

## 国立大学法人 岡山大学病院 医療ソーシャルワーカー募集要項

1. 募集内容 常勤職員（任期付職員） 2名
2. 応募資格 次の各号に該当する者であること。  
①社会福祉士又は精神保健福祉士の資格を有する者、或いは平成22年3月卒業予定者で平成22年3月末までに社会福祉士又は精神保健福祉士の資格を有する見込みのあるもの。  
②心身ともに健康であること  
③業務に対して、誠実かつ積極的に取り組む意志のある者
3. 所属 岡山大学病院医事課
4. 業務内容 総合患者支援センターにおける、  
①医療・看護・福祉相談に関すること  
②がん相談支援センターに関すること  
③病院ボランティアに関すること等
5. 応募書類 ①自筆履歴書（写真貼付）  
②社会福祉士又は精神保健福祉士資格認定証の写し。平成22年3月卒業予定者については成績証明書と資格見込証明書。  
③小論文「医療ソーシャルワーカーとして大切にしたいこと」  
400字詰め原稿用紙2～3枚程度（ワープロ可）  
※応募書類提出締切 平成22年2月8日必着
6. 選考方法 書類選考及び面接試験  
（応募者多数の場合、面接は書類選考通過者のみ実施します。）
7. 採用日 平成22年4月1日  
（任期は平成23年3月31日まで。更新あり。最長6年間。）
8. 勤務時間 週5日（月～金）  
8時30分～17時15分（休憩12時00分～13時）
9. 給与・諸手当 月給制，扶養手当，住居手当，通勤手当，超過勤務手当，期末・勤勉手当等（岡山大学職員給与規則に基づき支給。）
10. 書類提出先 〒700-8558  
岡山市北区鹿田町2-5-1  
岡山大学病院総務課人事係  
電話 086-235-7518 （担当：瀬良田<sup>せらだ</sup>）
11. 問い合わせ先 岡山大学病院医事課患者支援係  
電話 086-235-7072 （担当：池尻<sup>いけじり</sup>）
12. その他 応募書類は必ず簡易書留又は配達記録で送付して下さい。

## 国立大学法人 岡山大学病院 医療ソーシャルワーカー募集要項

1. 募集内容 非常勤職員（パート） 1名
2. 応募資格 次の各号に該当する者であること。  
①精神保健福祉士の資格を有する者、或いは平成22年3月卒業予定者で平成22年3月末までに精神保健福祉士の資格を有する見込みのあるもの。  
②心身ともに健康であること  
③業務に対して、誠実かつ積極的に取り組む意志のある者
3. 所属 岡山大学病院医事課
4. 業務内容 総合患者支援センターにおける、  
①医療・看護・福祉相談に関すること  
②がん相談支援センターに関すること  
③精神福祉相談に関すること等
5. 応募書類 ①自筆履歴書（写真貼付）  
②精神保健福祉士資格認定証の写し。平成22年3月卒業予定者については成績証明書と資格見込証明書。  
③小論文「医療ソーシャルワーカーとして大切にしたいこと」  
400字詰め原稿用紙2～3枚程度（ワープロ可）  
※応募書類提出締切 平成22年2月8日必着
6. 選考方法 書類選考及び面接試験  
（応募者多数の場合、面接は書類選考通過者のみ実施します。）
7. 採用日 平成22年4月1日  
（任期は平成23年3月31日まで。更新あり。最長3年間。）
8. 勤務時間 週5日（月～金）  
8時30分～15時30分（休憩12時00分～13時）
9. 給与・諸手当 岡山大学の規定により支給
10. 書類提出先 〒700-8558  
岡山市北区鹿田町2-5-1  
岡山大学病院総務課人事係  
電話 086-235-7518 （担当：瀬<sup>せ</sup>良<sup>ら</sup>田）
11. 問い合わせ先 岡山大学病院医事課患者支援係  
電話 086-235-7072 （担当：池<sup>い</sup>尻<sup>け</sup>）
12. その他 応募書類は必ず簡易書留又は配達記録で送付して下さい。