログラム Doctoral Degree Program in Medicine**

医学学位プログラムでは、医学における幅広い学識と高度な研究能力を有し、地域医療から高度先進医療までを担う高度専門医療人、医学・医療に関する確かな教育研究能力を備えた高等教育教員、創造性豊かで優れた研究・開発能力を持ち学際的・国際的に活躍できる医学・医療分野の研究者などを養成します。

例えば、先進的医療技術を駆使して、がんや難病の治療を行う高度臨床研究医や生命科学の深い理解と洞察に基づき、医療の様々な局面で活躍する高度総合臨床医、医学・生命科学領域で人類の叡智を

拡げ社会実装に取り組みつつ後進を養成する大学教員、医学・生命科学関連の国内外研究機関・企業で活躍する研究者などを想定しています。

次の2つの要件を満たした者に、博士（医学）又は博士（学術）の学位が授与されます。

コースワークでは、専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）、専攻共通科目（専門基礎科目）、専門科目からなる体系的なカリキュラムに沿って学修を進め、実践力、探究力、コミュニケーション力、専門力、教養力を修得しつつ、所定の単位を取得することが必要です。リサーチワークでは、実習科目として、指導教員の指導のもと自らの研究課題に能動的に取り組み、人類の限界に挑戦しつつ自著学位論文をまとめ、審査及び最終試験に合格することが求められます。また、演習科目や課題研究では、自らの研究について発表討論することにより、自らの論理的思考能力、研究遂行能力、説得力が所定の水準を満たしていることを能動的に示すことが必要です。

The Doctoral Degree Program in Medicine develops highly specialized medical professionals with extensive medical knowledge and advanced research skills who can provide highly advanced medical treatment as well as community medicine; teachers of higher education with solid teaching and research skills in medicine and medical treatment; and researchers in the fields of medicine and medical treatment who can play an active role on an interdisciplinary and international basis with creative and outstanding research and development skills.

For example, we envision advanced clinical research doctors who use advanced medical technology to treat cancer and intractable diseases, advanced general clinicians who are active in various aspects of medicine based on their deep understanding and insight into the life sciences, university teachers who develop future generations of medicine by expanding human wisdom in the medical and life science fields and implementing it in society, and researchers who play an active role in research institutes and companies in Japan and abroad related to medicine and life sciences.

The degree of Doctor of Medicine or Doctor of Philosophy will be conferred on a student who satisfies the following two requirements:

In the coursework, students must earn the required credits by taking courses in accordance with the systematic curriculum consisting of courses common to students in the Division (advanced liberal arts courses), courses common to students in the Division (introductory specialized courses), and advanced specialized courses to acquire practical skills, an inquisitive mind, communication skills, expertise, and general knowledge. In the research work, students take practice courses to actively work on their research projects under the supervision of their academic supervisor, write a dissertation challenging the horizon of human wisdom, and pass the degree examination and the final examination. In seminars and research for doctoral degree courses, students must actively demonstrate that their ability to think logically, conduct research, and be persuasive meet the prescribed standards by presenting and discussing their research results.

② 歯学学位プログラム Doctoral Degree Program in Dentistry

歯学学位プログラムでは、歯学における幅広い学識と高度な研究能力を有し、地域医療から高度先進医療までを担う高度専門医療人、歯科医学・歯科医療に関する確かな教育研究能力を備えた大学教員、創造性豊かで優れた研究・開発能力を持ち学際的・国際的に活躍できる歯学・歯科医療分野の研究者などを養成します。

例えば、生命科学の深い理解と洞察に基づき、歯科医療の様々な局面で活躍する総合臨床歯科医や、リサーチマインドを持ち先進的歯科医療技術を駆使した治療を行う高度臨床専門歯科医、歯科医学・生命科学領域で人類の叡智を拡げ社会実装に取り組みつつ後進を養成する大学教員、歯科医学・生命科学関連の国内外研究機関・企業で活躍する研究者などを想定しています。

次の2つの要件を満たした者に、博士（歯学）又は博士（学術）の学位が授与されます。コースワークでは、専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）、専攻共通科目（専門基礎科目）、専門科目からなる体系的なカリキュラムに沿って学修を進め、実践力、探究力、コミュニケーション力、専門力、教養力を修得しつつ、所定の単位を取得することが必要です。リサーチワークでは、実習科目として、指導教員の指導の下、自らの研究課題に能動的に取り組み、人類の限界に挑戦します。演習科目や課題研究では、自らの研究について発表討論することにより、自らの論理的思考能力、研究遂行能力、説得力が

所定の水準を満たしていることを能動的に示すことが求められます。最終的に自著学位論文をまとめ、審査及び最終試験に合格することが必要です。

The Doctoral Degree Program in Dentistry develops highly specialized medical professionals with extensive dental science knowledge and advanced research skills who can provide highly advanced medical treatment as well as community medicine; university teachers with solid teaching and research skills in dental medicine and dental medical treatment; and researchers in the fields of dental medicine and dental medical treatment who can play an active role on an interdisciplinary and international basis with creative and outstanding research and development skills.

For example, we envision general clinical dentists who are active in various aspects of dentistry based on their deep understanding and insight into the life sciences, advanced clinical dentists with a research-oriented mindset who provide treatment making full use of advanced dental technology, university teachers who develop future generations of dental medicine by expanding human wisdom in the dental medicine and life science fields and implementing it in society, and researchers who play an active role in research institutes and companies in Japan and abroad related to dental medicine and life sciences.

The degree of Doctor of Dental Medicine or Doctor of Philosophy will be conferred on students who satisfy the following two requirements: In the coursework, students must earn the required credits by taking courses in accordance with the systematic curriculum consisting of courses common to students in the Division (advanced liberal arts courses), courses common to students in the Division (introductory specialized courses), and advanced specialized courses to acquire practical skills, an inquisitive mind, communication skills, expertise, and general knowledge. In the research work, students take practice courses where they actively work on their research projects under the supervision of their academic supervisors and challenge the limits of human wisdom. In seminars and research for doctoral degree courses, students must actively demonstrate that their ability to think logically, conduct research, and be persuasive meet the prescribed standards by presenting and discussing their research results. As the final step, students write a dissertation for the doctor's degree and must pass the degree examination and the final examination.

③ 薬学学位プログラム Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences

薬学学位プログラムでは、薬学・薬物治療学及び関連分野を先導し、広く人類の健康に貢献する国際水準の研究と教育を推進しています。これらの研究・教育活動を通じて、深い学識と高度な専門性、更には社会をリードする行動力と、自ら成長し続ける意欲を備えた薬学研究者や大学教員、高度先導的薬剤師や高度専門職業人を養成し、社会の要請に応えます。そのため、以下の資質・能力を身に付けることを求めています。

実践力：薬学のグローバル化に対応した国際感覚と学術的コミュニケーション能力に基づいて社会をリードし、持続可能な社会の実現に取り組む実践力

探究力：薬学・薬物治療学の発展に寄与するため、生涯に亘って自己の成長を追求し、高い学修意欲を持ち続け研鑽を積む力

コミュニケーション力：薬学に関連する幅広い領域の情報を自ら適切に収集・分析し、適切に活用・情報発信する力

専門力：薬学・薬物治療学及び関連分野に関する幅広い専門知識と技能

教養力：課題抽出・解決能力や人間性、倫理観の基盤となる豊かで国際的な教養

薬学学位プログラムでは、上記の資質・能力の研鑽を積み、薬学・薬物治療学及び関連分野を先導する知のプロフェッショナルにふさわしい世界水準の広い学識と、健康・医療に関する基礎研究から社会実証研究に至る諸相での課題抽出から解決までを自ら推進できる高い研究能力を身に付けるとともに、所定の単位を修得し、学位論文にまとめた研究成果が学位授与の水準を満たした者に、博士（薬学）又は博士（学術）の学位を授与します。

The Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences promotes research and education at an international standard that leads the fields of pharmacy, pharmacotherapeutics, and related fields, and contributes broadly to human health. Through these research and educational activities, the Program develops pharmacy researchers, university teachers, leading advanced pharmacists, and advanced

professionals with deep academic knowledge, advanced expertise, the ability to act and lead society, and the motivation to continue to grow independently. To accomplish this, students are expected to develop the following qualities and abilities:

Practical ability: The practical ability to lead society and work to realize a sustainable society based on an international mindset in response to the globalization of pharmacy and academic communication skills

Inquisitive mind: The ability to pursue lifelong personal development and continue studying with a high level of academic motivation to contribute to the development of pharmacology and pharmacotherapeutics

Communication skills: The ability to collect and analyze information in a wide range of pharmacy-related fields independently and appropriately and to utilize and communicate this information appropriately

Expertise: Extensive expertise and skills in pharmacy, pharmacotherapeutics, and related fields

General knowledge: A rich, international-level knowledge that serves as a foundation for problem identification and solution skills, humanity, and a sense of ethics

The Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences expects its students to develop the qualities and abilities stated above, acquire world-class extensive academic knowledge suitable for knowledge professionals who lead the pharmacy, pharmacotherapeutics, and related fields, and acquire advanced research skills to identify and solve problems in various aspects of health and medicine, from basic research to social research. The Program will confer the degree of Doctor of Pharmaceutical Sciences or Doctor of Philosophy on students who satisfy the requirements above, earn the prescribed credits, and write a dissertation presenting their research results recognized as satisfying the level for conferring the degree.

■カリキュラム・ポリシー

大学院医歯薬学総合研究科では、ディグリー・ポリシーに掲げる卓越した博士人材を養成して、地域から国際社会まで広く貢献するため、教育研究領域として、医歯薬学専攻（博士課程）を設置しています。ディグリー・ポリシーで定めた能力を円滑に獲得できるように、指導教員は毎年度、学生と年間の研究計画を討議して研究指導計画を示します。また、学内共同研究を推進し学生支援を行うための副指導教員を決定します。これを指標として年間のリサーチワークを進めます。さらに、中間審査として研究基礎力審査を行う「課題研究」を含む授業科目の単位修得計30単位に加えて、最終審査として指導教員を除いた複数教員による学位審査を修了要件に定めています。各専門分野の特性に応じて、次のようにカリキュラムを編成しています。

■ Curriculum Policy

The Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences has established the Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (Doctoral Course) to develop individuals with a Doctoral degree who can contribute widely to the local and international communities, as stated in the Degree Policy. To efficiently develop students' abilities as specified in the Degree Policy, academic supervisors set a research supervision plan each year for each student after discussing it with the student. Assistant academic supervisors will also be assigned to promote intramural collaborative research and support students in their research. The research work for the year will be carried out based on the research supervision plan. To be recognized as having completed the Doctor's Course, students must earn 30 credits from subject courses, including a [research for doctoral degree] course in which their basic research skills are examined as a mid-term evaluation. In addition to these 30 credits, students must pass the degree examination, a final examination conducted by multiple teachers (excluding their academic supervisors). The curriculum is organized according to the characteristics of each field of study as follows:

・実践的な問題を解決できる力【実践力】

リサーチワークとして、各専門領域における最先端の研究を自らの手で行うとともに、その成果を能動的に研究発表することが求められます。さらに、研究が中間段階に達したところで「課題研究」として研究基礎力審査を受け、分野が異なる教員や学生を対象に研究発表を行い、最終的には学位論文とし

て発表することも求められます。「課題研究」では、学生の所属する教育研究分野以外の分野の教員から助言を受けます。

教員を目指す学生は、「グローバル医学教育実習」、「グローバル歯学教育実習」として特別聴講学生が参加する学部レベルの演習・実習授業で教育実習を行い、国際性ととも自ら計画を立て実施する行動力を身につけます。これらの授業により、時代と社会をリードする教育実践力を身につけます。

• Ability to solve practical problems [Practical skills]

In their research work, students are required to conduct research at the forefront of their research fields and actively make research presentations. As their research reaches an intermediate phase, students will be evaluated for their basic research skills in a [research for doctoral degree] course in which they give a presentation in front of teachers and students from different research fields. In the final step, they will give a presentation on their doctoral dissertations. In the [research for doctoral degree] course, students receive advice from teachers in different fields from their own research field.

Students who wish to become teachers will practice class teaching in the [Global Medical Education Practice] and [Global Dental Education Practice] courses, training and practice courses at the undergraduate school level for special auditors, to acquire a measure of internationality and the ability to plan and implement their activities. Through these classes, students will acquire the practical teaching skills to be leaders of the times and society.

・ 自律的に探究を推進する力【探究力】

研究と発表、ならびに論文作成の達成には、自律的な探究力が必要です。これらを学生に求めつつ、常に自らを振り返り、高い水準の欲求を自覚して、自己実現に向けた継続的な努力ができる高度人材を養成するカリキュラムを提供しています。

• Ability to autonomously inquire [Inquisitive mind]

To have autonomous inquiry skills is necessary to accomplish research, presentations, and dissertation writing. The curricula at the Graduate School are designed to develop highly-skilled people with an inquisitive mind who constantly reflect on themselves, are conscious of their advanced-level aspirations, and make continuous efforts toward self-fulfillment.

・ 成果創出に活かせるコミュニケーション力【コミュニケーション力】

研究に必要な学術論文などの情報を収集・活用するための手法を身につけるため、1・2年次配当の高度リベラルアーツ科目「研究方法論基礎」に情報力についての授業を組み入れています。また、情報発信能力も身につけるため、4年間を通して行われる演習科目は、研究成果の学会発表や論文発表も含んでいます。国際的な情報力の涵養のため、国際学会での成果発表を行う授業科目「グローバル・プレゼンテーション」を設定しています。

• Communication that promotes creation of results [Communication skills]

The [Introduction of Basic Medical Sciences] courses, advanced liberal arts courses for students in the first and second enrollment year, provide classes in which students acquire the ability to collect and use information, including academic papers required for their research. Seminars, which students will take throughout the four years, provide opportunities to present their research results in academic conferences and papers, through which students acquire the ability to disseminate information. To cultivate the ability to use information with international awareness, a subject [Global Presentation] is provided in which students deliver a research presentation at international conferences.

・ 知の創成につながる幅広い専門力【専門力】

本博士課程の専門領域は多岐にわたるため、複数の学位プログラム及び選択プログラムを設定しています。各プログラム又は選択プログラムで養成する高度人材の必要性に応じて、専門基礎科目と専門科目を履修します。

• Extensive professional skills that lead to knowledge creation [Expertise]

The Doctoral Course covers a wide range of fields of study; hence, it offers multiple degree programs and selective programs. Students take introductory specialized subjects and advanced specialized subjects according to the need for advanced professionals to be trained in each degree program or elective program.

・人間性に富み国際的に通用する教養【教養力】

幅広い視点で技術・技芸を学ぶことにより、専門性の束縛を離れ知的好奇心を引き出して研究マインドを育むため、1・2年次に高度リベラルアーツ科目「研究方法論基礎」、「研究方法論応用」を設定しています。国際性涵養のため、英語による授業シリーズ「Medical Science Series」が含まれます。多様な学問領域に関心を持てるよう、学内外で開催される研究会及び講演会も研究方法論の授業とみなすこともあります。

• Humanity and general knowledge at the international level [General knowledge]

To raise students' intellectual curiosity beyond their own research fields and foster a research mindset through learning techniques and skills from a wide range of perspectives, the [Introduction of Basic Medical Sciences] and [Introduction of Clinical Medical Sciences] methodology courses are taught as part of the advanced liberal arts subjects in the first and second years. These courses include the Medical Science Series, a series of classes taught in English to cultivate the students' internationality. To enhance students' interest in diverse research fields, study sessions and lectures held on and off campus may also be considered as research methodology classes.

成績評価

講義科目では主に総括的評価、実習科目及び演習科目では主に形成的評価を行います。

Grading

Mainly, summative evaluation is conducted for lectures, and formative evaluation is conducted for exercises and seminars.

その他

大学院医歯薬学総合研究科医歯薬学専攻（博士課程）では、学務委員会を中心として、継続的な教育方法の改善に取り組んでいます。

Other

The Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (Doctoral Course) of the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences works to continuously improve its educational methods, led by the School Affairs Committee.

① 医学学位プログラム

医学領域では、地域から国際社会まで幅広く貢献する、多様で卓越した医療人を養成するため、医学学位プログラムに加え3つの選択プログラム〔包括がん研究者・研究医養成、グローバル医療人養成、メディカルデータサイエンスイノベーション(MDS)養成〕を設定しています。

また、ディグリー・ポリシーで定めた能力を円滑に獲得できるよう、社会人、留学生にも対応した次のようなカリキュラムを編成しています。

- ・コースワークでは、1. 専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）、2. 専攻共通科目（専門基礎科目）、3. 専門科目を必修又は選択必修科目として履修します。また、学修者主体の学びを達成できるよう、多様な選択科目も設定しています。
- ・リサーチワークでは、指導教員の下、研究の情報収集・計画立案・実施・記録を行う実習科目と、研究目的・方法・結果を論理的に討論する演習科目で構成しています。さらに、課題研究では、研究科の他の教員や学生の前で研究中間発表を行い、研究について建設的な意見を受けつつ質疑応答を進めることで、研究基礎力を審査する。これらの科目では、能動的なコミュニケーション力、実践力、国際性を涵養します。
- ・講義科目では、主に総括的評価、実習・演習科目では主に形成的評価を行います。

In the field of medicine, in order to develop diverse and outstanding medical professionals who can contribute to a wide range of fields in both the local and international communities, the Division has three elective programs in addition to the Doctoral Degree Program in Medicine: Training of Comprehensive Cancer Researchers and Research Doctors; Training of Global Medical Professionals; and Training of Medical Data Science Innovators (MDS).

In addition, to facilitate the efficient acquisition of the abilities specified in the Degree Policy, the curriculum is designed to accommodate working students and international students as follows:

- In the coursework, students take 1) Courses common to students in the Division (advanced liberal arts courses), 2) Courses common to students in the Division (introductory specialized courses), and 3) Advanced specialized courses as required or elective required courses. A variety of elective courses are also offered so that students can achieve self-oriented learning.
- The research work comprises practices in which students collect information, develop a plan, and conduct and record their research under the supervision of the academic supervisor, and seminars in which they logically discuss the purpose of the research, methods, and results. In the [research for doctoral degree] subject, students make a mid-term research presentation in front of teachers and students from other research fields in the Graduate School, receive constructive comments on their research, and are evaluated on their basic research skills by answering questions. These subjects cultivate active communication skills, the ability to act, and internationality.
- In the main, summative evaluation is conducted for lectures, and formative evaluation is conducted for exercises and seminars.

② 歯学学位プログラム

歯学領域では、地域から国際社会まで幅広く貢献する、多様で卓越した歯科医療人を養成するため、歯学学位プログラムに加え1つの選択プログラム [ボーダレス歯学研究者養成] を設定しています。また、ディグリー・ポリシーで定めた能力を円滑に獲得できるよう、社会人、留学生にも対応した次のようなカリキュラムを編成しています。

- コースワークでは、1. 専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）、2. 専攻共通科目（専門基礎科目）、3. 専門科目を必修又は選択必修科目として履修します。また、学修者主体の学びを達成できるよう、多様な選択科目も設定しています。
- リサーチワークでは、指導教員の下、研究の情報収集・計画立案・実施・記録を行う実習科目と、研究目的・方法・結果を論理的に討論する演習科目で構成しています。さらに、課題研究では、研究科の他の教員や学生の前で研究中間発表を行い、研究について建設的な意見を受けつつ質疑応答を進めることで、研究基礎力を審査します。これらの科目では、能動的なコミュニケーション力、実践力、国際性を涵養します。
- 講義科目では、主に総括的評価、実習・演習科目では主に形成的評価を行います。

In the field of dentistry, to develop diverse and outstanding dental professionals who can contribute to a wide range of fields from local communities to the international community, the Division has one elective program, [Borderless Dental Researcher Training], in addition to the Doctoral Degree Program in Dentistry. In addition, to facilitate the efficient acquisition of the abilities specified in the Degree Policy, the curriculum is designed to accommodate also working students and international students as follows:

- In the coursework, students take 1) Courses common to students in the Division (advanced liberal arts courses), 2) Courses common to students in the Division (introductory specialized courses), and 3) Advanced specialized courses as required or elective required courses. A variety of elective courses are also offered so that students can achieve self-oriented learning.
- The research work comprises practices in which students collect information, develop a plan, and conduct and record their research under the supervision of the academic supervisor, and seminars in which they logically discuss the purpose of the research, methods, and results. In the [research for doctoral degree] subject, students make a mid-term research presentation in front of teachers and students from other research fields in the Graduate School, receive constructive comments on their research, and are evaluated on their basic research skills by answering questions. These subjects cultivate active communication skills, the ability to act, and internationality.
- In the main, summative evaluation is conducted for lectures, and formative evaluation is conducted for exercises and seminars.

③ 薬学学位プログラム

薬学学位プログラムでは、ディグリー・ポリシーを実現するため、以下のようなカリキュラムを編成しています。

編成方針と教育・学修方法：薬学・薬物治療に関する実臨床及び関連する基礎研究・生命科学研究分野において、学生が主体的に先端的・独創的研究及び演習を遂行することにより、研究者が備えるべき

課題探究・研究遂行・課題解決・成果発表に関する高度な能力を育み、知のプロフェッショナルとして自立するとともに、それぞれの学生が目標とする自己実現に繋げることを期待しています。

- ・コースワークでは、専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）を履修した後、初学者が専門的な学びの動機を獲得できるよう、世界最先端の薬学・生命科学研究者によるオムニバス講義を専攻共通科目（専門基礎科目）として開講しています。専門科目には、薬学研究に関する専門的で先端的な知識・情報を体系的かつ複眼的に修得するため、主科目及び副科目を設定しています。
- ・リサーチワークでは、実践的研究と研究指導を通して高度な研究能力を養う実習科目、学生が能動的に知識・情報を活用してリサーチ・セミナーや学会発表を行う演習科目、高度な国際性と学術的コミュニケーション能力及び実践力を養う国際学会発表、リサーチワークの中間地点での研究基礎力審査を設定しています。

学修成果の評価方針：規定数以上の単位修得と、リサーチワークに基づく研究成果をまとめた学位論文の審査と最終試験によって学修成果を評価します。

The Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences formulates the following curriculum to fulfill the Degree Policy:

Organization policy and learning methods: In the fields of actual clinical practice and related basic research and life science research related to pharmacology and pharmacotherapeutics, students are expected to develop advanced abilities as a researcher to identify problems, conduct research, solve problems, and present results by autonomously conducting advanced and original research and practices, become independent as knowledge professionals, and realize their personal goals.

- In the coursework, to provide opportunities for beginning students to acquire the motivation for specialized learning after taking courses common to students in the Division (advanced liberal arts courses), omnibus courses common to students in the Division (introductory specialized courses) are taught by the world's most advanced pharmaceutical and life science researchers. The specialized courses consist of main subjects and sub-subjects so that students can systematically acquire specialized and advanced knowledge and information on pharmaceutical research from various perspectives.
- The research work consists of practices to develop advanced research skills through practical research and research supervision; seminars in which students conduct research and give presentations at academic conferences by actively utilizing their knowledge and information; presentations at international conferences to develop advanced internationality, academic communication skills, and practical skills; and evaluation of basic research abilities at the midpoint of research work.

Evaluation policy of academic achievement: The academic achievement of a student is evaluated based on the acquisition of the prescribed number of credits, examination of a dissertation describing the research results based on the research work, and a final examination.

■アドミッション・ポリシー

求める学生像

大学院医歯薬学総合研究科医歯薬学専攻（博士課程）では、次のような学生を求めています。

- ・医学・歯学・薬学領域の創造的研究、学際的研究、国際的研究を志す人
- ・高度先端医療、全人的医療を志す人
- ・医療系社会人として活躍しながら研究を志す人
- ・6年制の医学・歯学・薬学教育を受け医療資格を有する人、または関連領域の修士課程、博士前期課程の修了者として相応しい知識・技能・態度を修得している人

■Admission Policy for Doctoral Course

Students we seek

The Doctoral Course of the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences seeks students who:

- ・aspire to perform innovative, interdisciplinary, and international research in the field of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences;
- ・aspire to work in cutting-edge and holistic medical care;

- ・aspire to research while simultaneously playing an active role as a member of society with a medical background; and
- ・possess medical qualifications following the completion of six years of medical, dental and pharmaceutical education, or have acquired the knowledge, skills, and attitude appropriate to a master's course graduate in a related field of study.

入学者選抜の基本方針

人間・社会・自然を理性的に理解するための視点は様々であり、多様な学生を確保するために6種の入学者選抜試験を実施しています。

一般入試（第1回、第2回）

筆記試験と口述試験を課しています。筆記試験では、医歯薬学分野の英語課題を用い、語学力のみならず、論理構造の理解力、日本語の表現力等を総合的に評価します。また、志望する教育研究分野の専門科目により、医歯薬学の専門性への理解力を評価します。専門科目の口述試験では、専門科目に関する知識、理解力やキャリアプランなどについて志望する研究分野の教員が評価します。

進学者選考

筆記試験と口述試験を課しています。筆記試験では、医歯薬学分野の英語課題を用い、語学力のみならず、論理構造の理解力、日本語の表現力等を総合的に評価します。専門科目の口述試験では、専門科目に関する知識、理解力やキャリアプランなどについて志望する研究分野の教員が評価します。

ART プログラム特別入試

筆記試験と口述試験を課しています。筆記試験では、医歯薬学分野の英語課題を用い、語学力のみならず、論理構造の理解力、日本語の表現力等を総合的に評価します。また、志望する教育研究分野の専門科目により、医歯薬学の専門性への理解力を評価します。専門科目の口述試験では、専門科目に関する知識、理解力やキャリアプランなどについて志望する研究分野の教員が評価します。

外国人留学生特別入試

面接試験、筆記試験と口述試験を課しています。面接試験では、受験時までに修得した専門性、キャリアプラン、就学の前提となる異文化適応状況と経済状況などについて、複数の教員が多面的に確認します。筆記試験では、英語課題または日本語課題から1カ国語を選択し、論理構造の理解力、解答の執筆能力等を総合的に評価します。専門科目の口述試験では、専門科目に関する知識、理解力やキャリアプランなどについて志望する研究分野の教員が評価します。

外国人留学生海外特別入試

書類審査、面接試験を総合して行います。面接試験では、受験時までに修得した専門科目に関する知識、理解力やキャリアプラン、就学の前提となる異文化適応状況と経済状況などについて、複数の教員が多面的に確認します。

O-NECUS プログラム修了者外国人留学生特別入試

O-NECUS プログラムの成績（学力・意思・意欲）、書類審査により、専門科目に関する知識、理解力やキャリアプラン、就学の前提となる異文化適応状況と経済状況などについて、志望する研究分野の教員が評価します。

Basic policy for selection of entrants

There are varying perspectives to rationally understand human beings, society and nature. Given this, the course conducts entrance examinations in six categories to ensure student diversity.

General Admission (the 1st Round, the 2nd Round)

Applicants must undergo written and oral examinations. Presenting questions in English in the field of

medical, dental and pharmaceutical sciences, the written examination is designed to comprehensively assess your abilities, including not only English language proficiency, but also comprehension of logical structures, and the ability to express oneself in Japanese. In addition, the examination also aims to assess your understanding of expertise in medicine, dentistry, and pharmaceutical sciences based on specialized subjects in your desired field of study. In the oral examination on the specialized subjects, faculty members in your desired field of study will assess your knowledge and understanding of those subjects, and your career plans.

Selection for Applicants Who Have Graduated from Master's Course, Okayama University

Applicants must undergo written and oral examinations. Presenting questions in English in the field of medical, dental and pharmaceutical sciences, the written examination is designed to comprehensively assess your abilities, including not only English language proficiency, but also comprehension of logical structures, and the ability to express oneself in Japanese. In the oral examination on the specialized subjects, faculty members in your desired field of study will assess your knowledge and understanding of those subjects, and your career plans.

Special Selection for Advanced Training Program

Applicants must undergo written and oral examinations. Presenting questions in English in the field of medical, dental and pharmaceutical sciences, the written examination is designed to comprehensively assess your abilities, including not only English language proficiency, but also comprehension of logical structures, and the ability to express oneself in Japanese. In addition, the examination also aims to assess your understanding of expertise in medicine, dentistry, and pharmaceutical sciences based on specialized subjects in your desired field of study. In the oral examination on the specialized subjects, faculty members in your desired field of study will assess your knowledge and understanding of those subjects, and your career plans.

Special Selection for International Students

Applicants must undergo an interview, and written and oral examinations. In the interview, several faculty members will confirm from various perspectives the expertise you have acquired by the time of the examination, your career plans, and your cross-cultural adjustment and financial situations as prerequisites to enrollment. In the written examination, your abilities, including comprehension of logical structures and writing ability, will be comprehensively assessed based on your answers to questions presented in a language chosen from English or Japanese. In the oral examination on the specialized subjects, faculty members in your desired field of study will assess your knowledge and understanding of those subjects, and your career plans.

Special Selection for Overseas International Students

A screening of application documents and the interview will be conducted together. In the interview, several faculty members will confirm from various perspectives your knowledge and understanding of the specialized subjects acquired by the time of the examination, your career plans, and your cross-cultural adjustment and financial situations as prerequisites to enrollment.

Special Selection for International Students (Doctoral course for Post-O-NECUS Program students)

Based on your academic achievement gained in the O-NECUS program (academic ability, intention, and motivation) and the screening results of your application documents, faculty members in your desired field of study will assess your knowledge and understanding of the specialized subjects, your career plans, and your cross-cultural adjustment and financial situations as prerequisites to enrollment.

学力の3要素対応表

入試区分	知識・技能		思考力・判断力・表現力等の能力		主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	
一般入試	☆	口述試験（専門科目）	◎	英語 専門科目	☆	口述試験（専門科目）
進学者選考	☆	口述試験（専門科目）	◎	英語	☆	口述試験（専門科目）
ART プログラム特別入試	☆	口述試験（専門科目）	◎	英語 専門科目	☆	口述試験（専門科目）
外国人留学生特別入試	☆	面接 日本語又は英語の外部検 定試験の成績 口述試験（専門科目）	◎	英語又は日本語	☆	面接 口述試験（専門科目）
外国人留学生海外特別入試	☆	面接（Skype 等） 日本語又は英語の外部検 定試験の成績	☆	書類審査	☆	面接（Skype 等）
O-NECUS プログラム修了者外国人留学生特別入試	☆	書類審査	☆	O-NECUS プログラム 成績	☆	O-NECUS プログラム 成績

(注) ◎は特に重視する要素、☆は総合的な判断となる要素

各要素に関する資料は、「主とする資料」であり、それ以外の要素でも活用する場合はある。

Corresponding table of the 3 elements of academic ability

Examination category	Knowledge and skills		Ability to think, make judgments, and express oneself		Attitude to learn both independently and while collaborating with diverse people	
General Admission	☆	Oral examination (Specialized subjects)	◎	English (Specialized subjects)	☆	Oral examination (Specialized subjects)
Selection for Applicants who have graduated from master's course, Okayama University	☆	Oral examination (Specialized subjects)	◎	English	☆	Oral examination (Specialized subjects)
Special Selection for Advanced Training Program	☆	Oral examination (Specialized subjects)	◎	English Specialized subjects	☆	Oral examination (Specialized subjects)
Special Selection for International Students	☆	Interview Results of external certification exams in Japanese or English proficiency Oral examination (Specialized subjects)	◎	English or Japanese	☆	Interview Oral examination (Specialized subjects)
Special Selection for Overseas International Students	☆	Interview (Skype) Results of external certification exams in Japanese or English proficiency	☆	Screening of application documents	☆	Interview (Skype etc.)
Special Selection for Post-O-NECUS Program students	☆	Screening of application documents	☆	Academic achievement in the O-NECUS program	☆	Academic achievement in the O-NECUS program

Notes:

◎ Element particularly emphasized ; ☆ Element comprehensively assessed

Materials related to each element serve as key sources in assessing the element concerned, but may also be used for other elements.

① 医学学位プログラム

医学学位プログラムでは、次のような学生を求めています。

- ・ 医学の創造的研究、学際的研究、国際的研究を志す人
- ・ 高度先端医療、全人的医療を志す人
- ・ 医療系社会人として活躍しながら研究を志す人
- ・ 6年制の医学・歯学・薬学教育を受け医療資格を有する人、または関連領域の修士課程、博士前期課程の修了者として相応しい知識・技能・態度を修得している人

The Doctoral Degree Program in Medicine seeks students who:

- Aspire to perform innovative, interdisciplinary, and international research in the field of medicine;
- Aspire to work in cutting-edge and holistic medical care;
- Aspire to conduct research while playing an active role as a working professional with a medical background; and
- Possess a medical qualification after completing a six-year medical, dentistry or pharmaceutical course, or have acquired the knowledge, skills, and attitude appropriate as a Master's Course graduate in a related field of study.

② 歯学学位プログラム

歯学学位プログラムでは、次のような学生を求めています。

- 歯学の創造的研究、学際的研究、国際的研究を志す人
- 高度先端歯科医療、全人的歯科医療を志す人
- 歯科診療領域の専門医を目指す人
- 医療系社会人として活躍しながら研究を志す人
- 6年制の医学・歯学・薬学教育を受け医療資格を有する人、または関連領域の修士課程、博士前期課程の修了者として相応しい知識・技能・態度を修得している人

The Doctoral Degree Program in Dentistry seeks students who:

- Aspire to perform innovative, interdisciplinary, and international research in the field of dentistry;
- Aspire to work in cutting-edge and holistic dental care;
- Aspire to be a specialist in the field of dental care;
- Aspire to conduct research while playing an active role as a working professional with a medical background; and
- Possess a medical qualification after completing a six-year medical, dentistry or pharmaceutical course, or have acquired the knowledge, skills, and attitude appropriate as a Master's Course graduate in a related field of study.

③ 薬学学位プログラム

薬学学位プログラムでは、次のような学生を求めています。

- 最先端の研究動向を把握し、地域から国際社会まで幅広く普遍的に貢献する高度専門医療人や薬学研究者（大学教員を含む）を志す人
- 医・歯・薬学の専門的知識を統合した学際的研究を志す人
- 世界をリードする先端的・独創的研究を推進し、研究成果を発信する人
- 薬学・薬物治療学及び関連分野に関する高度で幅広い知識を修得し、科学の進歩に適応しうる問題解決能力を涵養する人

The Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences seeks students who

- Aspire to be a highly specialized medical professional or pharmaceutical researcher (including university teachers) who grasps the latest research trends and makes an extensive and universal contribution in both the local and international communities;
- Aspire to conduct interdisciplinary research integrating their expertise in medicine, dentistry, and pharmacy;
- Promote world-leading, cutting-edge, and innovative research and disseminate research results; and
- Acquire advanced and extensive knowledge of pharmacology, pharmacotherapeutics, and related fields and develop problem-solving skills that can adapt to scientific advances.

大学院医歯薬学総合研究科 医歯薬学専攻（修士課程）

■教育の基本的目標

大学院医歯薬学総合研究科は、以下の5つの教育の基本的目標を掲げます。

- 1) 社会的ニーズを把握し、地域から国際社会まで貢献する医療・研究・教育分野を構築する
- 2) 医・歯・薬学の専門的知識を結集した学際的研究・教育を推進する
- 3) 世界をリードする先端的・独創的研究を推進し、研究成果を発信する
- 4) 高度で幅広い知識を教授し、科学の進歩に適応しうる問題解決能力を涵養する
- 5) 社会人に再教育の場を提供して、生涯医療教育を推進する

■養成する人材像

医歯科学の先端的な研究及び医療の推進や、地域の諸課題解決に貢献し得る先駆者

大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻（修士課程）は、国際社会において高く評価されると共に地域社会において広く活用される研究成果の創出を基礎として、次のような人材を養成します。大学・学部を問わず自然科学及び応用科学等の多様な専門性を身につけた学生に対しては、医歯科学の先端的な研究及び医療の推進に貢献し得る人材を養成する。医療の実務経験を通して専門性が培われた社会人に対しては、リサーチマインドを有する保健・医療・福祉従事者、公務員などとして地域に貢献する人材を養成します。

以下、5つの力を持つ人材を養成します。

- 実践的な問題を解決できる実践力
- 自律的に探究を推進する探究力
- 成果創出に活かせるコミュニケーション力
- 知の創成につながる幅広い専門力
- 人間性に富み国際的に通用する教養力

■卒業認定・学位授与の方針（ディグリー・ポリシー）

大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻（修士課程）は、医学・歯学の領域で、教育研究、先進的医療の中核拠点として、我が国及び地域に貢献する融合型の医療系大学院です。修士課程では、医歯科学の先端的な研究及び医療の推進に貢献し得る人材、及びリサーチマインドを有する保健・医療・福祉従事者、公務員などとして地域に貢献する人材を養成しています。そのため、次のような実践力、探究力、コミュニケーション力、専門力、教養力を身につけることを求めています。

修得できる力：実践力・探究力・コミュニケーション力・専門力・教養力

【実践力】実践的な問題を解決できる力

グローバル化に対応した国際感覚を有し、自己の専門分野をもって社会をリードする行動を取り、日々発生する身近な課題と向き合い、解決に向けて行動し、持続可能な社会の実現に向けた新たな枠組みを構築することができる。

【探究力】自律的に探究を推進する力

自己実現に向けて、生涯に亘り医学・歯学の発展に寄与する高い学習意欲を持ち、基礎から社会実証研究に至る諸相で、長期的・短期的課題を見出し、研鑽を積むことができる。

【コミュニケーション力】成果創出に活かせるコミュニケーション力

幅広い学術研究領域の情報を自ら収集・分析し、適切に発信できることに加え、適切な方向性を示唆することができる。

【専門力】知の創成につながる幅広い専門力

医学・歯学に関する幅広い専門知識と技能、態度及び課題に対してアプローチする能力を身につけて社会に貢献できる。

【教養力】人間性に富み国際的に通用する教養

広い学識を習得し、学術的問題を見出すとともに、その問題解決に向けての論理的思考力・判断力・創造力を有し、人間性や倫理観に裏打ちされた豊かな教養を身につけている。

① 医歯科学学位プログラムのディグリー・ポリシー

医歯科学学位プログラムでは、学部で学んだ専門領域と本専攻で学ぶ医歯科学領域の複眼的視点で社会の課題を解決して自立・自己実現できる人材を養成します。例えば、保健・医療・福祉関連企業で研究・開発・生産管理・技術営業に従事する高度専門職業人、高度で知的な素養を持つ公務員や中等教育教員、研究者や大学教員を目指す博士課程進学者などを想定しています。

次の2つの要件を満たした者に、修士（医科学）、修士（歯科学）又は修士（学術）の学位を授与します。

コースワークとリサーチワークにより実践力、探究力、コミュニケーション力、専門力、教養力を習得し、その学修成果を所定の単位として取得することが必要です。また、リサーチワークの成果を学生自身が学位論文としてまとめ、公開の場で発表・討論することにより、自らの論理的思考力、研究遂行能力、説得力が所定の水準を満たしていることを能動的に示すことが必要です。

② 公衆衛生学学位プログラムのディグリー・ポリシー

公衆衛生学学位プログラムでは、学部教育または社会人としての実務経験を通して培った専門性に加えて、実学としての公衆衛生学5分野を広く深く学修し、公衆衛生学のリサーチマインドを有する保健・医療・福祉従事者、行政職、企業研究者等を養成します。

次の2つの要件を満たした者に、修士（公衆衛生学）、または修士（学術）の学位を授与します。コースワークとリサーチワークにより教養、専門性、情報力、行動力を習得し、その学修成果を所定の単位として取得することが必要です。また、リサーチワークの成果を学生自身が学位論文としてまとめ、公開の場で発表・討論することにより、自らの論理的思考力、研究遂行能力、説得力が所定の水準を満たしていることを能動的に示すことが必要です。

■教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

卒業認定・学位授与の方針（ディグリー・ポリシー）で掲げた力を修得した人材を養成するため、大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻（修士課程）として以下の方針及び考え方にに基づき、教育課程を編成し、実践します。

教育の実施方針

持続可能社会の実践に向けて学生が主体的に学び続ける能力を育成する教育を実施します。

教育内容および方法の考え方

主体的・対話的で深い学びの視点から、「何を教えたか」から学生が「何ができるようになったか」を重視して、以下の教育内容および方法を各学位プログラムにおいて提供します。なお、大学院医歯薬学総合研究科 医歯科学専攻（修士課程）では、学務委員会を中心として、継続的な教育方法の改善に取り組んでいます。

大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻（修士課程）では、卒業認定・学位授与の方針（ディグリー・ポリシー）に掲げる卓越した修士人材を養成して、地域から国際社会まで広く貢献するため、学位プログラムとして、医歯科学学位プログラムと公衆衛生学学位プログラムを設置しています。それぞれのプログラムにコースワークとリサーチワークを設定しています。

① 医歯科学学位プログラムのカリキュラム・ポリシー

社会人、留学生にも対応した次のような教育課程を順次履修することで、ディグリー・ポリシーで定めた能力を円滑に獲得します。

コースワークでは、まず大学院レベルの教養科目としての共通科目「医歯科学概論」や「社会医歯科学」を学びます。さらに専門科目として人体の正常な構造と機能、病気の成り立ち、病気の診断と治療、人間集団と保健・医療・福祉、研究倫理などについて、順次集中的に学びます。さらに学年進行に伴い、キャリア支援特別講義の受講に加え、OB・OG フォーラムや製薬企業研究会等の学生支援イベントに参加して、社会的及び職業的自立を図るために必要な能力を培います。

リサーチワークは、研究の情報収集・計画立案・実施・記録を行う実習科目と、研究目的・方法・結果を論理的に発表・討論する演習科目で構成されています。併せて、国際学会での成果発表を推奨する授業科目を設定しています。これらの科目では、能動的な情報力、行動力、国際性を涵養します。また、学生は年度毎に指導教員と年間の研究計画について討議し、研究指導計画を作成します。これを指標として年間のリサーチワークを進めます。2年間を通じて、指導教授、教育研究分野のその他の教員及び専門性に応じて異分野の教員を含む複数指導体制の下で修士論文研究を行います。このリサーチワークを通して、批判的思考力や創造性、課題解決能力を獲得します。

② 公衆衛生学学位プログラムのカリキュラム・ポリシー

学部または社会人としての実務経験を通して培った知識・技能・態度に加え、修士課程で公衆衛生学を多面的に深く学ぶことでディグリー・ポリシーで定めた能力を円滑に獲得できるよう、教育課程を編成しています。

コースワークでは、まず大学院レベルの教養教育科目として共通科目「医歯科学概論」や「社会医歯

科学」を学びます。さらに1年次では公衆衛生大学院の国際標準である疫学、生物統計学、環境保健学、社会科学・行動科学方法論、及び保健医療管理学の必須5分野を含む科目を履修します。これらの学修により、医歯科学の教養を身に着け公衆衛生学の専門性を習得します。2年次では1年次の学習を発展させて修士論文研究を実施・完遂することを目指します。

リサーチワークは、研究の情報収集・計画立案・実施・記録を行い、その後自ら研究目的・方法・結果を論理的に発表・討論する演習科目で構成されています。併せて、国際学会での成果発表を推奨する授業科目を設定しています。これらの科目では、能動的な情報力、行動力、国際性を涵養します。また、学生は年度毎に指導教員

と年間の研究計画について討議し、研究指導計画を作成します。これを指標として年間のリサーチワークを進めます。2年間を通じて、指導教授、教育研究分野のその他の教員及び専門性に応じて異分野の教員を含む複数指導体制の下で修士論文研究を行います。このリサーチワークを通して、批判的思考力や創造性、課題解決能力の醸成を図ります。

成績評価

講義科目では主に総括的評価、実習科目及び演習科目では主に形成的評価を行います。

正課外教育の考え方

学生が授業での学びを越えて自らの成長を実感できる正課外の機会を提供します。

■入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻（修士課程）では、医歯科学学位プログラムと公衆衛生学学位プログラムを設置し、それぞれ次のような学生を求めています。

① 医歯科学学位プログラムのアドミッション・ポリシー

複眼的視点を持つ高度人材を育成するため、文系・理系を含め学部の専門分野は問いません。

- ・出身学部の専門性に応じて、学士に相応しい知識・技能・態度を習得している学生を求めています。
- ・学部の専門性に加えて医歯科学を修めることで、ディプロマ・ポリシーが想定する高度人材として世に出る強い意思を有する学生を求めています。
- ・実学としての医歯科学を学び、自らの手で粘り強く先端研究を行って知識・技能・態度を総合的に習得する能力を持つ学生を求めています。
- ・知識・技能・態度の習得や自立・自己実現のため、周囲との信頼関係を醸成できる学生を求めています。
- ・さらに、自立・自己実現には学際性や国際性が必須となった時代背景を理解し、実践できる学生を求めています。

② 公衆衛生学学位プログラムのアドミッション・ポリシー

リサーチマインドを持って地域に貢献する保健・医療・福祉従事者を育成するため、原則として医療分野のバックグラウンドを持つ方を求めています。

- ・医療関連学部で習得した専門知識、また医療分野で実務経験を有する方を求めています。

- ・さらに本修士課程で公衆衛生学を修めることで、ディプロマ・ポリシーが想定する高度人材として世に出る強い意思を有する学生を求めています。
- ・実学としての公衆衛生学を学び、自らの手で粘り強く先端研究を行って知識・技能・態度を総合的に習得する能力を持つ学生を求めています。
- ・知識・技能・態度の習得や自立・自己実現のため、周囲との信頼関係を醸成できる学生を求めています。
- ・さらに、自立・自己実現には学際性や国際性が必須となった時代背景を理解し、実践できる学生を求めています。

入学者選抜の基本方針

入学者選抜試験を毎年夏と冬の2回実施し、合格者は4月に入学します。

日本人志願者等

筆記試験と口述試験を課しています。筆記試験では、医歯科学分野の平易な英語課題により、語学力のみならず、学士レベルの教養、論理構造の理解力、日本語の表現力等を総合的に評価します。口述試験では、キャリアプランの具体性、志望度、学部で習得した専門性、人間的信頼性などについて志望分野の教員が口頭試問により評価します。

外国人志願者等

面接試験、筆記試験と口述試験を課しています。面接試験では、学部で習得した専門性、キャリアプラン、就学の前前提となる異文化適応状況と経済状況などについて、複数の教員が多面的に確認します。筆記試験では、英語課題または日本語課題から1カ国語を選択し、論理構造の理解力、解答の執筆能力等を総合的に評価します。口述試験は、日本人志願者等の場合と同様に評価します。

学力の3要素対応表

入試区分	知識・技能		思考力・判断力・表現力等の能力		主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	
日本人志願者等	☆	口述試験（専門科目）	◎	英語	☆	口述試験（専門科目）
外国人志願者等	☆	面接 日本語又は英語の外部 検定試験の成績 口述試験（専門科目）	◎	英語又は日本語	☆	面接 口述試験（専門科目）

(注) ◎は特に重視する要素、☆は総合的な判断となる要素

各要素に関する資料は、「主とする資料」であり、それ以外の要素でも活用する場合はある。

入学前に学習しておくことが期待される内容

英語力の向上を目指されることを期待します。関連分野で求められる専門領域の知識・技能の向上を目指してください。研究を円滑に推進していくには、合格後にさらに専門知識を深めておくことが必要です。

===== 目 次 CONTENTS =====

I 博士課程 教務関係事項 Academic Matters of Doctoral Degree Program

1. 履修案内 Registration Guide	1
(1) 履修プログラムの登録 Registration for Degree Program	1
(2) 修了要件 Completion Requirements	1
(3) 授業科目と履修計画 Subjects and Study Planning	2
(4) 履修計画表 Study Planning Sheet	2
(5) 学位プログラムの変更 Change of degree program	2
〈各学位プログラムについて〉	
① 医学学位プログラム Doctoral Degree Program in Medicine	3
② 包括がん研究者・研究医養成プログラム Comprehensive Cancer Research Training Program	5
③ グローカル医療人養成プログラム Glocal Medical Professional Training Program	7
④ メディカルデータサイエンスイノベーター (MDS) 養成プログラム Medical Data Science Innovator Training Program	9
⑤ 歯学学位プログラム Doctoral Degree Program in Dentistry	11
⑥ ボーダレス歯学研究者養成プログラム Borderless Dental Research Training Program	13
⑦ 薬学学位プログラム Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences	15
2. 共通科目等の履修について Common Subjects Registration	
(1) 「研究方法論基礎」及び「研究方法論応用」について “Introduction of Basic Medical Sciences” and “Introduction of Clinical Medical Sciences”	23
(2) 「課題研究」について Research Seminar for Doctoral Degree	25
(3) 専攻共通科目・専門科目について Division Common Subjects and Specialized Subjects	26
3. 成績評価基準等 Grading Criteria	27
4. 研究指導について Research Guidance	28
5. 学位論文の評価基準等 Requirements for the Doctoral Degree	28
6. 授業科目の履修方法等に関する取り扱い Rules on Class Registration	32
7. 専攻と学位に付記する専攻分野に関する取り扱い Rules on Doctoral Degree	38
8. 学会発表の単位認定に関する申合せ	39
Rules on Accreditation for Students Who Have Made Presentations at International Academic Conferences	

II 修士課程 教務関係事項 Academic Matters of Master's Degree Program

1. 履修案内 Registration Guide	41
2. 成績評価基準等 Grading Criteria	45
3. 研究計画と研究指導について Research Plan and Supervision	46
4. 学位論文について Thesis	49
5. 授業科目の履修方法等に関する取り扱い Rules on Class Registration	52
6. 学位に付記する専攻分野に関する取り扱い Rules on Master's Degree	55
7. 学会発表の単位認定に関する申合せ	56
Rules on Accreditation for Students Who Have Made Presentations at International Academic Conferences	

III	学生生活案内 Student Life	59
	学生生活案内 (博士課程 (医学系・歯学系)・修士課程 (鹿田キャンパス))	59
	Student life on Shikata Campus	
	学生生活案内 (博士課程 (薬学系) (津島キャンパス))	76
	Student life on Tsushima Campus	
IV	学則・規程 Regulations <Available in Japanese only>	
	1. 国立大学法人管理学則	83
	Administrative Regulations of National University Corporation, Okayama University	
	2. 岡山大学学則 Regulations of Okayama University	89
	3. 岡山大学大学院学則 Regulations of the Graduate School, Okayama University	101
	4. 岡山大学学位規則 Regulations of Diploma, Okayama University	111
	5. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科規程	122
	Regulations of Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences	
V	指導教員一覧 Academic Supervisor	131
VI	各種様式 Forms	

Translation disclaimer

This booklet includes partial translation in English. If you have any questions, please confirm the contents with your supervisor or the office in charge.

