

**岡山大学「ウーマン・テニユア・トラック (WTT)」  
教員応募書類**

## [1] 履歴書

ふりがな 氏 名			国籍			写真添付 (縦 4cm、横 3cm 程度)
生 年 月 日 (応募時の年齢)				性別	女	
現 住 所	〒					
			電話：	e-mail：		
現在の 所属機関等	ふりがな 所在地					
	機関・部 署				職名	
	電話：			e-mail：		
学 歴	年 月	〇〇〇大学〇〇〇学部〇〇〇学科卒業 (学位)				
	年 月	〇〇〇大学大学院〇〇〇研究科〇〇〇課程入学 同 上 修了 (学位)				
	博士 学位	取得年月：	学位名：	取得大学名：		
主な職歴と 教育・研究内容	年 月	(職名、教育・研究内容)				
受賞、表彰 など	年 月					
現在の専門分野 (基盤 となる研究分野)						

## [2] WTT教員としての本学における研究計画

(項目とその順序を変えなければ、各欄のサイズを適当に調節していただいて結構です。全部で3-4ページにまとめてください)

研究課題 (和文)	
Research proposal (English)	
研究課題の要旨 (和文、400字程度)	
Abstract of the Research (in English, around 200 words)	
研究課題の内容説明 ① 研究の(1)目的、(2)背景、(3)内容、(4)期待される成果について、カラー図や表を含めて他分野の研究者にも分かるように説明してください。 ② 末尾に重要な用語の説明を加えてください。	

研究課題の内容説明（続き）

本研究課題の独創性と新規性および国内外における位置づけ

- ① 本研究の独創性と新規性について説明してください。
- ② 類似研究の紹介も含めて、それらとの違い、本提案の優位性について説明してください。
- ③ 研究の位置づけについて説明してください。

## 本研究の学術的および社会的な重要性

- ① 本研究課題が達成されることにより、学術的および社会的観点から、どのような波及効果が科学的、技術的な点において期待できるか、またその重要性について説明してください。
- ② 本研究課題の将来的発展性について説明してください。

## 研究実施計画および計画の実現性

- ① 本研究課題の実施計画を説明してください。計画が実際に実現可能なものであることについても言及してください。
- ② 何をどこまで明らかにしたいか、また期待される成果は何かを説明してください。
- ③ 各年度に分けて説明し、それぞれの年度に必要なおおよその経費（新規購入の必要性が高い主要な備品、その他の経費）を説明してください。

[3] これまでの研究業績 (全部で1-2ページにまとめてください)

研究内容説明

- ① 研究の目的、背景、および内容について、図表も入れて他分野の研究者にも理解できるように記述してください。
- ② 必要な場合には、末尾に用語説明を加えてください。

#### [4] 研究業績リスト

- ① (1) 原著論文(審査有り, 無しの場合), (2) 報告書, (3) 単行本, (4) その他に分け、発表年の新しいものから順に記述してください。著者(申請者本人にアンダーライン; 多数にのぼる場合には、著者人数と何番目か、でも可)、論文題目、掲載誌、巻、最初のページ最後のページ(年)、単行本では、執筆担当者、書名、担当個所、最初のページ最後のページ(年)、出版社等を記入してください。これらの項目が含まれていれば、順序は違ってもかまいません。
- ② 特許出願についても、差し支えない範囲で、記入してください。
- ③ 主要論文5編以内に○印をつけ、その論文のコピー各2部を申請書に添付して提出ください。

[5] これまでの教育業績の説明および教育に対する抱負 (全部で1-2ページにまとめてください)

教育業績の説明

- ① 教育に関する経歴（学部・大学院別，授業科目名および単位数，講義・演習・実験・実習の別，講義等の内容，および教育上の観点から特に留意した効果的・先進的な実践事項・事例）について記入してください。ティーチング・アシスタント経験も入れてください。
- ② 教育関連論文、報告、図書等があれば記入してください（研究業績と同様に記述ください）。
- ③ 教育に関する賞等があれば記入してください。

教育に対する抱負

- ① 研究と教育との関連性、どのような教育分野を希望するかなどについても言及する。
- ② 学部教育（一般教育、専門教育），大学院教育などに分けて述べる。

## [6] 競争的資金獲得状況、申請状況および WTT 期間中の資金獲得予定

### (1) 本人が代表者、分担者（代表者名も記載）である競争的資金の獲得状況

- ① 資金の名称、課題名、年度、直接経費の総額を記入してください。大学内での競争的資金などについても記入してください。
- ② 日本学術振興会の特別研究員（DC 1, DC 2、あるいはPD）として採用された経歴のある方はその旨も併せて記入してください。

### (2) WTT 期間中の資金獲得予定など

- ① 外部資金申請予定課題、申請予定先、予定申請額などを、差し支えない範囲で、記入してください。

## [7] 応募者をよく知る研究者からの推薦書

- (1) 1名ないしは2名の研究者(研究上の指導者や関連研究分野研究者)からの推薦書を提出してください。以下の点に注意して下さい。
- (2) 下の指定された所に推薦人の名前、所属、e-mail アドレスを記載して下さい。
- (3) 以下のことを推薦人に説明・依頼して下さい。
  - (3-1) 様式は自由であるが、推薦書には必ず「応募者氏名」、「推薦者の氏名」を記入すること。推薦書には応募者の研究企画能力、研究推進能力があるかどうかについて言及すること。
  - (3-2) 推薦書を e-mail にて(添付として)、推薦人から直接 [motomizu-s@adm.okayama-u.ac.jp](mailto:motomizu-s@adm.okayama-u.ac.jp) 宛に電子メールで提出すること。その際、e-mail の件名欄は、「岡大 WTT 教員応募推薦書(応募者氏名)」とすること。なお、折り返し受理通知のメールを推薦者に返信するので、必ず確認すること。

### 推薦人

氏名:

所属:

E-mail address: