

診療情報管理士（パート）募集要項

1. 募集内容 事務補佐員（パート・任期あり） 1名
2. 応募資格 次の各号に該当する者であること。
①診療情報管理士の資格を有する者
②心身ともに健康であること
③下記業務内容について、誠実かつ積極的に取組む意志のある者
3. 所属 岡山大学医学部・歯学部附属病院医事課
4. 業務内容 院内がん登録作業
（専任の院内がん登録職員の補佐）
5. 応募書類 ①履歴書（写真貼付）
②診療情報管理士資格認定証の写し
6. 選考期日 随時
7. 選考方法 書類選考及び面接試験
（面接は採用者が決定するまで随時行う予定。）
8. 採用日 平成21年4月1日（更新の可能性有・最長24.3.31迄）
9. 勤務時間 週5日（月～金）
8時30分～15時15分（休憩12時15分～13時）
10. 給与・諸手当 時給制・通勤手当等（時給 800～1100円）
*時給は経歴に応じて決定します。
11. 書類提出先 〒700-8558
岡山市鹿田町2-5-1
岡山大学医学部・歯学部附属病院総務課人事係
電話 086-235-7518（担当：河野）
12. 問い合わせ先 医事課 電話 086-235-7581（担当：寺門）
13. その他 応募書類は必ず簡易書留又は配達記録で送付して下さい。

※採用者が決まり次第募集は取り消しとなりますので、事前に総務課人事係あて連絡の上、応募書類を提出して下さい。