The graduate school strives to achieve the highest possible accuracy in translating its documents from their official language of Japanese. Please note, however, that due to the nature of translated documents, accuracy is not guaranteed. The translated documents are produced for convenience only, and are not legally binding. The original documents in the Japanese language shall always take precedence over their translated version.

I 博士課程 教務關係事項

**Academic Matters
Doctoral Course**

1. 履修案内 Registration Guide

医歯薬学専攻（博士課程）では、取得する学位に応じて達成すべき能力を円滑に修得できるよう体系的に設計された3つの学位プログラムを編成しています。また、医学学位プログラム及び歯学学位プログラムでは、大学院生が自分の興味や適性に合ったキャリアパスを形成できるよう、特色ある授業科目の履修を可能とする選択プログラムも設定しています。

The Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (Doctoral Course) has three degree programs systematically designed to enable students to efficiently acquire the abilities required to obtain the degree. The Doctoral Degree Program in Medicine and the Doctoral Degree Program in Dentistry provide elective programs offering distinctive subjects as well so that students can form career paths that match their interests and aptitudes.

取得する学位 Degree type	左の学位を取得できる 学位プログラム Degree program for the degree	選択プログラム Elective program
博士（医学） Doctor of Philosophy in Medical Science 博士（学術） Doctor of Philosophy	医学学位プログラム Doctoral Degree Program in Medicine	<ul style="list-style-type: none"> ・ 包括がん研究者・研究医養成プログラム Comprehensive Cancer Research Training Program ・ グローカル医療人養成プログラム Glocal Medical Professional Training ・ メディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)養成プログラム Medical Data Science Innovator Training Program (MDS)
博士（歯学） Doctor of Philosophy in Dental Science 博士（学術） Doctor of Philosophy	歯学学位プログラム Doctoral Degree Program in Dentistry	<ul style="list-style-type: none"> ・ ボーダレス歯学研究者養成プログラム Borderless Dental Research Training Program
博士（薬学） Doctor of Philosophy in Pharmaceutical Sciences 博士（学術） Doctor of Philosophy	薬学学位プログラム Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences	

(1) 履修プログラムの登録 Registration for Degree Program

入学手続きの際に届け出ていただいた学位プログラムまたは選択プログラムを、履修プログラムとして登録しています。

The degree program or elective program that you have chosen at the time of enrollment is registered as your program of study.

(2) 修了要件 Completion Requirements

医歯薬学専攻（博士課程）の修了要件は、「4年以上（休学期間を除く）在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、研究科の行う研究基礎力審査、学位論文審査及び最終試験に合格すること」となっています。但し、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるとされています。

In order to complete the Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (Doctoral Course), a student must have studied at the Graduate School for at least four years (excluding period of leave of absence), earned 30 credits or more, received required academic research work with supervision, and passed a basic research skills screening, a dissertation review and a final examination. For those who have made outstanding academic research achievements, however, an enrollment of three year or longer will be considered to be sufficient.

(3) 授業科目と履修計画 Subjects and Study Planning

履修プログラムの「授業科目一覧」を参照し、所属する教育研究分野の指導教授と相談の上、自らのキャリア形成に必要な授業科目を選択してください。

Refer to the Course List in the program of study and select the subjects necessary for your career development in consultation with the supervising professor in your Department.

(4) 履修計画表 Study Planning Sheet

指定の期日までに、「履修計画表」(所定様式)に記入して、事務担当窓口まで提出してください。

Fill out "Study Planning Sheet" (specified form), and submit it to the Administrative office before the due date.

(5) 学位プログラムの変更 Change of degree program

学位プログラムの変更を希望する場合は、「学位プログラム等変更願」(所定様式)を事務担当窓口に提出してください。

If you wish to change your degree program, submit the "Request to Change the Degree Program" (designated form) to the Administrative Office.

事務担当窓口 Administrative Office

【 医学系 Medicine 】

医歯薬学総合研究科等学務課教務グループ 大学院担当 (管理棟 1 階)

Graduate School Office (*Daigakuin-Tantou*), Academic Affairs Division, Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences (1F of the Administrative Office Building)

TEL: 086-235-7986 (Ext. 7986, 7987, 7996)

FAX: 086-235-7045

Email: kdf7986@adm.okayama-u.ac.jp

【 歯学系 Dentistry 】

医歯薬学総合研究科等学務課教務グループ歯学部担当 (管理棟 2 階)

Dental School Office (*Shigakubu-Tantou*), Academic Affairs Division, Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences (2F of the Administrative Office Building)

TEL: 086-235-6627

FAX: 086-235-7552

Email: mag6627@adm.okayama-u.ac.jp

【 薬学系 Pharmaceutical Sciences 】

医歯薬学総合研究科等 薬学系事務室 教務学生担当 (薬学部 1 号館 1 階)

Pharmaceutical School Office (*Kyomu-Gakusei-Tantou*), Academic Affairs Section, Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences (1F of the Pharmaceutical Building)

TEL: 086-251-7923

FAX: 086-251-7928

Email: ngg7923@adm.okayama-u.ac.jp

○ 窓口の受付時間 Office Hour 平日 weekdays 8:30-17:15

土・日・祝日は休み/平日 12 時から 13 時までは、事務職員が昼食で不在のため、対応できない場合もありますので、予めご了承ください。

The office is closed on weekends and holidays. Kindly be reminded that staffs may not be available from noon to 1:00 p.m. on weekdays since they will be out of the office for lunch.

■ 医学学位プログラム（コーディネーター 大橋 俊孝）

難治性疾患，加齢性疾患，生活習慣病に関連する医学系講座の教育研究分野を中核とし，臨床研究中核病院である岡山大学病院の診療科や歯学系講座や薬学系講座の教育研究分野と幅広く連携して，難治性疾患の病因解明や治療，健康寿命延伸に焦点をあてた基礎・臨床・社会医学の先進的教育研究を推進する学位プログラムを展開します。

時代の要請に応じて先進的医療技術の開発・応用を担うことができる先端医療人，及び医学における幅広い学識と高度な研究能力を有し学際的・国際的に活躍できる研究者と教育者を養成します。修了後の進路として，生命科学を深く理解し先進的医療技術を有する高度臨床医や先端治療の専門医，生命科学研究に関わる国内外の公的機関や企業の研究者，生命科学領域で人類の叡智を拓げ社会実装に取り組みつつ後進を養成する大学教員などを想定しています。

なお，医学学位プログラムでは，選択プログラムとして「包括がん研究者・研究医養成プログラム」「グローバル医療人養成プログラム」「メディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)養成プログラム」も設定しています。

授業科目一覧

授業科目	標準 配当 年次	備考（担当教員）	単位数	
			必修	選択 必修
コースワーク				
専攻共通科目（高度レベルアーツ科目）				
研究方法論基礎	1・2		4	
研究方法論応用	1・2		4	
専攻共通科目（専門基礎科目）				
医療倫理と法律的・社会的問題	1・2	（神田 秀幸）		0.5
医療対話学（コミュニケーションスキル）	1・2	（大西 勝）		0.5
医療データサイエンス	1・2	（座間味 義人，小山 敏広，濱野 裕章）		2
疫学	1・2	（頼藤 貴志，高尾 総司）		2
専門科目				
統計パッケージ演習	1・2	（頼藤 貴志）		2
脳卒中特論	2・3	（安原 隆雄）		2
心筋梗塞特論	2・3	（中村 一文）		2
メタボリックシンドローム・肥満症特論	2・3	（和田 淳）		2
アンチエイジング特論	2・3	（尾崎 敏文）		2
臨床老年医学特論	2・3	（光延 文裕）		2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論	2・3	（高柴 正悟）		2
グローバル医学教育実習	全	（受入指導教授）		1*
リサーチワーク（学生の研究活動と受入指導教授による研究・発表指導を単位化した科目）				
医学実習	全	（別表参照）	8	
医学演習	全		4	
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス	全	専攻内共同研究先での研究発表（共同研究先の受入指導教授）		2
課題研究	2・3	研究基礎力審査	4	
グローバル・プレゼンテーション1	全	国外開催の国際学会		1**
グローバル・プレゼンテーション2	全	国内開催の国際学会		1**
修得すべき単位数			24	6

*単位修得に上限は設定せず，繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位を上限とする。上限を超える単位については，修了要件外とする。

**単位修得に上限は設定せず，繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とする。上限を超える単位については，修了要件外とする。

■ Doctoral Degree Program in Medicine (Coordinator : Prof. Oohashi Toshitaka)

Centered on the departments of medicine for intractable diseases, aging-related diseases, and lifestyle-related diseases, the doctoral degree program provides leading-edge education and research in basic, clinical, and social medicine with a focus on elucidating the etiology and treatment of intractable diseases and extending healthy life expectancy, widely collaborating with clinical departments of Okayama University Hospital, a core hospital for clinical research, and departments of dentistry and pharmaceutical sciences.

The program trains advanced medical professionals who can develop and apply advanced medical technology in response to the needs of the times and researchers and educators who can be active in interdisciplinary and international fields with extensive knowledge and advanced research skills in medicine. After completing the program, students are expected to be advanced clinicians with a deep understanding of life science and advanced medical technology, specialists in advanced medical treatment, researchers at public institutions or companies in Japan and abroad engaging in life science research, or university teachers who are able to develop future generations of researchers while expanding the wisdom of humanity in the life science field and implementing it in society.

Doctoral Degree Program in Medicine provides the elective “Comprehensive Cancer Research Training Program”, the “Glocal Medical Professional Training Program”, and the Medical Data Science Innovator Training Program (MDS)” programs as well.

Course List

Subjects	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits	
			Required	Required Elective
Coursework				
Division Common Subjects (Advanced liberal arts subjects)				
Introduction of Basic Medical Sciences	1・2		4	
Introduction of Clinical Medical Sciences	1・2		4	
Division Common Subjects (Specialized Basic Subjects)				
Medical Ethics and Legal and Social Issues	1・2	(H. Kanda)		0.5
Medical Communication Skill	1・2	(M. Ohnishi)		0.5
Medical Data Sciences	1・2	(Y. Zamami, T. Koyama, H. Hamano)		2
Epidemiology	1・2	(T. Yorifuji, S. Takao)		2
Specialized Subjects				
Exercises on Statistics Using Statistical Software	1・2	(T. Yorifuji)		2
Cerebral stroke	2・3	(T. Yasuhara)		2
Myocardial Infarction	2・3	(K. Nakamura)		2
Metabolic Syndrome and obesity	2・3	(J. Wada)		2
Anti-aging	2・3	(T. Ozaki)		2
Elderly healthcare	2・3	(F. Mitsunobu)		2
Emerging Sciences for Oral Care, Eating & Swallowing, and Nutrition	2・3	(S. Takashiba)		2
Global Medical Research Internship	All	(Your supervising professor)		1*
Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)				
Medical Practicals	All	Refer to Appendix.	8	
Medical Research Projects	All		4	
Presentation Practice in Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences	All	Research presentation at a collaborative research site within the division (by the host supervisor at the collaborative research site)		2
Research for Doctoral Degree	2・3	Basic Research Skills Screening	4	
Presentation at International Conference 1	All	International conferences held outside Japan		1**
Presentation at International Conference 2	All	International conference held in Japan		1**
Required Credits			24	6

* No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion. Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

** No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion (2 credits from either “Presentation at International Conference 1” or “Presentation at International Conference 2” is also acceptable). Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

◇ 包括がん研究者・研究医養成プログラム（コーディネーター 阪口 政清，藤原 俊義）

岡山大学がん研究コンソーシアムが主体として実施する研究者コースと中国・四国広域がんプロ養成コンソーシアムが主体となって実施する研究医コースを包括しています。原則としていずれのコースの学生も他方のコースの講義を選択必修科目又は選択科目として履修できることが特徴です。

がん研究者コースでは、最新のがん研究に関する統合的理解と研究推進能力を兼ね備えた人材を養成します。修了後の進路として、がんに関わる国内外の研究機関・企業の研究者、最新の専門知識と集学的診断・治療技術を駆使できる高度研究医、がん病態の深層研究と後進の養成に従事し医療実装に貢献する基礎系大学教員などを想定しています。

がん研究医コースでは、がんに特化した臨床研究方法を理解し、トランスレーショナルリサーチ、臨床研究、治験などを立案、企画、実践、さらに医療統計などを駆使して統合的に解析できる人材を養成します。修了後の進路として、がん診療拠点施設の診療研究医、がんに関する高度の教育研究能力を有し国際的に活躍する臨床系大学教員などを想定しています。

授業科目一覧

授業科目	標準 配当 年次	備考（担当教員）	単位数			
			研究者コース		研究医コース	
			必修	選択 必修	必修	選択
コースワーク						
専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）						
研究方法論基礎	1・2		4		1	
研究方法論応用	1・2		4		2	
専攻共通科目（専門基礎科目）						
医療倫理と法律的・社会的問題	1・2	（神田 秀幸）		0.5	0.5	
医療対話学（コミュニケーションスキル）	1・2	（大西 勝）		0.5	0.5	
医療データサイエンス	1・2	（座間味 義人，小山 敏広，濱野 裕章）		2		2
がん微小環境学 基礎	1・2	（阪口 政清）	2			2
悪性腫瘍の管理と治療	1・2	（藤原 俊義）		1	1	
がんチーム医療実習	1・2	（藤原 俊義）			0.5	
医療情報学	1・2	（神田 秀幸）		0.5	0.5	
専門科目						
がん微小環境治療学	2・3	（鶴殿 平一郎）	2			2
がんのベーシックサイエンス・臨床薬理学	全	（藤原 俊義）		1	1	
がんの病理診断・放射線診断学	全	（柳井 広之）		0.5	0.5	
臓器別がん治療各論	全	（藤原 俊義）		2	2	
がん緩和治療	全	（藤原 俊義）		0.5	0.5	
リサーチワーク（学生の研究活動と受入指導教授による研究・発表指導を単位化した科目）						
医学実習	全	（別表参照）	8			
医学演習	全		4			
臨床腫瘍学実習Ⅰ	1・2	（受入指導教授）			8	
臨床腫瘍学実習Ⅱ	3・4	（受入指導教授）			8	
課題研究	2・3	研究基礎力審査	4		4	
グローバル・プレゼンテーション1	全	国外開催の国際学会		1*		1*
グローバル・プレゼンテーション2	全	国内開催の国際学会		1*		1*
修得すべき単位数			28	2	30	

*単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

◇ Comprehensive Cancer Research Training Program (Coordinator : Prof. Sakaguchi Masakiyo, Prof. Fujiwara Toshiyoshi)

The program encompasses the researcher course conducted mainly by the Okayama University Cancer Research Consortium and the research doctor course conducted mainly by Mid-West Japan Cancer Professional Education Consortium. In principle, students in either course can take subjects taught in the other course as either required elective or elective subjects.

Research Specialist Course develops researchers who have an integrated understanding of the latest cancer research and the ability to promote research. After completing the program, students are expected to work as researchers at research institutes and companies engaging in cancer research in Japan and abroad, advanced research doctors who make full use of their latest specialized knowledge and multidisciplinary diagnostic and therapeutic techniques, or basic-level university teachers who contribute to medicine implementation by engaging in-depth research on cancer pathology and developing future generations of researchers.

Physician-Scientist Course develops research physicians capable of planning, creating, and implementing translational research, clinical research, and clinical trials with the understanding of cancer-specific clinical research methods, and who can analyze them in an integrated manner using medical statistics and other information. After completing the program, students are expected to work as research doctors at cancer treatment centers or clinical-oriented university teachers with advanced teaching and research skills in cancer and who are active internationally.

Course List

Subjects	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits			
			Research Specialist Course		Physician-Scientist Course	
			Required	Required Elective	Required	Elective
Coursework						
Division Common Subjects (Advanced liberal arts subjects)						
Introduction of Basic Medical Sciences	1・2		4		1	
Introduction of Clinical Medical Sciences	1・2		4		2	
Division Common Subjects (Specialized Basic Subjects)						
Medical Ethics and Legal and Social Issues	1・2	(H. Kanda)		0.5	0.5	
Medical Communication Skill	1・2	(M. Ohnishi)		0.5	0.5	
Medical Data Sciences	1・2	(Y. Zamami, T. Koyama, H. Hamano)		2		2
Basic Cancer Microenvironment	1・2	(M. Sakaguchi)	2			2
Management and Treatment of Malignant Tumors	1・2	(T. Fujiwara)		1	1	
Team Oncology Practice	1・2	(T. Fujiwara)			0.5	
Medical Informatics	1・2	(H. Kanda)		0.5	0.5	
Specialized Subjects						
Cancer Microenvironment Management	2・3	(H. Udono)	2			2
Cancer Basic Science / Clinical Pharmacology	All	(T. Fujiwara)		1	1	
Pathological Diagnosis/ Radiological Diagnosis	All	(H. Yanai)		0.5	0.5	
Organ-specific Cancer Management	All	(T. Fujiwara)		2	2	
Palliative Care	All	(T. Fujiwara)		0.5	0.5	
Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)						
Medical Practicals	All	Refer to Appendix.	8			
Medical Research Projects	All		4			
Practice of Medical Oncology I	1・2	(Your supervising professor)			8	
Practice of Medical Oncology II	3・4	(Your supervising professor)			8	
Research for Doctoral Degree	2・3	Basic Research Skills Screening	4		4	
Presentation at International Conference 1	All	International conferences held outside Japan		1*		1*
Presentation at International Conference 2	All	International conference held in Japan		1*		1*
Required Credits			28	2	30	

* No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion (2 credits from either "Presentation at International Conference 1" or "Presentation at International Conference 2" is also acceptable). Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

◇ グローカル医療人養成プログラム（コーディネーター 大塚 文男）

ローカルな地域医療ニーズに根ざしつつも、専門性を越えた統合的理解と横断的なアプローチで医療課題を解決する着眼点・方法論を修得し、グローバルな視点で課題解決に取り組む姿勢を自ら発展させていくことができる人材を養成します。修了後の進路として、高度専門職業人たるGeneral Practitioner (GP)を軸に、地域医療に携わる診療研究医、診断学・治療学・疫学・倫理学・社会学・教育学などの横断的・統合的な教育研究能力を有し国際的に活躍する大学教員などを想定しています。感染症分野におけるキャリアパスとしては、臨床感染症専門医、医系技官／保健所長などの保健・行政における専門職業人、高度な知識背景を持つ基礎研究者、WHOなどの国際機関で活躍する人材の輩出を目指します。

授業科目一覧

授業科目	標準 配当 年次	備考（担当教員）	単位数	
			必修	選択 必修
コースワーク				
専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）				
研究方法論基礎	1・2		2	
研究方法論応用	1・2		2	
専攻共通科目（専門基礎科目）				
医療倫理と法律的・社会的問題	1・2	（神田 秀幸）		0.5
医療対話学（コミュニケーションスキル）	1・2	（大西 勝）		0.5
医療データサイエンス	1・2	（座間味 義人，小山 敏広，濱野 裕章）		2
疫学	1・2	（頼藤 貴志，高尾 総司）		2
専門科目				
アカデミックGP養成統合科目	2・3	（大塚 文男）	2	
Glocal感染症特論	2・3	（大塚 文男）		2
Glocal質的研究方法論	全	（大塚 文男）		2
脳卒中特論	2・3	（安原 隆雄）		2
心筋梗塞特論	2・3	（中村 一文）		2
メタボリックシンドローム・肥満症特論	2・3	（和田 淳）		2
アンチエイジング特論	2・3	（尾崎 敏文）		2
臨床老年医学特論	2・3	（光延 文裕）		2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論	2・3	（高柴 正悟）		2
グローバル医学教育実習	全	（受入指導教授）		1*
リサーチワーク（学生の研究活動と受入指導教授による研究・発表指導を単位化した科目）				
医学実習	全	（別表参照）	8	
医学演習	全		4	
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス	全	専攻内共同研究先での研究発表（共同研究先の受入指導教授）		2
課題研究	2・3	研究基礎力審査	4	
グローバル・プレゼンテーション1	全	国外開催の国際学会		1**
グローバル・プレゼンテーション2	全	国内開催の国際学会		1**
修得すべき単位数			22	8

*単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

**単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

◇ Glocal Medical Professional Training Program (Coordinator : Prof. Otsuka Fumio)

The program develops medical professionals with viewpoints and methodologies to solve medical problems with a comprehensive understanding and cross-disciplinary approach beyond their field of study while remaining rooted in the local community's medical needs, and who have an attitude of solving problems from a global perspective. After completing the program, students are expected to be General Practitioners (GP) that are advanced medical professionals, research doctors engaged in community medical care, or internationally active university teachers with cross-disciplinary and integrated teaching and research skills in diagnostics, therapeutics, epidemiology, ethics, sociology, and pedagogy. For career paths in the field of infectious diseases, the program aims to produce infectious disease clinical specialists, medical engineering officials/directors of public health centers and other professionals in public health and administration sectors, basic researchers with advanced knowledge backgrounds, and people playing active roles in international organizations such as the World Health Organization.

Course List

Subjects	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits	
			Required	Required Elective
Coursework				
Division Common Subjects (Advanced liberal arts subjects)				
Introduction of Basic Medical Sciences	1・2		2	
Introduction of Clinical Medical Sciences	1・2		2	
Division Common Subjects (Specialized Basic Subjects)				
Medical Ethics and Legal and Social Issues	1・2	(H. Kanda)		0.5
Medical Communication Skill	1・2	(M. Ohnishi)		0.5
Medical Data Sciences	1・2	(Y. Zamami, T. Koyama, H. Hamano)		2
Epidemiology	1・2	(T. Yorifuji, S. Takao)		2
Specialized Subjects				
Academic GP Integrated course of General Medicine	2・3	(F. Otsuka)	2	
Glocal Infectious Disease Specialties	2・3	(F. Otsuka)		2
Glocal Qualitative Research Methods	All	(F. Otsuka)		2
Cerebral stroke	2・3	(T. Yasuhara)		2
Myocardial Infarction	2・3	(K. Nakamura)		2
Metabolic Syndrome and obesity	2・3	(J. Wada)		2
Anti-aging	2・3	(T. Ozaki)		2
Elderly healthcare	2・3	(F. Mitsunobu)		2
Emerging Sciences for Oral Care, Eating & Swallowing, and Nutrition	2・3	(S. Takashiba)		2
Global Medical Research Internship	All	(Your supervising professor)		1*
Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)				
Medical Practicals	All	Refer to Appendix.	8	
Medical Research Projects	All		4	
Presentation Practice in Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences	All	Research presentation at a collaborative research site within the division (by the host supervisor at the collaborative research site)		2
Research for Doctoral Degree	2・3	Basic Research Skills Screening	4	
Presentation at International Conference 1	All	International conferences held outside Japan		1**
Presentation at International Conference 2	All	International conference held in Japan		1**
Required Credits			22	8

* No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion. Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

** No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion (2 credits from either "Presentation at International Conference 1" or "Presentation at International Conference 2" is also acceptable). Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

◇ **メディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)養成プログラム** (コーディネーター 神田 秀幸, 頼藤 貴志, 平沢 晃)

革新的医療の創出のため、医療データの管理・解析と新領域・複合領域の研究開発、さらに成果の社会実装を牽引できるメディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)人材を学際的機能連携により養成します。

ビッグデータ解析コースでは、データ研究のコーディネートやプロジェクト・マネジメント能力を有する人材を養成します。修了後の進路として、創薬や治験に関わるデータサイエンティストなどの企業研究者、メディカルデータサイエンス研究を立案・実施・評価できる大学教員、公衆衛生行政をリードする高度で知的な素養のある公務員などを想定しています。

医療AI応用コースでは、医療AIに関する学際的な理解力と医療課題解決につながる実践力を兼ね備えた人材を養成します。修了後の進路として、新領域や複合領域で全く新しい課題に挑戦する企業研究者、医療データの利活用により臨床上の問題を解決して複合的な価値を創造できる高度先端医療人などを想定しています。

授業科目一覧

授業科目	標準 配当 年次	備考 (担当教員)	単位数			
			ビッグデータ解析コース		医療AI応用コース	
			必修	選択必修	必修	選択必修
コースワーク						
専攻共通科目 (高度リベラルアーツ科目)						
研究方法論基礎	1・2		2		2	
研究方法論応用	1・2		2		2	
専攻共通科目 (専門基礎科目)						
医療倫理と法律的・社会的問題	1・2	(神田 秀幸)		0.5		0.5
医療対話学 (コミュニケーションスキル)	1・2	(大西 勝)		0.5		0.5
医療データサイエンス	1・2	(座間味 義人, 小山 敏広, 濱野 裕章)		2		2
疫学	1・2	(頼藤 貴志, 高尾 総司)		2		2
医療情報学	1・2	(神田 秀幸)		0.5		0.5
専門科目						
臨床研究・予防医学実践論	1・2	(神田 秀幸, 久松 隆史)		2		2
統計学理論	1・2	(高尾 総司)		2		2
統計パッケージ演習	1・2	(頼藤 貴志)		2		2
社会疫学	2・3	(高尾 総司)		2		
メディカルデータサイエンスイノベーター養成科目	2・3	(神田 秀幸, 久松 隆史)	2			2
医学AI概論	全	(豊岡 伸一)		2	2	
医学AI応用特論1	全	(平沢 晃)				2
医学AI応用特論2	全	(神田 秀幸, 久松 隆史)				2
医学AIセミナー	全	(神田 秀幸, 久松 隆史)		2		2
グローバル医学教育実習	全	(受入指導教授)		1*		1*
リサーチワーク (学生の研究活動と受入指導教授による研究・発表指導を単位化した科目)						
医学実習	全	(別表参照)	8		8	
医学演習	全		4		4	
課題研究	2・3	研究基礎力審査	4		4	
グローバル・プレゼンテーション1	全	国外開催の国際学会		1**		1**
グローバル・プレゼンテーション2	全	国内開催の国際学会		1**		1**
修得すべき単位数			22	8	22	8

*単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

**単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位(グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可)を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

◇ Medical Data Science Innovator Training Program (Coordinator : Prof. Kanda Hideyuki, Prof. Yorifuji Takashi, Prof. Hirasawa Akira)

To create innovative medical care, the program develops, through interdisciplinary functional collaboration, medical data science innovators (MDS) who can manage and analyze medical data, conduct research and development in new and complex fields, and index the results for social implementation.

Big Data Analytics Course develops professionals with data research coordination and project management skills. After completing the program, students are expected to be able to work as researchers in companies engaging in drug discovery and clinical trials as data scientists, university teachers who can plan, conduct, and evaluate medical data science research, or public officials with an advanced intellectual background who will be leaders in public health administration.

Medical AI Application Course develops professionals with an interdisciplinary understanding of medical AI and practical skills to solve medical problems. After completing the program, students are expected to work as researchers in companies challenging completely new problems in new and complex fields or highly advanced medical professionals who can create complex value by solving clinical problems utilizing medical data.

Course List

Subjects	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits			
			Big Data Analytics Course		Medical AI Application Course	
			Required	Required Elective	Required	Required Elective
Coursework						
Division Common Subjects (Advanced liberal arts subjects)						
Introduction of Basic Medical Sciences	1・2		2		2	
Introduction of Clinical Medical Sciences	1・2		2		2	
Division Common Subjects (Specialized Basic Subjects)						
Medical Ethics and Legal and Social Issues	1・2	(H. Kanda)		0.5		0.5
Medical Communication Skill	1・2	(M. Ohnishi)		0.5		0.5
Medical Data Sciences	1・2	(Y. Zamami, T. Koyama, H. Hamano)		2		2
Epidemiology	1・2	(T. Yorifuji, S. Takao)		2		2
Medical Informatics	1・2	(H. Kanda)		0.5		0.5
Specialized Subjects						
Clinical Research & Preventive medicine	1・2	(H. Kanda, T. Hisamatsu)		2		2
Statistical Theory	1・2	(S. Takao)		2		2
Exercises on Statistics Using Statistical Software	1・2	(T. Yorifuji)		2		2
Social Epidemiology	2・3	(S. Takao)		2		
Medical Data Science Innovator Adapted Subjects	2・3	(H. Kanda, T. Hisamatsu)	2			2
Medical AI Introduction	All	(S. Toyooka)		2	2	
Medical AI Advanced Subject I	All	(H. Hirasawa)				2
Medical AI Advanced Subject II	All	(H. Kanda, T. Hisamatsu)				2
Medical AI Seminar	All	(H. Kanda, T. Hisamatsu)		2		2
Global Medical Research Internship	All	(Your supervising professor)		1*		1*
Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)						
Medical Practicals	All	Refer to Appendix.	8		8	
Medical Research Projects	All		4		4	
Research for Doctoral Degree	2・3	Basic Research Skills Screening	4		4	
Presentation at International Conference 1	All	International conferences held outside Japan		1**		1**
Presentation at International Conference 2	All	International conference held in Japan		1**		1**
Required Credits			22	8	22	8

* No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion. Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

** No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion (2 credits from either "Presentation at International Conference 1" or "Presentation at International Conference 2" is also acceptable). Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

■ 歯学学位プログラム（コーディネーター 窪木 拓男）

医療や生命科学に対する幅広い学識と高度な研究遂行能力に加え、臨床技術（スキル）や態度を修得し、先進的医療技術開発に必要な臨床エビデンスを創るとともに使うことのできる歯学領域の先端医療人、大学教員や研究者を養成します。歯学学位プログラムでは、独自の臨床専門医養成キャリアパスや基礎研究者養成キャリアパスの構築を念頭に、臨床研究中核病院である岡山大学病院や、医歯薬学総合研究科を構成する医学系講座・薬学系講座とも連携して、高度な歯科医療ニーズや医療連携ニーズ、高度研究者養成ニーズに応えることができる学際性に富む教育プログラムを展開します。

修了後の進路としては、数年の間に臨床歯科専門医の資格を取得後、中核病院や歯科診療所に勤務する先端歯科医療人や、国際的な高度研究者養成機関に留学後、国内外の教育機関における指導的歯科医、独立した高度医療系研究者として活躍する大学教員、公的研究機関や企業の研究者などを想定しています。

なお、歯学学位プログラムでは、選択プログラムとして、研究領域の垣根を取り払った学際的研究や国際共同研究を開拓できる能力の修得を目指す「ボーダレス歯学研究者養成プログラム」も設定しています。

授業科目一覧

授業科目	標準 配当 年次	備考（担当教員）	単位数		
			必修	選択 必修	選択
コースワーク					
専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）					
研究方法論基礎	1・2		2		
研究方法論応用	1・2		2		
専攻共通科目（専門基礎科目）					
医療倫理と法律的・社会的問題	1・2	（神田 秀幸）		0.5	
医療対話学（コミュニケーションスキル）	1・2	（大西 勝）		0.5	
医療データサイエンス	1・2	（座間味 義人，小山 敏広，濱野 裕章）		2	
疫学	1・2	（頼藤 貴志，高尾 総司）		2	
専門科目					
歯科臨床専門医プラクティカムA	全	（別表参照）	2		
歯科臨床専門医プラクティカムB	全		2		
最新歯科医学各論	1～3	（松本 卓也）		2	
臨床研究デザインワークショップ（演習）	1・2	（窪木 拓男）	2		
イノベティブ・デンティストリー特論	2・3	（松本 卓也，窪木 拓男）		2	
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論	2・3	（高柴 正悟）		2	
脳卒中特論	2・3	（安原 隆雄）		2	
心筋梗塞特論	2・3	（中村 一文）		2	
メタボリックシンドローム・肥満症特論	2・3	（和田 淳）		2	
アンチエイジング特論	2・3	（尾崎 敏文）		2	
臨床老年医学特論	2・3	（光延 文裕）		2	
グローバル歯学教育実習	全	（受入指導教授）			1*
リサーチワーク（学生の研究活動と受入れ指導教授による研究・発表指導を単位化した科目）					
歯学実習	全	（別表参照）	8		
歯学演習	全		4		
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス	全	専攻内共同研究先での研究発表（共同研究先の受入指導教授）		2	
課題研究	2・3	研究基礎力審査	4		
グローバル・プレゼンテーション1	全	国外開催の国際学会		1**	
グローバル・プレゼンテーション2	全	国内開催の国際学会		1**	
修得すべき単位数			26	4	

*単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

**単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

■ Doctoral Degree Program in Dentistry (Coordinator : Prof. Kuboki Takuo)

The program develops advanced medical professionals, university teachers, and researchers in the field of dentistry who can create and use clinical evidence necessary for the development of advanced medical technology with the use of their extensive knowledge and advanced research skills in medicine and life sciences, clinical skills, and attitudes. The Doctoral Degree Program in Dentistry is designed to build unique career paths for clinical specialists and basic researchers. It provides interdisciplinary educational programs that meet the needs for advanced dental care, cooperation with medicine, and development of advanced researchers, collaborating with Okayama University Hospital, a core hospital for clinical research and departments of medicine and pharmaceutical sciences in the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences.

After completing the program, students are expected to obtain the qualification of clinical dental specialist within a few years and become advanced dentists working in core hospitals and dental clinics, or to study at international advanced research training institutions and become leading dentists who teach at educational institutions in Japan and abroad, university teachers working as independent advanced medical researchers, or researchers in public research institutions and companies.

Doctoral Degree Program in Dentistry also provides an elective “Borderless Dental Research Training Program” to have students acquire the ability to explore interdisciplinary research and international collaborative research beyond the boundaries between research fields.

Course List

Subjects	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits		
			Required	Required Elective	Elective
Coursework					
Division Common Subjects (Advanced liberal arts subjects)					
Introduction of Basic Medical Sciences	1・2		2		
Introduction of Clinical Medical Sciences	1・2		2		
Division Common Subjects (Specialized Basic Subjects)					
Medical Ethics and Legal and Social Issues	1・2	(H. Kanda)		0.5	
Medical Communication Skill	1・2	(M. Ohnishi)		0.5	
Medical Data Sciences	1・2	(Y. Zamami, T. Koyama, H. Hamano)		2	
Epidemiology	1・2	(T. Yorifuji, S. Takao)		2	
Specialized Subjects					
Practica A for Clinical Specialties in Dentistry	All	Refer to Appendix	2		
Practica B for Clinical Specialties in Dentistry	All		2		
Advances in Dental Science (Specifics)	1~3	(T. Matsumoto)		2	
Clinical Research Designing Workshop	1・2	(T. Kuboki)	2		
Innovative Dentistry Special Lectures	2・3	(T. Matsumoto, T. Kuboki)		2	
Emerging Sciences for Oral Care, Eating & Swallowing, and Nutrition	2・3	(S. Takashiba)		2	
Cerebral stroke	2・3	(T. Yasuhara)		2	
Myocardial Infarction	2・3	(K. Nakamura)		2	
Metabolic Syndrome and obesity	2・3	(J. Wada)		2	
Anti-aging	2・3	(T. Ozaki)		2	
Elderly healthcare	2・3	(F. Mitsunobu)		2	
Global Dental Research Internship	All	(Your supervising professor)			1*
Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)					
Dental Practicals	All	Refer to Appendix.	8		
Dental Research Projects	All		4		
Presentation Practice in Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences	All	Research presentation at a collaborative research site within the division (by the host supervisor at the collaborative research site)		2	
Research for Doctoral Degree	2・3	Basic Research Skills Screening	4		
Presentation at International Conference 1	All	International conferences held outside Japan		1**	
Presentation at International Conference 2	All	International conference held in Japan		1**	
Required Credits			26	4	

* No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion. Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

** No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion (2 credits from either “Presentation at International Conference 1” or “Presentation at International Conference 2” is also acceptable). Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

◇ ボーダレス歯学研究者養成プログラム（コーディネーター 長塚 仁）

歯科医学における幅広い学識に支えられた高度な先見性と研究能力を有し、学際的・国際的、すなわちボーダレスに活躍できる教育者・研究者、及び社会の要請に応え先進的歯科医療技術の開発・応用を担うことのできる先端医療人を養成します。

修了後の進路として、持続可能な社会構築のため生命科学領域において叡知を拡げつつ後進を養成する大学教員、歯科医療に関わる生命科学を研究する国内外の機関・企業の研究者、多職種連携の下ポスト高齢化社会の歯科医療を実践する未来型臨床歯科医などを想定しています。

授業科目一覧

授業科目	標準 配当 年次	備考（担当教員）	単位数		
			必修	選択 必修	選択
コースワーク					
専攻共通科目（高度レベルルーツ科目）					
研究方法論基礎	1・2		4		
研究方法論応用	1・2		4		
専攻共通科目（専門基礎科目）					
医療倫理と法律的・社会的問題	1・2	（神田 秀幸）		0.5	
医療対話学（コミュニケーションスキル）	1・2	（大西 勝）		0.5	
医療データサイエンス	1・2	（座間味 義人，小山 敏広，濱野 裕章）		2	
疫学	1・2	（頼藤 貴志，高尾 総司）		2	
専門科目					
最新歯科医学各論	1～3	（松本 卓也）	2		
イノベティブ・デンティストリー特論	2・3	（松本 卓也，窪木 拓男）		2	
臨床研究デザインワークショップ（演習）	1・2	（窪木 拓男）			2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論	2・3	（高柴 正悟）			2
脳卒中特論	2・3	（安原 隆雄）			2
心筋梗塞特論	2・3	（中村 一文）			2
メタボリックシンドローム・肥満症特論	2・3	（和田 淳）			2
アンチエイジング特論	2・3	（尾崎 敏文）			2
臨床老年医学特論	2・3	（光延 文裕）			2
グローバル歯学教育実習	全	（受入指導教授）		1*	
リサーチワーク（学生の研究活動と受入れ指導教授による研究・発表指導を単位化した科目）					
歯学実習	全	（別表参照）	8		
歯学演習	全		4		
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス	全	専攻内共同研究先での研究発表（共同研究先の受入指導教授）		2	
課題研究	2・3	研究基礎力審査	4		
グローバル・プレゼンテーション1	全	国外開催の国際学会		1**	
グローバル・プレゼンテーション2	全	国内開催の国際学会		1**	
修得すべき単位数			26	4	

*単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

**単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含む単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

◇ Borderless Dental Research Training Program (Coordinator : Prof. Nagatsuka Hitoshi)

The program develops educators and researchers with advanced foresight and research skills supported by extensive knowledge in dental medicine who can work on an interdisciplinary and international basis beyond the borders of research fields and countries, and advanced medical professionals who can develop and apply advanced dental technologies in response to the needs of society.

After completing the program, students are expected to work as university teachers who develop future generations to help build a sustainable society while expanding their knowledge in the field of life science, researchers at institutions and companies in Japan and abroad who study life science related to dental care, or future-oriented clinical dentists who practice dental care in the post-aging society in collaboration with multiple professions.

Course List

Subjects	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits		
			Required	Required Elective	Elective
Coursework					
Division Common Subjects (Advanced liberal arts subjects)					
Introduction of Basic Medical Sciences	1・2		4		
Introduction of Clinical Medical Sciences	1・2		4		
Division Common Subjects (Specialized Basic Subjects)					
Medical Ethics and Legal and Social Issues	1・2	(H. Kanda)		0.5	
Medical Communication Skill	1・2	(M. Ohnishi)		0.5	
Medical Data Sciences	1・2	(Y. Zamami, T. Koyama, H. Hamano)		2	
Epidemiology	1・2	(T. Yorifuji, S. Takao)		2	
Specialized Subjects					
Advances in Dental Science (Specifics)	1~3	(T. Matsumoto)	2		
Innovative Dentistry Special Lectures	2・3	(T. Matsumoto, T. Kuboki)		2	
Clinical Research Designing Workshop	1・2	(T. Kuboki)			2
Emerging Sciences for Oral Care, Eating & Swallowing, and Nutrition	2・3	(S. Takashiba)			2
Cerebral stroke	2・3	(T. Yasuhara)			2
Myocardial Infarction	2・3	(K. Nakamura)			2
Metabolic Syndrome and obesity	2・3	(J. Wada)			2
Anti-aging	2・3	(T. Ozaki)			2
Elderly healthcare	2・3	(F. Mitsunobu)			2
Global Dental Research Internship	All	(Your supervising professor)		1*	
Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)					
Dental Practicals	All	Refer to Appendix.	8		
Dental Research Projects	All		4		
Presentation Practice in Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences	All	Research presentation at a collaborative research site within the division (by the host supervisor at the collaborative research site)		2	
Research for Doctoral Degree	2・3	Basic Research Skills Screening	4		
Presentation at International Conference 1	All	International conferences held outside Japan		1**	
Presentation at International Conference 2	All	International conference held in Japan		1**	
Required Credits			26	4	

* No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion. Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

** No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion (2 credits from either "Presentation at International Conference 1" or "Presentation at International Conference 2" is also acceptable). Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

■ 薬学学位プログラム（コーディネーター 澤田 大介）

薬学及び薬物療法の設計・支援に関する高度で幅広い専門知識と技能に加え、健康・医療に関する基礎研究から社会実証研究に至る諸相での課題抽出から解決までを自ら推進できる高い研究能力、及び国際社会への貢献に向けた国際感覚を有する、次世代の薬学領域をリードできる薬学研究者や大学教員、博士号を有する高度先導的薬剤師や高度専門職業人を養成します。

修了後の進路として、薬学あるいは生命科学研究に関わる国内外の機関・企業研究者、薬学あるいは生命科学領域で人類の叡智を拓げて社会実装を目指す次世代の大学教員、薬学及び薬物療法の設計・支援領域で、クリニカルクエストをリサーチクエストに昇華させて自ら解決できる博士号を有する高度先導的薬剤師、厚生・薬事行政を通じて国民の健康・生活・将来を支える博士号を有する公務員などを想定しています。

授業科目一覧

授業科目	標準 配当 年次	備考（担当教員）	単位数		
			必 修	選択必修 主科目	選択必修 副科目
コースワーク					
専攻共通科目（高度リベラルアーツ科目）					
研究方法論基礎	1・2		3		
研究方法論応用	1・2		3		
専攻共通科目（専門基礎科目）					
医療倫理と法律的・社会的問題	1・2	（神田 秀幸）			0.5
医療対話学（コミュニケーションスキル）	1・2	（大西 勝）			0.5
医療データサイエンス	1・2	（座間味 義人，小山 敏広，濱野 裕章）			2
最先端薬学研究概論	1～3	（澤田 大介）	2		
専門科目					
毒性学特論	1～3	（小野 敦，児玉 進）		2* ¹	
疾患薬理制御科学特論	1～3	（有吉 範高）			
健康情報科学特論	1～3	（小山 敏広）			
薬効解析学特論	1～3	（上原 孝，高杉 展正）			
臨床薬物動態学特論	1～3	（合葉 哲也）			
炎症薬物学特論	1～3	（杉本 幸雄）			
国際感染症制御学特論	1～3	（金 恵淑）			
臨床病態診断学特論	1～3	（岩崎 良章，大西 勝，岡部 伸幸）			
救急災害薬学特論	1～3	（名倉 弘哲）			
衛生微生物化学特論	1～3	（三好 伸一）			
構造生物薬学特論	1～3	（山下 敦子，安井 典久）			
精密有機合成化学特論	1～3	（澤田 大介，阿部 匠）			
臨床薬理学特論	1～3	（座間味 義人）			
創薬有機化学特論	1～3	（好光 健彦）			
天然物化学特論	1～3	（久保田 高明，栗本 慎一郎）			
合成医薬品開発学特論	1～3	（加来田 博貴）			
生体機能分析学特論	1～3	（上田 真史，田中 智博）			
生体膜生理化学特論	1～3	（表 弘志，日浅 未来）			
膜輸送分子生物学特論	1～3	（宮地 孝明）			
薬物動態制御学特論	1～3	（檜垣 和孝，丸山 正人）			
分子生物学特論	1～3	（垣内 力，古田 和幸）			
生体物理化学特論	1～3	（須藤 雄気，井上 剛）			
脳卒中特論	2・3	（安原 隆雄）			
心筋梗塞特論	2・3	（中村 一文）			
メタボリックシンドローム・肥満症特論	2・3	（和田 淳）			
アンチエイジング特論	2・3	（尾崎 敏文）			
臨床老年医学特論	2・3	（光延 文裕）			
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論	2・3	（高柴 正悟）			
最先端薬学研究実習	1～3	（受入指導教員）	2		
リサーチワーク（学生の研究活動と受入指導教員による研究・発表指導を単位化した科目）					
薬学実習	全	（別表参照）	8		
薬学演習	全		4		
課題研究	2・3	研究基礎力審査（学務委員長）	4		
グローバル・プレゼンテーション1	全	国外開催の国際学会			1* ³
グローバル・プレゼンテーション2	全	国内開催の国際学会			1* ³
修得すべき単位数			26	2	2

*1 選択必修主科目：指導教員が担当する授業を選択履修する。

*2 選択必修副科目：選択必修主科目以外の授業を各学生の専門性に応じて選択履修する。選択必修主科目との重複履修は認めない。

*3 単位修得に上限は設定せず、繰り返し修得を可とする。修了要件に含まれる単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とする。上限を超える単位については、修了要件外とする。

■ Doctoral Degree Program in Pharmaceutical Sciences (Coordinator : Prof. SAWADA Daisuke)

The program develops pharmacy researchers and university teachers who will lead the next generation of pharmacy, advanced leading pharmacists, and advanced professionals with doctoral degrees with advanced and extensive expertise and skills in designing and supporting pharmacy and medication, high-level research skills to implement research from problem identification to solution in various phases from basic research to social empirical research on health and medical care, and an international outlook to contribute to the international community.

After completing the program, students are expected to work as researchers in institutions or companies in Japan or abroad engaging in pharmaceutical or life science research, next-generation university teachers who expand the wisdom of humanity in the field of pharmaceutical or life science and implement it in society, advanced leading pharmacists with doctoral degrees capable of sublimating clinical questions into research questions and solving them themselves in the design and support of pharmaceuticals and pharmacotherapy, or public officials with doctoral degrees who support the health, life, and future of the nation through public health and pharmaceutical administration.

Course List

Subjects	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits		
			Required	Required Elective major subjects	Elective minor subjects
Coursework					
Division Common Subjects (Advanced liberal arts subjects)					
Introduction of Basic Medical Sciences	1・2		3		
Introduction of Clinical Medical Sciences	1・2		3		
Division Common Subjects (Specialized Basic Subjects)					
Medical Ethics and Legal and Social Issues	1・2	(H. Kanda)			0.5
Medical Communication Skill	1・2	(M. Ohnishi)			0.5
Medical Data Sciences	1・2	(Y. Zamami, T. Koyama, H. Hamano)			2
General Principles of the highest pharmacy study	1~3	(D. Sawada)	2		
Specialized Subjects					
Advanced Lectures: Toxicology	1~3	(A. Ono, S. Kodama)		2* ¹	
Advanced Lectures: Personalized Medicine and Preventive Healthcare Sciences	1~3	(N. Ariyoshi)			
Advanced Lectures: Department of Health Data Science	1~3	(T. Koyama)			
Advanced Lectures: Medicinal Pharmacology	1~3	(T. Uehara, N. Takasugi)			
Advanced Lectures: Clinical Pharmacokinetics and Therapeutics	1~3	(T. Aiba)			
Advanced Lectures: Inflammatory Pharmacology	1~3	(Y. Sugimoto)			
Advanced Lectures: Tropical Infectious Diseases Control	1~3	(H. Kim)			
Advanced Lectures: Clinical Pathophysiology and Diagnostics	1~3	(Y. Iwasaki, M. Ohnishi, N. Okabe)			
Advanced Lectures: Emergency and Disaster Pharmaceutics	1~3	(H. Nakura)			
Advanced Lectures: Environmental Health and Microbiology	1~3	(S. Miyoshi)			
Advanced Lectures: Structural Biology	1~3	(A. Yamashita, N. Yasui)			
Advanced Lectures: Fine Organic Synthesis	1~3	(D. Sawada, T. Abe)			
Advanced Lectures: Clinical Pharmacology	1~3	(Y. Zamami)			
Advanced Lectures: Synthetic Organic and Medicinal Chemistry	1~3	(T. Yoshimitsu)			
Advanced Lectures: Natural Products Chemistry	1~3	(T. Kubota, S. Kurimoto)			
Advanced Lectures: Development of Chemical Medicines	1~3	(H. Kakuta)			
Advanced Lectures: Biofunctional Analysis and Molecular Imaging	1~3	(M. Ueda, T. Tanaka)			
Advanced Lectures: Membrane Biochemistry and Physiology	1~3	(H. Omote, M. Hiasa)			
Advanced Lectures: Molecular Membrane Biology	1~3	(T. Miyaji)			
Advanced Lectures: Regulation and evaluation of pharmacokinetics	1~3	(K. Higaki, M. Maruyama)			
Advanced Lectures: Molecular Biology	1~3	(C. Kaito, K. Furuta)			
Advanced Lectures: Biological Physical Chemistry	1~3	(Y. Sudou, T. Inoue)			
Cerebral stroke	2・3	(T. Yasuhara)			
Myocardial Infarction	2・3	(K. Nakamura)			
Metabolic Syndrome and obesity	2・3	(J. Wada)			
Anti-aging	2・3	(T. Ozaki)			
Elderly healthcare	2・3	(F. Mitsunobu)			
Emerging Sciences for Oral Care, Eating & Swallowing, and Nutrition	2・3	(S. Takashiba)			
Seminar in the highest pharmacy study	1~3	(Your supervising professor)	2		
Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)					
Pharmaceutical Practicals	All	Refer to Appendix.	8		
Pharmaceutical Research Projects	All		4		
Research for Doctoral Degree	2・3	Basic Research Skills Screening	4		
Presentation at International Conference 1	All	International conferences held outside Japan			1* ³
Presentation at International Conference 2	All	International conference held in Japan			1* ³
Required Credits			26	2	2

*1 Select the class that your supervising professor is in charge of.

*2 Select the class other than the required elective major subject according to the expertise of each student. Not allowed to take the same class as the required elective major subject.

*3 No upper limit is set for the number of credits. Students can repeat the subject course as they like. However, only 2 credits can be included in the credits required for program completion (2 credits from either "Presentation at International Conference 1" or "Presentation at International Conference 2" is also acceptable). Other credits exceeding this limit will be excluded from the counting of required credits.

授業科目		単位数	
		実習	演習
医学実習	細胞組織学	8	4
医学演習	人体構成学	8	4
	脳神経機構学	8	4
	細胞生理学	8	4
	システム生理学	8	4
	生化学	8	4
	分子医化学	8	4
	薬理学	8	4
	病理学（免疫病理）	8	4
	病理学（腫瘍病理）	8	4
	病原細菌学	8	4
	病原ウイルス学	8	4
	疫学・衛生学	8	4
	公衆衛生学	8	4
	免疫学	8	4
	法医学	8	4
	分子腫瘍学	8	4
	腫瘍微小環境学	8	4
	細胞生物学	8	4
	組織機能修復学	8	4
	消化器・肝臓内科学	8	4
	血液・腫瘍・呼吸器内科学	8	4
	腎・免疫・内分泌代謝内科学	8	4
	精神神経病態学	8	4
	小児医科学	8	4
	小児医科学(発達神経病態学)	8	4
	消化器外科学	8	4
	呼吸器・乳腺内分泌外科学	8	4
	整形外科学	8	4
	皮膚科学	8	4
	泌尿器病態学	8	4
	眼科学	8	4
	耳鼻咽喉・頭頸部外科学	8	4
	放射線医学	8	4
	産科・婦人科学	8	4
	麻酔・蘇生学	8	4
	脳神経外科学	8	4
	総合内科学	8	4
	循環器内科学	8	4
	心臓血管外科学	8	4
	脳神経内科学	8	4
	救命救急・災害医学	8	4
	形成再建外科学	8	4
	老年医学	8	4
	臨床遺伝子医療学	8	4
	臨床薬剤学	8	4

授業科目		単位数	
		実習	演習
歯学実習	口腔形態学	8	4
歯学演習	口腔機能解剖学	8	4
	口腔生理学	8	4
	口腔生化学	8	4
	口腔病理学	8	4
	口腔微生物学	8	4
	歯科薬理学	8	4
	生体材料学	8	4
	応用情報歯学	8	4
	歯科保存修復学	8	4
	歯周病態学	8	4
	インプラント再生補綴学	8	4
	咬合・有床義歯補綴学	8	4
	歯科矯正学	8	4
	顎口腔再建外科学	8	4
	口腔顎顔面外科学	8	4
	歯科放射線学	8	4
	予防歯科学	8	4
	小児歯科学	8	4
	歯科麻酔・特別支援歯学	8	4
	総合歯科学	8	4
薬学実習	毒性学	8	4
薬学演習	疾患薬理制御科学	8	4
	健康情報科学	8	4
	薬効解析学	8	4
	臨床薬物動態学	8	4
	炎症薬物学	8	4
	国際感染症制御学	8	4
	臨床病態診断学	8	4
	救急災害薬学	8	4
	衛生微生物化学	8	4
	構造生物薬学	8	4
	精密有機合成化学	8	4
	臨床薬理学	8	4

実習・・・実験・調査・記録・プラクティカム（課題解決型在外実習）を含む
演習・・・学内・学外での研究発表

Class Subjects		Credits	
		Practicals	Research Projects
Medical Practicals Medical Research Projects	Cytology and Histology	8	4
	Human Morphology	8	4
	Medical Neurobiology	8	4
	Cellular Physiology	8	4
	Cardiovascular Physiology	8	4
	Biochemistry	8	4
	Molecular Biology and Biochemistry	8	4
	Pharmacology	8	4
	Pathology and Experimental Medicine	8	4
	Pathology and Oncology	8	4
	Bacteriology	8	4
	Virology	8	4
	Epidemiology	8	4
	Public Health	8	4
	Immunology	8	4
	Legal Medicine	8	4
	Molecular Oncology	8	4
	Tumor Microenvironment	8	4
	Cell Biology	8	4
	Regenerative Science	8	4
	Gastroenterology and Hepatology	8	4
	Hematology, Oncology and Respiratory Medicine	8	4
	Nephrology, Rheumatology, Endocrinology and Metabolism	8	4
	Neuropsychiatry	8	4
	Pediatrics	8	4
	Pediatrics (Child Neurology)	8	4
	Gastroenterological Surgery	8	4
	General Thoracic Surgery and Breast and Endocrinological Surgery	8	4
	Orthopaedic Surgery	8	4
	Dermatology	8	4
	Urology	8	4
	Ophthalmology	8	4
	Otolaryngology-Head and Neck Surgery	8	4
	Radiology	8	4
	Obstetrics and Gynecology	8	4
	Anesthesiology and Resuscitology	8	4
	Neurological Surgery	8	4
	General Medicine	8	4
	Cardiovascular Medicine	8	4
	Cardiovascular Surgery	8	4
	Neurology	8	4
Emergency, Critical Care and Disaster Medicine	8	4	
Plastic and Reconstructive Surgery	8	4	
Longevity and Social Medicine	8	4	
Clinical Genomic Medicine	8	4	
Clinical Pharmacology and Pharmacy	8	4	

Class Subjects		Credits	
		Practicals	Research Projects
Dental Practicals Dental Research Projects	Oral Morphology	8	4
	Oral Function and Anatomy	8	4
	Oral Physiology	8	4
	Biochemistry and Molecular Dentistry	8	4
	Oral Pathology and Medicine	8	4
	Oral Microbiology	8	4
	Dental Pharmacology	8	4
	Biomaterials	8	4
	Dental Informatics	8	4
	Operative Dentistry	8	4
	Periodontal Science	8	4
	Oral Rehabilitation and Regenerative Medicine	8	4
	Occlusal and Oral Functional Rehabilitation	8	4
	Orthodontics	8	4
	Oral and Maxillofacial Reconstructive Surgery	8	4
	Oral and Maxillofacial Surgery and Biopathology	8	4
	Oral and Maxillofacial Radiology	8	4
	Preventive Dentistry	8	4
	Pediatric Dentistry	8	4
	Dental Anesthesiology and Special Care Dentistry	8	4
Comprehensive Dentistry	8	4	
Pharmaceutical Practicals Pharmaceutical Research Projects	Toxicology	8	4
	Personalized Medicine and Preventive Healthcare Sciences	8	4
	Department of Health Data Science	8	4
	Medicinal Pharmacology	8	4
	Clinical Pharmacokinetics and Therapeutics	8	4
	Inflammatory Pharmacology	8	4
	International Infectious Diseases Control	8	4
	Clinical Pathophysiology, Diagnosis and Etiologic Analysis	8	4
	Emergency and Disaster Pharmaceutics	8	4
	Sanitary Microbiology	8	4
	Structural Biology	8	4
	Fine Organic Synthesis	8	4
Clinical Pharmacology	8	4	

Practicals . . . Include experimentation, research, recording, and practicum (problem-solving overseas training)
 Research Projects . . . Research presentations on and off campus

歯学学位プログラム「歯科臨床専門医プラクティカムA, B」在外実習領域一覧

Practica A/B for Clinical Specialties in Dentistry required for Doctoral Degree Program in Dentistry
A list of extramural practicum subjects and related clinical departments

在外実習領域 Extramural practicum subjects	在外実習先診療科 Clinical departments for extramural practica	関連する専門医	
接着歯学臨床応用学 審美歯学臨床応用学	Advanced Adhesive Dentistry Advanced Esthetic Dentistry	歯科・保存歯科部門 Operative Dentistry	歯科保存治療専門医 接着歯科治療専門医 日本歯科審美学会認定医
口腔感染・炎症制御学 歯周病治療専門学 歯髄・歯内病変治療専門学	Pathophysiology of Oral Infection and Inflammation Speciality Training of Periodontics for Periodontal Disease and Medicine Speciality Training of Endodontics for Pulpal and Endodontic Lesion	歯科・歯周科部門 Periodontics and Endodontics	歯科保存治療専門医 歯周病専門医
高度補綴治療学 顎関節症・口腔顔面痛治療学 口腔インプラント義歯学 口腔リハビリテーション学	Advanced Prosthodontics Orofacial Pain and Temporomandibular Disorders Oral Implantology and Regenerative Medicine Oral Rehabilitation Medicine	歯科・口腔インプラント科部門 Oral Rehabilitation and Implantology	補綴歯科専門医 歯科顎関節症専門医 口腔インプラント専門医 老年歯科専門医
高度義歯補綴学 下顎機能異常治療学 顎顔面補綴治療学 高齢者歯科医療学	Advanced Denture Prosthodontics Occlusion and TMD Therapeutics Maxillofacial Prosthodontics Geriatric Dentistry	歯科・補綴歯科部門 Prosthodontics	補綴歯科専門医 歯科顎関節症専門医 老年歯科専門医
小児矯正学 成人矯正学	Early orthodontic treatment Adult orthodontics	矯正歯科 Orthodontics	矯正歯科専門医
口腔・顎・顔面外科手術学 口腔内科学および口腔・顎・顔面インプラント治療学	Oral and Maxillofacial Surgery Oral Medicine, and Oral and Maxillofacial Implantology	口腔外科・顎口腔再建外科部門 Oral and Maxillofacial Reconstructive Surgery	口腔外科専門医
口腔外科治療学 口腔外科疾患病棟管理学	Therapeutics in oral and maxillofacial surgery Ward management of patients with oral and maxillofacial diseases	口腔外科・口腔顎顔面外科部門 Oral and Maxillofacial Surgery	口腔外科専門医 口腔がん専門医 がん治療認定医（歯科口腔外科） 国際口腔顎顔面外科専門医
口腔診断学 歯科医療情報管理学	Oral Diagnosis & Oral Medicine Dental Information Management	歯科・歯科放射線科部門 Oral Diagnosis and Dentomaxillofacial Radiology	歯科放射線専門医
E B D 応用学 臨床予防歯科学 実践地域歯科保健学	Evidence Based Dentistry Clinical Preventive Dentistry Public Health Dentistry	歯科・予防歯科部門 Preventive Dentistry	公衆衛生専門家・疫学専門家 日本口腔衛生学会専門医・口臭専門医 日本口腔衛生学会専門医
臨床小児歯科学 小児口腔保健学	Clinical Pediatric Dentistry Pediatric Dentistry	小児歯科 Pediatric Dentistry	小児歯科専門医
歯科全身管理学 口腔顔面痛・ストレス管理学 口腔機能支援歯学 ノーマライゼーション歯学	Monitored Anesthetic Care Dentistry Orofacial Pain and Dental Stress Management Special Care Dentistry Normalization Dentistry	歯科・歯科麻酔科部門 Dental Anesthesiology スペシャルニーズ歯科センター The Center for Special Needs Dentistry	歯科麻酔専門医 有病者歯科医療専門医 日本障害者歯科学会専門医 日本摂食嚥下リハビリテーション学会認定士
総合歯科医療学 高頻度歯科疾患治療学	Comprehensive Dentistry Therapeutics of high-frequency dental diseases	歯科・総合歯科部門 Comprehensive Dentistry	歯科保存治療専門医 日本総合歯科学会認定医

「歯科臨床専門医プラクティカムA, B」では、科目ごとに異なる領域で在外実習を行う。
指導教授との相談のうえ、上記「在外実習」から2領域を選択履修する。

Doctoral Degree Program in Dentistry requires extramural clinical practice trainings named "Practica A/B for clinical specialties in dentistry"
PhD students are required to take the Practica A/B (two subjects) from the list of extramural practicum subjects that are related to the selected department.

連携大学院科目（連携大学院概要含む）

Subject in Cooperative Course

連携機関名 Cooperative Institute	教育研究分野名 Department	指導教員	職名・称号	講義	備考（窓口担当分野）	
国立感染症研究所 National Institute of Infectious Disease (NIID)	総合感染症学 Infectious Diseases and Microbiology	ならない	非常勤講師 客員教授，客員准教授 4名程度	研究方法論基礎に 含め実施 又は歯学実習，歯 学演習に含め実施	—	口腔微生物学
国立研究開発法人 国立長寿医療研究セン ター National Center for Geriatrics and Gerontology	長寿医療科学 Aging Medicine and Science	ならない	非常勤講師 客員教授，客員准教授 2名程度	研究方法論基礎に 含め実施 又は歯学実習，歯 学演習に含め実施	—	インプラント再生補綴学
地方独立行政法人 岡山 市立総合医療センター 岡 山市民病院 Okayama City Hospital, Okayama City General Medical Center	実践総合診療学 Practical Core of General Medicine	ならない	非常勤講師 客員教授 1名程度	研究方法論基礎に 含め実施 又は医学実習，医 学演習に含め実施	—	総合内科学
	実践地域総合外科学 General Surgical Sciences in Community Medicine	ならない	非常勤講師 客員教授 1名程度	研究方法論基礎に 含め実施 又は医学実習，医 学演習に含め実施	—	呼吸器・乳腺内分泌外科学
国立循環器病研究セン ター National Cerebral and Cardiovascular Center	総合循環器病学 Cardiovascular Disease	ならない	非常勤講師 客員教授，客員准教 授 5名程度	研究方法論基礎に 含め実施 又は医学実習，医 学演習に含め実施	—	循環器内科学
地方行政法人 大阪府立病 院機構大阪国際がんセン ター Osaka International Cancer Institute, Osaka Prefectural Hospital Organization	消化器内視鏡診療学 Clinical Endoscopy	ならない	非常勤講師 客員教授 1名程度	研究方法論基礎に 含め実施 又は医学実習，医 学演習に含め実施	—	消化器・肝臓内科学

※連携大学院での教育研究を希望する場合は，指導教授を通じて事務担当窓口にご照会ください。

Those wish to take the above lectures are supposed to consult the administrative office through your supervisor.

2. 共通科目等の履修について Common Subjects Registration

(1) 「研究方法論基礎」及び「研究方法論応用」について

“Introduction of Basic Medical Sciences” and “Introduction of Clinical Medical Sciences”

「研究方法論基礎・応用」を履修プログラムごとに定められた題目数以上を選択受講しなければなりません。1年次に必要題目数を受講することが望ましいのですが、1年次に履修できなかった題目数は2年次以降に受講してください。

Students are required to take the number of lectures necessary for the credits of “Introduction of Basic Medical Sciences” and “Introduction of Clinical Medical Sciences” as specified below. You are encouraged to study required subjects during the first year. Otherwise, you should take the rest number of classes in the second year and thereafter.

■ 各履修プログラムごとの出席回数等 Attendances Required by Each Course

	研究方法論基礎 Introduction of Basic Medical Sciences	研究方法論応用 Introduction of Clinical Medical Sciences
医学学位プログラム Degree Program in Med. がん研究者コース Research Specialist ボーダレス歯学 Borderless Dental	20 題目以上 (4 単位) 20 lectures or more (4 credits)	20 題目以上 (4 単位) 20 lectures or more (4 credits)
がん研究医コース Physician-Scientist	5 題目以上 (1 単位) 5 lectures or more (1 credit)	10 題目以上 (2 単位) 10 lectures or more (2 credits)
グローバル Glocal MDS (ビッグデータ解析) MDS (Big Data) MDS (医療 AI) MDS (AI) 歯学学位プログラム Degree Program in Dent.	10 題目以上 (2 単位) 10 lectures or more (2 credits)	10 題目以上 (2 単位) 10 lectures or more (2 credits)
薬学学位プログラム Degree Program in Pharm.	15 題目以上 (3 単位) 15 lectures or more (3 credits)	15 題目以上 (3 単位) 15 lectures or more (3 credits)

講義日程・シラバスは、ホームページに掲載していますので、必ず確認のうえ授業に出席するようにしてください。休講・講義室変更等の情報も掲載します。

Schedule and syllabus are posted on the website. Be sure to check them before attending the class. Information on cancellation of classes or changes of classrooms will also be posted.

ホームページアドレス (在学生・修了生→博士課程大学院生)

[JP] <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/doctor/>

Website: Education→For Doctoral Course Students

[EN] <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/en/education/phd/>

■ 単位の認定方法 Accreditation of Credits

授業に出席する時は、「研究方法論 出席カード」(学生便覧巻末に綴じ込みの様式、ホームページからダウンロード可)を持参し、授業終了時に授業担当教員より出席確認の押印または署名を受けてください。また、指定する時期に「研究方法論 出席カード」を事務担当窓口に提出してください。(本

人用控えのためのコピーを取り、本紙を提出してください。)

遠隔講義 (POSGRA 等で実施) を受講する場合、受講後に POSGRA でダウンロードした受講履歴 PDF データを印刷して「研究方法論 出席カード」と一緒に事務担当窓口へ提出してください。また、POSGRA にログインするには、大学院生の岡大 ID とパスワードが必要です。

教員からの指示事項に対しては、「回答・質問票」により回答等をお願いします。

Be sure to bring the “Attendance Card” (a format is included at the end of this handbook, and you can also download this form from our website) when attending classes and receive a stamp or signature from the lecturer at the end of the class. After taking all the necessary lectures, you are supposed to submit the “Attendance Card” to the Administrative Office before the specified due date. (Make a copy for yourself and submit the original one to the Administrative Office.)

Students who attend remote lectures (offered through POSGRA, etc.) are required to print out a PDF file of their attendance history downloaded from POSGRA and submit it along with a completed “Attendance Card” to the Academic Affairs Office. Please note that your student's (Okadai) ID and password are required to log in to POSGRA.

Students are supposed to respond to the instructions of lecturers using the “Answer Question Sheet”.

■ 「研究方法論」の授業とみなす学内外で開催の講演会等について

Lectures and Conferences Held on/off Campus as Lectures of “Introduction of Basic Medical Sciences” and “Introduction of Clinical Medical Sciences”

「研究方法論基礎」、「研究方法論応用」の授業とみなす学内外で開催される研究会及び講演会（学会等で実施する講演会を含む）等へ出席された場合も、単位認定の出席回数の対象となりますので、出席の際に、「研究方法論 出席カード」に開催者認印または署名をもらってください。「研究方法論基礎」、「研究方法論応用」について、それぞれ必要科目数のうち**通算「5回まで」**認定可能です。

Lectures and academic conferences held on/off campus are considered as classes of “Introduction of Basic Medical Sciences” and “Introduction of Clinical Medical Sciences”, and counted for the unit accreditation. Therefore, receive a stamp or signature from the organizer on the “Attendance Card”, when you attend them. Up to five such lectures can be counted for the required classes of the “Introduction of Basic Medical Sciences” and “Introduction of Clinical Medical Sciences”.

- 対象となる学内開催の研究会及び講演会の開催日程等については、開講が決定しましたら、その都度、ホームページに掲載します。出席の後、「研究方法論 出席カード」に開催者認印欄に**講師**の認印または署名をもらってください。

Schedule of lectures held on campus will be posted on the website when it is decided. After attending the lecture, be sure to receive a stamp or signature on the your “Attendance Card”.

- 学外開催の研究会及び講演会については、学務委員会各学系部会長が「みなす講演会」と認めたものが対象となります。出席の後、「研究方法論 出席カード」に開催者認印欄に**指導教授**の認印または署名をもらってください。

Lectures and conferences held off campus can be considered as the classes only if chair of Academic Affair Committee approves. After attending, them receive a stamp or signature of your supervisor on the “Attendance Card”.

- 岡山医学会の特別講演会及び同医学賞受賞者の講演会は、「研究方法論基礎」の正規の講義です。参加する場合は、「研究方法論 出席カード」を持参し、受付で出席確認の押印または署名を受けてください。日程等の詳細が決定しましたら、ホームページでお知らせします。

Special lectures held by Okayama Medical Association and lectures by the winner of the Okayama Medical Association Award can be considered as the classes of the “Introduction of Basic Medical Sciences”. When you attend any of those, receive a stamp or signature on “Attendance Card” at the reception. Check the website frequently to be sure of any schedules.

■ 津島キャンパスで実施する博士後期課程（薬科学専攻）の研究 방법論について

“Methods for Basic Pharmaceutical Science” and “Methods for Applied Pharmaceutical Science Research”

医歯薬学総合研究科博士後期課程（薬科学専攻）が開講する研究方法論も受講することができます。日程の詳細や講義題目はホームページに掲載していますので、希望のある方は確認して出席してください。

出席する場合は、「研究方法論 出席カード」を持参し、授業担当教員から出席確認の押印または署名を受けてください。

You can also take the subjects of “Methods for Basic Pharmaceutical Science” and “Methods for Applied Pharmaceutical Science Research” offered by the Pharmaceutical Sciences Division of Doctoral Course of Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, as the classes of “Introduction of Basic Medical Sciences” and “Introduction of Clinical Medical Sciences”, respectively. Confirm the details of schedules and classes of your interest on the website.

When you attend those classes, receive a stamp or signature on “Attendance Card” at the class.

(2) 「課題研究」について Research Seminar for Doctoral Degree

博士課程の学生が研究の成果を発表する「課題研究セミナー」を夏季と秋季に開催しています。博士課程1年次、2年次の学生もこの課題研究セミナーに参加することが必要とされています。通算5回以上出席し、内1回発表することにより「課題研究」の4単位が認定されます。なお、発表時には「研究基礎力審査」が実施され、合格の判定を受ける必要があります。

“Research Seminar for Doctoral Degree” is held in summer and autumn, in which Doctoral course students present papers related to their research. Students in the first and second year of the doctoral course are required to attend it. Attending a total of at least 5 sessions and presenting once will earn 4 credits for “Research Seminar for Doctoral Degree”. At the time of presentation, a “Basic Research Skills Screening” must be conducted and a passing grade must be received.

- 課題研究セミナーの日程、発表要領及び発表登録方法等はホームページでお知らせしますので、各自確認してください。

Please check the website for the schedule of the “Research Seminar for Doctoral Degree”, presentation guidelines, and how to register for the seminar.

- 1年次から3年次までの3年間毎年出席することが望ましいですが、やむをえず出席できない年があった場合は、学位論文審査申請時まで必要回数出席してください。

It is desirable that students attend the seminar every year from the first through third year. If, under certain unavoidable circumstances, attendance could not be completed within 3 years period, it is required that you do so by the time of the dissertation application.

■ 授業出席回数集計結果の確認方法 Confirmation Numbers of Attendance

学生証を持参し、事務担当窓口でご確認ください。遠方で来学が困難な場合は、所属教育研究分野を通じてご確認ください。メールで問い合わせる場合は、大学が付与した岡山大学 Gmail を使用してください。また、本人確認のため、学生証をスキャンして添付してください。

Students are required to show their student ID card at the office in charge to confirm their numbers of attendance. Those who cannot come to the university are advised to confirm through their departments. Students who wish to inquire by e-mail should use Okayama University Gmail, which is issued by the university. Attach a scanned copy of student ID card for personal identification to the inquiry email.

(3) 専攻共通科目・専門科目について Division Common Subjects and Specialized Subjects

本研究科では、「現代の医療に関する課題」に対応するため、専門科目を設置しています。選択できる科目は、対象となるプログラムにより異なります。入学時に提出した「履修計画表」に基づき、受講してください。改めての履修登録は不要です。授業科目の詳細については、シラバスをご確認ください。

履修計画表提出後、都合が悪くなり、履修科目変更の必要がある場合は、事務担当窓口へ申し出てください。

The graduate school has established the specialized subjects, in order to address “modern medical issue”. The subject selections vary depending on the program in which the student is enrolled. Please take subjects based on the "Study Planning Sheet" submitted at the time of enrollment. You do not need to register for subject again. Please check the syllabus for details.

If you would like to change a subject, please notify to the designated office.

■ 単位の認定方法 The Accreditation of Credits

専門科目のうち、脳卒中特論、心筋梗塞特論、メタボリックシンドローム・肥満症特論、アンチエイジング特論、臨床老年医学特論、口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論については、「専門科目出席カード」（学生便覧巻末に綴じ込みの様式、ホームページからダウンロード可）により出席を確認します。授業終了時に必ず講義担当教員より確認印または署名を受けてください。「出席カード」のコピーを取り、控えとして保存してください。授業終了後 **1週間以内に原本**を事務担当窓口へ提出してください。これにより、単位を認定します。

なお、遠隔講義（Moodle, MS Teams 等で実施）を受講する場合、出席カードの提出が不要です。オンラインで受講する際に、大学院生の岡大 ID とパスワードが必要です。

Bring “Attendance Card for the Specialized Subjects” (the specified format is included at the end of this handbook, and you can also download this form from our website) when attending the classes, such as “Cerebral Stroke”, “Myocardial Infarction”, “Metabolic Syndrome and obesity”, “Anti-Aging”, “Elderly Healthcare”, “Emerging Sciences for Oral Care, Eating & Swallowing, and Nutrition”. Be sure to receive a stamp or signature from the lecturer. And after attending all classes, make a copy of the attendance card for yourself and submit the original to the administrative office within 1 week after the last lecture. Credits will be granted after confirming your attendance.

In case the lectures are held remotely, attendance cards are not required. Student’s system (Okadai) ID and password are required to login the e-learning platforms such as Moodle and MS Teams when attending online classes.

3. 成績評価基準等 Grading Criteria

大学院医歯薬学総合研究科博士課程における成績評価方法について

Grade Evaluation Method of the Doctoral Course

◇ 成績確認について Confirmation of Grades

各自がインターネットにより成績の確認をすることになります。確認の方法は、「学務システムの手引き」https://www.okayama-u.ac.jp/up_load_files/jyoho-pdf/gsystem/gakumutebiki.pdfを参照してください。

また、上記の確認方法で単位修得状況以外に健康診断の結果や就職情報も閲覧できるようになっていますので、利用してください。

Go to the online academic affairs system (<https://kyomu.adm.okayama-u.ac.jp/Portal/>) to check your grades. Refer to “Academic Affairs system Manual” (https://www.okayama-u.ac.jp/up_load_files/jyoho-pdf/gsystem/gakumutebiki_e.pdf) for details on how to use the system. Moreover, you can check the results of annual medical checkup or career-related information on the website as well.

(1) 成績評価 Grading System

成績評価は、100点を満点とし、60点以上を「合格」、59点以下を「不合格」とする。

評価の評語は、以下のとおりとする。ただし、授業科目によっては、その評価を「修了」又は「不可」とすることができる。

With the maximum possible score of 100 points, 60 points or more are deemed “Pass” and 59 and below “Failure”. Marks are shown below, however, depending on class subject, grades might be described as “Complete” or “Failure”. (At least 60 points are required)

評語 Grade	評点 Score	基準 Criteria
A+	90~100	到達目標を十分に達成し、極めて優秀な成果を収めている。 Fully achieved the goals with extremely excellent results.
A	80~89	到達目標を達成し、優秀な成果を収めている。 Achieved the goals with excellent results.
B	70~79	到達目標を達成し、良好な成果を収めている。 Achieved the goals with good results.
C	60~69点	到達目標を概ね達成している。 Almost achieved the goals.
F	0~59	到達目標を達成していない。 Failed to achieve the goals.

(2) 成績評価の基準 Grading Criteria

大学院医歯薬学総合研究科博士課程における成績評価は、授業科目終了時に行われる試験、講義等における発表・討議など授業への取り組み、レポート、小テスト及び研究の成果等を総合的に評価して行う。この総合評価に基づき、60点以上を単位認定基準とする。

Grades in the Doctoral Course of the Graduate School are based on a comprehensive evaluation of the examinations given at the end of each class, presentations and discussions in lectures, reports, quizzes, and the results of research. A score of 60 or higher is the standard for credit based on the overall evaluation.

➤ 「成績評価等に対する問合せ」の対応について Inquiries Regarding Grades and Others

- 1) 学生は、成績評価等に対する疑問などがある場合には、授業担当教員又は事務担当窓口に対して成績評価の方法及び内容等について問い合わせることができる。

Students may inquire about grading methods and evaluation details to the instructors or the office in charge of academic affairs when there is any question about grading, etc.

- 2) 授業担当教員等から十分な回答が得られない場合には、学務委員会に申し出ることができる。

Students who fail to receive a proper response from the instructor in charge of the subject may make a request to the Academic Affairs Committee.

- 3) 学務委員会は、上記の申し出があった場合は、調整等を行うものとする。
The Academic Affairs Committee shall act to reconcile any of the above requests.

4. 研究指導について Research Guidance

毎年、全大学院生（休学者、留学者を除く）に対して、指導教授から1年間の研究指導計画が明示されることになっています。

All graduate students, excluding those who are taking a leave of absence or studying abroad, are supposed to receive a one-year research guidance plan from their supervisor for each academic year.

5. 学位論文の評価基準等 Requirements for the Doctoral Degree

■ 学位論文の評価基準 Criteria for the Main Reference of the Dissertation

学位論文は査読制度のある学術雑誌に掲載（掲載予定を含む）されたもの又は掲載された内容を含むものである等、それぞれの専門分野において評価を受け、認められているものであることを基準とする。

なお、学位論文は各学系の要件を満たさなければならない。

The main reference of the dissertation should be published (or accepted for publication) in a peer-reviewed scientific journal, and should be highly evaluated in a certain scientific field. Each division set special requirements.

➤ 学位論文（医学系）Requirements for Doctoral Dissertation (Medicine)

学位論文は自著の原著論文とし、単著であることを原則とする。ただし、共著のものも次の条件を満たすものは認められる。

In principle, the applicant should be the single author of the main reference. If the following conditions are met, a co-authored paper will be approved as the main reference.

- (1) 学位論文申請者が筆頭者であり、共著者数は内容に見合った数で且つ10名以内が望ましい。申請者を除いた共著者数が11名以上の場合は、指導教授の理由書を添付すること。

The applicant is the first author. The number of co-authors should be reasonable for the content of the paper and preferably be 10 or less. If the number is 11 or more in addition to the applicant, a statement of the reason by the supervisor should be attached.

- (2) 掲載誌は、[Current Contents] [Embase] [PubMed] のいずれかに集録された欧文誌に限る。

Journals that the main reference is to be published in should be limited to those in a European language that are compiled in one of "Current Contents", "Embase" or "PubMed".

- (3) 学位論文とすることに対する共著者全員の承諾書を添付すること。

Letters of Acceptance should be attached stating that all co-authors agree to use the paper as the reference of the applicant's dissertation.

- (4) 共著の場合は、指導教授又は直接指導者（本研究科所属教員）1名以上が含まれていること。

In case of a co-authored paper, one or more supervisors or instructors who directly provide guidance (a faculty of the graduate school) should be included.

➤ 学位論文（歯学系）Requirements for Doctoral Dissertation (Dentistry)

学位論文は自著であって、論文の内容が学術雑誌に印刷公表されたもの、又は学術雑誌に投稿中であって、掲載証明書のあるものに限る。

学位論文の形式は、次の項目のいずれかに該当するものとする。

Applicant must assume the responsibility for his/her doctoral dissertation, for which the paper(s) has (have) been published or accepted for publication in an academic journal.

A dissertation must fulfill one of the following criteria.

- (1) 単著論文 Single-authored paper

- (2) 学術雑誌に公表したいくつかの論文（共著論文を含む）の内容をまとめて、単著論文（但し自費製本）としたもの

Thesis based upon several papers including co-authored paper(s). The papers include at least one first-authored paper that was published in a peer-reviewed journal.

- (3) 医歯薬学総合研究科教授会歯学系会議（以下「歯学系会議」という。）で認めた国際的な学術雑誌に掲載された共著論文

（但し英語論文で、原則として筆頭著者でなければならない）またはこれに修正等を加えて、単著論文（但し自費製本）としたもの

ただし、共著論文で学位を申請する場合、1論文1回限りとして、共著者の同意を得たものでなければならない。

The first-authored paper written in English and published in an “international academic journal”, which is approved by the professorate of the Dentistry Division, Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences. Or, applicant could modify the paper as a single-authored paper. One paper can be used only once as a doctoral dissertation, and all the co-authors must agree to the proposal.

➤ 学位論文（薬学系）Requirements for Doctoral Dissertation (Pharmaceutical Sciences)

学位論文は自著であって、論文の内容が学術雑誌に印刷公表されたもの、又は学術雑誌に投稿中であって、掲載証明書のあるものに限る。

Applicant must assume the responsibility for his/her Doctoral dissertation, for which the paper(s) has (have) been published or accepted for publication in academic journal.

学位論文の形式は、次の項目に該当するものとする。

学術雑誌に公表した1つ以上の論文（共著論文を含む、ただし、少なくとも1つは査読制のある学術雑誌の筆頭著者でなければならない）の内容をまとめて、単著論文としたもの

※但し、共著論文で学位を申請する場合、1論文1回限りとして、共著者の同意を得たものでなければならない。

A dissertation must fulfill the following criteria.

Thesis based upon the paper(s) including co-authored paper(s). The paper(s) includes (include) at least one first-authored paper that was published in a peer-reviewed journal.

*One paper can be used only once as a doctoral dissertation, and all the co-authors must agree to the proposal.

■ 修了認定の基準 Requirements for Doctoral Degree

- 博士課程に4年以上在学し、30単位以上を修得していること

Those must have enrolled in the doctoral course for at least 4 years and have earned 30 credits or more.

- 研究指導を受けていること

Those must have been supervised in their research.

- 学位論文の審査及び最終試験に合格していること

Those must have passed their dissertation review and final examination.

課程修了の基準は、上記の修了に係る要件を満たすものとする。ただし、在学期間に関しては、「岡山大学大学院医歯薬学総合研究科修業年限の特例（4年未満修了）に関する申合せ事項」により承認された者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるものとする。

To complete the course, the above requirements must be fulfilled. However, with regards to the duration of enrollment, more than three years of enrollment in the course is sufficient for those students who are admitted according to the “Agreement on the special course term of less than 4 years at Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Okayama University”.

■ 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科修業年限の特例（4年未満修了）に関する申合せ事項

Rules on Exception to the Period of Study (Completion of Less than 4 Years), Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Okayama University

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科博士課程の学位授与に関する内規第9条に基づき、岡山大学大学院学則第36条の3に規定する「在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるものとする。」に係る学位申請及び審査については、下記のとおり取り扱うものとする。

In accordance with Article 9 of the regulations regarding the conferral of doctoral degrees in the Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences, Okayama University, Degree applications and examinations following Article 36-3 of the Graduate School Regulations of Okayama University - "Study period of three years or more is sufficient for those who have achieved excellent research results" shall be handled as described below.

1. 要件 Requirements

- (1) 修業見込年数が3年以上4年未満の者とする。

Course term of three years or more, less than four years is applicable.

- (2) 学位申請論文は、次の各号に該当するものとする。

The main reference of the dissertation should fulfill the below categories.

- ① 単著又は共著。ただし、共著の場合は筆頭著者であること。

Single-authored or co-authored. In case of co-authored paper, the applicant must be the first author.

- ② 著名な英文誌に掲載され、かつ、学位論文として完成された形と内容を持つこと。

なお、著名な英文誌とは、原則としてIF3.0以上のものとする。IF3.0未満の場合は理由書により学務委員会において審議するものとする。

The main reference of the dissertation must have been published in a distinguished journal in the English language and must have a format and content as accomplished as it needs to be as a dissertation work.

The definition of "a distinguished journal" is, in principle, IF3.0 or more. If it is less than IF3.0, a statement of the reason should be submitted to the Education Board for review.

- ③ 共著の場合は、指導教授又は直接指導者（本研究科の専任教員）1名以上が含まれていること。

In case of a co-authored paper, one or more supervisors or instructors who directly provide guidance (a full-time faculty of the graduate school) should be included.

2. 学位申請資格の審査 Review of the Eligibility for a Degree Application

前項の要件を満たした者が学位申請をしようとする場合は、次の書類を提出し、学務委員会において学位申請資格の審査を受けなければならない。

Applicants who meet the aforementioned requirements and wish to apply for a degree should submit the following documents and undergo screening for degree eligibility by the Academic Affairs Committee.

提出書類 Documents to be submitted

- (1) 学位論文 Main research paper

- (2) 学位論文が未発表の場合は、掲載予定証明

Certificate of an intended publication if the main research paper is not yet published.

- (3) 履歴書 Curriculum vitae

- (4) 研究業績一覧 List of publications

- (5) 指導教授の推薦書 Letter of recommendation by the supervisor

3. 申請時期 Applications Period

学位申請資格審査の申請時期は、岡山大学における学期及び学事暦等に関する申合せ（平成28年1月15日学長裁定）に規定する学位授与日修了日の属する月により次の各月とする。

According to the rule of Semester and Academic Calendar, etc. of Okayama University, the application period for review of the eligibility for a degree shall be each of the following months below according to the date of the month in which the completion date belongs.

修了日の属する月 Month in which the completion date belongs	申請月 Applications	審査の時期（予定） Scheduled Date of Screening
9月 September	5～6月 May-June	5月頃 Around May 8月頃 Around August
3月 March	11～12月 November-December	11月頃 Around November 2月頃 Around February

以下は「岡山大学における学期及び学事暦等に関する申合せ」（令和4年2月17日改正）より抜粋
The following is an excerpt from the "Agreement on Academic Terms and Academic Calendar at Okayama University" Revised on February 17, 2022

学位記及び修了証書授与式について Commencement Ceremony

学位記及び修了証書授与式は9月25日及び3月25日に挙げるものとする。ただし、当該日が定期休業日であるときは、その直前の定期休業日でない日とする。

The commencement ceremony will be held on September 25 and March 25. However, if that day falls on weekends or holidays, the ceremony shall be moved up to a weekday right before that day.

6. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科 博士課程における授業科目の履修方法等に関する取り扱いについて
Rules on Class Registration <Japanese version only>

（ 令和4年12月28日 ）
 研究科長 裁定
 改正 令和 5年 3月14日

第1条 この取扱いは、岡山大学大学院医歯薬学総合研究科規程第15条第2項の規定に基づき、岡山大学大学院医歯薬学総合研究科博士課程（以下「博士課程」という。）における授業科目の履修方法等必要な事項について定めるものとする。

第2条 博士課程に、次のとおり学位プログラム、選択プログラム及びコース（以下「学位プログラム等」という。）を置く。

学位プログラム	選択プログラム	コース
医学学位プログラム	包括がん研究者・研究医養成プログラム	がん研究者コース
		がん研究医コース
	グローバル医療人養成プログラム	—
	メディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)養成プログラム	ビッグデータ解析コース
医療AI応用コース		
歯学学位プログラム	ボーダレス歯学研究者養成プログラム	—
薬学学位プログラム	—	—

- 2 博士課程の学生は、入学時に研究科長に学位プログラム等の届出を行ったのち、別表に定めるとおり履修しなければならない。
- 3 学位プログラム等を届け出た学生は、他の学位プログラム等の科目を修了要件外の単位として履修することができるものとする。

第3条 博士課程の学生は、届出後に学位プログラム等の変更を希望する場合は、研究科長に変更願を提出しなければならない。なお、学位プログラム等の変更の前後において同一の授業科目が履修要件となっている場合は、既修得単位の引き継ぎ及び出席回数の引き継ぎができるものとする。

附 則

- 1 この取扱いは、令和5年4月1日から施行する。
- 2 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科 博士課程における授業科目の履修方法等に関する取り扱いについて（平成22年11月16日研究科長裁定）は廃止する。
- 3 前項の規定に関わらず、令和4年度以前の入学者については、旧岡山大学大学院医歯薬学総合研究科博士課程における授業科目の履修方法等に関する取り扱いについての例による。

附 則

- 1 この取扱いは、令和5年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定に関わらず、令和4年度以前の入学者については、なお従前の例による。

別表 博士課程学位プログラム等（令和5年度以降入学者）

(1) 医学学位プログラム

授業科目又は授業科目群	単位数	
	必修	選択必修
専攻共通科目 （高度リベラルアーツ科目）		
研究方法論基礎	4	
研究方法論応用	4	
専攻共通科目 （専門基礎科目）		
医療倫理と法律的・社会的問題		0.5
医療対話学（コミュニケーションスキル）		0.5
医療データサイエンス		2
疫学		2
専門科目		
統計パッケージ演習		2
脳卒中特論		2
心筋梗塞特論		2
メタボリックシンドローム・肥満症特論		2
アンチエイジング特論		2
臨床老年医学特論		2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論		2
グローバル医学教育実習		1
医学実習 ※1より選択	8	
医学演習 ※1より選択	4	
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス ※2より選択		2
課題研究	4	
グローバル・プレゼンテーション1		1
グローバル・プレゼンテーション2		1
修得すべき単位数	24	6

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

(2) 包括がん研究者・研究医養成プログラム がん研究者コース

授業科目又は授業科目群	単位数	
	必修	選択必修
専攻共通科目 （高度リベラルアーツ科目）		
研究方法論基礎	4	
研究方法論応用	4	
専攻共通科目 （専門基礎科目）		
医療倫理と法律的・社会的問題		0.5
医療対話学（コミュニケーションスキル）		0.5
医療データサイエンス		2
がん微小環境学 基礎	2	
悪性腫瘍の管理と治療		1
医療情報学		0.5
専門科目		
がん微小環境治療学	2	
がんのベーシックサイエンス・臨床薬理学		1
がんの病理診断・放射線診断学		0.5
臓器別がん治療各論		2
がん緩和治療		0.5
医学実習 ※1より選択	8	
医学演習 ※1より選択	4	
課題研究	4	
グローバル・プレゼンテーション1		1
グローバル・プレゼンテーション2		1
修得すべき単位数	28	2

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

(3) 包括がん研究者・研究医養成プログラム がん研究医コース

授業科目又は授業科目群	単位数	
	必修	選択
専攻共通科目 （高度リベラルアーツ科目）		
研究方法論基礎	1	
研究方法論応用	2	
専攻共通科目 （専門基礎科目）		
医療倫理と法律的・社会的問題	0.5	
医療対話学（コミュニケーションスキル）	0.5	
医療データサイエンス		2
がん微小環境学 基礎		2
悪性腫瘍の管理と治療	1	
がんチーム医療実習	0.5	
医療情報学	0.5	
専門科目		
がん微小環境治療学		2
がんのベーシックサイエンス・臨床薬理学	1	
がんの病理診断・放射線診断学	0.5	
臓器別がん治療各論	2	
がん緩和治療	0.5	
臨床腫瘍学実習Ⅰ	8	
臨床腫瘍学実習Ⅱ	8	
課題研究	4	
グローバル・プレゼンテーション1		1
グローバル・プレゼンテーション2		1
修得すべき単位数	30	

必修科目30単位を履修すること。

(4) グローバル医療人養成プログラム

授業科目又は授業科目群	単位数	
	必修	選択必修
専攻共通科目 （高度リベラルアーツ科目）		
研究方法論基礎	2	
研究方法論応用	2	
専攻共通科目 （専門基礎科目）		
医療倫理と法律的・社会的問題		0.5
医療対話学（コミュニケーションスキル）		0.5
医療データサイエンス		2
疫学		2
専門科目		
アカデミックGP養成統合科目	2	
GLOCAL感染症特論		2
GLOCAL質的研究方法論		2
脳卒中特論		2
心筋梗塞特論		2
メタボリックシンドローム・肥満症特論		2
アンチエイジング特論		2
臨床老年医学特論		2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論		2
グローバル医学教育実習		1
医学実習 ※1より選択	8	
医学演習 ※1より選択	4	
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス ※2より選択		2
課題研究	4	
グローバル・プレゼンテーション1		1
グローバル・プレゼンテーション2		1
修得すべき単位数	22	8

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

(5) メディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)養成プログラム ビッグデータ解析コース

授業科目又は授業科目群	単位数	
	必修	選択必修
専攻共通科目 (高度リベラルアーツ科目)		
研究方法論基礎	2	
研究方法論応用	2	
専攻共通科目 (専門基礎科目)		
医療倫理と法律的・社会的問題		0.5
医療対話学 (コミュニケーションスキル)		0.5
医療データサイエンス		2
疫学		2
医療情報学		0.5
専門科目		
臨床研究・予防医学実践論		2
統計学理論		2
統計パッケージ演習		2
社会疫学		2
メディカルデータサイエンスイノベーター養成科目	2	
医学AI概論		2
医学AIセミナー		2
グローバル医学教育実習		1
医学実習 ※1より選択	8	
医学演習 ※1より選択	4	
課題研究	4	
グローバル・プレゼンテーション1		1
グローバル・プレゼンテーション2		1
修得すべき単位数	22	8

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

(6) メディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)養成プログラム 医療AI応用コース

授業科目又は授業科目群	単位数	
	必修	選択必修
専攻共通科目 (高度リベラルアーツ科目)		
研究方法論基礎	2	
研究方法論応用	2	
専攻共通科目 (専門基礎科目)		
医療倫理と法律的・社会的問題		0.5
医療対話学 (コミュニケーションスキル)		0.5
医療データサイエンス		2
疫学		2
医療情報学		0.5
専門科目		
臨床研究・予防医学実践論		2
統計学理論		2
統計パッケージ演習		2
メディカルデータサイエンスイノベーター養成科目		2
医学AI概論	2	
医学AI応用特論1		2
医学AI応用特論2		2
医学AIセミナー		2
グローバル医学教育実習		1
医学実習 ※1より選択	8	
医学演習 ※1より選択	4	
課題研究	4	
グローバル・プレゼンテーション1		1
グローバル・プレゼンテーション2		1
修得すべき単位数	22	8

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

(7) 歯学学位プログラム

授業科目又は授業科目群	単位数		
	必修	選択必修	選択
専攻共通科目 (高度リベラルアーツ科目)			
研究方法論基礎	2		
研究方法論応用	2		
専攻共通科目 (専門基礎科目)			
医療倫理と法律的・社会的問題		0.5	
医療対話学 (コミュニケーションスキル)		0.5	
医療データサイエンス		2	
疫学		2	
専門科目			
歯科臨床専門医プラクティカムA (※3より選択)	2		
歯科臨床専門医プラクティカムB (※3より選択)	2		
最新歯科医学各論		2	
臨床研究デザインワークショップ (演習)	2		
イノベティブ・デンティストリー特論		2	
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論		2	
脳卒中特論		2	
心筋梗塞特論		2	
メタボリックシンドローム・肥満症特論		2	
アンチエイジング特論		2	
臨床老年医学特論			1
グローバル歯学教育実習			
歯学実習 ※1より選択	8		
歯学演習 ※1より選択	4		
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス ※2より選択		2	
課題研究	4		
グローバル・プレゼンテーション1		1	
グローバル・プレゼンテーション2		1	
修得すべき単位数	26	4	

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

(8) ボーダレス歯学研究者養成プログラム

授業科目又は授業科目群	単位数		
	必修	選択必修	選択
専攻共通科目 (高度リベラルアーツ科目)			
研究方法論基礎	4		
研究方法論応用	4		
専攻共通科目 (専門基礎科目)			
医療倫理と法律的・社会的問題		0.5	
医療対話学 (コミュニケーションスキル)		0.5	
医療データサイエンス		2	
疫学		2	
専門科目			
最新歯科医学各論	2		
イノベティブ・デンティストリー特論		2	
臨床研究デザインワークショップ (演習)			2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論			2
脳卒中特論			2
心筋梗塞特論			2
メタボリックシンドローム・肥満症特論			2
アンチエイジング特論			2
臨床老年医学特論			2
グローバル歯学教育実習		1	
歯学実習 ※1より選択	8		
歯学演習 ※1より選択	4		

医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス ※2より選択	4	2	
課題研究			
グローバル・プレゼンテーション1 グローバル・プレゼンテーション2		1 1	
修得すべき単位数	26	4	

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

(9) 薬学学位プログラム

授業科目又は授業科目群	単位数		
	必修	選択 必修 主科目	選択 必修 副科目
専攻共通科目 (高度リベラルアーツ科目)			
研究方法論基礎	3		
研究方法論応用	3		
専攻共通科目 (専門基礎科目)			
医療倫理と法律的・社会的問題			0.5
医療対話学 (コミュニケーションスキル)			0.5
医療データサイエンス			2
最先端薬学研究概論	2		
専門科目			
毒性学特論		2	2
疾患薬理制御科学特論		2	2
健康情報科学特論		2	2
薬効解析学特論		2	2
臨床薬物動態学特論		2	2
炎症薬物学特論		2	2
国際感染症制御学特論		2	2
臨床病態診断学特論		2	2
救急災害薬学特論		2	2
衛生微生物化学特論		2	2
構造生物薬学特論		2	2
精密有機合成化学特論		2	2
臨床薬理学特論		2	2
創薬有機化学特論			2
天然物化学特論			2
合成医薬品開発学特論			2
生体機能分析学特論			2
生体膜生理化学特論			2
膜輸送分子生物学特論			2
薬物動態制御学特論			2
分子生物学特論			2
生体物理化学特論			2
脳卒中特論			2
心筋梗塞特論			2
メタボリックシンドローム・肥満症特論			2
アンチエイジング特論			2
臨床老年医学特論			2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論			2
最先端薬学研究実習	2		
薬学実習 ※1より選択	8		
薬学演習 ※1より選択	4		
課題研究	4		
グローバル・プレゼンテーション1			1
グローバル・プレゼンテーション2			1
修得すべき単位数	26	2	2

指導教員と相談の上、必修科目を含め30単位以上を履修すること。

※1 実習・演習

授業科目群	授業科目	単位数	
		実習	演習
医学実習	細胞組織学	8	4

医学演習	人体構成学	8	4
	脳神経機構学	8	4
	細胞生理学	8	4
	システム生理学	8	4
	生化学	8	4
	分子医化学	8	4
	薬理学	8	4
	病理学 (免疫病理)	8	4
	病理学 (腫瘍病理)	8	4
	病原細菌学	8	4
	病原ウイルス学	8	4
	疫学・衛生学	8	4
	公衆衛生学	8	4
	免疫学	8	4
	法医学	8	4
	分子腫瘍学	8	4
	腫瘍微小環境学	8	4
	細胞生物学	8	4
	組織機能修復学	8	4
	消化器・肝臓内科学	8	4
	血液・腫瘍・呼吸器内科学	8	4
	腎・免疫・内分泌代謝内科学	8	4
	精神神経病態学	8	4
	小児医科学	8	4
	小児医科学 (発達神経病態学)	8	4
	消化器外科学	8	4
	呼吸器・乳腺内分泌外科学	8	4
	整形外科学	8	4
	皮膚科学	8	4
	泌尿器病態学	8	4
	眼科学	8	4
	耳鼻咽喉・頭頸部外科学	8	4
	放射線医学	8	4
	産科・婦人科学	8	4
	麻酔・蘇生学	8	4
	脳神経外科学	8	4
	総合内科学	8	4
	循環器内科学	8	4
	心臓血管外科学	8	4
	脳神経内科学	8	4
	救命救急・災害医学	8	4
	形成再建外科学	8	4
	老年医学	8	4
	臨床遺伝子医療学	8	4
	臨床薬剤学	8	4
歯学実習	口腔形態学	8	4
歯学演習	口腔機能解剖学	8	4
	口腔生理学	8	4
	口腔生化学	8	4
	口腔病理学	8	4
	口腔微生物学	8	4
	歯科薬理学	8	4
	生体材料学	8	4
	応用情報歯学	8	4
	歯科保存修復学	8	4
	歯周病態学	8	4
	インプラント再生補綴学	8	4
	咬合・有床義歯補綴学	8	4
	歯科矯正学	8	4
	顎口腔再建外科学	8	4
	口腔顎顔面外科学	8	4

	歯科放射線学	8	4
	予防歯科学	8	4
	小児歯科学	8	4
	歯科麻酔・特別支援歯学	8	4
	総合歯科学	8	4
薬学実習	毒性学	8	4
薬学演習	疾患薬理制御科学	8	4
	健康情報科学	8	4
	薬効解析学	8	4
	臨床薬物動態学	8	4
	炎症薬物学	8	4
	国際感染症制御学	8	4
	臨床病態診断学	8	4
	救急災害薬学	8	4
	衛生微生物化学	8	4
	構造生物薬学	8	4
	精密有機合成化学	8	4
	臨床薬理学	8	4

※2 医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス

授業科目	単位数	選択可能な教育研究分野
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス	2	細胞組織学 人体構成学 脳神経機構学 細胞生理学 システム生理学 生化学 分子医化学 薬理学 病理学（免疫病理） 病理学（腫瘍病理） 病原細菌学 病原ウイルス学 疫学・衛生学 公衆衛生学 免疫学 法医学 分子腫瘍学 腫瘍微小環境学 細胞生物学 組織機能修復学 血液・腫瘍・呼吸器内科学 腎・免疫・内分泌代謝内科学 精神神経病態学 小児医科学 小児医科学（発達神経病態学） 消化器外科学 呼吸器・乳腺内分泌外科学 整形外科学 皮膚科学 泌尿器病態学 眼科学 耳鼻咽喉・頭頸部外科学 放射線医学 産科・婦人科学 麻酔・蘇生学 脳神経外科学 総合内科学 循環器内科学 心臓血管外科学 脳神経内科学

	救命救急・災害医学
	形成再建外科学
	老年医学
	臨床遺伝子医療学
	臨床薬剤学
	口腔形態学
	口腔機能解剖学
	口腔生理学
	口腔生化学
	口腔病理学
	口腔微生物学
	歯科薬理学
	生体材料学
	応用情報歯学
	歯科保存修復学
	歯周病態学
	インプラント再生補綴学
	咬合・有床義歯補綴学
	歯科矯正学
	顎口腔再建外科学
	口腔顎顔面外科学
	歯科放射線学
	予防歯科学
	小児歯科学
	歯科麻酔・特別支援歯学
	毒性学
	疾患薬理制御科学
	健康情報科学
	薬効解析学
	臨床薬物動態学
	炎症薬物学
	国際感染症制御学
	臨床病態診断学
	救急災害薬学
	衛生微生物化学
	構造生物薬学
	精密有機合成化学
	臨床薬理学

※3 歯科臨床専門医プラクティカム

授業科目	単位数		在外実習領域
	A	B	
歯科臨床専門医プラクティカム A	2	2	接着歯学臨床応用学 審美歯学臨床応用学 口腔感染・炎症制御学 歯周病治療専門学 歯髄・歯内病変治療専門学 高度補綴治療学 顎関節症・口腔顔面痛治療学 口腔インプラント義歯学 口腔リハビリテーション学 高度義歯補綴学 下顎機能異常治療学 顎顔面補綴治療学 高齢者歯科医療学 小児矯正学 成人矯正学 口腔・顎・顔面外科手術学 口腔内科学および口腔・顎・顔面インプラント治療学 口腔外科治療学
歯科臨床専門医プラクティカム B			

		口腔外科疾患棟管理学 口腔診断学 歯科医療情報管理学 E B D 応用学 臨床予防歯科学 実践地域歯科保健学 臨床小児歯科学 小児口腔保健学 歯科全身管理学 口腔顔面痛・ストレス管理学 口腔機能支援歯学 ノーマライゼーション歯学 総合歯科医療学 高頻度歯科疾患治療学
--	--	--

A及びBは異なる在外実習領域を選択すること。

7. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科（博士課程）における学位に付記する専攻分野に関する取り扱いについて
Rules on Doctoral Degree <Japanese version only>

〔令和 4年12月28日〕
 研究科長 裁定〕

岡山大学学位規則第24条及び岡山大学大学院医歯薬学総合研究科規程第29条の規定に関連して、博士の学位に付記する専攻分野については、次のとおり取り扱うものとする。

- 1 「博士の学位に付記する専攻分野の名称」と「研究内容」の関係は、次のとおりとする。
 - (1) (医学) は、主として医学の分野で行われた研究に付与する。
 - (2) (歯学) は、主として歯学の分野で行われた研究に付与する。
 - (3) (薬学) は、主として薬学の分野で行われた研究に付与する。
 - (4) (学術) は、主として医学・歯学・薬学の分野で行われた複合的・学際的な視点の研究に付与する。
- 2 「学位プログラム」及び「選択プログラム」と「博士の学位に付記する専攻分野の名称」の関係は、次のとおりとする。

学位プログラム	選択プログラム	学位に付記する専攻分野の名称			
		(医学)	(歯学)	(薬学)	(学術)
医学学位プログラム	包括がん研究者・研究医養成プログラム グローバル医療人養成プログラム メディカルデータサイエンスイノベーター(MDS)養成プログラム	○	—	—	○
歯学位プログラム	ボーダレス歯学研究者養成プログラム	—	○	—	○
薬学位プログラム	—	—	—	○	○

- 3 「博士の学位に付記する専攻分野の名称」と「学長から付託された教授会」の関係は、次のとおりとする。

学位に付記する専攻分野の名称	学長から付託された教授会
(医学)	教授会（医学系会議）
(歯学)	教授会（歯学系会議）
(薬学)	教授会（薬学系会議）
(学術)	教授会（医学系会議）（歯学系会議）（薬学系会議）

附 則

- 1 この取扱いは、令和5年4月1日から施行する。
- 2 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科（博士課程）の専攻と学位に付記する専攻分野に関する取り扱いについて（平成22年11月16日研究科長裁定）は廃止する。
- 3 前項の規定に関わらず、令和4年度以前の入学者については、旧岡山大学大学院医歯薬学総合研究科（博士課程）の専攻と学位に付記する専攻分野に関する取り扱いについての例による。

8. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科大学院学生による学会発表の単位認定に関する申合せ

平成29年11月30日 医歯科学専攻学務委員会決定

平成29年12月 5日 博士課程学務委員会決定

(趣旨)

第1条 この申合せは、医歯薬学総合研究科の大学院学生が、国際学会に参加し発表したことをもって、本研究科の単位として認定する場合の取り扱いに関し必要な事項を定める。

(授業科目名等)

第2条 単位認定を行う場合の授業科目名及び必要な時間数等は、以下によるものとする。

1 授業科目名及び単位数は、次のとおりとする。

授業科目名	単位数	対象
グローバル・プレゼンテーション1	1単位	国外開催の国際学会
グローバル・プレゼンテーション2	1単位	国内開催の国際学会

2 「グローバル・プレゼンテーション」は、学会発表の時間及び事前準備、事後報告等の時間を含め、45時間の学修をもって1単位とすることを基準とする。

3 修了要件に含む単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とするが、単位修得に上限は設定せず繰り返し修得（上限2単位を超える場合は要件外）を可とする。

4 「グローバル・プレゼンテーション」を修了要件単位に含める場合は、選択科目とする。

(対象とする国際学会)

第3条 単位認定の対象とする国際学会は、大学院学生を対象とした「岡山大学研究奨励金に関する内規」における「学長が別に定める学会等一覧表」によるものとし、会期の長さ、開催地及び主催者は考慮しない。なお、これ以外に、本研究科において適切と判断した国際学会を対象とする。

(対象とする発表等)

第4条 単位認定の対象とする発表等は、以下の基準に基づくものとし、英語での発表を原則とする。

(1) 口頭発表及びポスター発表のいずれも対象とする。

(2) 学生本人が発表した場合に限る。

(成績評価)

第5条 成績評価は「修了」とする。

(手続き)

第6条 単位認定は、学生からの申請に基づき、本研究科が定める手続きに従い、単位授与の可否を決定するものとする。

なお、認定を希望する学生は、「グローバル・プレゼンテーション」単位認定申請書に学会等での発表を確認できる証拠書類を添え、研究科長に提出するものとする。

また、結果の通知は成績証明書への記載をもって代える。

(その他)

第7条 この申合せによる単位認定は、平成29年4月1日以降に開催された国際学会を対象とする。

附 則

この申合せは、平成29年4月1日から適用する。

8. Rules on Accreditation for Students of the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences of Okayama University Who Have Made Presentations at International Academic Conferences

Adopted by the Master's Course Academic Affairs Committee on November 30, 2017

Adopted by the Doctoral Course Academic Affairs Committee on December 5, 2017

Article 1: Purpose

This agreement intends to set forth necessary rules when for accreditation by the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (hereinafter, "the School") to students of the School for their participation in international academic conferences to give presentations.

Article 2: Course Names, Number of Hours and Other Requirements

Course names, number of hours and other requirements for accreditation are as stated below.

1. Course names and the number of credits that can be awarded are as in the table below.

Name of Course	Credits	Eligible Conferences
Presentation at International Conference 1	1	International academic conferences held outside Japan
Presentation at International Conference 2	1	International academic conferences held in Japan

2. One credit for Presentation at International Conference courses will be considered as equivalent to 45 hours of studying, including time required for presentation, preparation work and post-presentation reporting.

3. No more than two credits can be counted in the mandatory number of credits for course completion. (It is possible to include two credits from either Presentation at International Conference 1 or 2 only.) There will be, however, no maximum limit on the number of credits one can earn from Presentation at International Conference courses so it is possible to repeatedly earn credits from Presentation at International Conference courses. (When a total of more than two credits is awarded, only two will be considered to be part of the mandatory number of credits for program completion.)

4. Presentation at International Conference courses will be considered to be electives if their credits are to be counted as part of the mandatory number of credits for program completion.

Article 3: Eligible International Academic Conferences

International academic conferences eligible for accreditation are as indicated in the *List of Academic Conferences Specified by the President*, which is provided in the *Internal Regulation for Okayama University Research Subsidy Program* for graduate school students. The duration, location and host of the conference will not be considered. International academic conferences that are not specified in the aforementioned list but judged to be appropriate by the School may be considered eligible.

Article 4: Eligible Presentations

For a presentation to be eligible for accreditation, the following criteria must be met. As a rule, presentations should be given in English.

(1) Both oral and poster presentations may be eligible.

(2) A presentation is eligible only when the student gave it himself/herself.

Article 5: Grading

If a credit is awarded, the grade for a Presentation at International Conference course will be "Completed".

Article 6: Procedures

Following an application from a student, the procedures defined by the School will be conducted to make decisions on accreditation.

A student who wishes to earn credits must prepare supporting documents that confirm that he/she has given a presentation at an eligible academic conference, attach them to an Application for Accreditation and submit them to the Dean of the School.

Notification of the results of such application will be made by listing them on the academic transcript of the student.

Article 7: Other

Presentations given during international academic conferences that took place on April 1, 2017 or later are candidates for accreditation based on this agreement.

Supplementary Provision

This agreement is effective from April 1, 2017.

II 修士課程 教務關係事項

**Academic Matters
Master's Course**

1. 履修案内 Registration Guide

医歯科学専攻（修士課程）の修了要件は、「2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、大学院の行う学位論文の審査及び最終試験に合格すること」となっています。但し、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に1年以上在学すれば足りるとされています。

◇ 医歯科学学位プログラム（コーディネーター 大橋 俊孝）

学部で学んだ専門領域と医歯科学の複眼的視点で社会の課題に対応できる人材を養成します。インテンシブ・コースワークとリサーチワークを設定しており、履修する授業科目は次の表のとおりです。授業予定は、別添の「医歯科学専攻（医歯科学学位プログラム）授業時間割」を参照して下さい。指導教授ごとに履修科目が決定しますので、履修届の手続きは必要ありません。空き時間には、配属先分野の指導教授による実習・演習等の研究指導がありますので、早めに各配属先分野に連絡をとって予定を確認して下さい。修了後は、「修士（医科学）」、「修士（歯科学）」、または「修士（学術）」の学位が授与されます。

授業科目一覧

授業科目	配当年次	備考（担当教員）	単位数		
			必修	選択必修	選択
◆ インテンシブ・コースワーク					
共通科目					
医歯科学概論	1	大学院レベルの教養教育科目〔リーダーシップ論、キャリア支援特別講義を含む〕（大橋 俊孝）	2		
社会医歯科学	1	（神田 秀幸）	2		
プログラム専門科目					
生命倫理学	1	（栗屋 剛）	1		
人体構造学	1	（浅沼 幹人，岡村 裕彦）	2		
人体生理学	1	（成瀬 恵治）	2		
生化学	1	（竹居 孝二）	2		
病理病態学	1	（松川 昭博）	2		
総合薬理学	1	（細野 祥之）	2		
生体材料学	1	（松本 卓也）	2		
臨床医歯科学概論	1	（豊岡 伸一）	2		
人体解剖学実習	1	（川口 綾乃）	1		
◆ リサーチワーク（学生の研究活動と受入指導教授による研究指導を単位化した実習科目）					
医科学実習Ⅰ	1	修士（医科学）の学位取得を希望する医学系学生は、これらの科目を履修する。（指導教授）		医4	
医科学実習Ⅱ	2			医4	
歯科学実習Ⅰ	1	修士（歯科学）の学位取得を希望する歯学系学生は、これらの科目を履修する。（指導教授）		歯4	
歯科学実習Ⅱ	2			歯4	
◆ リサーチワーク（学生が研究関連発表を能動的に行う演習科目）					
分子医科学演習	1・2	指導教授：大橋，〔分子腫瘍学〕，富樫，森實，平沢，〔細胞化学〕			2
生体防御医学演習	1・2	指導教授：鶴殿，小林，塚原，松下，森松，本田			2
再生医療学演習	1・2	指導教授：〔循環器内科学〕，尾崎，笠原，木股，阪口，寶田，豊岡，中尾，藤原			2
細胞組織工学演習	1・2	指導教授：大内，神谷，川口，成瀬			2
臨床治験学演習	1・2	指導教授：荒木，座間味，前田			2
医療情報学演習	1・2	指導教授：大塚（文），神田，頼藤			2
脳神経科学演習	1・2	指導教授：浅沼，石浦，高木，竹居，〔脳神経外科学〕			2
病態機構学演習	1・2	指導教授：安藤，大塚（基），平木，細野，増山，松川，光延，宮石，森実，山元，和田			2
口腔機能再建学演習	1・2	指導教授：飯田，岡元，窪木，松本，〔咬合・有床義歯補綴学〕，宮脇，吉田，〔歯科保存修復学〕			2
口腔病態学演習	1・2	指導教授：浅海，伊原木，大原，岡村，高柴，長塚			2
口腔健康発育学演習	1・2	指導教授：上岡，久保田，沢，仲野，〔予防歯科学〕，柳，山本			2
グローバル・プレゼンテーション1	1・2	指導教授			1
グローバル・プレゼンテーション2	1・2	指導教授			1
修得すべき単位数			20	8	2

1. Registration Guide

In order to complete a Master's Degree Program at the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, a student must have studied at the Graduate School for at least two years, earned 30 credits or more, carried out his/her own research work with supervision, and passed a dissertation review and a final examination. For those who have made outstanding academic research achievements, however, an enrollment of one year or longer will be considered to be sufficient.

- Medical and Dental Sciences Degree Program (Coordinator: Prof. Oohashi Toshitaka)

This program is designed to develop professionals capable of addressing issues with their knowledge and skills in both areas of expertise studied in their undergraduate education and this program. The curriculum is composed of intensive coursework and research work. Table below lists the courses in this program. For class schedules, please refer to the *Timetable of Classes for the Master's Course (Medical and Dental Sciences Degree Program)* in the Appendix. You will carry out your research work when classes are not scheduled. Your supervising faculties will advise you on your research plan. Please contact the faculties in your field of study in advance to discuss your research schedule and plan. Course registrations are not necessary since the courses depend on your field of study. Upon completion, a degree of *Master of Medical Science*, *Master of Dental Science*, or *Master of Philosophy* shall be granted.

Course List

Course	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty members are provided in brackets.	Credits			
			Required			Elective
◆Intensive Coursework						
Common subjects						
Introduction to Medical and Dental Sciences	1	Postgraduate-level liberal arts course. [Include Basic theory of Leadership and Special lectures for career development support] (T. Oohashi)	2			
Social Medicine and Dentistry	1	(H. Kanda)	2			
Program Specialized Courses						
Medical Bioethics	1	(T. Awaya)	1			
Human Anatomy	1	(M. Asanuma, H. Okamura)	2			
Human Physiology	1	(K. Naruse)	2			
Biochemistry	1	(K. Takei)	2			
Pathology	1	(A. Matsukawa)	2			
Pharmacology	1	(Y. Hosono)	2			
Biomaterials	1	(T. Matsumoto)	2			
Introduction to Clinical Medicine and Dentistry	1	(S. Toyooka)	2			
Human Gross Anatomy	1	(A.Kawaguchi)	1			
◆Research Work (Credits are awarded for students' research activities conducted under the supervision of the professors.)						
Research in Medical Sciences I	1	All medical students hoping to earn a master's degree in Medical Sciences must be enrolled in these courses. (Your supervising professor)		Medical 4		
Research in Medical Sciences II	2			Medical 4		
Research in Dental Sciences I	1	All dental students hoping to earn a master's degree in Dental Sciences must be enrolled in these courses. (Your supervising professor)		Dental 4		
Research in Dental Sciences II	2			Dental 4		
◆Research Work (Students actively publish and/or present their research work in these courses)						
Research Presentation in Molecular Medicine	1 & 2	Supervising professors: T. Oohashi, [Molecular Oncology], Y. Togashi, Y. Morizane, A. Hirose, [Cell Chemistry]			2	
Research Presentation in Preventive Medicine	1 & 2	Supervising professors: H. Udono, K. Kobayashi, H. Tsukahara, O. Matsushita, H. Morimatsu, T. Honda			2	
Research Presentation in Regenerative Medicine	1 & 2	Supervising professors: [Cardiovascular Medicine], T. Ozaki, S. Kasahara, Y. Kimata, M. Sakaguchi, T. Takarada, S. Toyooka, A. Nakao, T. Fujiwara			2	
Research Presentation in Cell and Tissue Engineering	1 & 2	Supervising professors: H. Ohuchi, A. Kamiya, A. Kawaguchi, K. Naruse			2	
Research Presentation in Clinical Trial	1 & 2	Supervising professors: M. Araki, Y. Zamami, Y. Maeda			2	
Research Presentation in Clinical Informatics	1 & 2	Supervising professors: F. Ohtsuka, H. Kanda, T. Yorifuji			2	
Research Presentation in Neuroscience	1 & 2	Supervising professors: M. Asanuma, H. Ishiura, M. Takaki, K. Takei, [Neurological Surgery]			2	
Research Presentation in Pathophysiology	1 & 2	Supervising professors: M. Ando, M. Ohtsuka, T. Hiraki, Y. Hosono, H. Masuyama, A. Matsukawa, F. Mitsunobu, S. Miyaishi, S. Morizane, H. Yamamoto, J. Wada			2	
Research Presentation in Oral Functional Reconstruction	1 & 2	Supervising professors: S. Iida, K. Okamoto, T. Kuboki, T. Matsumoto, [Occlusal and Oral Functional Rehabilitation], T. Miyawaki, R. Yoshida, [Operative Dentistry]			2	
Research Presentation in Oral Pathology	1 & 2	Supervising professors: J. Asaumi, S. Ibaragi, N. Ohara, H. Okamura, S. Takashiba, H. Nagatsuka			2	
Research Presentation in Oral Health and Development	1 & 2	Supervising professors: H. Kamioka, S. Kubota, Y. Sawa, M. Nakano, [Preventive Dentistry], Y. Yanagi, T. Yamamoto			2	
Presentation at International Conference 1	1 & 2	(Your supervising professor)				1
Presentation at International Conference 2	1 & 2	(Your supervising professor)				1
Required Credits			20	8	2	

◇ 公衆衛生学学位プログラム（MPHプログラム）（コーディネーター 頼藤 貴志）

少子高齢社会の到来を踏まえて、地域の医療機関、地方自治体等と連携し、公衆衛生学のリサーチマインドを有する保健・医療・福祉従事者、行政職、企業研究者等を養成することを目的としています。欧米の代表的な大学では公衆衛生大学院が設けられていますが、本プログラムは公衆衛生大学院の国際標準である疫学、生物統計学、環境保健学、社会科学・行動科学方法論、及び保健医療管理学の必須5分野を含む21科目を設定しており、修了後は「修士（公衆衛生学）」（Master of Public Health）、または「修士（学術）」の学位が授与されます。修了者は、上記のような知のプロフェッショナルとして地域に貢献しています。

授業科目一覧

授業科目	配当年次	備考（担当教員）	単位数	
			必修	選択
◆ コースワーク				
共通科目				
医歯科学概論	1	大学院レベルの教養教育科目〔リーダーシップ論, キャリア支援特別講義を含む〕（大橋 俊孝）		2
社会医歯科学	1	教養教育科目としての社会医学（神田 秀幸）		2
プログラム専門科目				
【概論】				
公衆衛生学概論	1・2	公衆衛生学全般の教育科目（神田 秀幸）		2
研究方法概論	1・2	研究方法論の教育科目（頼藤 貴志）	2	
【疫学】				
疫学基礎論	1・2	（頼藤 貴志）	2	
疫学応用論	1・2	（頼藤 貴志）	2	
【生物統計学】				
生物統計学基礎論	1・2	（高尾 総司）	2	
疫学統計分析・演習Ⅰ	1・2	（高尾 総司）	2	
疫学統計分析・演習Ⅱ	1・2	（高尾 総司）		2
【環境保健学】				
環境・産業保健論	1・2	（高尾 総司）	2	
【社会科学・行動科学方法論】				
社会疫学特論	1・2	（高尾 総司）		2
【保健医療管理学】				
医療政策論	1・2	（頼藤 貴志, 浜田 淳）	2	
【選択科目】				
論文の批判的吟味Ⅰ	1・2	（頼藤 貴志）		2
論文の批判的吟味Ⅱ	1・2	（頼藤 貴志）		2
予防医学	1・2	（神田 秀幸, 久松 隆史）		2
食中毒調査方法論	1・2	（頼藤 貴志）		2
質的研究方法論	1・2	（片岡 仁美）		2
◆ リサーチワーク （学生の研究活動と能動的な研究発表・受入指導教授による研究指導を単位化した演習科目）				
公衆衛生学研究演習Ⅰ	1	（頼藤 貴志, 神田 秀幸）	4	
公衆衛生学研究演習Ⅱ	2	（頼藤 貴志, 神田 秀幸）	4	
グローバル・プレゼンテーション1	1・2	（頼藤 貴志, 神田 秀幸）		1
グローバル・プレゼンテーション2	1・2	（頼藤 貴志, 神田 秀幸）		1
修得すべき単位数			22	8

- Master of Public Health Degree Program (MPH Degree Program) (Coordinator Prof. Takashi Yorifuji)

To address various medical issues, our modern society needs professionals with a wide range of knowledge and experience about public health as well as epidemiology. Further, a global perspective is required for the professionals to lead the society in today's inter-connected and inter-dependent world.

Master of Public Health (MPH) Degree program is designed to develop research-minded medical professionals capable of addressing public health issues, in corporation with local medical institutions and municipal organizations. In accordance with the international standards of School of Public Health, we provide 21 courses including the following five essential areas; (a) epidemiology, (b) biostatistics, (c) environmental and occupational health, (d) social and behavioral sciences, and (e) healthcare management.

Upon completion, an academic degree of Master of Public Health shall be granted. Our MPH graduates are actively working as community health-care professionals, welfare workers, and public health practitioners.

Course List

Course	Assigned AY	Note *Names of teaching faculty staff are provided in brackets.	Credits	
			Required	Elective
◆ Coursework				
Common subjects				
Introduction to Medical and Dental Sciences	1	Postgraduate-level liberal arts course [Include Basic theory of Leadership and Special lectures for career development support] (T. Oohashi)		2
Social Medicine and Dentistry	1	Social medicine as a subject of liberal art education (H. Kanda)		2
Program Specialized Courses				
[Introduction]				
Introduction to Public Health	1 & 2	Education course of public health in general (H. Kanda)		2
Introduction to Research Methods	1 & 2	Education course of research methods (T. Yorifuji)	2	
[Epidemiology]				
Basic Epidemiology	1 & 2	(T. Yorifuji)	2	
Applied Epidemiology	1 & 2	(T. Yorifuji)	2	
[Biostatistics]				
Basic Biostatistics	1 & 2	(S. Takao)	2	
Epidemiologic and Statistical Analysis Practice I	1 & 2	(S. Takao)	2	
Epidemiologic and Statistical Analysis Practice II	1 & 2	(S. Takao)		2
[Environmental and Occupational Health]				
Environmental and Occupational Health	1 & 2	(S. Takao)	2	
[Social and Behavioral Sciences]				
Social Epidemiology	1 & 2	(S. Takao)	2	
[Healthcare Management]				
Medical Policy	1 & 2	(T. Yorifuji and J. Hamada)	2	
[Elective Subjects]				
Critical Appraisal of Scientific Papers I	1 & 2	(T. Yorifuji)		2
Critical Appraisal of Scientific Papers II	1 & 2	(T. Yorifuji)		2
Preventive Medicine	1 & 2	(H. Kanda and T. Hisamatsu)		2
Food Poisoning Research Methods	1 & 2	(T. Yorifuji)		2
Qualitative Research Methods	1 & 2	(H. Kataoka)		2
◆ Research Work (Credits are awarded for student research activities conducted under the supervision of the professors accepting them at their laboratories in these courses.)				
Public Health Practice I	1	(T. Yorifuji and H. Kanda)	4	
Public Health Practice II	2	(T. Yorifuji and H. Kanda)	4	
Presentation at International Conference 1	1 & 2	(T. Yorifuji and H. Kanda)		1
Presentation at International Conference 2	1 & 2	(T. Yorifuji and H. Kanda)		1
Required credits			22	8

2. 成績評価基準等 Grading Criteria

◇ 成績確認について Confirmation of Grades

各自がインターネットにより成績の確認をすることになります。確認の方法は、「学務システムの手引き」https://www.okayama-u.ac.jp/up_load_files/jyoho-pdf/gsystem/gakumutebiki.pdfを参照してください。

また、上記の確認方法で単位修得状況以外に健康診断の結果や就職情報も閲覧できるようになっていますので、利用してください。

Go to the online academic affairs system (<https://kyomu.adm.okayama-u.ac.jp/Portal/>) to check your grades. Refer to “Academic Affairs system Manual” (https://www.okayama-u.ac.jp/up_load_files/jyoho-pdf/gsystem/gakumutebiki_e.pdf) for details on how to use the system. Moreover, you can check the results of annual medical checkup or career-related information on the website as well.

◇ 大学院医歯薬学総合研究科における成績評価方法について

The Grade Evaluation Method

(1) 成績評価 Grading System

成績評価は、100点を満点とし、60点以上を「合格」、59点以下を「不合格」とする。評価の評語は、以下のとおりとする。ただし、授業科目によっては、その評価を「修了」又は「不可」とすることができる。

With the maximum possible score of 100 points, 60 points or more are deemed “Pass” and 59 and below “Failure”. Marks are shown below, however, depending on class subject, grades might be described as “Complete” or “Failure”. (At least 60 points are required)

評語 Grade	評点 Score	基準 Criteria
A+	90～100	到達目標を十分に達成し、極めて優秀な成果を収めている。 Fully achieved the goals with extremely excellent results.
A	80～89	到達目標を達成し、優秀な成果を収めている。 Achieved the goals with excellent results.
B	70～79	到達目標を達成し、良好な成果を収めている。 Achieved the goals with good results.
C	60～69点	到達目標を概ね達成している。 Almost achieved the goals.
F	0～59	到達目標を達成していない。 Failed to achieve the goals.

(2) 成績評価の基準 Grading Criteria

1. 本専攻の授業科目については、形成的評価^{*1}または総括的評価^{*2}を行なう。いずれの評価方法を用いる場合でも、授業参加が三分の二に満たない者は評価の対象としない。

Formative evaluation¹⁾ and/or summative evaluation²⁾ will be conducted for each subject in this Master's course. Whichever the evaluation is used, the student whose class attendance is less than two-thirds are not subject to evaluation.

2. 学生の研究活動と研究指導を単位化した授業科目（実習や演習など）については、形成的評価^{*2}を行なう。実習では、学生が実験や調査などの研究活動とその記録を行い、教員の指導を受ける。演習では、学生が研究に関連する発表を行い、他の学生や教員と討議する。これらの活動への能動的な参加、研究の成果、研究室運営（検体や共同利用機器の管理等）への協力等を、受入指導教授が総合的に評価する。

Formative evaluation*2 will be conducted for courses in which research activities by students and supervision given to them are eligible for credit (i.e., *Research* and *Research Presentations*). In the *Research* courses, students carry out experiments and surveys, and keep records. Faculty members supervise the students. In the *Research Presentations* courses, students give presentations on their

research activities and discuss them with other students and faculty members. The supervising professor accepting the student at his/her laboratory will comprehensively evaluate student performance according to criteria such as active participation in these activities, research outcomes and contribution to laboratory operation (e.g., management of specimens and equipment for shared use).

これらの評価に基づき、60点以上を単位認定基準とする。

Based on these evaluations, more than 60 percent shall be credit criteria.

[注釈 Remarks]

- ※1 形成的評価：一連の授業を進めていく中で、学習目標の達成度を調べて学習活動の修正を勧めるための評価をいう。上述の評価項目の他、授業ごとの質疑応答と学生へのフィードバックなどがこれに該当する。

Formative evaluation is a range of evaluation procedures conducted by lecturers during the learning process to modify teaching and learning activities to improve student attainment. In addition to the above-mentioned evaluation items, question-and-answer for each lesson and feedback to students are commonly used.

- ※2 総括的評価：一連の授業が終了した後に、全体を通して学習目標の達成度を評価する評価方法をいう。試験などがこれに該当する。

Summative evaluation refers to the evaluation of participants where the focus is on the outcome of an education program. Written examinations are commonly used.

◇ 「成績評価等に対する問合せ」の対応について **Inquiries Regarding Grade Evaluation and Others**

- 1) 学生は、成績評価等に対する疑問などがある場合には、授業担当教員又は事務担当に対して成績評価の方法及び内容等について問い合わせることができる。

Students may inquire about grading methods and evaluation details to the instructors or the office in charge of academic affairs when there is any question about grading, etc.

- 2) 授業担当教員等から十分な回答が得られない場合には、学務委員会に申し出ることができる。

Students who fail to receive a proper response from the instructor in charge of the subject may make a request to the Academic Affairs Committee.

- 3) 学務委員会は、上記の申し出があった場合は、調整等を行うものとする。

The Academic Affairs Committee shall act to reconcile any of the above requests.

3. 研究計画と研究指導について **Research Plan and Research Supervision**

全ての学生（休学者、留学者を除く）は、研究計画書を年1回作成し大学院担当に提出してください。

All graduate students, excluding those who are taking a leave of absence or studying abroad, are supposed to submit their “Annual Plan and Report for Research” to the graduate school office once a year.

研究計画書（次ページ様式）のファイルを、毎年度5月に大学院担当から各教育研究分野に送付します。まず、学生は指導教員と年間の研究計画について討議し、研究計画欄までを記入してください。次に、指導教員が研究指導計画欄を記入してください。指導教授は、これらを熟読し、学生および指導教員に必要な指導を行ってください。以上が完了したら、大学院担当にご提出ください。

An Annual Plan and Report for Research file (following the template provided next page) will be sent to each department every May. Students shall discuss with their supervisor about the annual research plan and fill out their research plans. Their supervisor will then fill out the “Research Guidance Plan *For supervisors” field. The chief professor will thoroughly read through those and provide necessary guidance to the student and other supervisors. Students who have completed all of the above steps shall submit the “Annual Plan and Report” to the graduate school office.

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科 修士課程医歯科学専攻 研究指導計画書

【 年 月 日作成】

学生番号		フリガナ 学生氏名	
教育研究分野			
課程	修士	年次	入学年度 年度
出身大学	学部	大学	学部 学科 (年 月 卒業)
研究題目			
指導教員	氏名 (職名)	FD 参加 2022 または 2023 年度	氏名 (職名) FD 参加 2022 または 2023 年度
		有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>
		有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>
研 究 指 導 計 画	研究計画 (学会発表, 論文作成等を含む): 学生が記入		
	研究指導計画: 指導教員が記入		

GRADUATE SCHOOL OF MEDICINE, DENTISTRY AND PHARMACEUTICAL SCIENCES, OKAYAMA UNIVERSITY
Annual Plan and Report for Research (Master's Course)

Date:

Student ID		Kana Name			
Department					
Course	Mater's Course	Grade		Entrance Academic Year	
Home University / Department / Course	(Graduation date:)				
Title of Research					
Supervisor	Name (Occupation)	Whether to Attend FD or not (2022 or 2023)	Name (Occupation)	Whether to Attend FD or not (2022 or 2023)	
		Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Research supervision	Research Plan Description including presentations in academic conferences, papers and so on) *for Students				
Research Guidance Plan *For Supervisors					

4. 学位論文について Thesis

学位論文提出についての、学位申請要領（提出時期及び申請書類等の詳細）はホームページに掲載します。

Refer to the website for the guidelines pertaining to thesis submission. (Submission schedule, or formats, etc.)

◇ 学位論文（修士論文）の評価基準 Completion Requirements for the Master's Degree

自ら推進した課題研究を論理的にまとめたものであり、多角的な評価に耐えうるものであること。
The research paper must be summarized logically and it should be capable of multifaceted evaluation.

〈学位論文の要件〉 Requirements of Thesis

学位論文は、Thesis を原則とするが、査読制度のある欧文誌も可能である。

また、Thesis は単著とする。欧文誌は共著も可とするが、その場合は筆頭著者であることとする。

学位論文には、一般的にアブストラクト（要旨）、メソッド（方法）、結果、およびディスカッション（考察）が含まれる。

In principle, to apply for a degree dissertation, students must submit thesis. However, students can submit a peer-review in a distinguished journal in the English language as well.

Moreover, the thesis should be single-authored paper. In case of co-authored paper in a distinguished journal in the English language, the applicants must be the first author.

A thesis typically includes an abstract, methods, results, and discussion.

◇ 修了認定の基準 Requirements for the Master's Degree

- ・ 修士課程に2年以上在学し、30単位以上を修得していること
Those must have enrolled in the master's course for at least 2 years and have earned 30 credits or more.
- ・ 研究指導を受けていること
Those must have been supervised in their research.
- ・ 学位論文（修士論文）の審査及び最終試験に合格していること
Those must have passed the master's thesis review and final examination.

課程修了の基準は、上記の修了に係る要件を満たすものとする。

ただし、在学期間に関しては、「岡山大学大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻早期修了に関する申合せ事項」により承認された者については、当該課程に1年以上在学すれば足りるものとする。

To complete the course, the above requirements must be fulfilled. However, with regards to the duration of enrollment, more than one year of enrollment in the course is sufficient for those students who are admitted according to the "Agreement on the special course term of early completion at Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Okayama University (Medical and Dental Science)."

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻早期修了に関する申合せ事項
Rules on the special course term of early completion at Graduate School of Medicine,
Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Okayama University (Medical and Dental Science)

平成18年5月26日大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻会議承認
令和3年3月18日改正
Adopted by the Master's Course Committee on February 10, 2006
Revised on March 18, 2021

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科規程第27条第1項に基づく岡山大学大学院医歯薬学総合研究科医歯科学専攻早期修了に係る優れた研究業績、申請資格及び審査は、次のとおりとする。

Based on Article 27-1 of regulations of Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Okayama University, degree applications and review should be processed as described below when "a student who has achieved an outstanding research performance will be adequate to apply for the special course term of early completion at Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Okayama University (Medical and Dental Science) is fulfilled.

1 在学期間 Duration of Study

修業見込年数が1年又は1年半の者とする。

Course term of one year or one and half year is applicable.

2 「優れた研究業績を上げた者」として認められる者

"A student who has achieved an outstanding research performance"

査読制度のある雑誌に掲載された論文（掲載予定を含む）の筆頭又は共著者である等優れた業績を上げる見込みであることを指導教授が認める者で、引き続き本学大学院医歯薬学総合研究科博士課程に進学する者

Either the first or co-authored of published or expected to be published paper of peer-review in a distinguished journal in the English language and the supervisor recognizes the high value of achievement. Moreover, the student has to continue of education in Doctoral course at Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences, Okayama University.

3 早期修了申請資格の審査 Review of the Eligibility for an Early Completion Degree Application

早期修了を希望する場合は、次の書類により学務委員会の議を経て専攻会議において申請資格の審査を受けなければならない。

When a student fulfilling the aforementioned requirements intends to apply for an early completion, he/she should submit the following documents and undergo review by the Academic Affairs Committee on his/her eligibility for the degree application.

- ① 研究計画及び研究概要 Research guidance plan and Research outline
- ② 単位修得状況確認表 Academic transcripts
- ③ 指導教授の推薦書 Letter of recommendation by the supervisor
- ④ その他（研究業績一覧等）
Others (e.g. curriculum vitae, record of academic performance, research planning sheet)

なお、審査に合格した場合は、2年次配当科目（医科学実習Ⅱ又は歯科学実習Ⅱ 4単位）を履修することができるものとする。

Furthermore, those students who pass the review of the eligibility can take subjects that are available in the second year. (*Research in Medical Sciences II* or *Research in Dental Sciences II*: 4 credits)

4 申請時期 Application Period

早期修了資格審査の申請時期は、岡山大学における学期及び学事暦等に関する申合せに規定する修了日の属する月により次の各月とする。

The period for degree applications for early completion are shown below.

修了日の属する月 Month in which the completion date belongs	申請期限 Application months
3月 March	8月末日 End of August
9月 September	1月末日 End of January

5 学位申請及び審査 Application and Defense

審査に合格した場合の学位申請は、医歯科学専攻学位申請要領による。

Applicants must follow the guidelines concerning thesis submission after passing the review of the eligibility.

附 則 Supplementary Provision

この申合せは、令和3年4月1日から適用する。

This agreement is effective from April 1, 2021.

以下は「岡山大学における学期及び学事暦等に関する申合せ」（令和4年2月17日改正）より抜粋
The following is an excerpt from the "Agreement on Academic Terms and Academic Calendar at Okayama University" Revised on February 17, 2022

学位記及び修了証書授与式について Commencement Ceremony

学位記及び修了証書授与式は9月25日及び3月25日に挙行するものとする。ただし、当該日が定期休業日であるときは、その直前の定期休業日でない日とする。

The commencement ceremony will be held on September 25 and March 25. However, if that day falls on weekends or holidays, the ceremony shall be moved up to a weekday right before that day.

5. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科 修士課程における授業科目の履修方法等に関する取り扱いについて Rules on Class Registration <Japanese version only>

第1条 この取り扱いは、岡山大学大学院医歯薬学総合研究科規程第15条第2項の規定に基づき、岡山大学大学院医歯薬学総合研究科修士課程（以下「修士課程」という。）における授業科目の履修方法等必要な事項について定めるものとする。

第2条 修士課程に、次のとおり学位プログラムをおくものとする。

- 一 医歯科学学位プログラム
- 二 公衆衛生学（MPH）学位プログラム

2 修士課程の学生は、入学時に研究科長に学位プログラムの届け出を行ったのち、別表に定めるとおり履修しなければならない。

3 学位プログラムを届け出た学生は、他の学位プログラムの科目を修了要件外の単位として履修することができるものとする。

第3条 修士課程の学生は、届出後に学位プログラムの変更を希望する場合は、研究科長に変更願を提出しなければならない。なお、学位プログラムの変更の前後において同一の授業科目が履修要件となっている場合は、既修得単位の引き継ぎ及び出席回数の引き継ぎができるものとする。

(中略)

附 則

1. この取り扱いは、令和5年4月1日から施行する。
2. 令和4年度以前の入学者については、改正後の取り扱いにかかわらず、なお従前の例による。

別表 修士課程学位プログラム

(1) 医歯科学学位プログラム (令和5年度以降入学者)

授 業 科 目	単 位 数		
	必 修	選 択 必 修	選 択
医歯科学概論	2		
生命倫理学	1		
人体構造学	2		
人体生理学	2		
生化学	2		
病理病態学	2		
総合薬理学	2		
生体材料学	2		
社会医歯科学	2		
臨床医歯科学概論	2		
人体解剖学実習	1		
医科学実習Ⅰ		4	
医科学実習Ⅱ		4	
歯科学実習Ⅰ		4	
歯科学実習Ⅱ		4	
分子医科学演習		2	
生体防御医学演習		2	
再生医療学演習		2	
細胞組織工学演習		2	
臨床治験学演習		2	
医療情報学演習		2	
脳神経科学演習		2	
病態機構学演習		2	
口腔機能再建学演習		2	
口腔病態学演習		2	
口腔健康発育学演習		2	
グローバル・プレゼンテーション1			1
グローバル・プレゼンテーション2			1
修得すべき単位	20	10	

必修科目20単位を履修し、選択必修科目から3科目10単位以上を選択履修すること。ただし、修士（医科学）の学位を希望する者は医科学実習Ⅰ及び医科学実習Ⅱを、修士（歯科学）の学位を希望する者は歯科学実習Ⅰ及び歯科学実習Ⅱを履修すること。

(2) 公衆衛生学 (MPH) 学位プログラム (令和5年度以降入学者)

授 業 科 目	単 位 数	
	必 修	選 択
医歯科学概論		2
社会医歯科学		2
公衆衛生学概論		2
研究方法概論	2	
疫学基礎論	2	
疫学応用論	2	
生物統計学基礎論	2	
疫学統計分析・演習 I	2	
疫学統計分析・演習 II		2
環境・産業保健論	2	
社会疫学特論		2
医療政策論	2	
論文の批判的吟味 I		2
論文の批判的吟味 II		2
予防医学		2
食中毒調査方法論		2
質的研究方法論		2
公衆衛生学研究演習 I	4	
公衆衛生学研究演習 II	4	
グローバル・プレゼンテーション 1		1
グローバル・プレゼンテーション 2		1
修得すべき単位	22	8

必修科目22単位を履修し、選択科目から8単位を選択履修すること。

6. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科（修士課程）の専攻と学位に付記する専攻分野に関する取り扱いについて
Rules on Master's Degree <Japanese version only>

岡山大学学位規則第24条及び岡山大学大学院医歯薬学総合研究科規程第29条の規定に関連して、修士の学位に付記する専攻分野については、次のとおり取り扱うものとする。

1. 「修士課程の専攻」と「修士の学位に付記する専攻分野の名称」の関係は、次のとおりとする。

学位に付記する 専攻分野の名称				
専攻	(医科学)	(公衆衛生学)	(歯科学)	(学術)
医歯科学専攻	○	○	○	○

2. 「修士の学位に付記する専攻分野の名称」と「研究内容」の関係は、次のとおりとする。

- (1) (医科学) は、主として医科学の分野で行われた研究に付与する。
 (2) (歯科学) は、主として歯科学の分野で行われた研究に付与する。
 (3) (学術) は、主として医科学・歯科学の分野で行われた複合的・学際的な視点の研究に付与する。

3. 「所属する教育研究分野」と「修士の学位に付記する専攻分野の名称」の関係は、次のとおりとする。

学位に付記する 専攻分野の名称				
所属する 教育研究分野	(医科学)	(公衆衛生学)	(歯科学)	(学術)
医学系の教育研究分野に所属し、医科学を中心として医歯薬学に関する教育・研究指導を受けた者	○	○	—	○
歯学系の教育研究分野に所属し、歯科学を中心として医歯薬学に関する教育・研究指導を受けた者	—	—	○	○

※医学系は医学系会議構成員を、歯学系は歯学系会議構成員を表す。

4. 「修士の学位に付記する専攻分野の名称」と「学長から付託された教授会」の関係は、次のとおりとする。

学位に付記する 専攻分野の名称	学長から付託された教授会
(医科学) (歯科学) (公衆衛生学) (学術)	教授会 (医歯科学専攻会議)

5. 「所属する教育研究分野」での研究内容と「修士の学位に付記する専攻分野の名称」の関係が上記3.の表によりがたい場合は、研究内容が判明した時点で学務委員会の審議をうけるものとする。承認後に4.の「修士の学位に付記する専攻分野の名称」に対応する「学長から付託された教授会」に学位申請ができるものとする。

附 則

1. この取り扱いは、平成26年4月1日から施行する。
 2. 平成25年度以前の入学者については、改正後の取り扱いにかかわらず、なお従前の例による。

7. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科大学院学生による学会発表の単位認定に関する申合せ

平成29年11月30日 医歯科学専攻学務委員会決定

平成29年12月 5日 博士課程学務委員会決定

(趣旨)

第1条 この申合せは、医歯薬学総合研究科の大学院学生が、国際学会に参加し発表したことをもって、本研究科の単位として認定する場合の取り扱いに関し必要な事項を定める。

(授業科目名等)

第2条 単位認定を行う場合の授業科目名及び必要な時間数等は、以下によるものとする。

1 授業科目名及び単位数は、次のとおりとする。

授業科目名	単位数	対象
グローバル・プレゼンテーション1	1単位	国外開催の国際学会
グローバル・プレゼンテーション2	1単位	国内開催の国際学会

2 「グローバル・プレゼンテーション」は、学会発表の時間及び事前準備、事後報告等の時間を含め、45時間の学修をもって1単位とすることを基準とする。

3 修了要件に含む単位としては2単位（グローバル・プレゼンテーション1又はグローバル・プレゼンテーション2のいずれか一方で2単位も可）を上限とするが、単位修得に上限は設定せず繰り返し修得（上限2単位を超える場合は要件外）を可とする。

4 「グローバル・プレゼンテーション」を修了要件単位に含める場合は、選択科目とする。

(対象とする国際学会)

第3条 単位認定の対象とする国際学会は、大学院学生を対象とした「岡山大学研究奨励金に関する内規」における「学長が別に定める学会等一覧表」によるものとし、会期の長さ、開催地及び主催者は考慮しない。なお、これ以外に、本研究科において適切と判断した国際学会を対象とする。

(対象とする発表等)

第4条 単位認定の対象とする発表等は、以下の基準に基づくものとし、英語での発表を原則とする。

(1) 口頭発表及びポスター発表のいずれも対象とする。

(2) 学生本人が発表した場合に限る。

(成績評価)

第5条 成績評価は「修了」とする。

(手続き)

第6条 単位認定は、学生からの申請に基づき、本研究科が定める手続きに従い、単位授与の可否を決定するものとする。

なお、認定を希望する学生は、「グローバル・プレゼンテーション」単位認定申請書に学会等での発表を確認できる証拠書類を添え、研究科長に提出するものとする。

また、結果の通知は成績証明書への記載をもって代える。

(その他)

第7条 この申合せによる単位認定は、平成29年4月1日以降に開催された国際学会を対象とする。

附 則

この申合せは、平成29年4月1日から適用する。

7. Rules on Accreditation for Students of the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences of Okayama University Who Have Made Presentations at International Academic Conferences

Adopted by the Master's Course Academic Affairs Committee on November 30, 2017

Adopted by the Doctoral Course Academic Affairs Committee on December 5, 2017

Article 1: Purpose

This agreement intends to set forth necessary rules when for accreditation by the Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (hereinafter, "the School") to students of the School for their participation in international academic conferences to give presentations.

Article 2: Course Names, Number of Hours and Other Requirements

Course names, number of hours and other requirements for accreditation are as stated below.

1. Course names and the number of credits that can be awarded are as in the table below.

Name of Course	Credits	Eligible Conferences
Presentation at International Conference 1	1	International academic conferences held outside Japan
Presentation at International Conference 2	1	International academic conferences held in Japan

2. One credit for Presentation at International Conference courses will be considered as equivalent to 45 hours of studying, including time required for presentation, preparation work and post-presentation reporting.

3. No more than two credits can be counted in the mandatory number of credits for course completion. (It is possible to include two credits from either Presentation at International Conference 1 or 2 only.) There will be, however, no maximum limit on the number of credits one can earn from Presentation at International Conference courses so it is possible to repeatedly earn credits from Presentation at International Conference courses. (When a total of more than two credits is awarded, only two will be considered to be part of the mandatory number of credits for program completion.)

4. Presentation at International Conference courses will be considered to be electives if their credits are to be counted as part of the mandatory number of credits for program completion.

Article 3: Eligible International Academic Conferences

International academic conferences eligible for accreditation are as indicated in the *List of Academic Conferences Specified by the President*, which is provided in the *Internal Regulation for Okayama University Research Subsidy Program* for graduate school students. The duration, location and host of the conference will not be considered. International academic conferences that are not specified in the aforementioned list but judged to be appropriate by the School may be considered eligible.

Article 4: Eligible Presentations

For a presentation to be eligible for accreditation, the following criteria must be met. As a rule, presentations should be given in English.

(1) Both oral and poster presentations may be eligible.

(2) A presentation is eligible only when the student gave it himself/herself.

Article 5: Grading

If a credit is awarded, the grade for a Presentation at International Conference course will be "Completed".

Article 6: Procedures

Following an application from a student, the procedures defined by the School will be conducted to make decisions on accreditation.

A student who wishes to earn credits must prepare supporting documents that confirm that he/she has given a presentation at an eligible academic conference, attach them to an Application for Accreditation and submit them to the Dean of the School.

Notification of the results of such application will be made by listing them on the academic transcript of the student.

Article 7: Other

Presentations given during international academic conferences that took place on April 1, 2017 or later are candidates for accreditation based on this agreement.

Supplementary Provision

This agreement is effective from April 1, 2017.

Ⅲ 学生生活案内

Student Life

Ⅲ 学生生活案内（鹿田キャンパス） Student Life on Shikata Campus

薬学系の学生が、時間外、土・日曜日・祝日に鹿田キャンパスを利用する必要がある場合は、あらかじめ、「18. 事務担当窓口」にお問い合わせください。

Students majoring in Pharmaceutical Science who need to use the Shikata Campus during off-hours, weekends, or holidays should inquire the office in charge (see “18. Administrative Office”) in advance.

1. 学生に対するお知らせ方法 Announcement from Administrative Offices

授業に関する情報等は、以下の医歯薬学総合研究科のホームページに掲載し、お知らせしますので、定期的にホームページの更新内容の確認を習慣づけるよう心がけてください。

また、重要な内容を更新（掲載）した場合は、以下の「18. 事務担当窓口」のメールアドレスから大学が配付した Gmail にお知らせしますので、受信メールの制限・拒否設定をされている方は、ドメイン（@adm.okayama-u.ac.jp）からのメールを受信確認できるよう、設定変更をお願いいたします。

The information on lectures are provided on the website of the Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences. Please check the website regularly for any updated information.

You will receive updates and announcements from each administrative office listed under the “18. Administrative Office” below, through the Okayama University Gmail. If your account is set to block or filter emails from unknown senders, please change the setting to receive the emails from the domain (@adm.okayama-u.ac.jp).

【博士課程（医学系・歯学系）】 Doctoral Course (Medicine / Dentistry)

- 大学院ホームページ → 在学生・修了生 → 博士課程大学院生
<https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/doctor/>
Graduate School Website → Education → For Doctoral Course Students
<https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/en/education/phd/>
- E-mail [医学系 Medicine] kdf7986@adm.okayama-u.ac.jp
[歯学系 Dentistry] mag6627@adm.okayama-u.ac.jp
- 大学院掲示板Moodle Graduate School Bulletin Board on Moodle
[医学系 Medicine] <https://moodle.el.okayama-u.ac.jp/course/view.php?id=151358>
[歯学系 Dentistry] <https://moodle.el.okayama-u.ac.jp/course/view.php?id=150847>

【修士課程】 Master's Course

- 大学院ホームページ → 在学生・修了生 → 修士課程大学院生
<https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/master/>
Graduate School Website → Education → For Master's Course Students
<https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/en/education/master/>
- E-mail kdf7986@adm.okayama-u.ac.jp
- 大学院掲示板Moodle Graduate School Bulletin Board on Moodle
<https://moodle.el.okayama-u.ac.jp/course/view.php?id=151358>

2. 諸手続について Formalities and Procedures

①～④の手続き方法、様式等についてはホームページに掲載しています。

外国人留学生は、指導教授に相談の上、手続きを行ってください。

The procedures and forms for the following No. ①～④ are posted on the official website.

International students who wish to take Temporary Leave from School, Return to School, or Withdraw from School should consult with your supervisor. Please contact the administrative office in charge to help you complete all formalities.

① 住所変更、氏名の変更、保証人、保証人の住所に関する変更がある場合「18. 事務担当窓口」へ必ず申し出てください。

Change of address, name, guarantor, or address of the guarantor must be notified to the administrative office in charge (see “18. Administrative Office”).

② 休学を希望する場合 Temporary Leave from School

希望する休学期間開始月の前月 1 日（1 日が休日の場合は、その翌日）までに「18. 事務担当窓口」へ「休学願」を提出してください。（指導教授の承認が必要です。）

<例> 10月1日からの休学を希望される場合は、9月1日までに「休学願」を「18. 事務担当窓口」へ提出してください。

- ▶ 休学は、通算3年まで可能となっていますが、「休学願」を提出すれば必ず許可されるというものではありません。事前に指導教授及び「18. 事務担当窓口」に相談してください。
- ▶ 原則として休学期間中の授業料は免除されますが、申請する時期によっては、休学は許可されても授業料は免除されない場合もあります。課程修了時期にも関係がありますので、早めに「18. 事務担当窓口」へ相談してください。
- ▶ 休学許可期間を過ぎると、自動的に復学となります。

（自動復学には事務手続きが不要のため、休学期間終了前に再度休学願を提出されない場合は、復学期の授業料を支払う義務も生じます。）

Submit an Application for Temporary Leave from School to the administrative office specified in 18. below by the first day of the month previous to the month you would like to begin your temporary leave (or the following day if the first day is a holiday). (Approval of a professor who is your chief supervisor is required.)

For example, If you wish to take temporary leave from school from October 1, submit an Application for Temporary Leave from School by September 1 to the administrative office.

- ▶ The total aggregated months of temporary leave may not exceed three (3) years. Note that there may be a case where your application for leave is rejected. Consult with your chief supervisor and the administrative office in advance.
- ▶ The tuition fee during temporary leave from school is exempted. Depending on the application timing, however, the tuition fee may not be exempted even if the temporary leave is permitted. The application timing also affects the course completion timing. Consult with the administrative office as soon as possible.
- ▶ After your permitted temporary leave period is over, you will be automatically reinstated in the school. (Automatic reinstatement does not require administrative procedures. Therefore, the obligation to pay the tuition fee for the reinstated term will arise unless you submit another application for temporary leave before the current leave period expires.)

③ 復学を希望する場合 Returning to School

休学期間中に休学の理由が消滅し、復学を希望する場合は、希望する復学開始月の前月 1 日（1 日が休日の場合は、その翌日）までに「18. 事務担当窓口」へ「復学願」を提出してください。（指導教授の承認が必要です。）

If the reason for absence no longer applies and you wish to return to school before the temporary leave expires, submit an Application for Returning to School to the administrative office specified in 18. below by the first day of the month previous to the month when you would like to return to school (or the following day if the first day is a holiday). (Approval of a professor who is your chief supervisor is required.)

④ 退学を希望する場合 Withdrawal from School

退学を希望する場合は、希望する退学日の月の 1 日（1 日が休日の場合は、その翌日）までに「18. 事務担当窓口」へ「退学願」を提出してください。（指導教授の承認が必要です。また、授業料を未払いの方は、退学が許可されません。）

If you wish to withdraw from school, submit an Application for Withdrawal from School to the

administrative office specified in 18. below by the first day of the month when you would like to withdraw from school (or the following day if the first day is a holiday). (Approval of a professor who is your chief supervisor is required. If you have any outstanding tuition fees, you will not be allowed to withdraw from school until you pay them.)

⑤ 除籍の処分について Removal from Registration (In case of getting expelled from school)

次のいずれかに該当する者は、除籍の処分を行います。

- 死亡又は行方不明の者
- 疾病、学力劣等及びその他の事由により成業の見込みがないと認められた者
- 所定の在学期間を超えた者
- 入学料の免除を申請し、免除の不許可若しくは一部免除の許可になった者又は 入学料の徴収猶予を申請した者で、入学料を納付しない者
- 授業料の納付を怠り、督促を受けても納付しない者

Any student who falls under any of the following conditions will be removed from the student register.

- The student is deceased or missing;
- The student is determined as having poor prospects for completing the course due to illness, poor academic performance, or other reasons;
- The prescribed years of enrollment for the student have expired;
- The student filed an application for exemption of the enrollment fee and was rejected, is exempted from paying part of the enrollment fee, or is allowed to defer the payment of the enrollment fee, and such student has not paid the enrollment fee they are responsible for by the designated date; or
- The student failed to pay the tuition fee and has not paid it after receiving a reminder.

⑥ 昼夜開講制(大学院設置基準第14条特例)の適用について Eligibility for day/evening courses for working students
社会人学生の便宜を図るため、大学院設置基準第14条に定める教育法の特例(昼夜開講制)を適用することができます。詳しくは、「18. 事務担当窓口」へご相談ください。

To accommodate the learning by working students, working students may study in the day/evening course, an exception for teaching methods stipulated under Article 14 (Irregular education method) of the Standards for Establishment of Graduate Schools. For more information, consult the administrative office specified in 18. below.

⑦ 社会人の長期履修制度への変更について【博士課程のみ】

Change to the System for Extending the Period of Registration for students who are in employment (Doctoral course only)

社会人学生の便宜を図るため、標準終業年限(4年)を超えて一定期間にわたり計画的に教育課程を履修できる「長期履修制度」を導入しています。適応条件がありますので「18. 事務担当窓口」へご相談ください。また、「長期履修制度」から標準終業年限コースへ復帰する場合も条件等ありますのでご相談ください。

To accommodate the learning by working students, the Graduate School provides the System for Extending the Period of Registration which allows students to extend their enrollment for pre-determined years beyond the standard years of study (4 years) to complete their course curriculum. Consult the administrative office for more information, including the requirements and conditions to use this system. There are also conditions to change from the System for Extending the Period of Registration to the standard years of study. Consult the administrative office for more information.

3. 授業時間帯について Class Schedule

鹿田キャンパス Shikata Campus

1 時限	1 st period	8 : 4 0	～	1 0 : 1 0
2 時限	2 nd period	1 0 : 2 5	～	1 1 : 5 5
3 時限	3 rd period	1 2 : 5 0	～	1 4 : 2 0
4 時限	4 th period	1 4 : 3 5	～	1 6 : 0 5
5 時限	5 th period	1 6 : 2 0	～	1 7 : 5 0

気象警報発表時の授業について Weather warnings and classes

台風等により岡山地域に特別警報および暴風警報，暴風雪警報，大雪警報のいずれかが発表された場合の授業は休講となります。詳しくは「気象警報が発表された場合等における岡山大学の授業及び課外活動の取扱い」を参照してください。

授業の休講等に関して不明な点がありましたら，「18. 事務担当窓口」へ確認してください。また，研究活動については，指導教員の指示に従ってください。

Classes will be canceled when a special warning, storm weather warning, snow storm warning, or heavy snow warning is issued for the Okayama area due to a typhoon or other bad weather. For details, refer to the Guide for Classes and Extracurricular Activities at Okayama University in the Event of Weather Warnings.

If you are uncertain about class cancellations, contact and check with the administrative office specified in 18. For research activities in the event of weather warnings, follow the instructions of your academic supervisor.

4. 学生証について Student ID Card

岡山大学の大学院生であることを証明するためのもので，身分証明書として提示を求められる場合がありますので，常に携帯してください。

磁気等により使用不能となりますので，取り扱いには十分気をつけてください。

（磁気の劣化による理由以外での学生証の再発行は「有料」となります。）

The student ID card is to prove that you are a graduate student of Okayama University. Make sure to carry it with you at all times as you may be asked to show it as your identification.

The student ID card will become unusable due to magnetism, etc. Do not store it with strong magnetic objects such as smartphones, PCs, key cards, etc. Please note that there is a charge for reissuing student ID cards for reasons other than deterioration of magnetism.

5. パスワード通知書について Password Notification

岡山大学の各種システムを利用するためには，「パスワード通知書」に記載されているユーザーID名（岡大ID）とパスワードが必要です。たとえば，「6 電子メールの利用」「7 学割及び各種証明書の発行」「11 基礎医学実習棟2階の情報実習室の利用」及び「17 研究奨励金の申請」等です。

パスワードを忘れた場合は，以下情報統括センターのホームページに掲載している「岡大ID・パスワードの変更・再設定」のページを確認し，再設定を行ってください。

<https://www.citm.okayama-u.ac.jp/citm/service/useronly.html>

Graduate student ID (Okadai ID) and password are provided for access to some systems of the university such as “6. Okadai Gmail”, “7. Issuance of JR Student Discount voucher and various certificates”, “11. Use of the Computer Room on the 2F of the Medical Education Building”, and “17. Okayama University Research Subsidy Program”, etc.

Students who forget their password should visit the webpage of *Center for Information Technology and Management* below to check how to reissue password.

<http://www.okayama-u.ac.jp/user/citm/limiting/eng/service/useronly.html>

6. 電子メールの利用について Okayama University E-mail (Okadai Gmail)

大学の入学者全員に公式メールアドレス Okadai Gmail が付与されています。大学の在学期間中は付与された電子メールを使用してください。各種案内、通知に使用します。（転送設定も可能です。）

All students enrolled in the university are provided an official email address, Okadai Gmail. Students are supposed to use Okadai Gmail for the duration of their enrollment. All notifications and important information from the university will be sent to this account. (It is possible to set your Okadai Gmail to be forwarded automatically to another email account)

「パスワード通知書」に記載されているユーザーID名（岡大ID）とパスワードが必要です。

メールアドレス：○○○○○○○○@s.okayama-u.ac.jp

（メールアドレス中○○○○○○○○ はパスワード通知書のユーザー名に設定）

The user ID and password stated on the "Password Notification Letter" are required to use the email.

E-mail address: ○○○○○○○○@s.okayama-u.ac.jp

(○○○○○○○○ in an e-mail address is substituted with your user ID shown on the Password Notification Letter.)

この電子メール利用を含む学生のインターネット利用の利用目的は、教育用として学生が使用することにあるので、この目的以外に使用することは禁止されています。例えば、これを使ってインターネット上で反社会的行為や犯罪行為等の不正行為に及んだ者に対しては、懲戒処分の対象となります。

The use of the internet including the use of the university e-mail is for educational purposes, and students are prohibited to use the internet for other purposes. For instance, any misconducts including antisocial misdeed and criminal acts on the internet may be subject to disciplinary punishment.

- 詳細な使い方については、For the details on how to use Okadai Gmail:

情報統括センターの下記 Gmail 特設ホームページまたは利用の手引きを参照してください。

Please refer to the webpage of the Center for Information Technology and Management for Okadai Gmail or the User Guide.

[日本語] http://www.okayama-u.ac.jp/user/citm/service/gmail_home.html

[English] http://www.okayama-u.ac.jp/user/citm/limiting/eng/service/gmail_home.html

- 技術的なことについての不明な点は、For any technical assistance:

岡山大学情報統括センター（086-251-7234）へ問い合わせください。

Please contact the Center for Information Technology and Management (TEL 086-251-7234).

7. 学割証及び各種証明書の発行について JR Student Discount voucher and Various Certificates

学生が自分で証明書発行機を操作し、学割証や各種証明書を取得できます。

発行するためには「パスワード通知書」に記載されているユーザーID名（岡大ID）とパスワードが必要です。

Students can obtain the JR student discount voucher and other certificates by using the certificate issuing machine. Please note that user ID (Okadai ID) and password on the "Password Notification Letter" are required when issuing certificates by the machine.

- 証明書発行機は、管理棟（大学院担当のある建物）1階に設置しています。

安全管理のため、管理棟玄関は平日 20:00～翌 7:00 及び土日祝日の終日、施錠されていますので、注意してください。

The automated certificate issuing machine is located on the first floor of the Administration building, in which the Graduate School office is located.

Please note that, for security reasons, the entrance of the administration building is locked from 20:00 to 7:00 on weekdays and all day on weekends and holidays.

➤ 証明書発行機で発行できる証明書

The following certificates can be issued by the automated certificate issuing machine:

1. 学割証 JR Student Discount voucher
2. 在学証明書（和文，英文） Certificate of Enrollment (Japanese/English)
3. 健康診断証明書（和文） Certificate of Health (Japanese only)

保健管理センターで健康診断（毎年5月）を受けた方のみ6月以降発行可能です。

健康診断書とは違い，健康診断受診時の健康状態を証明するものですので，提出先が必要としている書類をよく確認して発行してください。

The Certificate of Health can be issued after June only to students who took a medical examination (in May every year) at the Health Service Center.

The Certificate of Health only shows the state of your health at the time of the medical examination. Please, make sure if the items on the certificate satisfy the requirement by whom you plan to submit the certificate to before issuing the certificate.

4. 成績証明書（和文・英文）※但し，博士課程の学生については，3年次以上のみ出力可
Academic Transcript (Japanese/English)

*For the students in the doctoral course, the transcript is only available for those who have enrolled in the course for three years or more.

➤ 証明書発行機で発行できない各種証明書の交付を希望する場合は，学生証を持参の上，「18. 事務担当窓口」で手続きしてください。

If the certificate you need cannot be issued by the automated certificate issuing machine, please inquire the "18. Administrative Office" with your student ID card.

- ・和文の定型の証明書は，申請日翌日の午後1時以降の交付となります。

Certificates in Japanese on the standard format will be issued after 1:00 p.m. on the day following the date of application.

- ・英文の証明書を交付する場合，証明書の内容によっては1週間～10日間程度必要な場合がありますので，余裕を持って申請してください。

Certificates in English may take 7-10 days to be issued depending on the content. Please make sure to give yourself plenty of time to apply for a certificate before it is actually needed.

➤ 郵送でも請求は可能です。請求方法等についてはホームページを参照してください。

It is also possible to request by postal mail. Please refer to the website for information on how to request.

8. 通学定期について Student Commuter Pass

JRの通学定期を購入するためには「通学定期乗車発行控」が必要です。「通学定期乗車発行控」の発行を希望する場合は，「18. 事務担当窓口」に学生証を持参して申し込んでください。（即日発行）

An official copy of the student commuter pass is required to purchase a JR commuter pass. Please apply for the copy at the "18. Administrative Office" with your student ID card. (It will be issued on the same day)

9. 臨床研究棟・臨床講義棟・基礎医学棟・基礎医学講義実習棟・基礎研究棟・総合教育研究棟の入館について Entrance to the buildings for "Clinical Research", "Clinical Education", "Medical Science", "Medical Education", "Basic Research" and "General Education and Research":

土・日・祝日及び夜間は施錠されますので，入館することはできません。施錠時間の確認又は施錠時の入館を希望する場合は，指導教授または担当教員に相談してください。

なお、土曜日の講義をおこなう「臨床講義棟」・「基礎医学棟」・「基礎研究棟」については学生証により入館できます。

歯学部棟については、平日 7:00～19:30 は入館できます。時間外、土曜日等は、西側入り口から学生証により入館できます。

Those buildings are locked on weekends, holidays and during the night. Those who wish to check the locked hours or enter the buildings should consult with their supervisor or instructor.

Students can enter the “Clinical Education Building”, “Medical Science Building” and “Basic Research Building”, where lectures are given on Saturdays with their Student ID.

The Dental School Building is open on weekdays from 7:00 am to 7:30 pm. Students can enter the building from the west entrance on weekends and other occasions with their student ID card.

1 0. 図書館鹿田分館の入館について **Entrance to Shikata Branch Library:**

図書館は、24時間利用ができます。学生証を利用し、中央玄関から入館してください。

The library is available 24 hours a day. Students may enter the library from the main entrance with their student ID card.

1 1. 基礎医学講義実習棟 2 階の情報実習室の利用について

Use of the Computer Room on the 2F of the Medical Education Building:

学部生・大学院生が自由に使えるパソコンを設置した情報実習室が、基礎医学講義実習棟 2 階にあります。この実習室にあるパソコンを使う場合は、「パスワード通知書」に記載されているユーザー ID 名（岡大 ID）とパスワードを使用してログインしてください。

基礎医学講義実習棟 2 階は、24時間利用ができます。学生証を使って入館します。

The computer room located on the 2F floor of the Medical Education Building is available to all undergraduate and graduate students for use. The user ID and password on the “Password Notification Letter” are required to log in to a computer in this room. The Medical Education Building and computer room can be entered 24 hours a day with a student ID card.

1 2. 保健管理センター（鹿田キャンパス）の利用について **Health Service Center (Shikata Campus)**

保健管理センターでは、定期健康診断、心の健康相談、健康教育、応急手当、健康診断書の発行等を行っています。自己測定コーナーもあり、健康に過ごすため自由にご利用ください。（利用は無料）特殊健康診断（IR など）は、津島のみで実施しています。

The Health Service Center provides periodical medical examinations, mental health counseling, health education, first-aid treatment, and the issuance of a certificate of health. There is some medical equipment that you can use for measurement. Please, feel free to utilize the facility to maintain good health. (Free of charge)

詳しくは、保健管理センターのホームページをご覧ください。

場所：鹿田キャンパス 記念会館 2 階

開室：月～金曜日 10:30～16:30

電話：086-235-7487

<http://www.okayama-u.ac.jp/user/hokekan/index.shtml>

Visit the website of the Health Service Center for more detailed information.

Location: the 2nd floor of the Alumni Memorial Building, Shikata Campus

Open hours: 10:30-16:30 on Monday-Friday,

Telephone: 086-235-7487 Email: hokekan1@cc.okayama-u.ac.jp

<http://www.okayama-u.ac.jp/user/hokekan/english/index.html>

また、定期健康診断を受診した学生は、学務情報システムにログインして「定期健康診断結果確認」を閲覧・印刷できます。結果が公開される期間については、保健管理センターからの通知を確認してください。

Students who have taken regular medical checkups can receive the results through *Academic Affairs System*. Please check the notification from Health Service Center for information on when the results become available online.

- ・学務情報システムポータル Academic Affairs System Portal
<https://kyomu.adm.okayama-u.ac.jp/portal/>



- ・学務情報システムマニュアル Academic Affairs System Manual
[日本語] http://www.okayama-u.ac.jp/up_load_files/jyoho-pdf/gssystem/202009_gakumu_new.pdf
[English] http://www.okayama-u.ac.jp/up_load_files/jyoho-pdf/gssystem/202009_gakumu_new_e.pdf

1 3. ART (Advanced Research Training) プログラム推進室 ART Program Office

博士課程 ART プログラムを利用する学生が本研究科の教育課程をスムーズに履修できるよう、ART プログラム推進室が設置されています。キャリアパスや就職活動に関する相談も可能です。相談内容は守秘義務により保護されますから、安心してご相談ください。なお、相談の際に事前に連絡をお願いします。

Career consultation is available at the ART Program Office, which mainly provides advice regarding the following matters. Consultants' personal information will be kept strictly confidential. Please kindly note that you are supposed to contact us in advance for consultation.

- ・ Academic studies for ART Program Students
- ・ Career path for ART Program Students
- ・ Future direction or occupation for master's course students

場所 Location : 医学部記念会館 2 階 2F of Alumni Building, Shikata Campus

電話 : 086-235-6540

Email : art_info@adm.okayama-u.ac.jp

1 4. 岡山大学の相談機関 Consultation Offices at Okayama University

岡山大学には、学生生活を送る上で問題を抱えた場合の各種相談窓口があります。下記のアドレスから、相談しやすい窓口を選んで利用してください。

The following offices are where students can visit and discuss any problems they might have in their student life on campus. Please, refer to the website below for a list of different offices and pick one that may be most convenient and suitable for you.

<https://www.iess.csv.okayama-u.ac.jp/koudai-shien/>

次のような相談窓口があります。

- ・ 学生相談室
- ・ 障がい学生支援室
- ・ 総合相談窓口
- ・ 学生支援コンシェルジュ
- ・ 保健管理センター
- ・ ハラスメント防止対策室
- ・ 公益通報に関する通報・相談窓口
- ・ 「18. 事務担当窓口」

List of the Offices:

- Student Counseling and Consultation Services
- Services for Students with Disabilities
- General Consultation Desk
- Health Service Center

- Consultation Desk of Harassment Prevention Committee
- Desk for reporting/consultation about whistle-blowing
- “18. Administrative Office”

また、留学生用相談窓口は下記のアドレスを参照ください。

For international students, visit the website below for the information on the International Student Advising Room (Also refer to “19. Student Counseling and Support Services (Department of Student Support Services)”).

<https://www.iess.ccsv.okayama-u.ac.jp/koudai-shien/ryugakusei/>

1 5. 就職支援関係 Career Development Support

一般の企業、官庁等を希望する修士学生向けの就職支援事業として、キャリア・学生支援室の情報を大学付与のメールへ送信して情報共有します。また、修士学生を対象とした就職ガイダンスや企業研究会（鹿田地区開催）等を定期的におこなっています。

In efforts to support master's course students who seek employment in private industries or government offices, information from the Career Support Office of Institute for Education and Student Services is shared to the students by email. Job-hunting guidance and seminars are provided regularly to master's course students on Shikata campus.

1 6. 「P2Pファイル交換ソフトウェア」の使用禁止について P2P file exchange software is prohibited

岡山大学では、「P2Pファイル交換ソフトウェア」の使用を禁止しています。学内においてP2Pソフトウェアを使用する場合は、情報統括センターへ使用申請書を提出し、承認を得ることが必要です。

<https://www.okayama-u.ac.jp/user/citm/security/p2prule.html>

Okayama University prohibits students from using P2P file exchange software. To use P2P file exchange software on campus, students are required to apply for a permission to use at the Center for Information Technology and Management.

<http://www.okayama-u.ac.jp/user/citm/limiting/eng/security/p2prules.html>

1 7. 岡山大学研究奨励金 Okayama University Research Subsidy Program

本学では、大学院学生を国際的に活躍しうる研究者として育成するため、筆頭者として国際学会等で研究発表等した学生に、研究奨励金として一の年度（ただし、10月に入学した者にあつては10月から翌年9月までの1年間）内に、国内で開催されたものに3万円、国外で開催されたものに5万円、オンラインで開催されたものに3万円をそれぞれ1回支給する制度があります。

なお、申請方法等の詳細は、次の岡山大学ホームページを参照、もしくは学務部学生支援課にお問い合わせください。

<http://www.okayama-u.ac.jp/tp/student/ksyoureikin.html>

In order to nurture outstanding and active researchers internationally, the “research subsidy program” is available for graduate students who presented as a principal investigator at international academic conferences. The graduate students can apply for the subsidy for one time per academic year as follows: 30,000 yen for the conference held in Japan, 50,000 yen for the conference held outside Japan, and 30,000 yen for the online conference.

Please refer to the website below or inquire with the Student Support Division of Academic Affairs Department on Tsushima Campus via phone (086-251-7185) for the details of application procedures and so forth.

Please note that the instructions on the website for this program is available only in Japanese. If you are interested in applying for the program, you may need to ask for Japanese Language support from Japanese students, staffs or faculty members in your department.

18. 事務担当窓口 Administrative Office

【博士課程（医学系） Doctoral Course (Medicine)】 【修士課程 Master's Course】

医歯薬学総合研究科等学務課教務グループ大学院担当（管理棟1階）

Graduate School Office (*Daigakuin-Tantou*), Academic Affairs Division, Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences (1F of the Administrative Office Building)

〒700-8558 岡山市北区鹿田町2-5-1

Address: 2-5-1 Shikata-cho, Kita-ku, Okayama, 700-8558

TEL: 086-235-7986 (Ext. 7987, 7996)

FAX: 086-235-7045

Email: kdf7986@adm.okayama-u.ac.jp

【博士課程（歯学系） Doctoral Course (Dentistry)】

医歯薬学総合研究科等学務課教務グループ歯学部担当（管理棟2階）

Dental School Office (*Shigakubu-Tantou*), Academic Affairs Division, Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences (2F of the Administrative Office Building)

〒700-8558 岡山市北区鹿田町2-5-1

Address: 2-5-1 Shikata-cho, Kita-ku, Okayama, 700-8558

TEL: 086-235-6627

FAX: 086-235-7552

Email: mag6627@adm.okayama-u.ac.jp

【博士課程（薬学系） Doctoral Course (Pharmaceutical Sciences)】

医歯薬学総合研究科等学 薬学系事務室 教務学生担当（薬学部1号館1階）

Pharmaceutical School Office (*Kyomu-Gakusei-Tantou*), Academic Affairs Section, Graduate School of Medicine, Dentistry, and Pharmaceutical Sciences (1F of the Pharmaceutical Building)

〒700-8530 岡山市北区津島中1丁目1番1号

Address: 3-1-1 Tsushima-naka Kita-ku Okayama 700-8530

TEL: 086-251-7923

FAX: 086-251-7928

Email: ngg7923@adm.okayama-u.ac.jp

○ 窓口の受付時間 Office Hour 平日 weekdays 8:30-17:15

土・日・祝日は休み／平日12時から13時までは、事務職員が昼食で不在のため、対応できない場合もありますので、予めご了承ください。

The office is closed on weekends and holidays. Kindly be reminded that staffs may not be available from noon to 1:00 p.m. on weekdays since they will be out of the office for lunch.

19. 高大接続・学生支援センター学生相談室

1. 【学生相談室では何をしているの?】

学生相談室では、専任教員やカウンセラー、相談協力委員の教員、ピアサポーター（学生ボランティア）が、皆様のさまざまな悩みの相談に応じています。

大学生活を送るなかで、修学上の問題、友人や教員との人間関係の問題、個人的な問題などで悩んだり葛藤を感じたりすることもあると思います。何か心配ごとや分からないことがある時、困ったことが起きた時、悩んでいる時、誰かと話がしたくなった時、誰に相談すればよいかわからない、家族や友人には相談しづらい時、一人で悩まないで、気軽に学生相談室を訪ねてください。カウンセラーが相談にのります。

***相談された内容の秘密は厳守します。どうぞ安心して利用して下さい。**

2. 【学生はどのような相談をしているの?】

学生の相談内容はさまざまです。相談内容の例をいくつか挙げてみましょう。

- ・ 勉学の意欲がわからない、専攻分野が合わない、学部・学科をかわりたい、休学したい、将来の進路のこと。
- ・ 友人関係の悩み、指導教員との関係。
- ・ 家族関係の悩み、恋愛に関する悩み
- ・ 自分の性格のこと。
- ・ サークル活動に関すること。 ...など。

「とくに悩みはないけど・・・」という人も訪ねてきます。

3. 【どこに行けば相談できるの?】

相談の受付場所は、津島キャンパスの学生相談室と何でも相談窓口、鹿田キャンパスの学生支援センター鹿田室の3箇所があります。みなさんが利用しやすいところを訪ねてください。電話やメール、手紙でも相談を受け付けています。

開室は土日祝を除く毎日です。予約を優先します。

〔住所〕 〒700-8530 岡山市北区津島中 2-1-1

岡山大学高大接続・学生支援センター学生相談室

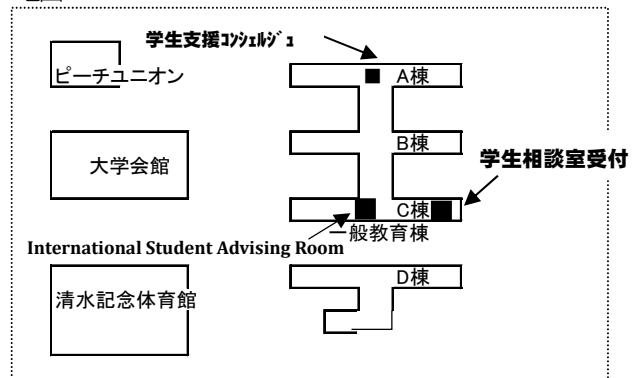
【学生相談室】-津島キャンパス-

- ① 開室時間 10:00-12:00/13:00-17:00
- ② 受付場所 一般教育棟C棟1階
- ③ 連絡先〔電話〕 086-251-7169
〔Email〕 nayami@cc.okayama-u.ac.jp

【学生支援コンシェルジュ】-津島キャンパス-

- ① 開室時間 8:30~17:00
- ② 場 所 一般教育棟A棟2階(学務部学生支援課)
- ③ 連絡先〔電話〕 086-251-7182
0120-608-009 (フリーダイヤル)

地図



【学生総合支援センター鹿田相談室】

- ① 開室時間 10時~17時(毎週火・木曜日)
(13~14時は昼休憩)
- ② 場 所 医学部記念会館3階
- ③ 連絡先〔電話〕 086-235-7169
〔Email〕 nayami-2@cc.okayama-u.ac.jp

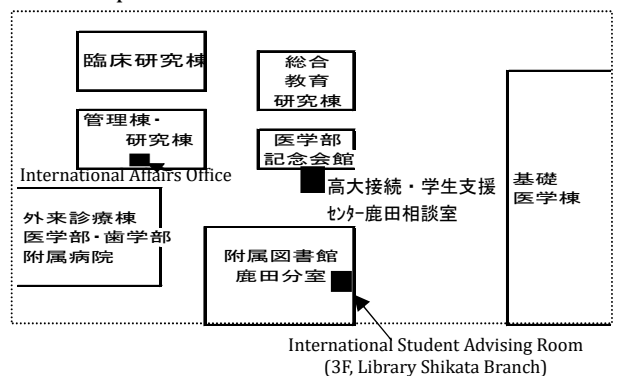
For International Students:

Please visit International Affairs Office on Shikata campus
(Place: 1F of the Administration Building)

Also, International Student Advising is available on Shikata Campus (Seminar room No. 2, 3F of Library Shikata Branch)

*Appointment is required in advance)

地図 Map



4. 【学生相談室のことをもっと知るには?】

学生相談室のホームページ(下記リンク)をご覧ください。
<https://www.iess.csv.okayama-u.ac.jp/koudai-shien/soudan/>

19. Student Counseling and Support Services (Department of Student Support Services)

1. What does the Student Counseling Room do?

Full-time faculty staff and counselors, faculty members serving on the Counseling Support Committee and Peer Assistants (student volunteers) listen to all kinds of worries and concerns you have.

During your life at the university, you may have worries or internal conflicts about your studies, relationships with friends or faculty members, or about personal issues.

When you are worried or not sure of something, in a troubling situation, in need of someone to talk to, unsure who to talk to, or find it difficult to talk to family members or friends, feel free to visit the Student Counseling Room. Do not keep your worries to yourself. Our counselors will listen to you.

***All consulted matters will be kept under strict confidence. Come to us at ease.**

2. What kinds of topic do students come to talk about?

Students consult on a variety of issues. Below are some examples.

- Lack of motivation to study; mismatch of majoring area and interest; desire to switch faculties or departments; desire to take a hiatus from studies; concerns about future career plans
- Relationship issues with friends or academic supervisors
- Family issues and romantic relationship issues
- One's own personality
- Student club-related issues

Some visitors come although they have no concerns in particular.

3. Where can I receive counseling?

Counseling appointments can be arranged at three locations: the Student Counseling Room and Multi-purpose Consultation Desk at the Tsushima Campus, and the Shikata Branch of the Student General Support Center at the Shikata Campus. Please visit whichever location is convenient for you. Inquiries can be made by phone, email or even postal mail.

Counseling facilities are open daily but will be closed on weekends and national holidays. Priority will be given to those with reservations.

Student Counselling Room, Student General Support Center, Okayama University

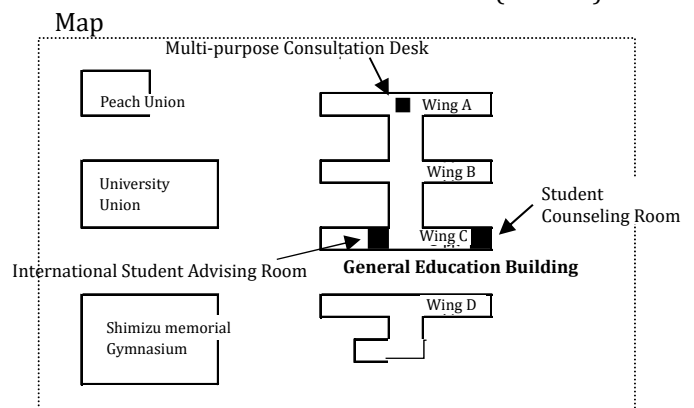
2-1-1 Tsushima-naka, Kita-ku, Okayama 700-8530

Student Counseling Room, Tsushima Campus

- (1) Open hours: 10 AM - noon / 1 - 5 PM
- (2) Front desk: 1st floor, Wing C, General Education Building
- (3) Contact information: call 086-251-7169
or send an email to nayami@cc.okayama-u.ac.jp

Multi-purpose Consultation Desk, Tsushima Campus

- (1) Open hours: 8:30 AM - 5 PM
- (2) Location: 2nd floor, Wing A, General Education Building
- (3) Contact information: call 086-251-7182
or 0120-608-009 (toll free)



Shikata Branch, Student General Support Center

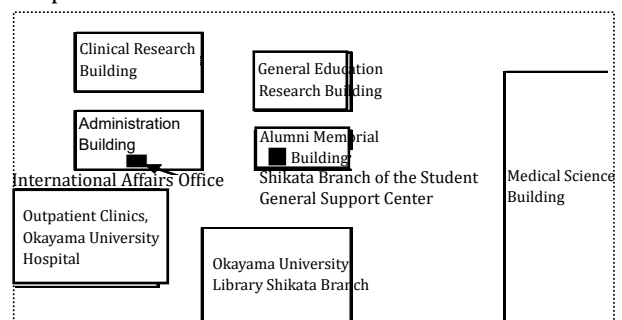
- (1) Open hours: 10 am - 5 pm (Tuesday and Thursdays only)
- (2) Location: 3rd floor, Alumni Memorial Building
- (3) Contact information: call 086-235-7169 or send an email to nayami-2@cc.okayama-u.ac.jp

*For International Students:

Please visit International Affairs Office on Shikata campus (Place: 1st Floor of the administrative office building)
Also, International Student Advising is available on Shikata Campus (Seminar room No. 2, 3F Shikata Library)

*Appointment is required in advance)

Map



4. Where can I learn more about the Student Counseling Room?

Visit the Student Counseling Room website (URL below)

<https://www.iess.ccsv.okayama-u.ac.jp/koudai-shien/soudan/>

20. 障がい学生支援室（教育推進機構 学生支援部門）

1 障がい学生支援室では何をしているの？

障がい学生支援室では、専任教員が中心となり、障がいのある学生の修学支援等を行うとともに、各種相談に応じています。また障がいのある学生と一緒に支援してくれるバリアフリーサポーター（学生ボランティア）も常時募集しています。

2 支援内容は？

支援者の派遣や教職員への配慮依頼などです。支援機器や関連図書の貸し出しも行っています。支援は、障がいのある学生本人からの申し出により、所属学部・研究科などと連携しながら進めていきます。

3 支援室はどこ？開設時間は？

- ・ 開室時間 月～金曜日の 10:00～12:00, 13:00～17:00
(祝日, 夏季一斉休業日, 年末年始等の休日を除く毎日)
- ・ 場所 一般教育棟 D 棟 1 階 (津島キャンパス)
- ・ 電話 086-251-8553
- ・ E-mail shien-dr@cc.okayama-u.ac.jp

21. キャリア・学生支援室 総合相談窓口

1 総合相談窓口では何をしているの？

総合相談窓口では、悪質な勧誘、気がかりな団体に所属して悩む学生の相談等に応じています。また、全国の大学等と情報交換をしながら学生生活上の問題等に取り組んでいます。

2 相談窓口はどこに？開設時間は？

- ・ 開室時間 月～金曜日の 8:30～12:00 及び 13:00～17:15
(祝日, 夏季一斉休業日, 年末年始等の休日を除く毎日, なお, 不在の場合はメールしてください)
- ・ 場所 大学会館 1 階 (津島キャンパス)
- ・ 電話 086-251-7198
- ・ E-mail seikatsu@cc.okayama-u.ac.jp

※ 19、20、21の項目について、2023年3月時点での情報を掲載しています。それ以降、変更の可能性がありますので、利用する際に、事前に以下リンク先で確認してください。

<https://www.iess.ccsv.okayama-u.ac.jp/koudai-shien/>

20. Support Room for Students with Disabilities

1. What does the Support Room for Students with Disabilities do?

At the Support Room for Students with Disabilities, full-time faculty staff members mainly provide disabled students with the support they need to study at the university, and also handle various types of inquiry and consultation. In addition, Barrier Free Supporters (i.e., student volunteers who can support students with disabilities together) are recruited all year round.

2. What kind of support is provided?

The Support Room sends supporting staff and asks faculty staff members to make necessary accommodations. It allows those in need to borrow support equipment and relevant publications as well. Upon receiving a request from a student with disabilities, support is provided through collaboration with the department or graduate school the student belongs to.

3. Where is the Support Room? When is it open?

- Open hours: 10 AM – noon / 1 – 5 PM

(Open daily except for weekends, national holidays, summer campus closing dates and end of year and new year's closing dates.)

- Location: 1st floor, Wing D, General Education Building, Tsushima Campus

- Phone: 086-251-8553

- Email: shien-dr@cc.okayama-u.ac.jp

21. General Consultation Desk, Student General Support Center

1. What does the General Consultation Desk do?

The General Consultation Desk deals with inquiries from students who are troubled by malicious solicitation or by membership in disturbing organizations. It also works on various issues students may face during their life on campus through information sharing with other universities around Japan.

2. Where is the General Consultation Desk? When is it open?

- Open hours: 8:30 AM – noon / 1 – 5:15 PM

(Open daily except for weekends, national holidays, summer campus closing dates and end of year and new year's closing dates. Email when no one is available at the desk.)

- Location: 1st floor, University Union, Tsushima Campus

- Phone: 086-251-7198

- E-mail: seikatsu@cc.okayama-u.ac.jp

Note : Information in 19 through 21 is as of March 2023. Those may have changed since then. Please check the newest information on the website below prior to your consultation.

<https://www.iess.ccsv.okayama-u.ac.jp/eng/>

2.2. 大学院生に必要な各種手続きのためのシステムと ID, パスワード

岡山大学では、大学院生の皆さんにとって必要な手続きを Web またはコンピューターシステムを利用しておこなうものがあります。概要と ID, パスワードは次のとおりです。

<p>(1) 大学から付与される Gmail 岡山大学及び研究科からの情報は、全てこのメールに通知します。各自日々確認してください。(岡大 Gmail では、任意のアドレスに転送可能ですので必要な方は転送設定をお願いします。) ■メールアドレス <u>○○○○○○○○@s.okayama-u.ac.jp</u></p>	<p>■岡大 ID <u>00000000</u></p> <p>■パスワードは、パスワード通知書のものを使用</p>
<p>(2) 研究奨励金 学長が定める学会で筆頭者として発表した大学院生には、所定の手続きをすることにより、研究奨励金を申請することができます。「書類の提出」と「システムでの申請」の2本立てとなっています。 問い合わせ先 岡山大学学務部学生支援課 Tel 086-251-7185</p>	
<p>(3) 大学内に設置の証明書自動発行機(学内専用)の利用 学割証・在学証明書・健康診断証明書等を各自で発行できます。必要に応じて利用してください。</p>	
<p>(4) 大学内に設置の教育用パソコンの利用 大学内には、学生用教育パソコンが設置されています。情報実習室等では、24時間利用できます。</p>	

- 上記の、(1), (2) については、研究科のホームページからリンクしています。利用してください。

[博士課程] <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/doctor/>

[修士課程] <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/master/>

- パスワードは、入学時にお渡しした「パスワード通知書」に記載のものです。パスワードが不明の方は、情報統括センターのホームページに掲載している「岡大 ID・パスワードの変更・再設定」を確認し、再設定を行ってください。

<https://www.citm.okayama-u.ac.jp/citm/service/useronly.html>

22. Systems, ID and Password Necessary for Graduate School Students to Complete Required Procedures

At Okayama University, some of the procedures that graduate school students are required to complete are done online or through the university computer systems. An overview of these and the required ID and password are as follows.

<p>(1) Gmail Address Provided by the University All information from Okayama University and its graduate schools will be sent to this email address. Please check your mailbox daily. (Email sent to Okayama University Gmail addresses may be forwarded to any other email addresses. If you need your email to be forwarded, change settings accordingly.) - Email address: <u>xxxxxxxx@s.okayama-u.ac.jp</u></p>	<p>- Okayama University ID <u>00000000</u></p> <p>- Use the password provided in the password notification letter.</p>
<p>(2) Research Grants A graduate school student who has served as a lead presenter at an academic conference specified by the university president may apply for a research grant by completing necessary procedures. These procedures consist of two stages: submission of required documents and application on the system. For inquiries contact the Student Support Division, Academic Affairs Department Administrative Center, Okayama University (Phone: 086-251-7185)</p>	
<p>(3) Using Automated Certification Issuance Machines Located on Campus (Internal Use Only) Students may print out certificates such as student discount certificates, student status certificates and health certificates themselves. Please use these machines when needed.</p>	
<p>(4) Using Educational-use PCs Installed on Campus PCs have been installed on campus for educational use by students. These can be used in our computer rooms 24 hours a day.</p>	

- For (1) and (2) above, links are provided on the graduate school websites. Please refer to them.

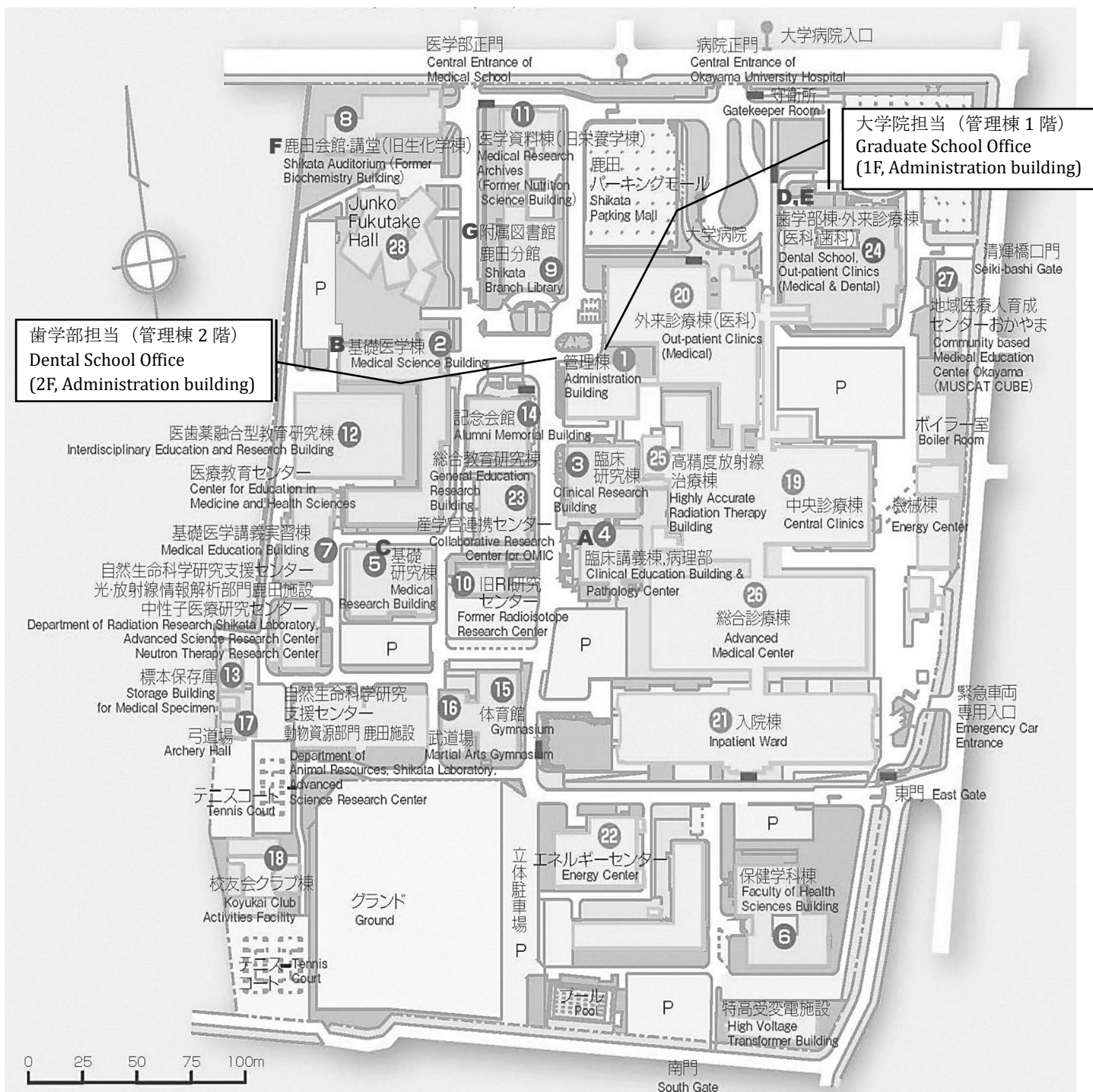
[Doctoral Course] <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/en/education/phd/>
 [Master's Course] <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/en/education/master/>

- Your password is provided in the password notification letter that was given to you at the time of admission. Students who forget their password should visit the webpage of Center for Information Technology and Management to check how to reissue password.

<http://www.okayama-u.ac.jp/user/citm/limiting/eng/service/useronly.html>

23. 建物配置図 Shikata Campus Map

- A Lecture Room #2 (臨床第2講義室) / 2F, Clinical Lecture Hall (臨床講義棟 2階)
- B Lecture Room #1 (大学院第1講義室) / 2F, Basic Medical Science Building (基礎医学棟 2階)
- C Seminar Room (大学院セミナー室) / 1F, Basic Research Building (基礎研究棟 1階)
- D Clinical Lecture Room (歯学部臨床講義室) / 4F, Dental School (歯学部 4階)
- E Electronic Lecture Room (歯学部電子講義室) / 4F, Dental School (歯学部 4階)
- F Shikata Auditorium (鹿田会館講堂)
/ 2F, Shikata Auditorium (Former Biochemistry Building) (鹿田会館・講堂 (旧生化学棟) 2階)
- G Shikata Branch Library (附属図書館鹿田分館)



Ⅲ 学生生活案内（津島キャンパス） Campus Life on Tsushima Campus

※医学系・歯学系の学生が、時間外、土・日曜日・祝日に津島キャンパスを利用する必要がある場合は、あらかじめ、「医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当」にお問い合わせください。

1) 修学関係

① 学生証・学生番号

学生証は、岡山大学の学生としての身分証明であり、また、ICチップが内蔵されていて、図書館の利用等にも使用しますので、常に携帯し大切に管理してください。

万一、学生証を紛失、盗難、破損した場合は、速やかに大学生協及び学務部学務企画課にて再交付の手続きをしてください。（有料個人負担になります。）

学生番号（8桁）は以下のとおり設定されています。

（例）71D23001の場合

71	医歯薬学総合研究科 博士課程コード
D	課程
23	入学年度
001	一連番号

学生証の取り扱いについて

- ・学生証を折り曲げたり、強い衝撃を与えたりしないように携行してください。
- ・高温を避けて保管してください。
- ・強い磁界が発生する場所に保管しないでください。
- ・他のICや磁気カードと重ねて保管しないでください。

② 身上異動等

ア) 住所変更、氏名の変更及び保証人の連絡先の変更等

学生の現住所、連絡先、電話番号、氏名等に変更があった場合は、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**へ届け出るとともに、学務システムによりデータ修正を行ってください。

[URL] <https://kyomu.adm.okayama-u.ac.jp/portal/>

また、保証人の現住所、連絡先、電話番号に変更があった場合も、同様に、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**へ届け出るとともに、学務システムによりデータ修正を行ってください。

イ) 休学

休学を願い出するためには、その一ヶ月前までに、指導教員の承諾を得た上で、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**へ「休学願」を提出する必要があります。授業料及び書類等の関係がありますので必ず事前に教務学生担当に手続の詳細を尋ねてください（月日をさかのぼっての休学は出来ません。）。

ウ) 復学

休学期間中に休学の事由が消滅し復学する場合は、その一ヶ月前までに、指導教員の承諾を得た上で、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**に「復学願」を提出してください。

なお、休学を許可された期間が満了し復学する場合は、「復学願」の提出は必要ありませんが、教務学生担当にて、履修等についての相談をしてください。

エ) 退学

退学を願い出るためには、その一ヶ月前までに、指導教員の承諾を得た上で、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**へ「退学願」の提出が必要です。授業料及び書類等の関係がありますので必ず事前に教務学生担当に手続の詳細を尋ねてください（月日をさかのぼっての退学は出来ません）。

オ) 留学

留学を願い出るためには、出来るだけ早い時期に、指導教員の承諾を得た上で、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**へ「留学願」の提出が必要です。履修科目、授業料及び書類等の関係がありますので必ず事前に教務学生担当に手続の詳細を尋ねてください。

カ) 除籍

次に該当する者は岡山大学大学院学則第34条（学則第38条準用）により除籍の処分を行います。

- 一 死亡又は行方不明の者
- 二 疾病、学力劣等及びその他の事由により成業の見込みがないと認められた者
- 三 所定の在学期間を超えた者
- 四 入学料の免除を申請し、免除の不許可若しくは一部免除の許可になった者又は入学料の徴収猶予を申請した者で、それぞれ別に定める期日までに入学料を納付しない者
- 五 当該年度の末日（当該年度の中途において所定の在学期間を超えることとなる場合にあっては、その超えることとなる日の前日）までに授業料を納入しない者

③ 授業時間帯（津島キャンパス）

大学院（薬学系）の授業時間帯は、以下のとおりです。

- | | |
|-----|-------------|
| 1時限 | 8：40～10：10 |
| 2時限 | 10：25～11：55 |
| 昼休み | |
| 3時限 | 12：50～14：20 |
| 4時限 | 14：35～16：05 |
| 5時限 | 16：20～17：50 |

④ 気象警報発表時の授業

台風等により岡山地域に特別警報および暴風警報、暴風雪警報、大雪警報のいずれかが発表された場合の授業は休講となります。詳しくは「気象警報が発表された場合等における岡山大学の授業及び課外活動の取扱い」を参照してください。

授業の休講等に関して不明な点がありましたら、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**へ確認してください。また、研究活動については、指導教員の指示に従ってください。

⑤ 掲示板

学生に対する公示、通知、連絡及び指示等は掲示により行います。

1日に一度は、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**前の掲示板を確認ください。

2) 学生生活

① 授業料

ア) 授業料の納入

前期の授業料は5月、後期の授業料は11月に、指定の預貯金口座から「口座振替」による納入としています。手続きの詳細については、医歯薬学総合研究科等薬学系事務室会計担当へお問い合わせください。

イ) 授業料免除

経済的理由により授業料の納入が困難であり、かつ学業優秀と認められる者に対しては、授業料免除の制度があります。申請時期、方法等については、掲示並びに岡山大学公式ホームページ「在学生・保護者の方」により通知します。詳しくは学務部学生支援課にお問い合わせください。

[URL] <http://www.okayama-u.ac.jp/tp/student/>

② 奨学金

ア) 奨学金（日本人対象）

本学には、様々な奨学金制度があります。申請時期、方法等については、掲示並びに岡山大学公式ホームページ「在学生・保護者の方」により通知します。詳しくは学務部学生支援課にお問い合わせください。

なお、日本学生支援機構奨学金については、大学並びに大学院における成績が特に優れ、将来、教育・研究者、高度の専門性を要する職業人として活動する能力があると認められる者であり、かつ、経済的理由により著しく修学に困難があると認められる場合は、本人の出願により、選考の上、奨学生として採用されます。申請時期、方法等については、掲示並びに岡山大学公式ホームページ「在学生・保護者の方」により通知します。詳しくは学務部学生支援課にお問い合わせください。

[URL] <http://www.okayama-u.ac.jp/tp/student/>

イ) 奨学金（留学生対象）

留学生を対象とした様々な奨学金制度があります。申請時期、方法等については、掲示により通知します。詳しくは**国際部**にお問い合わせください。

③ 学生教育研究災害傷害保険及び学研災付帯賠償責任保険

正課中、学校行事中、通学中、課外活動中等において、身体に傷害を被った場合の災害補償制度として「学生教育研究災害傷害保険」と、他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊させたことにより被る損害賠償制度として、「学研災付帯賠償責任保険」があります。入学時に必ず加入して下さい。なお、詳細については、**学務部学生支援課**にお問い合わせください。

④ 保健管理・保健サービス

保健管理センターでは、定期健康診断、特別健康診断（R I など）、心身の健康相談、健康教育、応急手当、健康診断書の発行等を行っています。自己測定コーナーもあり、健康に過ごすため自由にご利用ください。（利用は無料）

詳しくは保健管理センター玄関の掲示やホームページをご覧ください。

開所時間：月～金曜日 8：30～17：00 TEL（086）251-7217

[URL] <http://www.okayama-u.ac.jp/user/hokekan/index.shtml>

⑤ 事件・事故の防止と連絡

最近、学内及びその周辺での暴行、恐喝等の事件が増えていますので十分注意してください。

また、大学院生として入学すると、研究のため特殊機器、設備、劇薬、その他の危険物等を取り

扱う機会が増えてきます。指導教員等の指導の下、未然の事故防止に努めて下さい。

もし、事件・事故（交通事故を含む）に遭った場合は、必ず、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**又は休日・夜間の場合は西門守衛所（TEL 086-251-7096）に連絡してください。詳しくは、「事件・事故発生時の対応マニュアル」を参照してください。

⑥ 出張・一時出国

次の場合は、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**への届出が必要です。事前に申し出て下さい。

- ・学生（日本人，外国人留学生）の国内への研究等での出張
（学会等での短期間のものを除き，長期にわたるもの）
- ・学生（日本人，外国人留学生）の海外への研究等での出張
（学会等での短期間のものも含む）
- ・外国人留学生の帰国等での一時出国

⑦ 相談支援窓口

修学上又は日常生活上の個人的諸問題等困っていること、悩んでいることがあれば遠慮なく各相談支援窓口へおいでください。

学生相談室	受付時間	10:00～12:00及び13:00～17:00 (但し、土・日・祝を除く)
	場 所	一般教育棟C棟1階
	電 話	086-251-7169 (受付)
	E-mail	nayami@cc.okayama-u.ac.jp
障がい学生支援室	受付時間	10:00～12:00及び13:00～17:00 (但し、土・日・祝を除く)
	場 所	一般教育棟D棟1階
	電 話	086-251-8553 (受付)
	E-mail	shien-dr@okayama-u.ac.jp
総合相談窓口	受付時間	10:00～12:00及び13:00～17:15 (但し、土・日・祝を除く)
	場 所	大学会館1階
	電 話	086-251-7198, 8510
	E-mail	seikatsu@okayama-u.ac.jp
学生支援コンシェルジュ	受付時間	8:30～17:00 (但し、土・日・祝を除く)
	場 所	一般教育棟A棟2階
	電 話	086-251-7182

3) 就職関係

医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当の掲示板に求人票や教員募集，研究員募集の一覧表等を掲示しています。

その他薬学部図書室内に就職情報コーナーを設置し，募集要項等を閲覧することができます。

また，大学会館にはキャリア開発センターがあり，企業等からの求人票，公務員関係資料，就職関係本及びポスター類等を置いていますのでご利用ください。

4) 各種情報の提供

岡山大学公式ホームページ「在学生・保護者の方」により、各種情報を提供しています。最新の更新情報、掲示情報、就職情報も随時掲載していますのでご覧ください。

[URL] <http://www.okayama-u.ac.jp/tp/student/>

5) その他

① 建物の入館について

建物の入館等については、使用する研究室が設置された建物を管轄する部局の規則に従ってください。

② 自家用車での通学許可等について

条件等により許可証が交付されます。許可証のない車を駐車しておくとはパーキングロックされます。詳細等は、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**の掲示板または岡山大学公式ホームページ「在学生・保護者の方」の駐車許可関係をご覧ください。

[URL] <http://www.okayama-u.ac.jp/tp/student/tyusha.html>

③ 所持品を紛失したとき（盗難の場合も含む）

紛失したと思われる場所を管理している学部の教務学生担当に申し出てください。

盗難の場合は、相当日数を経て現品が出る場合もありますので、教務学生担当に届け出た上、所轄派出所にも届けてください。

④ 証明書の発行

一般教育棟A棟1階に設置されている証明書自動発行機をご利用ください。または、**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**にて発行可能ですので、希望する場合は申し出てください。英文証明書は、作成・発行に一週間程度を要する場合がありますので余裕をもって申込願います。

⑤ 一般的注意事項

ア) 学生が学内で掲示をしようとする場合は、必ず届け出てください。

イ) 火気に注意し、構内では許可なくたき火をしないようにしてください。なお、本学敷地内は全面禁煙です。

ウ) 芝生内でコンパを行うことは、禁止されています。

エ) 現に使用していない建物には、許可なく出入りしないでください。

オ) セクハラ・アカハラに遭ったら、勇気を出して自分の気持ちを相手に伝えましょう。それでも止まないときは、学生相談室に相談してください。

カ) 盗難に注意するとともに、盗難被害、遺失物、拾得物等は、速やかに学生支援課又は**医歯薬学総合研究科等薬学系事務室教務学生担当**へ届け出てください。

キ) 個人宛の郵便物は、各自の住所に届くように家族、その他の関係者にアパート等の住所を知らせておいてください。大学に配達される場合には、研究室のある学部・学科等が分かるように指示しておいてください。

ク) 岡山大学では、焼却、廃棄及びリサイクルのため、ゴミの分別をおこなっています。各建物等の案内にしたがい、分別して出すようにお願いします。

6) 入学後の修学，学生生活に関する窓口一覧（薬学系在学者）

事 項	担当窓口	備 考
・ 証明書 （在学，成績，修了（見込）， 学位授与（見込），その他）	医歯薬学総合研究科等 薬学系 事務室教務学生担当	原則的に，各自で証明書自動発行機（一般教育棟A棟1階等）により発行してください。
・ 住所，氏名，連絡先等の変更		変更があった場合は速やかに連絡してください。
・ 休学，復学，退学，留学等		
・ 学位論文申請		
・ 自家用車での通学許可申請		博士課程学生は研究室のある学部の教務学生担当に問合せってください。
・ 国費留学生奨学金証明書		
・ 留学生の一時出国，再入国の届		
・ 授業料の納入	医歯薬学総合研究科等 薬学系 事務室会計担当	
・ 学生証の再交付等	学務部学務企画課 （一般教育棟2階）	
・ 授業料免除	学務部学生支援課 （一般教育棟2階）	大学会館等で自動発行出来ます。 通学定期券を購入時に必要です。
・ 日本学生支援機構（旧日本育英会）奨学金		
・ その他奨学金（日本人）		
・ 学生教育研究災害傷害保険及び学研災付帯賠償責任保険		
・ 学生生徒旅客運賃割引証（学割）		
・ 通学定期乗車券発行控え		
・ 体育施設，厚生施設の申込		
・ 学生相談	学生相談室 （一般教育棟C棟1階） 何でも相談窓口 （一般教育棟A棟2階）	
・ 定期健康診断	保健管理センター	定期健康診断受診者のみ発行可能です。
・ 健康診断書		
・ 健康相談		
・ 病気，けがのとき		
・ 留学生の奨学金	国際部	国費留学生のみです。
・ 留学生の医療費補助		
・ 留学生の在留期間更新申請取次		
・ 留学生宿泊施設		
・ 留学生の資格外活動許可申請取次		
・ 国費給与の請求		
・ 全学日本語コースの申込		
・ 日本学術振興会特別研究員(DC, PD)の申請	研究交流部 研究交流企画課 （大学本部棟1階）	
・ その他研究助成金の申請		
・ アパート等の紹介	岡山大学生協	
・ アルバイトの紹介		

IV 学則・規程

Regulations
<Available in Japanese only>

(前 略)

第3章 大学院

第1節 大学院の目的等

(大学院の目的)

第53条 岡山大学大学院（以下「大学院」という。）は、学術の理論及び応用を教授研究し、その深奥をきわめ、又は高度の専門性が求められる職業を担うための深い学識及び卓越した能力を培い、文化の進展に寄与することを目的とする。

2 大学院のうち、学術の理論及び応用を教授研究し、高度の専門性が求められる職業を担うための深い学識及び卓越した能力を培うことを目的としたものは、専門職大学院とする。

(自己評価等)

第54条 大学院は、教育研究水準の向上を図るとともに、前条の目的及び第57条から第59条までの規定による修士課程、博士課程又は専門職学位課程の目的並びに社会的使命を達成するため、教育研究等の状況について、大学院及び研究科ごとに自己評価を行い、その結果を公表する。

2 前項の自己評価については、本学の職員以外の者による検証を受けるよう努めなければならない。

3 第1項の自己評価に加え、教育研究等の総合的な状況について、定期的に認証評価を受けるものとする。

4 前項に定めるもののほか、専門職学位課程にあつては、当該専門職学位課程の設置の目的に照らし、教員組織その他教育研究活動の状況について、定期的に認証評価を受けるものとする。

5 自己評価等に関し、必要な事項は、別に定める。

(教育研究活動等の状況等の公表)

第55条 大学院に係る教育研究活動等の状況等の公表については、第12条の規定を準用する。

第2節 大学院の構成

(研究科、専攻、課程及び講座等)

第56条 大学院に置く研究科及び専攻並びにその課程の別は次のとおりとする。

研究科名	専攻名	課程の別
教育学研究科	教育科学専攻	修士課程
	教職実践専攻	専門職学位課程
社会文化科学研究科	国際社会専攻，日本・アジア文化専攻，人間社会文化専攻，法政理論専攻，経済理論・政策専攻，組織経営専攻	博士課程 (前期2年)
	社会文化学専攻	博士課程 (後期3年)

環境生命自然科学研究科	環境生命自然科学専攻	博士課程 (前期2年)
	環境生命自然科学専攻	博士課程 (後期3年)
保健学研究科	保健学専攻	博士課程 (前期2年)
	保健学専攻	博士課程 (後期3年)
医歯薬学総合研究科	医歯科学専攻	修士課程
	薬科学専攻	博士課程 (前期2年)
	医歯薬学専攻	博士課程
	薬科学専攻	博士課程 (後期3年)
ヘルスシステム統合科学研究科	ヘルスシステム統合科学専攻	博士課程 (前期2年)
	ヘルスシステム統合科学専攻	博士課程 (後期3年)
法務研究科	法務専攻	専門職学位課程

- 2 社会文化科学研究科，環境生命自然科学研究科，保健学研究科，医歯薬学総合研究科（医歯薬学専攻を除く。）及びヘルスシステム統合科学研究科の博士課程は，前期2年の博士課程（以下「博士前期課程」という。）及び後期3年の博士課程（以下「博士後期課程」という。）に区分し，博士前期課程は，これを修士課程として取り扱う。
- 3 法務研究科の課程は，第60条で定める法科大学院の課程とする。
- 4 教育学研究科の教職実践専攻の課程は，第60条の2で定める教職大学院の課程とする。
- 5 研究科に講座又はこれに代わる組織を置き，その種類その他必要な事項は，別に定める。
- 6 第1項から前項までに定めるもののほか，研究科に関し，必要な事項は，別に定める。（修士課程）
- 第57条 修士課程は，広い視野に立って精深な学識を授け，専攻分野における研究能力又はこれに加えて高度の専門性が求められる職業を担うための卓越した能力を培うことを目的とする。（博士課程）
- 第58条 博士課程は，専攻分野について，研究者として自立して研究活動を行い，又はその他の高度に専門的な業務に従事するために必要な高度の研究能力及びその基礎となる豊かな学識を養うことを目的とする。（専門職学位課程）
- 第59条 専門職学位課程は，高度の専門性が求められる職業を担うための深い学識及び卓越した能力を培うことを目的とする。（法科大学院の課程）
- 第60条 前条の専門職学位課程のうち，専ら法曹養成のための教育を行うことを目的とす

る課程は、当該課程に関し、法科大学院の課程とする。

(教職大学院の課程)

第60条の2 第59条の専門職学位課程のうち、専ら幼稚園、小学校、中学校、義務教育学校、高等学校、中等教育学校及び特別支援学校の高度の専門的な能力及び優れた資質を有する教員の養成のための教育を行うことを目的とする課程は、当該課程に関し、教職大学院の課程とする。

(兵庫教育大学大学院連合学校教育学研究科の教育研究の実施)

第61条 兵庫教育大学大学院の連合学校教育学研究科の教育研究の実施に当たっては、本学、兵庫教育大学、上越教育大学、鳴門教育大学、滋賀大学及び岐阜大学が協力するものとする。

2 前項の連合学校教育学研究科に置かれる連合講座は、兵庫教育大学、上越教育大学、鳴門教育大学、滋賀大学及び岐阜大学の教員とともに、本学教育学研究科の教員が担当し、又は分担するものとする。

第3節 教員組織

(授業担当及び研究指導)

第62条 研究科の授業は、教授、准教授、講師又は助教が担当するものとする。

2 研究科の研究指導は、教授又は准教授が担当するものとする。ただし、研究科において必要があると認めるときは、講師又は助教に担当又は分担させることができる。

(研究科長)

第63条 各研究科に研究科長を置く。

2 研究科長は、その研究科に関する校務をつかさどる。

(副研究科長)

第64条 各研究科に、副研究科長を置くことができる。

2 副研究科長は、研究科長の職務を助ける。

(専攻長)

第65条 各研究科の専攻に、専攻長を置くことができる。

2 専攻長は、その専攻に関する事項を整理する。

第4節 教育内容等の改善のための組織的な研修等

(組織的な研修等)

第66条 大学院は、教員の教育内容及び教育方法の改善を図るため、研究科ごとに組織的な研修及び研究を実施するものとする。

第5節 学生の定員等

(収容定員等)

第67条 研究科専攻別収容定員等は、別表第2、別表第3及び別表第4のとおりとする。

第4章 雑則

(学則の改廃)

第68条 この学則の改廃は、役員会の議を経て行う。

2 前項の役員会の審議に先立ち、法人の経営に関する部分については経営協議会において、法人の経営に関する部分を除く部分については教育研究評議会において審議を行うものとする。

附 則

- 1 この学則は、平成16年4月1日から施行する。

(中 略)

附 則

- 1 この学則は、令和5年4月1日から施行する。
- 2 改正後の第56条第1項の規定にかかわらず、改正前の同条同項に規定する自然科学研究科博士前期課程の数理物理学専攻、分子科学専攻、生物科学専攻、地球科学専攻、機械システム工学専攻、電子情報システム工学専攻、応用化学専攻、博士課程の地球惑星物質科学専攻、博士後期課程の数理物理学専攻、地球生命物質科学専攻、学際基礎科学専攻、産業創成工学専攻及び応用化学専攻は、それぞれ令和5年3月31日に在学する学生が当該専攻に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 3 改正後の第56条第1項の規定にかかわらず、改正前の同条同項に規定する環境生命科学研究科博士前期課程の社会基盤環境学専攻、生命環境学専攻、資源循環学専攻、生物資源科学専攻、生物生産科学専攻、博士後期課程の環境科学専攻及び農生命科学専攻は、それぞれ令和5年3月31日に在学する学生が当該専攻に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 4 改正後の第56条第1項の規定にかかわらず、改正前の同条同項に規定する医歯薬学総合研究科博士課程の生体制御科学専攻、病態制御科学専攻、機能再生・再建科学専攻、社会環境生命科学専攻は、それぞれ令和5年3月31日に在学する学生が当該専攻に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 5 前3項の規定により存続する研究科及び専攻における学生の教育に係る事項については、なお従前の例によるものとする。

別表第1 (第52条関係) (省 略)

別表第2 (第67条関係)

研究科名	専攻名	修士課程		前期及び後期の課程の区分を設けない博士課程	
		博士前期課程 収容定員	入学定員	博士後期課程 収容定員	入学定員
教育学研究科	教育科学専攻 計	人	人	人	人
		74 74	37 37	— —	— —
社会文化科学研究科	国際社会専攻	28	14	—	—
	日本・アジア文化専攻	24	12	—	—
	人間社会文化専攻	60	30	—	—
	法政理論専攻	30	15	—	—
	経済理論・政策専攻	12	6	—	—
	組織経営専攻	22	11	—	—
	社会文化学専攻	—	—	36	12
	計	176	88	36	12
		—	—		
		—	—		
		—	—		
		—	—		
		676	338		
環境生命自然科学 科学研究科	環境生命自然科学専攻 計	1002	501	288	96
		1002	501	288	96
保健学研究科	保健学専攻 計	52	26	30	10
		52	26	30	10
医歯薬学総合研究科	医歯科学専攻	40	20	—	—
	薬科学専攻	74	37	18	6
	医歯薬学専攻	—	—	512	128

	計			530	134
		114	57		
ヘルスシステム 統合科学研究科	ヘルスシステム統合 科学専攻	160	80	48	16
	計	160	80	48	16
合	計	1,578	789	932	268

別表第3（第67条関係）

研究科名	専攻名	法科大学院の課程	
		収容定員	入学定員
法務研究科	法務専攻	人	人
		72	24
	計	72	24
合	計	72	24

別表第4（第67条関係）

研究科名	専攻名	教職大学院の課程	
		収容定員	入学定員
教育学研究科	教職実践専攻	人	人
		90	45
	計	90	45
合	計	90	45

第1章 学年，学期及び休業日

(学年)

第1条 学年は，4月1日に始まり，翌年3月31日に終わる。

(学期)

第2条 1学年における授業期間を4学期に分ける。

2 前項の4学期のうち2つの学期の開始日は，それぞれ4月1日及び10月1日とし，他の2つの学期の開始日及び各学期の終了日は別に定める。

(休業日)

第3条 学年中定期休業日は，次のとおりとする。

一 土曜日，日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日

二 夏季休業 8月11日から9月30日まで

冬季休業 12月25日から翌年1月4日まで

春季休業 2月15日から3月31日まで

2 臨時休業日は，その都度学長が定める。

3 前2項の規定にかかわらず，必要がある場合には，休業日において授業を行うことがある。

第2章 修業年限，教育課程，履修方法等

(修業年限)

第4条

各学部の修業年限は，4年とする。ただし，医学部医学科，歯学部及び薬学部薬学科にあつては，6年とする。

(最長在学年限)

第5条 各学部学生の在学期間は，修業年限の2倍を超えることができない。

2 第25条及び第26条の規定により入学した学生の在学期間は，入学後の在学すべき年数の2倍の年数を超えることができない。

(教育課程の編成方針)

第6条 教育課程は，岡山大学（以下「本学」という。）及び学部の教育上の目的を達成するために必要な授業科目を開設し，体系的に編成するものとする。

2 本学及び学部の教育上の目的に関し，必要な事項は，別に定める。

(教育課程の編成方法等)

第7条 授業科目の区分は，次のとおりとする。

一 教養教育科目

イ 知的理解科目

ロ 言語科目

ハ 実践知・感性科目

ニ 汎用的技能と健康科目

ホ 導入教育科目

ヘ 高年次教養科目

二 専門教育科目

イ 専門基礎科目

ロ 専門科目

- 2 各学部は、個々の授業科目を必修科目、選択科目及び自由科目に分け、これを各年次に配当して教育課程を編成するものとする。
- 3 本学は、各学部が編成する教育課程のほか、学生が所属する学部及び学科又は課程の専攻に係る分野において学習した知識をさらに広い視野のもとで有効に活かせることのできる能力を養うための教育課程（以下「副専攻コース」という。）を開設することができるものとする。
- 4 本学は、各学部が編成する教育課程のほか、社会のグローバル化に対応して国又は地域で活躍する中核的人材を育成するための教育課程として、グローバル人材育成特別コースを開設する。
- 5 本学は、各学部が編成する教育課程のほか、特定分野又は特定課題に関する体系的な教育課程として、特定プログラムを開設することができるものとする。
- 6 副専攻コース、グローバル人材育成特別コース及び特定プログラムに関し、必要な事項は、別に定める。

（グローバル・ディスカバリー・プログラム）

第7条の2 各学部（医学部医学科、歯学部及び薬学部薬学科を除く。）に、学生自らの課題提案型履修プログラムを核とし、特定の学問領域又は複数の学問領域にわたって学修することのできる教育課程として、岡山大学グローバル・ディスカバリー・プログラム（以下「プログラム」という。）を置くことができる。

- 2 プログラムの設置、運営、教育課程、学生の在籍に関する事項等に関し、必要な事項は、学長が定める。

（履修方法及び上限設定等）

第8条 第7条の区分により開設する授業科目、その単位数、履修方法等については、各学部の定めるところによる。

- 2 各学部は、学生が各年次にわたって適切に授業科目を履修するため、卒業の要件として学生が修得すべき単位数について、1年間又は1学期に履修科目として登録できる単位数の上限を定めるよう努めなければならない。
- 3 各学部は、前項に定める単位を優れた成績をもって修得した学生については、次の1年間又は次学期に、上限を超えて履修科目の登録を認めることができる。

（長期にわたる教育課程の履修）

第9条 各学部は、学生が、職業を有している等の事情により、修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し卒業することを希望する旨を申し出たときは、その計画的な履修を認めることができる。

（授業の方法）

第10条 授業は、講義、演習、実験、実習若しくは実技のいずれかにより又はこれらの併用により行うものとする。

- 2 各学部は、大学設置基準（昭和31年文部省令第28号）第25条第2項の規定に基づき文部科学大臣が別に定めるところにより、前項の授業を、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させることができる。
- 3 各学部は、第1項の授業を、外国において履修させることができる。前項の規定により、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させる場合についても、同様とする。
- 4 各学部は、大学設置基準第25条第4項の規定に基づき文部科学大臣が別に定めるところにより、第1項の授業の一部を、校舎及び附属施設以外の場所で行うことができる。

（単位の計算方法）

第11条 授業科目の単位の計算方法は、1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする

内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準によるものとする。

一 講義及び演習については、15時間から30時間までの範囲で各学部が定める時間の授業をもって1単位とする。

二 実験、実習及び実技については、30時間から45時間までの範囲で各学部が定める時間の授業をもって1単位とする。ただし、芸術の分野における個人指導による実技については、各学部が定める時間の授業をもって1単位とすることができる。

三 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、その組み合わせに応じ、前2号に規定する基準を考慮して各学部が定める時間の授業をもって1単位とする。

2 前項の規定にかかわらず、卒業論文、卒業研究、卒業制作等の授業科目については、これらの学修の成果を評価して単位を授与することが適当と認められる場合には、これらに必要な学修等を考慮して、単位数を定めることができる。

(成績評価基準等の明示等)

第12条 各学部は、学生に対して、授業の方法及び内容並びに1年間の授業の計画をあらかじめ明示する。

2 各学部は、学修の成果に係る評価及び卒業の認定に当たっては、客観性及び厳格性を確保するため、学生に対してその基準をあらかじめ明示するとともに、当該基準にしたがって適切に行う。

(単位の授与)

第13条 授業科目を履修した者に対しては、試験の成績又は研究報告の成果等を前条第2項の成績評価基準に照らして評価し、合格した者に単位を授与する。

2 単位修得の認定は、担当教員が行う。

(成績等の評価)

第13条の2 前条第1項の評価は、100点を満点とし、60点以上を合格、59点以下を不合格とする。

2 前項の評価の評語は、90点以上を「A+」、80点から89点までを「A」、70点から79点までを「B」、60点から69点までを「C」及び59点以下を「F」とする。

3 前2項の規定にかかわらず、試験の成績又は研究報告の成果等を点数をもって評価することができない場合は、「修了」又は「認定」の評語をもって合格の評価とすることができる。

4 前3項に定めるもののほか、成績等の評価等に関し、必要な事項は、別に定める。

(他学部における授業科目の履修)

第14条 教育上有益と認めるときは、各学部は、学生が他の学部において開設する授業科目について修得した単位を、卒業の要件となる単位として認定することができる。

(大学院授業科目の履修)

第14条の2 学生が、本学大学院に進学を志望し、所属学部が教育上有益と認めるときは、学生が進学を志望する研究科の長の許可を得て、当該研究科の授業科目を履修することができる。

2 大学院授業科目の履修に関し必要な事項は、別に定める。

(他の大学又は短期大学における授業科目の履修等)

- 第15条 教育上有益と認めるときは、各学部は、他の大学又は短期大学において履修した授業科目について修得した単位を、別に定めるところにより、60単位を超えない範囲で、本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。
- 2 前項の規定は、学生が、外国の大学又は短期大学が行う通信教育における授業科目を我が国において履修する場合及び外国の大学又は短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修する場合について準用する。
- 3 第1項の規定は、休学期間中に他の大学又は短期大学（外国の大学又は短期大学を含む。）において授業科目を履修した場合について準用する。

(大学以外の教育施設等における学修)

- 第16条 教育上有益と認めるときは、各学部は、学生が行う短期大学又は高等専門学校の専攻科における学修その他大学設置基準第29条に基づき文部科学大臣が定める学修を、本学における授業科目の履修とみなし、単位を授与することができる。
- 2 前項の規定により授与することができる単位数は、前条の規定により修得したものとみなす単位数と合わせて60単位を超えないものとする。

(入学前の既修得単位等の認定)

- 第17条 教育上有益と認めるときは、各学部は、学生が本学に入学する前に、大学若しくは外国の大学（外国の大学が行う通信教育における授業科目を我が国において履修した場合及び外国の大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修した場合を含む。）又は短期大学若しくは外国の短期大学（外国の短期大学が行う通信教育における授業科目を我が国において履修した場合及び外国の短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修した場合を含む。）において履修した授業科目について修得した単位（大学設置基準第31条第1項に定める科目等履修生及び第2項に定める特別の課程履修生として修得した単位を含む。）を、本学に入学した後の本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。
- 2 教育上有益と認めるときは、各学部は、学生が本学に入学する前に行った前条第1項に規定する学修を、本学における授業科目の履修とみなし、単位を授与することができる。
- 3 前2項の規定により、修得したものとみなし、又は授与することのできる単位数は、
、
転学、編入学等の場合を除き、本学において修得した単位以外のものについては、第15条及び前条第1項により本学において修得したものとみなす単位数と合わせて60単位を超えないものとする。

第3章 入学、転学、留学、休学、退学、再入学、除籍及び復籍等

(入学の時期)

- 第18条 入学の時期は、4月又は10月とする。

(入学の資格)

- 第19条 本学に入学することができる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- 一 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- 二 通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は通常の課程以外の課程により、これに相当する学校教育を修了した者
- 三 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- 四 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- 五 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者
- 六 文部科学大臣の指定した者（昭和23年文部省告示第47号）
- 七 文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者
- 八 学校教育法（昭和22年法律第26号）第90条第2項の規定により大学に入学した者で、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- 九 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達したもの

（入学志願の手続）

第20条 入学志願者は、所定の手続きにより願出しなければならない。

（入学者の選考）

第21条 入学志願者に対しては、学力試験等を行い、学部長の申出に基づき、学長が合格者を決定する。

2 入学者の選考に関し、必要な事項は、別に定める。

（入学の手続）

第22条 合格者は、所定の期日までに入学の手続をしなければならない。

2 入学の手続きに関し、必要な事項は、別に定める。

（入学の許可）

第23条 学長は、前条の入学の手続を経た者に対し、入学を許可する。

（入学の宣誓）

第24条 入学を許可された者は、別に定めるところにより宣誓しなければならない。

2 正当な事由なくして前項の宣誓を行わないときは、入学の許可を取消す。

（編入学）

第25条 編入学定員により、理学部又は工学部の第3年次に編入学することができる者は、次の各号の一に該当する者とし、選考の上、入学を許可する。

- 一 大学を卒業した者（外国の大学を卒業した者及び外国の大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る。）を含む。次項、次条及び第26条において同じ。）
- 二 短期大学を卒業した者（外国の短期大学を卒業した者及び外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る。）を含む。次条において同じ。）
- 三 高等専門学校を卒業した者
- 四 高等学校（中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含む。）の専攻科の課程（修業年限が2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る）

- 。)
- 五 学校教育法第132条に規定する専修学校の専門課程を修了した者
 - 六 その他本学において前4号に掲げる者と同等以上の学力があると認められた者
- 2 編入学定員により、医学部医学科又は歯学部歯学科の第2年次に編入学することができる者は、次の各号の一に該当する者とし、選考の上、入学を許可する。
- 一 大学を卒業した者
 - 二 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
- 3 前2項の規定により編入学した者の在学すべき期間は、第4条に規定する修業年限から第2年次に編入学した者にあつては1年、第3年次に編入学した者にあつては2年を控除した年数とする。
- 第25条の2 前条に規定するもののほか、次の各号の一に該当する者で、本学の学部に編入学を志願するものがある場合は、欠員のある場合に限り、選考の上、入学を許可することができる。
- 一 大学を卒業した者
 - 二 短期大学を卒業した者
 - 三 高等専門学校を卒業した者
 - 四 高等学校（中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含む。）の専攻科の課程（修業年限が2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る。）
- 五 学校教育法第132条に規定する専修学校の専門課程を修了した者
- 六 旧国立養護教諭養成所設置法（昭和40年法律第16号）による国立養護教諭養成所を卒業した者
- 七 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）附則第7条に規定する従前の規定による学校の課程を修了し、又はこれらの学校を卒業した者
- 八 その他本学において第1号から第7号までに掲げる者と同等以上の学力があると認められた者
（学士入学）
- 第26条 次に掲げる者については、第21条の規定にかかわらず、別に選考の上、学士入学として入学を許可することができる。
- 一 本学の学部を卒業した者で更に他の学部又は同一学部の他の学科又は課程に入学を志願する者
 - 二 他の大学を卒業した者で入学を志願する者
 - 三 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者で入学を志願する者
- 2 前項の規定により入学した者の在学すべき期間は、2年以上とする。
（転学）
- 第27条 他の大学に在学している者、外国の大学に在学している者及び外国の大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であつて、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程に在学している者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る。）で本学の学部に転入学を志願する者がある場合は、選考の上、入学を許可することができる。

2 本学学生が他の大学に転学を志願する場合の取扱いについて、必要な事項は、別に定める。

第28条 削除

(転学部等)

第29条 本学の学生で、本学の他の学部又は同一学部の他の学科・課程若しくは専攻に転学部又は転学科・課程若しくは転専攻（以下「転学部等」という。）を志願する者がある場合は、選考の上、転学部等を許可することがある。

2 新たに入学を志願する者の例によって本学の他の学部又は同一学部の他の学科・課程若しくは専攻に入学を志願する場合は、在学のままでよい。ただし、現に在学する学部長の許可書を、出願の際願書に添えなければならない。

(在学期間の通算)

第30条 第25条の2、第27条及び前条の規定により入学又は転学部等を許可された者の在学期間の通算については、その学部の認定により前学校、前学部、前学科・課程又は前専攻の在学期間以内においてその学部、学科・課程又は専攻に在学したものとみなすことができる。

2 第45条に規定する科目等履修生及び第62条第2項に規定する特別の課程履修生（いずれも大学の学生以外の者に限る。）が本学に入学した場合で、当該単位の修得により当該学部の教育課程の一部を履修したと認められるときは、修得した単位数その他の事項を勘案して当該学部が定める期間を修業年限に通算することができる。ただし、その期間は、当該学部の修業年限の2分の1を超えてはならない。

3 前項の規定による修業年限の通算は、各学部の定めるところにより、科目等履修生及び特別の課程履修生として一定の単位を修得した者に対し、第17条第1項の規定により本学に入学した後の本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことのできる当該単位数、その修得に要した期間その他当該学部が必要と認める事項を勘案して行うものとする。

(編入学等に対する準用)

第31条 第22条から第24条までの規定は、編入学、学士入学、転学及び再入学を許可された者に準用する。

(留学)

第32条 学部長は、教育上有益と認めるときは、外国の大学又は短期大学との協議に基づき学生が当該大学又は短期大学に留学することを認めることができる。

2 前項による留学の期間は、第4条に規定する修業年限に算入するものとする。

3 第15条第1項及び第16条第2項の規定は、学生が留学する場合について準用する。

(休学)

第33条 学生が疾病その他やむを得ない事由により、2月以上修学することができない場合は、医師の診断書又は詳細な理由書を添えて願書を提出し、学部長の許可を得て休学することができる。

2 前項による休学者でその事由が止むときは、休学期間中であっても学部長の許可を得て復学することができる。

3 学生が疾病のため修学することが適当でないと認める場合は、学部長は、学長の承認を得て、当該学生に対し休学を命ずることができる。

4 前項による休学者で休学期間内にその事由がなくなった者に対しては、学部長は、学長の承認を得て、ただちに復学させなければならない。

(休学期間)

第34条 休学期間は、1年を超えることはできない。ただし、特別の事情がある者に対しては、学部長は、2年以内の休学を許可することができる。

2 休学期間は、通算して3年を超えることはできない。

(休学期間の取扱い)

第35条 休学期間は、在学期間に算入しない。ただし、通算して3月以下の場合に限り、第39条に規定する卒業要件の期間に算入するものとする。

(願による退学)

第36条 学生が疾病その他やむを得ない事情により退学しようとするときは、所定の書式でその旨を学部長を通して学長に願い出て、学長の許可を受けなければならない。

2 学部長は、学生の学業成績が著しく不振であると認める場合は、教授会の議を経て、当該学生に対して退学を勧告することができる。

(再入学)

第37条 前条の定めにより退学した者で再入学を願い出たものに対しては、審議の上、これを許可することがある。ただし、再入学を許可する場合は、原則として、再度原年次に入学させるものとする。

(除籍)

第38条 次の各号の一に該当する者は、学部長の申出により学長が除籍する。

一 死亡又は行方不明の者

二 疾病、学力劣等及びその他の事由により成業の見込みがないと認められた者

三 所定の在学期間を超えた者

四 入学料の免除を申請し、免除の不許可若しくは一部免除の許可になった者又は入学料の徴収猶予を申請した者で、それぞれ別に定める期日までに入学料を納入しないもの

五 当該年度の末日（当該年度の中途において所定の在学期間を超えることとなる場合にあつては、その超えることとなる日の前日）までに授業料を納入しない者

(復籍)

第38条の2 前条第5号に該当することにより除籍された者で、未納の授業料に相当する金額を納入して復籍を願い出たものに対しては、審議の上、これを許可することがある。

2 復籍の取扱いに関し、必要な事項は、別に定める。

第4章 卒業及び学士の学位

(卒業の要件)

第39条 卒業の要件は、第4条に規定する修業年限以上在学し、124単位以上（医学部医学科及び歯学部にあつては、188単位以上。薬学部薬学科にあつては、186単位以上（将来の薬剤師としての実務に必要な薬学に関する臨床に係る実践的な能力を培うことを目的として大学の附属病院その他の病院及び薬局で行う実習に係る20単位以上を含む。））を各学部の定めるところにより修得することとする。

2 前項の規定により卒業の要件として修得すべき124単位のうち、第10条第2項の授業の方法により修得する単位数は、60単位を超えないものとする。

3 前項の規定にかかわらず、各学部において、124単位を超える単位数を卒業の要件としている場合は、第10条第1項の授業の方法によって64単位以上の修得がなされていれば、同条第2項の授業の方法により修得する単位数については、60単位を超えることができるものとする。

(卒業の認定)

第40条 前条に定める卒業の要件を満たした者については、学部長の申出に基づき、学長が卒業を認定する。

(早期卒業)

第41条 前条の規定にかかわらず、医学部医学科、歯学部及び薬学部薬学科の課程に在学する場合を除き、本学に3年以上在学し、卒業の要件として修得すべき単位を優秀な成績をもって修得した学生が、学校教育法第89条に規定する卒業（以下「早期卒業」という。）を希望する場合は、学長は、学部長の申出に基づき、卒業を認定することができる。ただし、早期卒業の認定を行う学部にあつては、その卒業認定の基準を定め、公表しておかななければならない。

2 本学に他の大学からの転入学、学士入学した者に係る早期卒業の必要在学年数については、学校教育法施行規則第149条の定めるところによる。ただし、転学、退学又は卒業した大学に入学した時期が平成12年4月1日前である者は、前項を適用しない。

(学士の学位)

第42条 本学を卒業した者には、学士の学位を授与する。

(規則への委任)

第43条 学士の学位授与に関し、必要な事項は、別に定める。

第5章 聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生、委託生 及び外国人留学生

(聴講生)

第44条 学部所定の授業科目のうち、一又は複数の授業科目について聴講を志願する者があるときは、その学部の授業、研究及び設備に妨げのない限り、その学部において選考の上、聴講生として入学を許可することがある。

(科目等履修生)

第45条 本学の学生以外の者で、学部等が開設する一又は複数の授業科目の履修を志願する者があるときは、当該授業科目を開設する学部等の授業、研究及び設備に妨げのない限り、その学部等において選考の上、科目等履修生として入学を許可し、単位を授与することができる。

2 前項の単位の授与については、第13条の規定を準用する。

(特別聴講学生)

第46条 他の大学（短期大学及び高等専門学校並びに外国の大学及び短期大学を含む。）の学生で、学部等の授業科目の履修を志願する者があるときは、当該大学との協議に基づき、特別聴講学生として履修を認めることができる。

(専攻生)

第47条 本学において特定の専門事項について専攻を希望する者があるときは、その学部の授業、研究及び設備に妨げのない限り、その学部において選考の上、専攻生として入学を許可することがある。

(研究生)

第48条 本学において特定の事項について研究を希望する者があるときは、その学部の授業、研究及び設備に妨げのない限り、その学部において選考の上、研究生として入学を許可することがある。

2 前項の規定は、資源植物科学研究所、惑星物質研究所、異分野基礎科学研究所及びグローバル人材育成院について準用する。

(委託生)

第49条 公の機関等からその所属職員につき、聴講科目若しくは研究事項を定め、又は研修について、委託の願い出があるときは、その学部の授業、研究及び設備に妨げのない限り、その学部において選考の上、委託生として入学を許可することがある。

(聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生及び委託生に関する規程)

第50条 聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生及び委託生に関し、必要な事項は、本学及び学部等の定めるところによる。

2 第48条第2項により受け入れる研究生については、資源植物科学研究所、惑星物質研究所、異分野基礎科学研究所及びグローバル人材育成院の定めるところによる。

(学部学生に関する規定の準用)

第51条 聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生及び委託生については、本章に定めるもののほか、学部学生に関する規定を準用する。

(外国人留学生)

第52条 外国人で大学において教育を受ける目的を持って入国し、本学に入学を志願する者があるときは、選考の上、外国人留学生として許可することがある。

2 外国人留学生に関し、必要な事項は、別に定める。

第6章 授業料、入学料及び検定料

(授業料、入学料及び検定料の額並びにその徴収方法)

第53条 学部の学生の授業料、入学料及び検定料の額並びにその徴収方法に関し、必要な事項は、別に定める。

2 聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生及び特別の課程履修生の授業料、入学料及び検定料の額並びにその徴収方法に関し、必要な事項は、別に定める。

(既納の授業料、入学料及び検定料)

第54条 既納の授業料、入学料及び検定料は、返還しない。

2 前項の規定にかかわらず、次に掲げる授業料相当額については、当該授業料を納入していた者の申出により、これを返還する。

一 入学を許可するときに授業料を納入していた者が入学年度の前年度の3月31日(10月に入学する者にあつては入学年度の9月30日)までに入学を辞退した場合における当該授業料相当額

二 前半期(4月から9月をいう。)分授業料徴収の際、後半期(10月から3月までをいう。以下同じ。)分授業料を併せて納入していた者が後半期分授業料の徴収時期前に休学又は退学した場合における後半期分授業料相当額

3 第1項の規定にかかわらず、入学者選抜において、出願書類等による選抜(以下「第一段階目の選抜」という。)を行い、その合格者に限り学力検査その他による選抜(以下「第二段階目の選抜」という。)を行う場合における検定料については、第一段階目の選抜で不合格となった者に対しては、当該者の申出により第二段階目の選抜に係る額に相当する額を返還するものとする。

(入学料の免除及び徴収猶予)

第55条 入学料の納入が経済的理由により困難であると認められる者等については、本人の申請に基づき、別に定めるところにより、その入学料を免除又は徴収猶予することができる。

(授業料の免除及び徴収猶予)

第56条 授業料の納入が経済的理由により困難であると認められ、かつ、学業優秀と

認められる者等については、別に定めるところにより、その授業料を免除又は徴収猶予することができる。

(検定料の免除)

第56条の2 検定料の納入が経済的理由により困難であると認められる者等については、本人の申請に基づき、別に定めるところにより、その検定料を免除することができる。

第7章 賞罰

(表彰)

第57条 学生で学術、課外活動及び性行が優秀であって他の学生の範とする者があるときは、学部長の推薦により学長が表彰することがある。

2 表彰に関し、必要な事項は、別に定める。

(懲戒)

第58条 本学の諸規則に違背し、又は学生の本分に反する行為がある者は、所定の手続きを経て、学長又は学長の委任を受けた学部長が懲戒する。

2 懲戒は、退学、停学及び訓告とし、必要な事項は別に定める。

(停学期間の取扱い)

第59条 停学期間は、在学期間に算入する。ただし、当該停学期間が通算して3月を超える場合は、第39条に規定する卒業要件の期間には、算入しないものとする。

第8章 学生寮

(学生寮)

第60条 本学に学生寮を置く。

2 学生寮は、学長の監督に属する。

3 寄宿料の額及び徴収方法に関し、必要な事項は、別に定める。

4 学生寮に関し、必要な事項は、別に定める。

第9章 奨学金

(奨学制度)

第61条 本学に奨学制度を設ける。

2 前項の制度の運営に関し、必要な事項は、別に定める。

第10章 履修証明書を交付する特別の課程

(特別の課程)

第62条 本学は、本学の学生以外の者を対象として、学校教育法第105条に規定する特別の課程(以下「特別の課程」という。)を編成することができる。

2 本学の学生以外の者で特別の課程を履修する者を特別の課程履修生という。

3 前項に規定する者に対し、単位を授与することができる。

4 特別の課程を修了した者には、単位の授与の有無に関わらず、修了の事実を証する証明書を交付する。

5 第1項から第4項に規定するほか、特別の課程に関し、必要な事項は、別に定める。

第11章 全学講義及び公開講座

(全学講義)

第63条 広く全学生の教養を高めるため、全学講義を開催する。

(公開講座)

第64条 社会人の教養を高め教育文化の向上に資するため、公開講座を開設する。

第12章 課外活動

(課外活動)

第65条 本学の課外活動に関し、必要な事項は、別に定める。

第13章 雑則

(学則の改廃)

第66条 この学則の改廃は、役員会の議を経て行う。

- 2 前項の役員会の審議に先立ち、国立大学法人岡山大学（以下「法人」という。）の経営に関する部分については経営協議会において、法人の経営に関する部分を除く部分については教育研究評議会において審議を行うものとする。

附 則

- 1 この学則は、平成16年4月1日から施行する。

(中 略)

附 則

この学則は、令和5年4月1日から施行する。

第1章 標準修業年限, 学年, 学期及び休業日

(標準修業年限)

- 第1条 修士課程及び博士前期課程の標準修業年限は、2年とする。
- 2 修士課程及び博士前期課程には、4年を超えて在学することができない。
- 第2条 前期及び後期の課程の区分を設けない博士課程（以下「一貫制博士課程」という。）の標準修業年限は、4年とする。
- 2 一貫制博士課程には、8年を超えて在学することができない。
- 第3条 博士後期課程の標準修業年限は、3年とする。
- 2 博士後期課程には、6年を超えて在学することができない。
- 第3条の2 専門職学位課程のうち専ら法曹養成のための教育を行うことを目的とする課程（以下「法科大学院の課程」という。）の標準修業年限は、3年とする。
- 2 法科大学院の課程には、6年を超えて在学することができない。
- 第3条の3 専門職学位課程のうち、専ら幼稚園、小学校、中学校、義務教育学校、高等学校、中等教育学校及び特別支援学校（以下「小学校等」という。）の高度の専門的な能力及び優れた資質を有する教員の養成のための教育を行うことを目的とする課程（以下「教職大学院の課程」という。）の標準修業年限は、2年とする。
- 2 前項の規定にかかわらず、主として実務の経験を有する者で、教育上の必要があると認められるときは、1年以上2年未満の期間とすることができる。
- 3 教職大学院の課程には、4年を超えて在学することができない。
- (学年及び休業日)
- 第4条 学年及び休業日については、岡山大学学則（平成16年岡大学則第2号。以下「大学学則」という。）第1条及び第3条の規定を準用する。
- (学期)

- 第4条の2 1学年における授業期間を次の2期とする。
- 前期 4月1日から9月30日まで
- 後期 10月1日から翌年3月31日まで
- 2 法務研究科については、前項の規定にかかわらず前期及び後期の期間を学長の承認を得て変更することができる。
- 3 第1項の規定にかかわらず、研究科において特別の必要があると認めるときは、学期を次のとおりとすることができる。
- 一 1学年における授業期間を4学期に分ける。
- 二 前号の4学期のうち2つの学期の開始日は、それぞれ4月1日及び10月1日とし、他の2つの学期の開始日及び各学期の終了日は別に定める。

第2章 教育方法等

(教育課程)

- 第4条の3 修士課程及び博士課程は、その教育上の目的を達成するために必要な授業科目を開設するとともに学位論文の作成等に対する指導（以下「研究指導」という。）の計画を策定し、体系的に教育課程を編成するものとする。
- 2 専門職学位課程は、その教育上の目的を達成するために専攻分野に応じ必要な授業科目を開設し、体系的に教育課程を編成するものとする。
- 3 修士課程、博士課程及び専門職学位課程の教育上の目的に関し、必要な事項は、別に定める。

(教育方法)

- 第5条 修士課程及び博士課程の教育は、授業科目の授業及び研究指導によって行うものとする。
- 2 専門職学位課程の教育は、その目的を達成し得る実践的な教育を行うよう専攻分野に応じ事例研究、現地調査又は双方向若しくは多方向に行われる討論若しくは質疑応答その他の適切な方法により授業を行う等適切に配慮するものとする。
- (教育方法の特例)

- 第6条 研究科において教育上特別の必要があると認めるときは、夜間その他特定の時間又は時期において授業を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。
- 2 修士課程及び博士課程において教育上特別の必要があると認めるときは、夜間その他特定の時間又は時期において研究指導を行うことができる。
(履修方法等)
- 第7条 各研究科における授業科目の内容及び単位数並びにこれらの履修方法は、各研究科において定める。
- 2 研究科において教育上必要と認めた場合には、前項とは別に、各研究科の定めるところにより、主専攻以外の分野の授業科目を体系的に履修させる副専攻コースを開設することができるものとする。この場合において、学長は、各研究科長が副専攻コースの修了を認定した者に対し、各研究科長からの申出に基づき、別に定める修了証書を授与するものとする。
- 3 本学は、各研究科が編成する教育課程のほか、特定分野又は特別課題に関する授業科目を体系的に履修させる教育課程として、特定プログラムを開設することができるものとし、必要な事項は、別に定める。
- 4 修士課程及び博士課程の研究指導の内容は、各研究科において定める。
(長期にわたる教育課程の履修)
- 第8条 各研究科は、学生が、職業を有している等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了することを希望する旨を申し出たときは、その計画的な履修を認めることができる。
(授業の方法)
- 第9条 授業の方法については、大学学則第10条の規定を準用する。
- 2 専門職学位課程においては、前項のほか事例研究、現地調査、双方向又は多方向に行われる討論又は質疑応答その他の適当な方法により授業を行うものとする。
- 第10条 削除
(単位の計算方法)
- 第11条 単位の計算方法については、大学学則第11条の規定を準用する。
- 第11条の2 削除
(成績評価基準等の明示等)
- 第11条の3 修士課程及び博士課程は、学生に対して、授業及び研究指導の方法及び内容並びに1年間の授業及び研究指導の計画をあらかじめ明示する。
- 2 修士課程及び博士課程は、学修の成果及び学位論文に係る評価並びに修了の認定に当たっては、客観性及び厳格性を確保するため、学生に対してその基準をあらかじめ明示するとともに、当該基準に従って適切に行う。
- 第12条 専門職学位課程は、学生に対して、授業の方法及び内容、1年間の授業の計画をあらかじめ明示する。
- 2 専門職学位課程は、学修の成果に係る評価及び修了の認定に当たっては、客観性及び厳格性を確保するため、学生に対してその基準をあらかじめ明示するとともに、当該基準に従って適切に行う。
(単位の授与)
- 第12条の2 授業科目を履修した者に対しては、試験の成績又は研究報告の成果等を第11条の3第2項及び前条第2項の成績評価基準に照らして評価し、合格した者に単位を授与する。
- 2 単位修得の認定は、担当教員が行う。
(成績等の評価)
- 第12条の3 前条第1項の評価については、大学学則第13条の2第1項から第3項までの規定を準用する。
- 2 前項の規定にかかわらず、法務研究科における評価は、70点以上を合格、69点以下を不合格とし、評語は、90点以上を「A+」、85点から89点までを「A」、80点から84点までを「B+」、75点から79点までを「B」、70点から74点までを「C」及び69点以下を「不可」とする。
- 3 前2項に定めるもののほか、成績等の評価等に関し、必要な事項は、別に定める。

(他の大学院における授業科目の履修)

第13条 研究科において教育研究上有益と認めるときは、研究科が別に定めるところにより、大学院の学生に他の大学の大学院の授業科目を履修させることができる。

2 前項の規定により大学院の学生が修得した単位は、15単位を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。

3 前項の規定にかかわらず、第1項の規定により法科大学院の課程の学生が修得した単位は、30単位を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。ただし、93単位を超える単位の修得を修了の要件とする場合は、その超える部分の単位数に限り30単位を超えてみなすことができる。

4 前3項の規定は、学生(教職大学院の課程の学生を除く。)が、外国の大学院に留学する場合、外国の大学院が行う通信教育における授業科目を我が国において履修する場合、外国の大学院の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修する場合及び国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学(以下「国際連合大学」という。)の教育課程における授業科目を履修する場合について準用する。

5 第2項の規定にかかわらず、第1項の規定により教職大学院の課程の学生が修得した単位は、当該研究科が修了要件として定める単位数の2分の1を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。

6 前項の規定は、教職大学院の課程の学生が、外国の大学院に留学する場合、外国の大学院の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修する場合及び国際連合大学の教育課程における授業科目を履修する場合について準用する。

(休学期間中の他の大学院における授業科目の履修)

第13条の2 前条の規定は、学生が休学期間中に他の大学院において授業科目を履修した場合について準用する。

(特別の課程における学修)

第13条の3

研究科において教育研究上有益と認めるときは、学生が行う学校教育法(昭和22年法律第26号)第105条の規定により大学院が編成する特別の課程(履修資格を有する者が、同法第102条第1項の規定により大学院に入学することができる者であるものに限る。)における学修を、本学大学院における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。

2 前項の規定により与えることのできる単位は、第13条第2項により修得した単位と合わせて15単位を限度とする。

3 前項の規定にかかわらず、第1項の規定により法科大学院の課程の学生が修得した単位は、30単位を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。ただし、93単位を超える単位の修得を修了の要件とする場合は、その超える部分の単位数に限り30単位を超えてみなすことができる。

4 第2項の規定にかかわらず、第1項の規定により教職大学院の課程の学生が修得した単位は、当該研究科が修了要件として定める単位数の2分の1を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。

(入学前の既修得単位)

第14条 研究科において教育研究上有益と認めるときは、学生が大学院に入学する前に岡山大学(以下「本学」という。)若しくは他の大学の大学院又は外国の大学院(外国の大学院が行う通信教育における授業科目を我が国において履修した場合及び外国の大学院の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修した場合を含む。)において履修した授業科目について修得した単

位（大学院設置基準（昭和49年文部省令第28号）第15条により準用する大学設置基準（昭和31年文部省令第28号）第31条第1項に定める科目等履修生，及び同条第2項に定める特別の課程履修生として修得した単位を含む。）を，転学等の場合を除き，15単位を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。

2 前項の規定にかかわらず，法科大学院の課程においては，当該単位を第13条第3項（同条第4項において準用する場合を含む。）の規定により修得したものとみなす単位数と合わせて30単位（同条第3項ただし書きの規定により30単位を超えてみなす単位を除く。）を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。

3 第1項の規定にかかわらず，教職大学院の課程においては，当該単位を第13条第5項（同条第6項において準用する場合を含む。）の規定により修得したものとみなす単位数と合わせて当該研究科が修了要件として定める単位数の2分の1を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。

（他の大学院における授業科目の履修及び入学前の既修得単位の認定上限）

第14条の2 第13条第2項及び第13条の3第2項，前条第1項の規定により，課程修了の要件となる単位とみなすことができる単位数の上限は，合わせて20単位を超えないものとする。

（研究指導）

第15条 修士課程及び博士課程の各研究科において教育研究上有益と認めるときは，学生が他の大学の大学院又は研究所等において必要な研究指導を受けることを当該大学又は研究所等との協議に基づき認めることができる。ただし，修士課程及び博士前期課程の学生について認める場合には，当該研究指導を受ける期間は，1年を超えないものとする。

2 前項の規定により学生が受けた研究指導は，課程修了の要件となる必要な研究指導とみなすことができる。

第3章 入学，進学，転学，留学，休学，退学及び除籍

（入学の時期）

第16条 入学の時期については，大学学則第18条の規定を準用する。

（入学資格）

第17条 修士課程，博士前期課程及び専門職学位課程に入学することのできる者は，次の各号のいずれかに該当する者とする。

一 大学を卒業した者

二 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者

三 外国において学校教育における16年の課程を修了した者

四 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者

五 我が国において，外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者

五の二 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について，当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において，修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により，学士の学位に相当する学位を授与された者

六 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

七 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号）

- 八 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者で、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- 九 大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの
- 十 大学に3年以上在学した者（これに準ずる者として文部科学大臣が定める者を含む。）で、大学院が定める単位を優秀な成績で修得したと認めるもの
- 2 前項第9号及び第10号に該当する者の認定に当たって必要な事項は、大学院において定め、個別の入学資格審査及び大学院が定める単位に関する事項は、適当な方法によりあらかじめ公表するものとする。
- 第18条 医学、歯学及び薬学を履修する一貫制博士課程に入学することができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。
- 一 大学の医学、歯学又は修業年限6年の薬学若しくは獣医学の課程を卒業した者
- 二 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位（学位に付記する専攻分野の名称が医学、歯学又は獣医学に限る。）を授与された者
- 三 外国において、学校教育における18年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学又は獣医学に限る。）を修了した者
- 四 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学又は獣医学に限る。）を修了した者
- 五 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学又は獣医学に限る。）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- 五の二 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が5年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- 六 文部科学大臣の指定した者（昭和30年文部省告示第39号）
- 七 学校教育法第102条第2項の規定により大学院（医学、歯学、薬学又は獣医学を履修する一貫制博士課程に限る。）に入学した者で、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- 八 大学院において、個別の入学資格審査により、大学の医学、歯学又は修業年限6年の薬学若しくは獣医学の課程を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、24歳に達したもの
- 九 大学の医学、歯学又は修業年限6年の薬学若しくは獣医学を履修する課程に4年以上在学した者（これに準ずる者として文部科学大臣が定める者を含む。）で、大学院が定める単位を優秀な成績で修得したと認めるもの
- 2 前項第8号及び第9号に該当する者の認定に当たって必要な事項は、大学院において定め、個別の入学資格審査及び大学院が定める単位に関する事項は、適当な方法によりあらかじめ公表するものとする。
- 第19条 博士後期課程に入学することができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。
- 一 修士の学位を有する者又は専門職学位を有する者
- 二 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- 三 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- 四 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者

- 五 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- 六 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、
- 大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- 七 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第118号）
- 八 大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、24歳に達したもの
- 2 前項第8号に該当する者の認定に当たって必要な事項は、大学院において定め、個別の入学資格審査に関する事項は、適当な方法によりあらかじめ公表するものとする。
（入学志願の手續及び入学者の選考）
- 第20条 入学志願者の手續については、大学学則第20条の規定を準用する。
- 2 入学志願者に対しては、学力試験等を行い各教授会の議を経て学長が合格者を決定する。
（入学の手續）
- 第21条 合格者のとるべき手續については、大学学則第22条の規定を準用する。
（入学の許可及び入学の宣誓）
- 第22条 入学の許可及び入学の宣誓については、大学学則第23条及び第24条の規定を準用する。
（進学）
- 第23条 本学の修士課程又は博士前期課程を修了して、引き続き博士後期課程に進学を志願する者に対しては、選考の上、教授会の議を経て、進学を許可する。
（転学）
- 第24条 他の大学の大学院に在学している者、外国の大学院に在学している者及び外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であつて、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程に在学している者（学校教育法第102条第1項に規定する者に限る。）及び国際連合大学の課程に在学している者で本学の大学院の研究科に転入学を志願する者がある場合は、選考の上、入学を許可することがある。
- 2 本学の大学院の学生が他の大学の大学院に転学を志願する場合の取扱いについては、各研究科の定めるところによる。
（転研究科等）
- 第25条 本学の大学院の学生で、本学の大学院の他の研究科（第17条から第19条までに定める入学資格が同一の研究科に限る。）又は同一研究科の同一課程の他の専攻に転研究科又は転専攻（以下「転研究科等」という。）を志願する者がある場合は、法務研究科及び教育学研究科教職実践専攻への転研究科等を除き、選考の上、許可することがある。
- 2 新たに入学を志願する者の例によって本学の大学院の他の研究科又は同一研究科の同一課程の他の専攻に入学を志願する場合は、在学のままでよい。ただし、現に在学する研究科の研究科長の許可書を、出願の際願書に添えなければならない。
（在学期間の通算）
- 第26条 前2条の規定により転入学又は転研究科等を許可された者の在学期間の通算は、当該研究科の認定により前大学、前研究科又は前専攻の在学期間以内において当該研究科又は専攻に在学したものとみなすことができる。
（法科大学院の課程における在学期間の短縮）
- 第27条 法科大学院の課程を置く研究科は、法科大学院の課程において第14条第2項の規定により研究科に入学する前に修得した単位（学校教育法第102条第1項に定める入学資格を有した後、修得したものに限る。）を研究科において修得したものとみなす場合であつて、当該単位の修得により研究科の教育課程の一部を修得したと認めるときは、当該単位数、その修得に要した期間その他を勘案して1年を超えない範囲で研究科が定める期間在学したものとみなすことができる。
（教職大学院の課程における在学期間の短縮）

第27条の2 教職大学院の課程を置く研究科は、教職大学院の課程において第14条第3項の規定により研究科に入学する前に修得した単位（学校教育法第102条第1項に定める入学資格を有した後、修得したものに限る。）を研究科において修得したものとみなす場合であって、当該単位の修得により研究科の教育課程の一部を修得したと認めるときは、当該単位数、その修得に要した期間その他を勘案して1年を超えない範囲で研究科が定める期間在学したものとみなすことができる。ただし、この場合においても、当該教職大学院の課程に少なくとも1年以上在学するものとする。

（法学既修者）

第28条 法科大学院の課程を置く研究科は、研究科が法科大学院の課程において必要とされている法学の基礎的な学識を有すると認める者（以下「法学既修者」という。）に関しては、第36条の5第1項に規定する在学期間については、1年を超えない範囲で研究科が定める期間在学し、同条同項に規定する単位については、30単位を超えない範囲で研究科が認める単位を修得したものとみなすことができる。ただし、93単位を超える単位の修得を修了の要件とする場合は、その超える部分の単位数に限り30単位を超えてみなすことができる。

- 2 前項の規定により法学既修者として在学したものとみなすことのできる期間は、第27条の規定により在学したものとみなす期間と合わせて1年を超えないものとする。
- 3 第1項の規定により法学既修者として修得したものとみなすことのできる単位数（第1項ただし書きの規定により30単位を超えてみなす単位を除く。）は、第13条第3項（同条第4項において準用する場合を含む。）及び第14条第2項の規定により修得したものとみなす単位数と合わせて30単位（第13条第3項ただし書きの規定により30単位を超えてみなす単位を除く。）を限度として課程修了の要件となる単位とみなすことができる。

（留学）

第29条 研究科長は、教育研究上有益と認めるときは、外国の大学院又はこれに相当する高等教育機関等（以下「外国の大学院等」という。）との協議に基づき大学院の学生が当該外国の大学院等に留学することを認めることができる。

- 2 前項の留学した期間は、第1条、第2条又は第3条の標準修業年限に算入するものとする。
- 3 第13条及び第15条の規定は、大学院の学生が留学する場合について準用する。

（休学）

第30条 病気その他やむを得ない事由により引き続き2月以上修学できない者は、医師の診断書又は詳細な理由書を添えて願書を提出し、研究科長の許可を得て休学することができる。

- 2 前項による休学者でその理由がなくなった者は、休学期間中であっても研究科長の許可を得て復学することができる。

第31条 病気その他の事由により修業が不相当と認められた者に対しては、研究科長の申し出に基づき、学長は、休学を命ずることができる。

- 2 前項による休学者で休学期間内にその事由がなくなった者に対しては、学長は、ただちに復学させなければならない。

（休学期間）

第32条 休学期間は、1年を超えることができない。ただし、特別の事情がある者に対しては、研究科長は、2年以内の休学を許可することができる。

- 2 休学期間は、通算して3年を超えることはできない。

（休学期間の取扱い）

第33条 休学期間の取扱いについては、大学学則第35条の規定を準用する。

（退学及び除籍）

第34条 退学及び除籍については、大学学則第36条及び第38条の規定を準用する。

（再入学及び復籍）

第35条 再入学及び復籍については、大学学則第37条及び第38条の2の規定を準用する。

第4章 課程の修了及び学位

(修了要件)

- 第36条 修士課程及び博士前期課程の修了要件は、当該課程に2年以上在学し、30単位以上であって当該研究科において定める単位を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、当該課程の目的に応じ、大学院の行う学位論文又は特定の課題についての研究の成果（以下「学位論文等」という。）の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者については、当該課程に1年以上在学すれば足りるものとする。
- 2 博士前期課程の修了要件は、当該博士課程の目的を達成するために必要と認められる場合には、前項に規定する大学院の行う学位論文等の審査及び最終試験に合格することに代えて、大学院が行う次に掲げる試験及び審査に合格することとすることができる。
- 一 専攻分野に関する高度の専門的知識及び能力並びに当該専攻分野に関連する分野の基礎的素養であって当該前期課程において修得し、又は涵養すべきものについての試験
- 二 博士論文に係る研究を主体的に遂行するために必要な能力であって当該前期課程において修得すべきものについての審査
- 3 第14条第1項の規定により修士課程及び博士前期課程の課程修了の要件となる単位を修得したと認めるときは、その単位（入学資格を有した後、修得したものに限る。）数、修得に要した期間その他を勘案して、1年を超えない範囲で研究科が定める期間、在学したものとみなすことができる。ただし、当該課程には1年以上在学するものとする。
- 第36条の2 削除
- 第36条の3 医学、歯学及び薬学を履修する一貫制博士課程の修了要件は、当該課程に4年以上在学し、30単位以上であって当該研究科において定める単位を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、大学院の行う学位論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるものとする。
- 2 第14条第1項の規定により医学、歯学及び薬学を履修する一貫制博士課程の課程修了の要件となる単位を修得したと認めるときは、その単位（入学資格を有した後、修得したものに限る。）数、修得に要した期間その他を勘案して、1年を超えない範囲で研究科が定める期間、在学したものとみなすことができるものとする。
- 第36条の4 博士後期課程の修了要件は、当該課程に3年（法科大学院の課程を修了した者にあつては、2年）以上在学し、12単位以上であって当該研究科において定める単位を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、大学院の行う学位論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に1年（標準修業年限が1年以上2年未満の修士課程又は専門職学位課程を修了した者にあつては、3年から当該1年以上2年未満の期間を減じた期間）以上在学すれば足りるものとする。
- 2 第36条ただし書の規定による在学期間をもって修士課程又は博士前期課程を修了した者（他の大学の大学院の当該課程を修了した者を含む。）の博士後期課程における在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に修士課程又は博士前期課程における在学期間（2年を限度とする。）を含めて3年以上在学すれば足りるものとする。
- 第36条の5 法科大学院の課程の修了要件は、当該課程に3年以上在学し、93単位以上であって当該研究科において定める単位を修得することとする。
- 2 教職大学院の課程の修了要件は、当該課程に2年以上在学し、45単位以上であって当該研究科において定める単位（高度の専門的な能力及び優れた資質を有する教員に係る実践的な能力を培うことを目的として小学校等その他の関係機関で行う実習に係る10単位以上を含む。）を修得することとする。
- 3 教職大学院の課程を置く研究科において教育上有益と認めるときは、教職大学院の課程において、研究科に入学する前の小学校等の教員としての実務の経験を有する者について10単位を超えない範囲で、前項に規定する実習により修得する単位の全部又は一

部を免除することができる。ただし、免除することのできる単位数は、第13条第5項及び第6項並びに第14条第3項の規定により修得したものとみなす単位数と合わせて当該研究科が修了要件として定める単位数の2分の1を超えないものとする。

(学位論文等及び最終試験)

第37条 最終試験は、学位論文等を中心として、これに関連ある授業科目について行うものとする。

2 学位論文等の審査及び最終試験の合格・不合格は、教授会が決定し、その方法は、各研究科において定める。

3 前項の学位論文等の審査に当たって必要があるときは、当該教授会の議を経て、他の大学の大学院又は研究所等の教員等の協力を得ることができる。

(学位)

第38条 修士課程又は博士前期課程を修了した者には、修士の学位を授与する。

2 一貫制博士課程又は博士後期課程を修了した者には、博士の学位を授与する。

3 専門職学位課程のうち法科大学院の課程を修了した者には、法務博士(専門職)の学位を授与する。

4 専門職学位課程のうち教職大学院の課程を修了した者には、教職修士(専門職)の学位を授与する。

(学位授与に関する規則)

第39条 学位授与に関する規則は、別に定める。

第5章 聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生及び特別研究学生
(聴講生)

第40条 研究科所定の授業科目のうち、一又は複数の授業科目について聴講を志願する者があるときは、当該研究科の授業、研究及び設備に妨げのない限り、当該研究科において選考の上、聴講生として入学を許可することができる。

(科目等履修生)

第41条 本学の大学院の学生以外の者で、各研究科が開設する一又は複数の授業科目の履修を志願する者があるときは、当該研究科の授業、研究及び設備に妨げのない限り、当該研究科において選考の上、科目等履修生として入学を許可し、単位を授与することができる。

(特別聴講学生)

第42条 他の大学の大学院又は外国の大学院等の学生で、本学の各研究科の授業科目の履修を志願する者があるときは、当該大学又は外国の大学院等との協議に基づき、特別聴講学生として履修を認めることができる。

(専攻生)

第43条 本学において特定の専門事項について専攻を希望する者があるときは、当該研究科の授業、研究及び設備に妨げのない限り、当該研究科において選考の上、専攻生とし入学を許可することができる。

(研究生)

第44条 各研究科において特定の事項について研究を希望する者があるときは、当該研究科の授業、研究及び設備に妨げのない限り、当該研究科において選考の上、研究生として入学を許可することができる。

(特別研究学生)

第45条 他の大学の大学院又は外国の大学院等の学生で、本学の大学院において研究指導を受けることを志願する者があるときは、当該大学又は外国の大学院等との協議に基づき、特別研究学生として受け入れることができる。

(聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生及び特別研究学生に関する規定)

第46条 聴講生、科目等履修生、特別聴講学生、専攻生、研究生及び特別研究学生に関する規定は、各研究科で定めるもののほか、学部学生の規定を準用する。

第6章 授業料、入学料及び検定料

(授業料、入学料及び検定料の額並びにその徴収方法)

第47条 大学院の学生の授業料，入学料及び検定料の額並びにその徴収方法に関し，必要な事項は，別に定める。

2 聴講生，科目等履修生，特別聴講学生，専攻生，研究生，特別研究学生及び第50条第2項に定める特別の課程履修生の授業料，入学料及び検定料の額並びにその徴収方法は，別に定める。

(既納の授業料等の返還，入学料及び授業料の免除又は徴収猶予並びに検定料の免除)

第48条 既納の授業料等の返還，入学料及び授業料の免除又は徴収猶予並びに検定料の免除については，大学学則第54条から第56条の2までの規定を準用する。

第7章 賞罰

(表彰及び懲戒)

第49条 表彰及び懲戒については，大学学則第57条から第59条までの規定を準用する。

第8章 履修証明書を交付する特別の課程

(特別の課程)

第50条 各研究科は，本学の学生以外の者を対象として，学校教育法第105条に規定する特別の課程（以下「特別の課程」という。）を編成することができる。

2 本学の学生以外の者で特別の課程を履修する者（以下、「特別の課程履修生」という。）に対し，大学院入学資格を有する（学校教育法第102条第1項の規定により大学院に入学することができる）者であるものに限り単位を授与することができる。

3 特別の課程を修了した者には，単位の授与の有無に関わらず，修了の事実を証する証明書を交付する。

4 第1項から第4項に規定するほか，特別の課程に関し，必要な事項は，別に定める。

第9章 雑則

(学則の改廃)

第51条 この学則の改廃は，役員会の議を経て行う。

2 前項の役員会の審議に先立ち，国立大学法人岡山大学（以下「法人」という。）の経営に関する部分については経営協議会において，法人の経営に関する部分を除く部分については教育研究協議会において審議を行うものとする。

附 則

1 この学則は，平成16年4月1日から施行する。

2 この学則に定めるもののほか，大学院学生に関し必要な事項は，大学学則及び岡山大学学部共通規程（平成16年岡大規程第72号）を準用する。この場合「学部長」，「学部」をそれぞれ「研究科長」，「研究科」と読み替えるものとする。

3 岡山大学学則等を廃止する規則（平成16年岡大規則第1号）第1条の規定により廃止される岡山大学大学院学則（以下「旧大学院学則」という。）の規定により大学院に入学した者に係る標準修業年限及び教育方法等並びに課程の修了及び学位については，旧大学院学則の例による。

(中略)

附 則

この学則は，令和5年4月1日から施行する。

(目的)

第1条 この規則は、学位規則（昭和28年文部省令第9号）第13条第1項の規定に基づき、岡山大学（以下「本学」という。）において授与する学位について必要な事項を定めることを目的とする。

(学位)

第2条 本学において授与する学位は、学士、修士、博士並びに専門職学位のうちの法務博士（専門職）及び教職修士（専門職）とする。

(学士の学位授与の要件)

第3条 学士の学位は、本学を卒業した者に授与するものとする。

(修士の学位授与の要件)

第4条 修士の学位は、本学大学院研究科（以下「研究科」という。）の修士課程又は博士前期課程を修了した者に授与するものとする。

2 前項に定めるもののほか、修士の学位は、一貫制博士課程（医学、歯学及び薬学を履修する一貫制博士課程を除く。）において、岡山大学大学院学則（平成16年岡大学則第3号）第36条に規定する修士課程の修了に相当する要件を満たした者にも授与することができる。

(博士の学位授与の要件)

第5条 博士の学位は、研究科の一貫制博士課程又は博士後期課程を修了した者に授与するものとする。

2 前項に定めるもののほか、博士の学位は、大学院の博士課程を経ない者であっても、本学に学位論文を提出し、研究科の行う博士論文の審査に合格し、かつ、大学院の博士課程を修了した者と同等以上の学力があると確認（以下「学力の確認」という。）された者にも授与するものとする。

(専門職学位の学位授与の要件)

第6条 専門職学位の学位は、研究科の専門職学位課程を修了した者に授与するものとする。

(修士及び博士の学位の申請)

第7条 修士の学位の授与を受けようとする者は、所定の学位申請書に学位論文又は特定の課題についての研究の成果（以下「修士論文等」という。）を添え、研究科長に提出するものとする。

2 博士の学位の授与を受けようとする者は、所定の学位申請書に次の各号に掲げる書類等（第1号及び第2号については、当該電子データを含む。）を添え、研究科長を経て学長に提出するものとする。

- 一 学位論文
- 二 学位論文の要旨
- 三 論文目録
- 四 履歴書

(学位論文)

第8条 学位論文は、自著とし、1篇に限る。ただし、参考として他の論文を提出することができる。

2 審査のため必要があるときは、学位論文提出者に、論文の訳文、模型又は標本等の提出を求めることができる。

(在学者の論文提出の時期)

第9条 学位論文（修士の学位の授与を受けようとする者にあつては、特定の課題についての研究の成果を含む。第12条及び第13条において同じ。）は、在学期間中に提出するものとし、その時期は、各研究科において定める。

(審査の付託)

第10条 学長は、博士論文を受理したときは、社会文化科学研究科、環境生命自然科学研

究科、保健学研究科、医歯薬学総合研究科又はヘルスシステム統合科学研究科の教授会に、その審査を付託するものとする。

- 2 前項の規定により審査を付託された教授会は、論文の内容及び専攻科目に関係ある教授又は准教授の中から審査委員3名以上を選出して、論文の審査及び最終試験又は学力の確認に関する事項を委嘱するものとする。ただし、必要があるときは、教授会の議を経て、講師を審査委員に充てることができる。
- 3 前項の規定にかかわらず、学位論文の審査に当たって必要があるときは、教授会の議を経て、助教（学長が別に定める要件を満たす者に限る）を審査委員に充てることができる。
- 4 第2項の規定にかかわらず、学位論文の審査に当たって必要があるときは、教授会の議を経て、他の大学の大学院又は研究所等の教員等を審査委員として加えることができる。

（審査期間）

第11条 修士論文等は、提出者の在学期間中に審査を終了するものとする。

2 博士論文は、受理した日から1年以内に審査を終了するものとする。

（最終試験）

第12条 最終試験は、学位論文を中心として、これに関連ある科目につき筆答又は口頭によって行うものとする。

（論文の不返還）

第13条 提出された学位論文は、返還しない。

（合否の議決等）

第14条 博士論文の審査、最終試験及び学力の確認の合否の議決は、第10条に規定する審査委員の報告に基づいて教授会で行う。

- 2 前項に規定する合否の議決をするには、教授会の構成員である教授の2分の1以上が出席し、かつ、構成員の2分の1以上であってその定める割合以上の出席を要し、無記名投票により、出席者の半数以上であってその定める割合以上の賛成がなければならない。

（研究科長の報告）

第15条 教授会において修士又は博士の学位を授与すべきものと議決したときは、研究科長は、速やかに次に掲げる事項を記載した書類を添えて、その旨を学長に報告しなければならない。

一 授与する学位

二 授与する年月日

三 博士の場合は、第5条第1項又は第2項のいずれの規定によるかの別

四 博士の場合は、論文審査及び最終試験又は学力の確認の結果の要旨

五 博士の場合は、論文審査及び最終試験又は学力の確認を担当した機関に関する事項

- 2 学位を授与できないと議決した者については、その旨を学長に報告する。

（学位の授与）

第16条 学長は、学位を授与すべきものと認めた者には、学位記を交付して学位を授与し、前条第2項の報告に基づき、学位を授与すべきでないと認めた者には、その旨を通知する。

- 2 前項の規定により、博士の学位を授与したときは、学位を授与した日から3月以内に、学位規則第12条に定める様式により文部科学大臣に報告するものとする。

（専攻分野の付記等）

第17条 前条第1項の規定により授与する学位には、次項に定めるものを除き、別表第1に定めるところにより専攻分野の名称を付記するものとする。

- 2 専門職学位課程を修了した者に対し授与する学位は、別表第2に定めるところによる。

（学位の名称）

第18条 本学の学位を授与された者が、学位の名称を用いるときは、「岡山大学」と付記するものとする。

（第5条第2項の規定に基づく学位の授与）

第19条 第5条第2項の規定により博士の学位を受けようとする者は、所定の学位申請書に第7条第2項各号に掲げるもののほか論文審査手数料57,000円を添え、研究科長を経て学長に提出するものとする。ただし、本学大学院の一貫制博士課程又は博士後期課程に所定の修業年限以上在学し、所定の単位を修得して退学した者が、退学後1年以内に博士の論文を提出した場合には、論文審査手数料を免除することができる。

2 学力の確認は、口頭試問及び筆答試問によって行い、外国語については、2種類を課するものとする。ただし、外国語について教授会が特別の事由があると認めるときは、1種類のみとすることができる。

3 研究科の一貫制博士課程に5年（医学、歯学及び薬学を履修する一貫制博士課程にあつては、4年）又は博士後期課程に3年以上在学し、所定の単位を修得し、かつ、必要な研究指導を受けて退学した者が、大学院に再入学しないで学位の授与を受けようとするときは、第5条第2項の規定によらなければならない。ただし、退学後5年以内の者は、第5条第1項に該当する者と同等以上の学力を有する者とみなし、前項に規定する学力の確認のための試問を免除する。

4 既納の論文審査手数料は、返還しない。

（論文要旨等の公表）

第20条 本学は、博士の学位を授与したときは、学位を授与した日から3月以内に、その論文の内容の要旨及び論文審査の結果の要旨をインターネットの利用により公表するものとする。

（学位論文の公表）

第21条 博士の学位を授与された者は、学位を授与された日から1年以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の全文を公表しなければならない。ただし、学位の授与を受ける前にすでに公表しているときは、この限りでない。

2 前項の規定にかかわらず、博士の学位を授与された者は、やむを得ない事由がある場合には、学長の承認を受けて、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその内容を要約したものを公表することができる。この場合において学長は、その論文の全文を求めに応じて閲覧に供しなければならない。

3 第1項本文の場合は、「岡山大学審査学位論文」と明記しなければならない。

4 博士の学位を授与された者が行う前3項の規定による公表は、本学の関係部署の協力を得て、インターネットの利用により行うものとする。

（学位授与の取消）

第22条 本学において学位を授与された者が、不正の方法により学位の授与を受けた事実が判明したとき又はその名誉を汚辱する行為があつたときは、学長は、教授会の議を経て学位を取消し、学位記を返納させ、かつ、その旨を公表するものとする。

2 教授会が前項の規定による議決を行う場合には、第14条第2項の規定を準用する。

（学位記の様式）

第23条 学位記の様式は、別紙様式第1から別紙様式第6までのとおりとする。

（雑則）

第24条 この規則に定めるもののほか、この規則の実施に関し、必要な事項は、各学部及び各研究科において定める。

附 則

1 この規則は、平成16年4月1日から施行する。

2 平成27年3月1日前に、学生の募集を停止した研究科又は専攻（以下「旧研究科等」という。）に在学する学生が、同日以後に同研究科等を修了した場合に授与する学位記の学位及び学位に付記する専攻分野の英文名称は、次表のとおりとする。

学位	旧研究科等 (英文名称)	専攻分野の 名称	学位及び学位に付記する専攻分野の 英文名称
----	-----------------	-------------	--------------------------

修士	自然科学研究科 (Graduate School of Natural Science and Technology)	農学	Master of Agriculture
	環境学研究科 (Graduate School of Environmental Science)	環境学 学術	Master of Environmental Science Master of Philosophy
博士	医歯学総合研究科 (Graduate School of Medicine and Dentistry)	医学 歯学 学術	Doctor of Philosophy in Medical Science Doctor of Philosophy in Dental Science Doctor of Philosophy
	自然科学研究科 (Graduate School of Natural Science and Technology)	農学	Doctor of Philosophy in Agriculture
	環境学研究科 (Graduate School of Environmental Science)	環境学 学術	Doctor of Philosophy in Environmental Science Doctor of Philosophy

(中 略)

附 則

- この規則は、令和5年4月1日から施行する。
- 改正後の別表第1の規定にかかわらず、令和3年度以前に環境理工学部に入学者に
ついては、以下のとおりとする。

<u>学位</u>	<u>学部，研究科 (英文名称)</u>	<u>専攻分野 の名称</u>	<u>学位及び学位に付記する専 攻分野の 英文名称</u>
	<u>環境理工学部 (School of Environmental Science and Technology)</u>	<u>環境理工 学 学術</u>	<u>Bachelor of Environmental Science and Technology</u> <u>Bachelor of Arts and Sciences</u>

- 改正後の別表第1の規定にかかわらず、令和4年度以前に自然科学研究科及び環境生命科学研究所に入学した者については、なお従前の例による。
- 改正前の別表第1の自然科学研究科及び環境生命科学研究所に係る第5条第2項の規定による学位の授与については、環境生命自然科学研究科の博士後期課程を修了した者に対し学位を授与するまでの間、なお従前の例による。
- 環境生命自然科学研究科に係る第5条第2項の規定による学位の授与については、同研究科の博士後期課程を修了した者に対し学位を授与した後に、行うものとする。

別紙様式第 1

学士の学位記（グローバル・ディスカバリー・プログラムコースの課程を修めて本学を卒業した者を除く者に授与する様式）

<p style="text-align: center;">Okayama University Okayama, Japan</p> <p style="text-align: center;">by authority of the President and on the recommendation of the School hereby confers upon</p> <p style="text-align: center;">Name Date of Birth:</p> <p style="text-align: center;">the Degree of Bachelor of ○○ for satisfactory completion of the course of study in the ○○○○ ○○○○</p> <p>In evidence whereof this diploma is awarded and attested by the seal of the University and the signatures</p> <p style="text-align: right;">○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 大 学 印 </div> <div style="text-align: right;"> Signature President, Okayama University Signature Dean, ○○ </div> </div> <p>Official Seal of Okayama University</p>	<p style="text-align: right;">第 号</p> <p style="text-align: center;">学 位 記 氏 名</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 学 部 印 </div> <div style="text-align: right;"> 年 月 日生 本学○○学部○○学科所定の課程を修め たことを認める 年 月 日 岡山大学○○学部長 ⑩ 本学の卒業を認め学士（○○）の学位を授 与する </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 大 学 印 </div> <div style="text-align: right;"> 岡山大学長 ⑩ </div> </div>
---	--

別紙様式第 1 - 2

学士の学位記（グローバル・ディスカバリー・プログラムコースの課程を修めて本学を卒業した者に授与する様式）

<p style="text-align: center;">Okayama University Okayama, Japan</p> <p style="text-align: center;">by authority of the President and on the recommendation of the School hereby confers upon</p> <p style="text-align: center;">Name Date of Birth:</p> <p style="text-align: center;">the Degree of Bachelor of Arts and Sciences for satisfactory completion of the course of study in the Discovery Program for Global Learners</p> <p>In evidence whereof this diploma is awarded and attested by the seal of the University and the signature</p> <p style="text-align: right;">○○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 大 学 印 </div> <div style="text-align: right;"> Signature President, Okayama University </div> </div> <p>Official Seal of Okayama University</p>	<p style="text-align: right;">第 号</p> <p style="text-align: center;">学 位 記 氏 名</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 学 部 印 </div> <div style="text-align: right;"> 年 月 日生 本学グローバル・ディスカバリー・プロ グラムコース所定の課程を修めたので本学 の卒業を認め学士（学術）の学位を授与す る 年 月 日 岡山大学長 ⑩ </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 大 学 印 </div> <div style="text-align: right;"> 岡山大学長 ⑩ </div> </div>
--	---

別紙様式第 2

<p style="text-align: center;">Okayama University Okayama, Japan</p> <p>Name Date of Birth:</p> <p>having completed the approved course of study and passed the examinations in the Graduate School of ○○ has been duly admitted to the Degree of</p> <p style="text-align: center;">Master of ○○</p> <p style="text-align: right;">○○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○○</p> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 60px;"> 大 学 印 </div> <p style="text-align: center;">Signature President, Okayama University</p> <p>Official Seal of Okayama University</p>	<p style="text-align: right;">修 第 号</p> <p style="text-align: center;">学 位 記</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">年 月 日 生</p> <p>本学大学院○○研究科修士課程において所定の単位を修得し学位論文の審査及び最終試験に合格したので修士(○○)の学位を授与する</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">岡山大学長 ㊟</p>
--	---

備考 博士前期課程を修了した者については、「修士課程」を「博士前期課程」に改め、特定の課題についての研究の成果の審査により学位の授与を受けた者については、「学位論文」を「特定の課題についての研究の成果」に改めるものとする。

別紙様式第 2 - 2

<p style="text-align: center;">Okayama University Okayama, Japan</p> <p>Name Date of Birth:</p> <p>having completed the approved course of study equivalent to a master's course and passed the examinations in the Division of Earth and Planetary Materials Science of the Graduate School of Natural Science and Technology has been duly admitted to the Degree of</p> <p style="text-align: center;">Master of ○○</p> <p style="text-align: right;">○○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○○</p> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 60px;"> 大 学 印 </div> <p style="text-align: center;">Signature President, Okayama University</p> <p>Official Seal of Okayama University</p>	<p style="text-align: right;">修 第 号</p> <p style="text-align: center;">学 位 記</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">年 月 日 生</p> <p>本学大学院自然科学研究科地球惑星物質科学専攻において修士課程の修了に相当する要件を満たしたので修士(○○)の学位を授与する</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">岡山大学長 ㊟</p>
---	---

別紙様式第 3

博士（課程修了）の学位記

<p>Okayama University Okayama, Japan</p> <p>Name</p> <p>Date of Birth:</p> <p>having completed the approved course of study and passed the examinations in the Graduate School of ○○ has been duly admitted to the Degree of</p> <p>Doctor of ○○</p> <p style="text-align: right;">○○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○○</p> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 40px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 40px;"> 大学印 </div> <p>Official Seal of Okayama University</p> <p style="text-align: right;">Signature President, Okayama University</p>	<p style="text-align: right;">博甲第 号</p> <p style="text-align: center;">学位記</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">年 月 日生</p> <p style="text-align: center;">本学大学院○○研究科博士課程において 所定の単位を修得し学位論文の審査及び最終試験に合格したので博士（○○）の学位を 授与する</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">岡山大学長 ㊟</p>
--	---

備考 研究科において必要があると認めた場合は、専攻名を加えること及び主文の次に論文題目を記載することが出来るものとする。

特定プログラムを修了した者については、当該プログラムを修了した旨を付記することが出来るものとする。

別紙様式第 4

博士（論文提出）の学位記

<p>Okayama University Okayama, Japan</p> <p>Name</p> <p>Date of Birth:</p> <p>having submitted a dissertation to this university and passed the required examinations has been duly admitted to the Degree of</p> <p>Doctor of ○○</p> <p style="text-align: right;">○○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○○</p> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 40px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 40px;"> 大学印 </div> <p>Official Seal of Okayama University</p> <p style="text-align: right;">Signature President, Okayama University</p>	<p style="text-align: right;">博乙第 号</p> <p style="text-align: center;">学位記</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">年 月 日生</p> <p style="text-align: center;">本学に学位論文を提出し所定の審査及び 試験に合格したので博士（○○）の学位 を授与する</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">岡山大学長 ㊟</p>
---	---

備考 研究科において必要があると認めた場合は、主文の次に論文題目を記載することが出来るものとする。

別紙様式第 5

<p style="text-align: center;">Okayama University Okayama, Japan</p> <p style="text-align: center;">by authority of the President and on the recommendation of the School hereby confers upon</p> <p style="text-align: center;">Name Date of Birth:</p> <p style="text-align: center;">the Degree of Juris Doctor for satisfactory completion of the course of study in the School of Law</p> <p>In evidence whereof this diploma is awarded and attested by the seal of the University and the signatures</p> <p style="text-align: right;">○○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>大学印</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Signature</p> <p>President, Okayama University</p> <p>Signature</p> <p>Dean, School of Law</p> </div> </div> <p>Official Seal of Okayama University</p>	<p style="text-align: center;">法務博士第 号</p> <p style="text-align: center;">学位記</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>法務研 究科印</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>氏 名</p> <p>年 月 日生</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">本学大学院法務研究科所定の課程を修め たことを認める</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">岡山大学大学院法務研究科長 ⑩</p> <p style="text-align: center;">本学大学院法務研究科の修了を認め 法務博士（専門職）の学位を授与する</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>大学印</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>岡山大学長 ⑩</p> </div> </div>
--	--

別紙様式第 6

<p style="text-align: center;">Okayama University Okayama, Japan</p> <p style="text-align: center;">by authority of the President and on the recommendation of the School hereby confers upon</p> <p style="text-align: center;">Name Date of Birth:</p> <p style="text-align: center;">the Degree of Master of Education for satisfactory completion of the course of study in the Department of Teaching and School Leadership of the Graduate School of Education</p> <p>In evidence whereof this diploma is awarded and attested by the seal of the University and the signatures</p> <p style="text-align: right;">○○○ ○, ○○○○</p> <p>Degree Number: ○○○○</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>大学印</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Signature</p> <p>President, Okayama University</p> <p>Signature</p> <p>Dean, Graduate School of Education</p> </div> </div> <p>Official Seal of Okayama University</p>	<p style="text-align: center;">教職修士第 号</p> <p style="text-align: center;">学位記</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>教育学研 究科印</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>氏 名</p> <p>年 月 日生</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">本学大学院教育学研究科教職実践専攻 所定の課程を修めたことを認める</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">岡山大学大学院教育学研究科長 ⑩</p> <p style="text-align: center;">本学大学院教育学研究科教職実践専攻の 修了を認め教職修士（専門職）の学位を授与 する</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>大学印</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>岡山大学長 ⑩</p> </div> </div>
---	--

別表第1（第17条第1項関係）

学位に付記する専攻分野の名称

学位	学部，研究科 (英文名称)	専攻分野の 名称	学位及び学位に付記する専攻分野の 英文名称
	文学部 (School of Letters)	文学 学術	Bachelor of Arts Bachelor of Arts and Sciences
	教育学部 (School of Education)	教育学 学術	Bachelor of Education Bachelor of Arts and Sciences
	法学部 (Faculty of Law)	法学 学術	Bachelor of Law Bachelor of Arts and Sciences
	経済学部 (School of Economics)	経済学 学術	Bachelor of Economics Bachelor of Arts and Sciences
	理学部 (School of Science)	理学 学術	Bachelor of Science Bachelor of Arts and Sciences
	医学部 (Medical School)	医学 看護学 保健学 学術	Bachelor of Medicine Bachelor of Nursing Science Bachelor of Health Sciences Bachelor of Arts and Sciences
	歯学部 (Dental School)	歯学	Bachelor of Dentistry
	薬学部 (School of Pharmaceutical Sciences)	薬学 創薬科学 学術	Bachelor of Pharmacy Bachelor of Pharmaceutical Science Bachelor of Arts and Sciences
	工学部 (School of Engineering)	工学 学術	Bachelor of Engineering Bachelor of Arts and Sciences
	農学部 (School of Agriculture)	農学 学術	Bachelor of Agriculture Bachelor of Arts and Sciences
修士	教育学研究科 (Graduate School of Education)	教育学	Master of Arts in Education
	保健学研究科 (Graduate School of Health Sciences)	看護学 保健学	Master of Nursing Science Master of Health Sciences
	社会文化科学研究科 (Graduate School of Humanities and Social Sciences)	文学 法学 経済学 経営学 公共政策学 文化科学 学術	Master of Arts Master of Law Master of Economics Master of Business Administration Master of Public Policy Master of Cultural Sciences Master of Philosophy
	環境生命自然科学研究科	理学	Master of Science

	(Graduate School of Environmental, Life, Natural Science and Technology)	工学 環境学 農学 学術	Master of Engineering Master of Environmental Science Master of Agriculture Master of Philosophy
	医歯薬学総合研究科 (Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences)	医科学 公衆衛生学 歯科学 薬科学 学術	Master of Medical Science Master of Public Health Master of Dental Science Master of Pharmaceutical Science Master of Philosophy
	ヘルスシステム統合科学研究科 (Graduate School of Interdisciplinary Science and Engineering in Health Systems)	統合科学	Master of Science in Interdisciplinary studies
博士	社会文化科学研究科 (Graduate School of Humanities and Social Sciences)	文学 法学 経済学 経営学 文化科学 学術	Doctor of Philosophy in Letters Doctor of Philosophy in Law Doctor of Philosophy in Economics Doctor of Philosophy in Business Administration Doctor of Philosophy in Cultural Sciences Doctor of Philosophy
	環境生命自然科学研究科 (Graduate School of Environmental, Life, Natural Science and Technology)	理学 工学 環境学 農学 学術	Doctor of Philosophy in Science Doctor of Philosophy in Engineering Doctor of Philosophy in Environmental Science Doctor of Philosophy in Agriculture Doctor of Philosophy
	保健学研究科 (Graduate School of Health Sciences)	看護学 保健学	Doctor of Philosophy in Nursing Science Doctor of Philosophy in Health Sciences
	医歯薬学総合研究科 (Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences)	医学 歯学 薬学 薬科学 学術	Doctor of Philosophy in Medical Science Doctor of Philosophy in Dental Science Doctor of Philosophy in Pharmaceutical Sciences Doctor of Philosophy in Pharmaceutical Sciences Doctor of Philosophy
	ヘルスシステム統合科学研究科 (Graduate School of Interdisciplinary Science	統合科学	Doctor of Philosophy

and Engineering in Health Systems)		
-------------------------------------	--	--

備考 学士の学位の専攻分野の名称中「学術」については、グローバル・ディスカバリー・プログラムコースの課程を修めて卒業を認定された者を対象とする。

別表第2（第17条第2項関係）

専 門 職 学 位

学位	研究科（英文名称）	学位の英文名称
法務博士（専門職）	法務研究科 (School of Law)	Juris Doctor
教職修士（専門職）	教育学研究科 (Graduate School of Education)	Master of Education

5. 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科規程

Regulation of Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences

令和5年3月14日改正

(趣旨)

第1条 この規程は、国立大学法人岡山大学管理学則（平成16年岡大学則第1号）及び岡山大学大学院学則（平成16年岡大学則第3号。以下「大学院学則」という。）の規定に基づき、岡山大学大学院医歯薬学総合研究科（以下「研究科」という。）に関し、必要な事項を定めるものとする。

(研究科の目的)

第2条 修士課程及び前期2年の博士課程は、広い視野に立って精深な学識を授け、専攻分野における研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要な能力を養うことを目的とする。

2 博士課程及び後期3年の博士課程は、医学、歯学及び薬学の領域において、創造的研究活動を行う上で必要な高度の研究能力とその基礎となる豊かな学識及び人間性を備えた優れた人材を養成し、もって医学・歯学・薬学の進歩及び人類の健康と福祉の増進に資することを目的とする。

(自己評価等)

第3条 研究科は、研究科に係る点検及び評価（以下「自己評価」という。）を行い、その結果を公表する。

2 前項の自己評価については、岡山大学（以下「本学」という。）の職員以外の者による検証を受けるよう努めなければならない。

3 自己評価に関し、必要な事項は、別に定める。

(教育研究等の状況の公表)

第4条 研究科は、研究科に係る教育研究及び組織運営の状況について、定期的に公表する。

(組織的研修)

第5条 研究科は、研究科を担当する教員の教育内容及び教育方法の改善を図るため、組織的な研修及び研究を実施するものとする。

(学系)

第6条 研究科に、研究科の円滑な運営を図るため、学系を置く。

2 学系に関し、必要な事項は、別に定める。

(研究科長)

第7条 研究科に、研究科長を置く。

2 研究科長は、研究科に関する事項をつかさどる。

(副研究科長)

第8条 研究科に、副研究科長を置く。

2 副研究科長は、研究科長を補佐し、研究科長の指示する事項について企画・立案、連絡調整等を行う。

3 副研究科長に関し、必要な事項は、別に定める。

(専攻長)

第9条 研究科の専攻に、必要に応じて専攻長を置くことができる。

2 専攻長は、その専攻に関する事項を整理する。

3 専攻長に関し、必要な事項は、別に定める。

(学系長)

第10条 研究科の各学系に、学系長を置く。

2 学系長は、その学系に関する事項を整理する。

3 学系長に関し、必要な事項は、別に定める。

(教授会)

第11条 研究科に、岡山大学大学院医歯薬学総合研究科教授会（以下「教授会」という。）を置く。

2 教授会に関し、必要な事項は、別に定める。

(教育方法)

第12条 研究科の教育は、授業科目の授業及び学位論文の作成等に対する指導(以下「研究指導」という。)によって行うものとする。

(教育方法の特例)

第13条 研究科において教育上特別の必要があると認めるときは、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うものとする。

(指導教員)

第14条 授業科目の履修の指導及び研究指導を行うため、各学生ごとに指導教員を定める。

2 各課程における指導教員については、別に定める。

(授業科目及び履修方法)

第15条 研究科における授業科目及び単位数は、別表第1、別表第2及び別表第3のとおりとする。

ただし、別表第1、別表第2及び別表第3に掲げる授業科目のほか、教授会の議を経て特別に授業科目を開設することがある。

2 授業科目の履修方法及び研究指導については、別に定める。

(長期にわたる教育課程の履修)

第16条 学生が職業を有している等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了することを希望する旨を申し出たときは、長期履修学生としてその計画的な履修(以下「長期履修」という。)を認めることがある。

2 長期履修の取扱いに関し、必要な事項は、別に定める。

(授業の方法)

第17条 授業の方法については、大学院学則第9条の規定を適用する。

(成績評価基準の明示等)

第17条の2 研究科は、学生に対して、授業及び研究指導の方法及び内容並びに1年間の授業及び研究指導の計画をあらかじめ明示する。

2 研究科は、学修の成果及び学位論文に係る評価並びに修了の認定にあたっては、客観性及び厳格性を確保するため、学生に対してその基準をあらかじめ明示するとともに、当該基準に従って適切に行うものとする。

(単位修得の認定)

第18条 履修科目の単位修得の認定は、試験の成績又は研究報告の成果等を前条第2項の成績評価基準に照らし、担当教員等が行うものとする。

第19条 削除

(単位の計算方法)

第20条 各授業科目の単位の計算は、次の基準による。

一 講義については、15時間の授業をもって1単位とする。

二 演習については、15時間又は30時間の授業をもって1単位とする。

三 実習については、30時間又は45時間の授業をもって1単位とする。

四 講義及び演習を併用する場合は、15時間の授業をもって1単位とする。

五 演習及び実習を併用する場合は、30時間の授業をもって1単位とする。

2 前項の規定にかかわらず、学修の成果を考慮して単位を授与することが適当と認めるときは、必要な学修等を考慮して単位数を定める。

(他大学の大学院の授業科目の履修)

第21条 他大学の大学院(外国の大学院又はこれに相当する高等教育機関等(以下「外国の大学院等」という。))を含む。)の授業科目を履修しようとするときは、所定の様式により指導教員を経て、研究科長に願い出るものとし、当該大学との協議に基づき、許可するものとする。

2 前項の取扱いについては、別に定める。

(入学前の既修得単位)

第22条 学生が大学院に入学する前に本学又は他大学院において履修した授業科目について、修得した単位の認定を受けようとするときは、所定の様式により研究科長に願い出て認定を受けるものとする。

2 前項の取扱いについては、別に定める。

(研究指導)

第23条 研究科において教育研究上有益と認めるときは、学生が他の大学の大学院又は研究所等において必要な研究指導を受けることを当該大学又は研究所等との協議に基づき認めることができる。ただし、博士前期課程及び修士課程の学生については認められる場合には、当該研究指導を受ける期間は1年を超えないものとする。

2 前項の規定により学生が受けた研究指導は、課程修了の要件となる必要な研究指導とみなすことができる。

(進学)

第24条 本学の大学院修士課程又は大学院博士前期課程を修了して、引き続き博士課程及び博士後期課程に進学を志願する者に対しては、選考の上、教授会の議を経て、進学を許可するものとする。

(転入学)

第24条の2 他の大学の大学院に在籍している者等(大学院学則第24条第1項に規定する者に限る。)で研究科へ転入学を志願する者がある場合は、選考の上、入学を許可することがある。

(転研究科等)

第25条 本学の大学院の他の研究科の学生で、研究科へ転研究科することを志願する者がある場合は、入学資格が同一の研究科の学生に限り、選考の上、転研究科を許可することがある。

2 研究科の学生(博士後期課程を除く)で、他の専攻に転専攻することを志願する者がある場合は、選考の上、転専攻を許可することがある。

(在学期間の通算)

第26条 前2条の規定により転入学又は転研究科等を許可された者の在学期間の通算の認定は、教授会において行う。

(修了要件)

第27条 修士課程及び博士前期課程の修了要件は、当該課程に2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、研究科の行う学位論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については1年以上在学すれば足りるものとする。

2 博士後期課程の修了要件は、博士後期課程に3年以上在学し、16単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、研究科の行う研究基礎力審査、学位論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については1年(2年未満の在学期間をもって修士課程又は前期2年の課程を修了した者にあつては、当該在学期間を含めて3年)以上在学すれば足りるものとする。

3 博士課程の修了要件は、当該課程に4年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、研究科の行う研究基礎力審査、学位論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるものとする。

(学位論文及び最終試験)

第28条 最終試験は、学位論文を中心として、これに関連ある授業科目について行うものとする。

2 学位論文の審査及び最終試験の合格・不合格は、研究科が決定し、その方法は、別に定める。

3 前項の学位論文の審査に当たって必要があるときは、教授会の議を経て、他の大学の大学院又は研究所等の教員等の協力を得ることができる。

(学位)

第29条 修士課程及び博士前期課程を修了した者には修士の学位を、博士課程及び博士後期課程を修了した者には、博士の学位を授与する。

2 学位に関する事項は、岡山大学学位規則(平成16年岡大規則第1号)の定めるところによる。

3 修士の学位に付記する専攻分野の名称は、修士課程においては医科学、公衆衛生学、歯科学又は学術とし、博士前期課程においては薬科学とする。

4 博士の学位に付記する専攻分野の名称は、博士課程においては医学、歯学、薬学又は学術とし、博

士後期課程においては薬科学又は学術とする。

(科目等履修生)

第30条 本学大学院の学生以外の者で、研究科の授業科目の履修を志願する者があるときは、研究科において選考の上、科目等履修生として入学を許可することがある。

(特別聴講学生)

第31条 他の大学の大学院又は外国の大学院等の学生で、研究科の授業科目の履修を志願する者があるときは、当該大学又は外国の大学院等との協議に基づき、特別聴講学生として履修を認めることができる。

(研究生)

第32条 研究科において特定の事項について研究を希望する者があるときは、研究科の研究及び設備に支障がない限り、研究科において選考の上、研究生として入学を許可することができる。

(特別研究学生)

第33条 他の大学の大学院又は外国の大学院等の学生で、本学の大学院において研究指導を受けることを志願する者があるときは、当該大学又は外国の大学院等との協議に基づき特別研究学生として受け入れることができる。

(雑則)

第34条 この規程に定めるもののほか、研究科に関し必要な事項は、教授会の議を経て研究科長が定める。

附 則

この規程は、平成17年4月1日から施行する。

(中 略)

附 則

1 この規程は、令和5年4月1日から施行する。

2 令和4年度以前の入学者については、改正後の別表第2及び別表第3の規定にかかわらず、なお従前の例による。

別表第1 修士課程課程表

授 業 科 目	単位数
医歯科学概論	2
生命倫理学	1
人体構造学	2
人体生理学	2
生化学	2
病理病態学	2
総合薬理学	2
生体材料学	2
社会医歯科学	2
臨床医歯科学概論	2
人体解剖学実習	1
医科学実習Ⅰ	4
医科学実習Ⅱ	4
歯科学実習Ⅰ	4
歯科学実習Ⅱ	4
分子医科学演習	2
生体防御医学演習	2
再生医療学演習	2
細胞組織工学演習	2
臨床治験学演習	2
医療情報学演習	2
脳神経科学演習	2
病態機構学演習	2
口腔機能再建学演習	2
口腔病態学演習	2
口腔健康発育学演習	2
公衆衛生学概論	2
研究方法概論	2
疫学基礎論	2
疫学応用論	2
生物統計学基礎論	2
疫学統計分析・演習Ⅰ	2
疫学統計分析・演習Ⅱ	2
環境・産業保健論	2
社会疫学特論	2
医療政策論	2
論文の批判的吟味Ⅰ	2
論文の批判的吟味Ⅱ	2
予防医学	2
食中毒調査方法論	2
質的研究方法論	2
公衆衛生学研究演習Ⅰ	4
公衆衛生学研究演習Ⅱ	4
グローバル・プレゼンテーション1	1
グローバル・プレゼンテーション2	1

履修方法：

指導教員の指導により、30単位以上を修得すること。

なお、履修に関し必要な事項は、別に定める。

別表第2 博士課程課程表

専攻共通科目

授 業 科 目	単位数
研究方法論基礎	4
研究方法論基礎	3
研究方法論基礎	2
研究方法論基礎	1
研究方法論応用	4
研究方法論応用	3
研究方法論応用	2
医療倫理と法律的・社会的問題	0.5
医療対話学（コミュニケーションスキル）	0.5
医療データサイエンス	2
疫学	2
がん微小環境学 基礎	2
悪性腫瘍の管理と治療	1
がんチーム医療実習	0.5
医療情報学	0.5
最先端薬学研究概論	2

専門科目 1

授 業 科 目	単位数
統計パッケージ演習	2
脳卒中特論	2
心筋梗塞特論	2
メタボリックシンドローム・肥満症特論	2
アンチエイジング特論	2
臨床老年医学特論	2
がん微小環境治療学	2
がんのベーシックサイエンス・臨床薬理学	1
がんの病理診断・放射線診断学	0.5
臓器別がん治療各論	2
がん緩和治療	0.5
アカデミック GP 養成統合科目	2
G L O C A L 感染症特論	2
G L O C A L 質的研究方法論	2
臨床研究・予防医学実践論	2
統計学理論	2
社会疫学	2
メディカルデータサイエンスイノベーター養成科目	2
医学A I 概論	2
医学A I 応用特論 1	2
医学A I 応用特論 2	2
医学A I セミナー	2
グローバル医学教育実習	1
臨床腫瘍学実習 I	8
臨床腫瘍学実習 II	8
歯科臨床専門医プラクティカムA	2
歯科臨床専門医プラクティカムB	2
最新歯科医学各論	2
臨床研究デザインワークショップ（演習）	2
イノベティブ・デンティストリー特論	2
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論	2
グローバル歯学教育実習	1
毒性学特論	2
疾患薬理制御科学特論	2

健康情報科学特論	2
薬効解析学特論	2
臨床薬物動態学特論	2
炎症薬物学特論	2
国際感染症制御学特論	2
臨床病態診断学特論	2
救急災害薬学特論	2
衛生微生物化学特論	2
構造生物薬学特論	2
精密有機合成化学特論	2
臨床薬理学特論	2
創薬有機化学特論	2
天然物化学特論	2
合成医薬品開発学特論	2
生体機能分析学特論	2
生体膜生理化学特論	2
膜輸送分子生物学特論	2
薬物動態制御学特論	2
分子生物学特論	2
生体物理化学特論	2
最先端薬学研究実習	2
医歯薬学プレゼンテーション・プラクティス	2
課題研究	4
グローバル・プレゼンテーション1	1
グローバル・プレゼンテーション2	1

専門科目2

授業科目群	授業科目	単位数	
		実習	演習
医学実習	細胞組織学	8	4
医学演習	人体構成学	8	4
	脳神経機構学	8	4
	細胞生理学	8	4
	システム生理学	8	4
	生化学	8	4
	分子医化学	8	4
	薬理学	8	4
	病理学（免疫病理）	8	4
	病理学（腫瘍病理）	8	4
	病原細菌学	8	4
	病原ウイルス学	8	4
	疫学・衛生学	8	4
	公衆衛生学	8	4
	免疫学	8	4
	法医学	8	4
	分子腫瘍学	8	4
	腫瘍微小環境学	8	4
	細胞生物学	8	4
	組織機能修復学	8	4
	消化器・肝臓内科学	8	4
	血液・腫瘍・呼吸器内科学	8	4
	腎・免疫・内分泌代謝内科学	8	4
	精神神経病態学	8	4
	小児医科学	8	4
	小児医科学（発達神経病態学）	8	4
	消化器外科学	8	4
	呼吸器・乳腺内分泌外科学	8	4

	整形外科学	8	4
	皮膚科学	8	4
	泌尿器病態学	8	4
	眼科学	8	4
	耳鼻咽喉・頭頸部外科学	8	4
	放射線医学	8	4
	産科・婦人科学	8	4
	麻酔・蘇生学	8	4
	脳神経外科学	8	4
	総合内科学	8	4
	循環器内科学	8	4
	心臓血管外科学	8	4
	脳神経内科学	8	4
	救命救急・災害医学	8	4
	形成再建外科学	8	4
	老年医学	8	4
	臨床遺伝子医療学	8	4
	臨床薬理学	8	4
歯学実習	口腔形態学	8	4
歯学演習	口腔機能解剖学	8	4
	口腔生理学	8	4
	口腔生化学	8	4
	口腔病理学	8	4
	口腔微生物学	8	4
	歯科薬理学	8	4
	生体材料学	8	4
	応用情報歯学	8	4
	歯科保存修復学	8	4
	歯周病態学	8	4
	インプラント再生補綴学	8	4
	咬合・有床義歯補綴学	8	4
	歯科矯正学	8	4
	顎口腔再建外科学	8	4
	口腔顎顔面外科学	8	4
	歯科放射線学	8	4
	予防歯科学	8	4
	小児歯科学	8	4
	歯科麻酔・特別支援歯学	8	4
	総合歯科学	8	4
薬学実習	毒性学	8	4
薬学演習	疾患薬理制御科学	8	4
	健康情報科学	8	4
	薬効解析学	8	4
	臨床薬物動態学	8	4
	炎症薬物学	8	4
	国際感染症制御学	8	4
	臨床病態診断学	8	4
	救急災害薬学	8	4
	衛生微生物化学	8	4
	構造生物薬学	8	4
	精密有機合成化学	8	4
	臨床薬理学	8	4

履修方法

指導教員の指導により、必修科目を含め 30 単位以上を修得すること。

なお、履修に関し必要な事項は、別に定める。

別表第 3 博士前期課程及び博士後期課程課程表 (省略)

V 指導教員一覽

Academic Supervisor

V 指導教員一覧 Academic Supervisor

2023.4.1現在

博士課程

専攻	講座	教育研究分野	指導教員	
医 歯 薬 学 専 攻	医学系講座	細胞組織学	教授	大内 淑代
		人体構成学	教授	川口 綾乃
		脳神経機構学	教授	浅沼 幹人
		細胞生理学	教授	神谷 厚範
		システム生理学	教授	成瀬 恵治
		生化学	教授	竹居 孝二
		分子医化学	教授	大橋 俊孝
		薬理学	教授	細野 祥之
		病理学（免疫病理）	教授	松川 昭博
		病理学（腫瘍病理）	教授	山元 英崇
		病原細菌学	教授	松下 治
		病原ウイルス学	教授	本田 知之
		疫学・衛生学	教授	頼藤 貴志
		公衆衛生学	教授	神田 秀幸
		免疫学	教授	鶴殿 平一郎
		法医学	教授	宮石 智
		生命倫理学		[未定]
		分子腫瘍学		[未定]
		腫瘍微小環境学	教授	富樫 庸介
		細胞生物学	教授	阪口 政清
		細胞化学		[未定]
		組織機能修復学	教授	寶田 剛志
		消化器・肝臓内科学	教授	大塚 基之
		血液・腫瘍・呼吸器内科学	教授	前田 嘉信
		腎・免疫・内分泌代謝内科学	教授	和田 淳
		精神神経病態学	教授	高木 学
		小児医科学	教授	塚原 宏一
		小児医科学（発達神経病態学）	教授	小林 勝弘
		消化器外科学	教授	藤原 俊義
		呼吸器・乳腺内分泌外科学	教授	豊岡 伸一
		整形外科学	教授	尾崎 敏文
		皮膚科学	教授	森実 真
		泌尿器病態学	教授	荒木 元朗
		眼科学	教授	森實 祐基
		耳鼻咽喉・頭頸部外科学	教授	安藤 瑞生
		放射線医学	教授	平木 隆夫
		産科・婦人科学	教授	増山 寿
		麻酔・蘇生学	教授	森松 博史
		脳神経外科学		[未定]
		総合内科学	教授	大塚 文男
		循環器内科学		[未定]
		心臓血管外科学	教授	笠原 真悟
脳神経内科学	教授	石浦 浩之		
救命救急・災害医学	教授	中尾 篤典		
形成再建外科学	教授	木股 敬裕		
老年医学	教授	光延 文裕		
臨床遺伝子医療学	教授	平沢 晃		
臨床薬剤学	教授	座間味 義人		

専攻	講 座	教育研究分野	指導教員	
	歯学系講座	口腔形態学	教授 岡村 裕彦	
		口腔機能解剖学	教授 沢 禎彦	
		口腔生理学	教授 吉田 竜介	
		口腔生化学	教授 久保田 聡	
		口腔病理学	教授 長塚 仁	
		口腔微生物学	教授 大原 直也	
		歯科薬理学	教授 岡元 邦彰	
		生体材料学	教授 松本 卓也	
		応用情報歯学	教授 柳 文修	
		歯科保存修復学	[未定]	
		歯周病態学	教授 高柴 正悟	
		インプラント再生補綴学	教授 窪木 拓男	
		咬合・有床義歯補綴学	[未定]	
		歯科矯正学	教授 上岡 寛	
		顎口腔再建外科学	教授 飯田 征二	
		口腔顎顔面外科学	教授 伊原木 聡一郎	
		歯科放射線学	教授 浅海 淳一	
		予防歯科学	[未定]	
		小児歯科学	教授 仲野 道代	
		歯科麻酔・特別支援歯学	教授 宮脇 卓也	
		総合歯科学	教授 山本 直史	
		薬学系講座	毒性学	教授 小野 敦
			疾患薬理制御科学	教授 有吉 範高
健康情報科学	(准教授 小山 敏広)			
薬効解析学	教授 上原 孝			
臨床薬物動態学	(准教授 合葉 哲也)			
炎症薬物学	(准教授 杉本 幸雄)			
国際感染症制御学	(准教授 金 惠淑)			
臨床病態診断学	教授 岩崎 良章			
〃	教授 大西 勝			
救急災害薬学	教授 名倉 弘哲			
衛生微生物化学	教授 三好 伸一			
構造生物薬学	教授 山下 敦子			
精密有機合成化学	教授 澤田 大介			
臨床薬理学	教授 座間味 義人			

連携講座

連携機関	教育研究分野	教員
国立感染症研究所	総合感染症学	客員教授 黒田 誠 阿戸 学 鈴木 里和
国立研究開発法人 国立長寿医療研究センター	長寿医療科学	客員教授 荒井 秀典 釘宮 嘉浩
地方独立行政法人 岡山市立総合医療センター 岡山市立市民病院	実践総合診療学 実践地域総合外科学	客員教授 岸田 雅之 客員教授 佃 和憲
国立研究開発法人 国立循環器病研究センター	総合循環器病学	客員教授 草野 研吾 泉 知里 野口 暉夫 大郷 剛
地方行政法人 大阪府立病院機構 大阪国際がんセンター	消化器内視鏡診療学	客員教授 石原 立

V. Academic Supervisor

As of April 1, 2023

Doctoral Course Program

Division	Section	Department	Professor
Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences	Section of Medicine	Cytology and Histology	Professor OHUCH Hideyo
		Human Morphology	Professor KAWAGUCHI Ayano
		Medical Neurobiology	Professor ASANUMA Masato
		Cellular Physiology	Professor KAMIYA Atsunori
		Cardiovascular Physiology	Professor NARUSE Keiji
		Biochemistry	Professor TAKEI Kohji
		Molecular Biology and Biochemistry	Professor OOHASHI Toshitaka
		Pharmacology	Professor HOSONO Yasuyuki
		Pathology and Experimental Medicine	Professor MATSUKAWA Akihiro
		Pathology and Oncology	Professor YAMAMOTO Hidetaka
		Bacteriology	Professor MATSUSHITA Osamu
		Virology	Professor HONDA Tomoyuki
		Epidemiology	Professor YORIFUJI Takashi
		Public Health	Professor KANDA Hideyuki
		Immunology	Professor UDONO Heiichiro
		Legal Medicine	Professor MIYAISHI Satoru
		Bioethics	[Undecided]
		Molecular Oncology	[Undecided]
		Tumor Microenvironment	Professor TOGASHI Yosuke
		Cell Biology	Professor SAKAGUCHI Masakiyo
		Cell Chemistry	[Undecided]
		Regenerative Science	Professor TAKARADA Takeshi
		Gastroenterology and Hepatology	Professor OOTSUKA Motoyuki
		Hematology, Oncology and Respiratory Medicine	Professor MAEDA Yoshinobu
		Nephrology, Rheumatology, Endocrinology and Metabolism	Professor WADA Jun
		Neuropsychiatry	Professor TAKAKI Manabu
		Pediatrics	Professor TSUKAHARA Hirokazu
		Pediatrics (Child Neurology)	Professor KOBAYASHI Katsuhiko
		Gastroenterological Surgery	Professor FUJIWARA Toshiyoshi
		General Thoracic Surgery and Breast and Endocrinological Surgery	Professor TOYOOKA Shinichi
		Orthopaedic Surgery	Professor OZAKI Toshifumi
		Dermatology	Professor MORIZANE Shin
		Urology	Professor ARAKI Motoo
		Ophthalmology	Professor MORIZANE Yuki
		Otolaryngology-Head and Neck Surgery	Professor ANDO Mizuo
		Radiology	Professor HIRAKI Takao
		Obstetrics and Gynecology	Professor MASUYAMA Hisashi
		Anesthesiology and Resuscitology	Professor MORIMATSU Hiroshi
		Neurological Surgery	[Undecided]
		General Medicine	Professor OTSUKA Fumio
		Cardiovascular Medicine	[Undecided]
Cardiovascular Surgery	Professor KASAHARA Shingo		
Neurology	Professor ISHIURA Hiroyuki		
Emergency, Critical Care and Disaster Medicine	Professor NAKAO Atsunori		
Plastic and Reconstructive Surgery	Professor KIMATA Yoshihiro		
Longevity and Social Medicine	Professor MITSUNOBU Fumihiko		
Clinical Genomic Medicine	Professor HIRASAWA Akira		
Clinical Pharmacology and Pharmacy	Professor ZAMAMI Yoshito		

Division	Section	Department	Professor
Division of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences	Section of Dentistry	Oral Morphology	Professor OKAMURA Hirohiko
		Oral Function and Anatomy	Professor SAWA Yoshihiko
		Oral Physiology	Professor YOSHIDA Ryusuke
		Biochemistry and Molecular Dentistry	Professor KUBOTA Satoshi
		Oral Pathology and Medicine	Professor NAGATSUKA Hitoshi
		Oral Microbiology	Professor OHARA Naoya
		Dental Pharmacology	Professor OKAMOTO Kuniaki
		Biomaterials	Professor MATSUMOTO Takuya
		Dental Informatics	Professor YANAGI Yoshinobu
		Operative Dentistry	[Undecided]
		Periodontal Science	Professor TAKASHIBA Shogo
		Oral Rehabilitation and Regenerative Medicine	Professor KUBOKI Takuo
		Occlusal and Oral Functional Rehabilitation	[Undecided]
		Orthodontics	Professor KAMIOKA Hiroshi
		Oral and Maxillofacial Reconstructive Surgery	Professor IIDA Seiji
		Oral and Maxillofacial Surgery and Biopathology	Professor IBARAGI Souichirou
		Oral and Maxillofacial Radiology	Professor ASAUMI Jun-ichi
		Preventive Dentistry	[Undecided]
		Pediatric Dentistry	Professor NAKANO Michiyo
		Dental Anesthesiology and Special Care Dentistry	Professor MIYAWAKI Takuya
	Comprehensive Dentistry	Professor YAMAMOTO Tadashi	
	Section of Pharmaceutical Sciences	Toxicology	Professor ONO Atsushi
		Personalized Medicine and Preventive Healthcare Sciences	Professor ARIYOSHI Noritaka
		Department of Health Data Science	(Associate Professor KOYAMA Toshihiro)
		Medicinal Pharmacology	Professor UEHARA Takashi
		Clinical Pharmacokinetics and Therapeutics	(Associate Professor AIBA Tetsuya)
		Inflammatory Pharmacology	(Associate Professor SUGIMOTO Yukio)
		International Infectious Diseases Control	(Associate Professor KIM Hye-Sook)
		Clinical Pathophysiology, Diagnosis and Etiologic Analysis	Professor IWASAKI Yoshiaki
		Clinical Pathophysiology, Diagnosis and Etiologic Analysis	Professor OHNISHI Masaru
		Emergency and Disaster Pharmaceutics	Professor NAKURA Hironori
		Sanitary Microbiology	Professor MIYOSHI Shin-ichi
		Structural Biology	Professor YAMASHITA Atsuko
Fine Organic Synthesis		Professor SAWADA Daisuke	
Clinical Pharmacology	Professor ZAMAMI Yoshito		

Cooperative Course*2

Cooperation Institute	Department	Professor
National Institute of Infectious Disease (NIID)	Infectious Diseases and Microbiology	Visiting Professor KURODA Makoto ATO Manabu SUZUKI Satowa
National Center for Geriatrics and Gerontology	Aging Medicine and Science	Visiting Professor ARAI Hidenori KUGIMIYA Yoshihiro
Okayama City Hospital, Okayama City General Medical Center	Regulatory Science General Surgical Sciences in Community Medicine	Visiting Professor KISHIDA Masayuki TSUKUDA Kazunori
National Cerebral and Cardiovascular Center	Cardiovascular Disease	Visiting Professor KUSANO Kengo IZUMI Chisato NOGUCHI Teruo OGO Takeshi
Osaka International Cancer Institute, Osaka Prefectural Hospital Organization	Gastrointestinal Endoscopy Medical Science	Visiting Professor ISHIHARA Ryu

VI 各種様式（博士課程）

Forms (Doctoral Course)

注：「出席カード」については、各自コピーして使用してください。
ホームページからダウンロードすることもできます。

**Make a copy of the “Attendance Card” for use when attending a class.
It can also download from the webpage below.**

<https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/doctor/class-info/>



履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数に達してから「出席カード」の正本を担当窓口に提出してください。
 Submit an original sheet to the designated office when the number of required attendance lectures for each program (course) has been reached.

研究方法論 出席カード (基礎)

Attendance Card (Introduction of Basic Medical Sciences)

(表 Front)

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科(博士課程)
 Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences
 Doctoral Course

Academic Year	年度	履修プログラム(コース)名 Program(Course)	
学生番号 Student No.	教育研究分野 Department	氏名 Name	医学系・歯学系・薬学系 MEDICINE / DENTISTRY / PHARMACEUTICAL

番号 No	月日 Date	曜日 Day	題目番号 Subject No.	講義題目 Subject Title	講義担当教員 Name of Lecturer	出席確認印または署名 (講義担当教員が押印・署名) Sign/Seal of Lecturer
例 example	受講日を記入。 e-learningの場合は記入不要。 Fill in the date of taking lectures. Not required for e-learning.	月	A-1-1	講義題目を記入してください。e-learningの場合は記入不要。 Fill in subject titles. Not required for e-learning.	講義担当教員を記入してください。 e-learningの場合は記入不要。 Fill in lecturers' names. Not required for e-learning	e-learningの場合は記入不要。裏面下側の「本人集計欄」のみ記入。 Not required for e-learning. Fill in the appropriate box at the bottom of back side.
1	年 月 日		A - -			
2	年 月 日		A - -			
3	年 月 日		A - -			
4	年 月 日		A - -			
5	年 月 日		A - -			
6	年 月 日		A - -			
7	年 月 日		A - -			
8	年 月 日		A - -			
9	年 月 日		A - -			
10	年 月 日		A - -			
11	年 月 日		A - -			
12	年 月 日		A - -			
13	年 月 日		A - -			
14	年 月 日		A - -			
15	年 月 日		A - -			
16	年 月 日		A - -			
17	年 月 日		A - -			
18	年 月 日		A - -			
19	年 月 日		A - -			
20	年 月 日		A - -			
21	年 月 日		A - -			
22	年 月 日		A - -			
23	年 月 日		A - -			
24	年 月 日		A - -			
25	年 月 日		A - -			

■ 提出する時は、裏面にも署名をしてください。
 Please sign your name on the back side of the card as well.

コピー等をする場合は、両面印刷をしてください。
 Please make double-sided copies.

履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数に達してから「出席カード」の正本を担当窓口へ提出してください。
Submit an original sheet to the designated office when the number of required attendance lectures for each program (course) has been reached.

研究方法論 出席カード (基礎)

Attendance Card (Introduction of Basic Medical Sciences)

(裏 Back)

「研究方法論基礎」の授業に出席したとみなす講演会 出席記録 (単位認定に必要な題目数のうち、通算5回まで認められます。)
Attendance Record for Lectures and conferences held as classes of "Introduction of Basic Medical Sciences" (Up to 5 such lectures can be counted for the required attendance)

番号 No	月日 Date	曜日 Day	講演会名 Name of Conference	講演題目 Title of Lecture	講師名 Name of Lecturer	開催者認印 Sign/Seal of Organizer
1	年 月 日					
2	年 月 日					
3	年 月 日					
4	年 月 日					
5	年 月 日					

■ 履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数(研究方法論 基礎) Required Attendances per Each Program (Course)

2023年度入学者～
医学学位PG, がん研究者, ボーダレス:20題目 がん研究医:5題目
MDS(ビッグデータ・AI), 歯学学位PG:10題目 薬学学位PG:15題目

～2022年度入学者
一般コース, がんプロフェッショナルコース(薬学系), 分子イメージング教育コース:25題目 臨床専門医コース(医学系):15題目
臨床専門医コース(歯学系), がんプロフェッショナルコース(医学系):10題目 アカデミックGP養成コース, 医療AI応用コース:20題目

AY2023～ Enrollment
Degree PG Med., Research Specialist, Borderless:20 classes or more Physician-Scientist:5 classes or more
MDS (Big Data・AI), Degree PG Dent.:10 classes or more Degree PG Pharm.:15 classes or more

～AY2022 Enrollment
General Course, Cancer Professional Course (Pharmaceutical Sciences) and Molecular Imaging Science Course:25 classes or more
Clinical Specialist Course (Medicine):15 classes or more
Clinical Specialist Course (Dentistry) and Cancer Professional Course (Medicine):10 classes or more
Academic GP Course and Clinical Artificial Intelligence (AI) Course:20 classes or more

■ 使用方法 How to use

- 研究方法論(基礎), (応用)それぞれの「出席カード」を使用する
- 講義に出席した場合, 「出席カード」に必要事項(月日, 曜日, 題目番号, 担当教員, 講義題目)を記入し, 教員より出席確認の認印または署名を受ける
- 提出の前には必ず「出席カード」のコピーを取っておく
- 履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数に達したら「出席カード」の正本を担当窓口へ提出する(受付期間:10月末, または2月末)(郵送可)
- 「研究方法論基礎」の授業に出席したとみなす講演会 出席記録 の開催者認印欄は, 学内開催講演会については, 出席の際に開催者(講師)の認印または署名をもらってください
学外開催講演会については, 指導教授の申請により各学系部会長が認めたものが対象となりますので, 出席の後, 指導教授の認印または署名をもらってください
- Bring the "Attendance Card" when attending the class.
- Write necessary information such as date, day, subject #, subject title, name of lecturer.
Make sure to receive a stamp or signature from the lecturer at the end of the lecture.
- Make a copy for yourself before submitting your attendance card.
- Submit an original copy of the "Attendance Card" to the designated office when the number of required attendance lectures for each program (course) has been reached.
- Submit by October 31 or February 28.
- When attending the classes and conference held on campus, receive a stamp or sign from the organizer on the "Attendance Card".
Lectures and Conferences held off campus can be considered as the classes only if your supervisor approves.
Receive a stamp or signature from your supervisor after attending them.

■ 担当窓口 Office in Charge

医歯薬学総合研究科等学務課 教務グループ大学院担当(鹿田・管理棟1階) 歯学部担当(管理棟2階), 薬学系事務室 教務学生担当(津島・薬学部棟1階)
Medicine: Graduate School Office (1F, Administration Building) Dentistry: Dental School Office (2F, Administration Building)
Pharmaceutical Sciences: Pharmaceutical School Office (1F, Pharmaceutical Building)

■ 講義について質問のある場合は, 「回答・質問票」(別様式)により, 担当教員に問い合わせることができます。

You can ask any question regarding classes you attend using "Anser Question Sheet" which is attached at the end of Student Handbook.

■ この「出席カード」は, 研究科ホームページにて, ダウンロード可能です。 <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/doctor/class-info/>

You can download this card from our website. <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/en/education/information-for-doctoral-couse/>
※虚偽の申告が明らかになった場合, 岡山大学大学院学則により処分されるほか, その年度の全出席を認定しない場合があります。
When any false statement becomes clear, students will be suspended according to the Okayama University Graduate School Regulations, and their attendance for the year may not be approved.

※ 休学中は授業に出席することはできません。
Students on leave of absence cannot attend classes.

本人集計欄 Count your attendance in current academic year

研究方法論出席回数 Numbers of attendance: _____

連絡先 Phone number: _____

研究方法論の授業に出席したとみなす講演会 出席回数
Numbers of lectures and conference held on/off campus as
classes _____

学生番号 Student No.: _____

本年度, 上記のとおり出席しました。相違ありません。

I make a pledge the above-mentioned is correct.

年 月 日 氏名(自署)
Year Month Day Signature

履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数に達してから「出席カード」の正本を担当窓口へ提出してください。
Submit an original sheet to the designated office when the number of required attendance lectures for each program (course) has been reached.

研究方法論 出席カード (応用)

Attendance Card (Introduction of Clinical Medical Sciences)

(表 Front)

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科(博士課程)
Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences
Doctoral Course

年度 _____ 履修プログラム(コース)名 _____
Academic Year _____ Program(Course) _____

学生番号 _____ 教育研究分野 _____ 氏名 _____ 医学系・歯学系・薬学系
Student No. _____ Department _____ Name _____ MEDICINE / DENTISTRY / PHARMACEUTICAL

番号 No	月日 Date	曜日 Day	題目番号 Subject No.	講義題目 Subject Title	講義担当教員 Name of Lecturer	出席確認印または署名 (講義担当教員が押印・署名) Sign/Seal of Lecturer
例 exampl e	受講日を記入。 e-learningの場合は記入 不要。 Fill in the date of taking lectures. Not required for e-learning.	月	B-1-1	講義題目を記入してください。e-learningの場合は記入不要。 Fill in subject titles. Not required for e-learning.	講義担当教員を記入してください。 e-learningの場合は記入不要。 Fill in lecturers' names. Not required for e-learning	e-learningの場合は記入不 要。裏面下側の「本人集計 欄」のみ記入。 Not required for e-learning. Fill in the appropriate box at the bottom of back side.
1	年 月 日		B - -			
2	年 月 日		B - -			
3	年 月 日		B - -			
4	年 月 日		B - -			
5	年 月 日		B - -			
6	年 月 日		B - -			
7	年 月 日		B - -			
8	年 月 日		B - -			
9	年 月 日		B - -			
10	年 月 日		B - -			
11	年 月 日		B - -			
12	年 月 日		B - -			
13	年 月 日		B - -			
14	年 月 日		B - -			
15	年 月 日		B - -			
16	年 月 日		B - -			
17	年 月 日		B - -			
18	年 月 日		B - -			
19	年 月 日		B - -			
20	年 月 日		B - -			

■ 提出する時は、裏面に署名をしてください。
Please sign your name on the other side of the card.

コピー等をする場合は、両面印刷をしてください。
Please make double-sided copies.

履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数に達してから「出席カード」の正本を担当窓口へ提出してください。
Submit an original sheet to the designated office when the number of required attendance lectures for each program (course) has been reached.

研究方法論 出席カード (応用)

Attendance Card (Introduction of Clinical Medical Sciences)

(裏 Back)

「研究方法論応用」の授業に出席したとみなす講演会 出席記録 (単位認定に必要な題目数のうち、通算5回まで認められます。)

Attendance Record for Lectures and conferences held as classes of "Introduction of Clinical Medical Sciences" (Up to 5 such lectures can be counted for the required attendance)

番号 No	月日 Date	曜日 Day	講演会名 Name of Conference	講演題目 Title of Lecture	講師名 Name of Lecturer	開催者認印 Sign/Seal of Organizer
1	年 月 日					
2	年 月 日					
3	年 月 日					
4	年 月 日					
5	年 月 日					

■ 履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数(研究方法論 応用) Required Attendances per Each Program (Course)

2023年度入学者～
医学学位PG, がん研究者, ボーダレス: 20題目 がん研究医, MDS(ビッグデータ・AI), 歯学学位PG: 10題目 薬学学位PG: 3題目

～2022年度入学者
一般コース, 分子イメージング教育コース, アカデミックGP養成コース, 医療AI応用コース: 20題目
臨床専門医コース(歯学系), **がんプロフェッショナルコース(医学系)(H30年度入学から): 10題目**

AY2023～ Enrollment

Degree PG Med., Research Specialist, Borderless: 20 classes or more

Physician-Scientist, MDS (Big Data・AI), Degree PG Dent.: 10 classes or more

Degree PG Pharm.: 15 classes or more

～AY2022 Enrollment

General Course, Molecular Imaging Science Course, Academic GP Course, Clinical Artificial Intelligence (AI) Course: 20 classes or more

Clinical Specialist Course (Dentistry), Cancer Professional Course (Medicine) (from admission in 2018): 10 classes or more

■ 次のコースについては、別建ての研究方法論(応用)「疫学」「医療統計学」「臨床研究・予防医学実践論」を履修してください。

*この出席カードは、使用しません。

臨床専門医コース(医学系) がんプロフェッショナルコース(薬学系) **がんプロフェッショナルコース(医学系)(H29年度入学まで)**

Students who take a course below need to take "Introduction to Medical Epidemiology", "Biostatistics", and "Clinical Research and Preventive Medicine"
Another attendance card is distributed at the lecture.

Clinical Specialist Course (Medicine) Cancer Professional Course (Pharmaceutical Sciences)

Cancer Professional Course (Medicine) (until admission in 2017)

■ 使用方法 How to use

・研究方法論(基礎), (応用)それぞれの「出席カード」を使用する

・講義に出席した場合、「出席カード」に必要事項(月日, 曜日, 題目番号, 担当教員, 講義題目)を記入し, 教員より出席確認の認印または署名を受ける

・提出の前には必ず「出席カード」のコピーを取っておく

・履修プログラム(コース)ごとの必要出席題目数に達したら「出席カード」の正本を担当窓口へ提出する(受付期間: 10月末, または2月末)(郵送可)

・「研究方法論基礎」の授業に出席したとみなす講演会 出席記録 の開催者認印欄は,

学内開催講演会については, 出席の際に開催者(講師)の認印または署名をもらってください

学外開催講演会については, 指導教授の申請により各学系部会長が認めたものが対象となりますので, 出席の後, 指導教授の認印または署名をもらってください

・Bring the "Attendance Card" when attending the class.

・Write necessary information such as date, day, subject #, subject title, name of lecturer.

Make sure to receive a stamp or signature from the lecturer at the end of the lecture.

・Make a copy for yourself before submitting your attendance card.

・Submit an original copy of the "Attendance Card" to the designated office when the number of required attendance lectures for each program (course) has been reached.

・Submit by October 31 or February 28.

・When attending the classes and conference held on campus, receive a stamp or sign from the organizer on the "Attendance Card".

Lectures and Conferences held off campus can be considered as the classes only if your supervisor approves.

Receive a stamp or signature from your supervisor after attending them.

■ 担当窓口 Office in Charge

医歯薬学総合研究科等学務課 教務グループ大学院担当(鹿田・管理棟1階) 歯学部担当(管理棟2階), 薬学系事務室 教務学生担当(津島・薬学部棟1階)

Medicine: Graduate School Office (1F, Administration Building) Dentistry: Dental School Office (2F, Administration Building)

Pharmaceutical Sciences: Pharmaceutical School Office (1F, Pharmaceutical Building)

■ 講義について質問のある場合は、「回答・質問票」(別様式)により, 担当教員に問い合わせることができます。

You can ask any question regarding classes you attend using "Answer Question Sheet" which is attached at the end of Student Handbook.

■ この「出席カード」は, 研究科ホームページにて, ダウンロード可能です。 <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/current-students-graduates/doctor/class-info/>

You can download this card from our website. <https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/en/education/information-for-doctoral-couse/>

※虚偽の申告が明らかになった場合, 岡山大学大学院学則により処分されるほか, その年度の全出席を認定しない場合があります。

When any false statement becomes clear, students will be suspended according to the Okayama University Graduate School Regulations, and their attendance for the year may not be approved.

※ 休学中は授業に出席することはできません。

Students on leave of absence cannot attend classes.

本人集計欄 Count your attendance in current academic year

研究方法論出席回数 Numbers of attendance: _____

連絡先 Phone number: _____

研究方法論の授業に出席したとみなす講演会 出席回数
Numbers of lectures and conference held on/off campus as
classes _____

学生番号 Student No.: _____

本年度, 上記のとおり出席しました。相違ありません。

I make a pledge the above-mentioned is correct.

年 月 日 氏名(自署)

Year Month Day Signature

回答・質問票（研究方法論）

Work Sheet (Introduction of Medical Sciences)

年	月	日 ()	学生番号	_____	
Date:	Year	Month	Day	Student ID No.	
テーマ・題目 NO.	—	—	医学系	・ 歯学系	・ 薬学系
Topic/Subject No.			Medicine	Dentistry	Pharmaceutical Sciences
題目:			氏名	_____	
Subject Title			Name		

■教員からの指示事項に回答してください。Answer the instructions of the lecturer.

■本日の講義に関して質問が有れば記入してください。後日、教員より回答します。
Please write any questions you may have regarding today's class. The lecturer will respond in a few days.

回答先 E-mail address for response: _____

■今後の授業改善のため、講義への感想、ご意見をお書きください。
To improve the future educational conditions, please give us your comments and suggestions for the class.

お知らせ Notice

[学生へ For students] この用紙は、「教員からの指示事項への回答」及び「講義に対する質問」を教員に回答等を行うためのペーパーです。授業の出席カウントは「研究方法論 出席カード」を指定する時期に事務担当窓口へ提出してください。このペーパーでは、出席をカウントしません。「学生」→「教員」への送付のみですので、注意ください。

This work sheet is only used for answering the instructions of the lecturer and asking any questions regarding the classes. You are required to submit an *Attendance Card* (specified form) separately to confirm your attendance.

[担当教員へ For lecturers] 学生からの質問等がありましたら、回答をお願いします。
Please answer students' questions related to the class by email.

専門科目出席カード

Attendance Card (Specialized Subjects)

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科(博士課程)
Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (Doctoral Course)

授業科目名:
Subject Title

医学系・歯学系・薬学系
MEDICINE / DENTISTRY / PHARMACEUTICAL SCIENCES

学生番号:
Student No.

教育研究分野:
Department

氏名(自署):
Signature

番号 No.	年月日 Year/Month/Date	曜日 Day	時限 Class	講義題目 Subject Title	担当教員 Name of Lecturer	出席確認印 (講義担当教員が押印) Seal/Sign of Lecturer
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

■次の科目については、授業の出席確認をこの「出席カード」で行います。授業に出席し、教員の認め印を受けてください。なお、e-learningの場合、出席カードの提出は不要です。

脳卒中特論 / 心筋梗塞特論 / メタボリックシンドローム・肥満症特論 / アンチエイジング特論 / 臨床老年医学特論 /
口腔ケア・摂食嚥下機能評価・栄養学特論

Use this attendance card for following classes. When you attend the lecture, you must receive a seal/signature from the lecturer. **Please note that the attendance card is not required when lectures held remotely on Moodle.**

Cerebral Stroke / Myocardial Infarction / Metabolic Syndrome and obesity / Anti-Aging / Elderly Healthcare /
Emerging Sciences for Oral Care, Eating & Swallowing and Nutrition

(使用方法) How to Use the Card

- ・一つの授業科目について1枚の「出席カード」を使用する
- ・講義に出席した場合、「出席カード」に必要事項(月日、曜日、時限、担当教員、講義題目)を記入し、**教員より出席確認の認印を受ける**
- ・「出席カード」の**控えのコピー**を取っておく
- ・該当の授業科目が終了した後、**1週間以内**に「出席カード」の**正本を担当窓口へ提出する**(郵送可)
- ・Use one attendance card for each subject.
- ・Fill in necessary information such as date, day, subject No., subject title, name of lecturer and receive a stamp from the lecturer.
- ・Make a copy for yourself before submitting the card.
- ・After the lecture series, you should submit the card to the office in charge within one week from the last class.

(担当窓口) Administrative Office

医歯薬学総合研究科等学務課 教務グループ 大学院担当(鹿田・管理棟1階)、歯学部担当(歯学部棟2階)、薬学系事務室 教務学生担当(津島・薬学部棟1階)
Medicine: Graduate School Office (1F, Administration Building) Dentistry: Dental School Office (2F, Administration Building)
Pharmaceutical Sciences: Pharmaceutical School Office (Pharmaceutical Building)

アカデミックGP養成統合科目出席カード

Attendance Card for Academic GP Integrated course

岡山大学大学院医歯薬学総合研究科(博士課程)

Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences (Doctoral Course)

学生番号:

教育研究分野:

氏名(自署):

Student No.

Department

Signature

番号 No.	年 月 日 Year/Month/Date	曜日 Day	時限 Class	講義題目 Subject Title	担当教員 Name of Lecturer	出席確認印 (講義担当教員が押印) Seal/Sign of Lecturer
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

■授業の出席確認をこの「出席カード」で行います。授業に出席し、教員の認め印を受けてください。

Your Attendance will be confirmed using this card. Attend the class and receive a stamp or sign from the lecturer.

(使用方法) How to Use the Card

- ・一つの授業科目について1枚の「出席カード」を使用する
- ・講義に出席した場合、「出席カード」に必要事項(月日、曜日、時限、担当教員、講義題目)を記入し、**教員より出席確認の認印を受ける**
- ・「出席カード」の**控えのコピー**を取っておく
- ・該当の授業科目が終了した後 **1週間以内**に「出席カード」の**正本を担当窓口へ提出**する(郵送可)
- ・Use one attendance card for each subject.
- ・Fill in necessary information such as date, day, subject No., subject title, name of lecturer and receive a stamp from the lecturer.
- ・Make a copy for yourself before submitting the card.
- ・After the lecture series, you should submit the card to the office in charge within one week from the last class.

(担当窓口) Administrative Office

医歯薬学総合研究科等学務課 教務グループ 大学院担当(鹿田・管理棟1階)
Medicine: Graduate School Office (1F, Administration Building)

2023年度版 2023 Edition

岡山大学 大学院医歯薬学総合研究科 学務委員会 監修
学務課 教務グループ 大学院担当作成

Edited by Graduate School Office, Academic Affairs Division
Supervised by Academic Affairs Committee
Graduate School of Medicine, Dentistry and Pharmaceutical Sciences
Okayama University

■連絡先 Contact Information

〒700-8558 岡山市北区鹿田町 2 - 5 - 1
2-5-1, Shikata-cho, Kita-ku, Okayama 700-8558
TEL 086-235-7986 / 7996 FAX 086-235-7045
E-mail: kdf7986@adm.okayama-u.ac.jp
<https://www.mdps.okayama-u.ac.jp/>





岡山大学