

Microsoft Teams と Stream の使い方

2023年4月

Teams

- チーム（クラス）での作業に特化した各種の機能を統合したサービス
 - オンラインミーティング（ビデオ会議・通話）
 - テキストチャット（LINE等と同様）
 - ファイル共有・共同編集
 - リアルタイム型のオンライン授業でよく利用される
- 専用アプリが便利なので推奨
 - 通知機能もあるので、重要な事項の見逃しが減る
- Webブラウザだけでもアクセス可能
 - Chrome, Edge を推奨

アプリをインストールしよう

■ PCの場合

- Microsoft 365の一部なのでインストール済かも

- 次ページの起動ができるか確認

- 未インストールならば

- <https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/download-app> にアクセス

- 【デスクトップ版をダウンロード】に進み、ダウンロードしてインストール方法の指示に従う

■ スマホの場合

- App Store (iOS) やPlay ストア (Android) で「Microsoft Teams」を探す

PCアプリでのアクセス方法

■ アプリを起動

- Windows: スタートメニュー → Microsoft Teams



Windows 11では2種類のうちこちら
(起動後、ピン留めしておこう)

- Mac: Finder → アプリケーション → Microsoft Teams

■ サインイン

- メール欄: 自分の岡大Gmailアドレス

例: pXXXXXXXXX@s.okayama-u.ac.jp

- 統合認証システムログイン: 岡大ID・パスワード

- 成功すると自分の所属するチーム一覧が表示される

Webブラウザでのアクセス方法

■ <https://teams.microsoft.com/>

- ほかにも <https://www.office.com/> 経由など種々のアクセス経路がある

■ サインイン

(別サービスでサインインしていれば省略される)

- メール欄: 自分の岡大Gmailアドレス

例: pXXXXXXXX@s.okayama-u.ac.jp

- 統合認証システムログイン: 岡大ID・パスワード

- 「サインインの状態を維持しますか?」→「はい」でよい

- 「アプリを入手」→「代わりにWebアプリを使用」を選択

- 成功すると自分の所属するチーム一覧が表示される

うまくサインインできないときは

- 一度きちんとサインアウトする

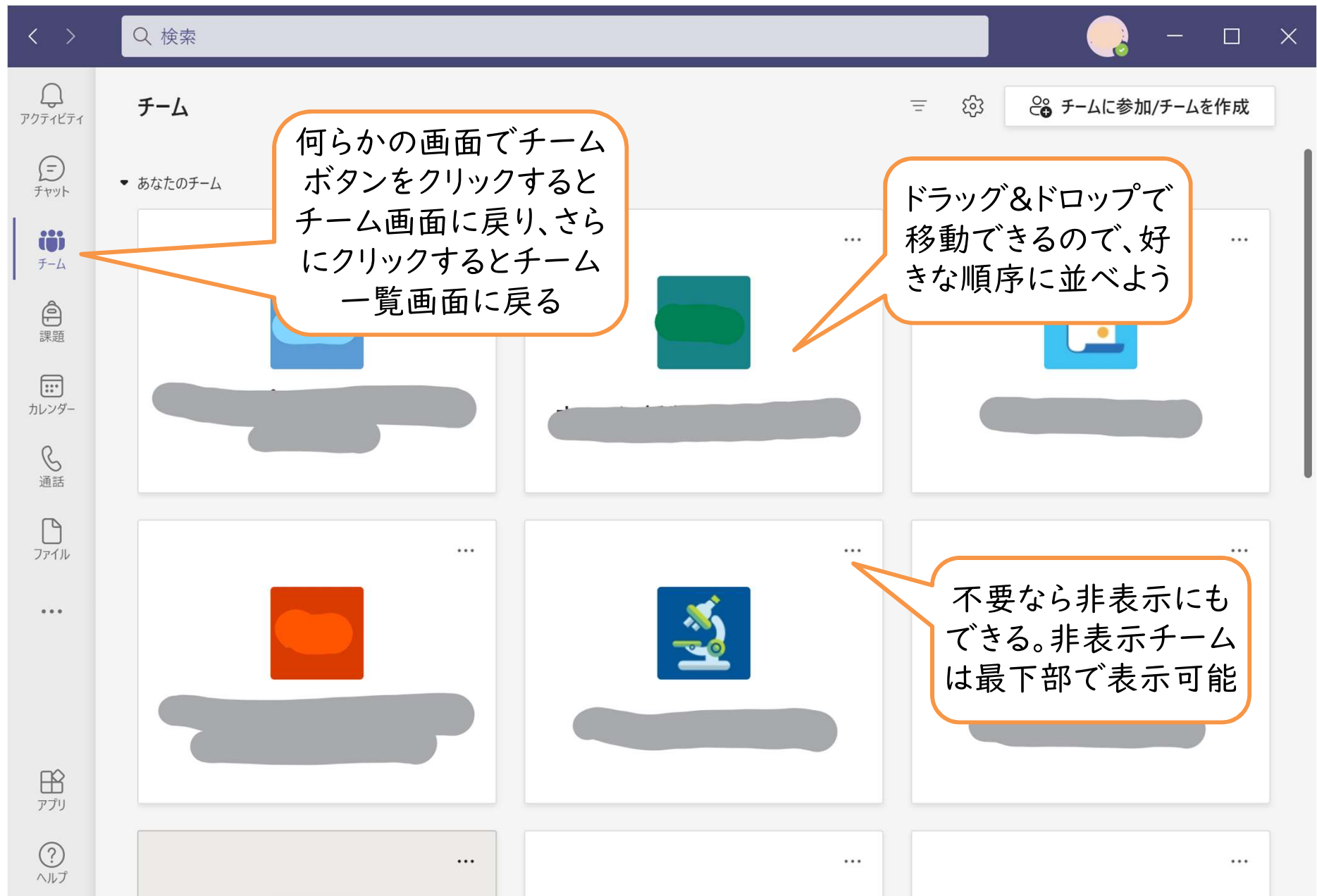
- 過去に別のアカウントでサインインしたままだと、岡大のMicrosoft 365にサインインできないことがある

- 右上プロフィールアイコンをクリック

- 「サインアウト」

- 「別のアカウントを使用する」

チームの一覧画面



チーム画面

The screenshot shows a web application interface for a team workspace. The top navigation bar includes a search bar and user profile controls. The left sidebar contains icons for various functions: アクティビティ, チャット, チーム, 課題, カレンダー, 通話, ファイル, アプリ, and ヘルプ. The main content area displays a team overview for '学' (Gaku) with a channel list on the left and a chat window on the right. Callouts highlight specific features: 'チーム名' points to the team name, 'チャンネル一覧。チームによっては多数のチャンネルがあることも' points to the channel list, and 'いいねをつけたり、自分の投稿は編集もできる' points to the reaction and edit options in the chat.

検索

アクティビティ

チャット

チーム

課題

カレンダー

通話

ファイル

...

アプリ

ヘルプ

すべてのチーム

学

チーム名

〇〇学概論A

一般

チャンネル一覧。
チームによっては多数のチャンネルがあることも

一般

一般 投稿 ファイル +

チーム

会話を開始しましょう

学生または教師に@メンションして、アイデアの共有を開始しましょう。

18:26

これから5分間で〇〇について自分の考えをまとめてください。5分後に会議を開始するので、始まったら、カメラをオン、マイクをオフにして参加してください。

18:28

それまでの間、ここに質問を投稿してくれてもいいですよ。

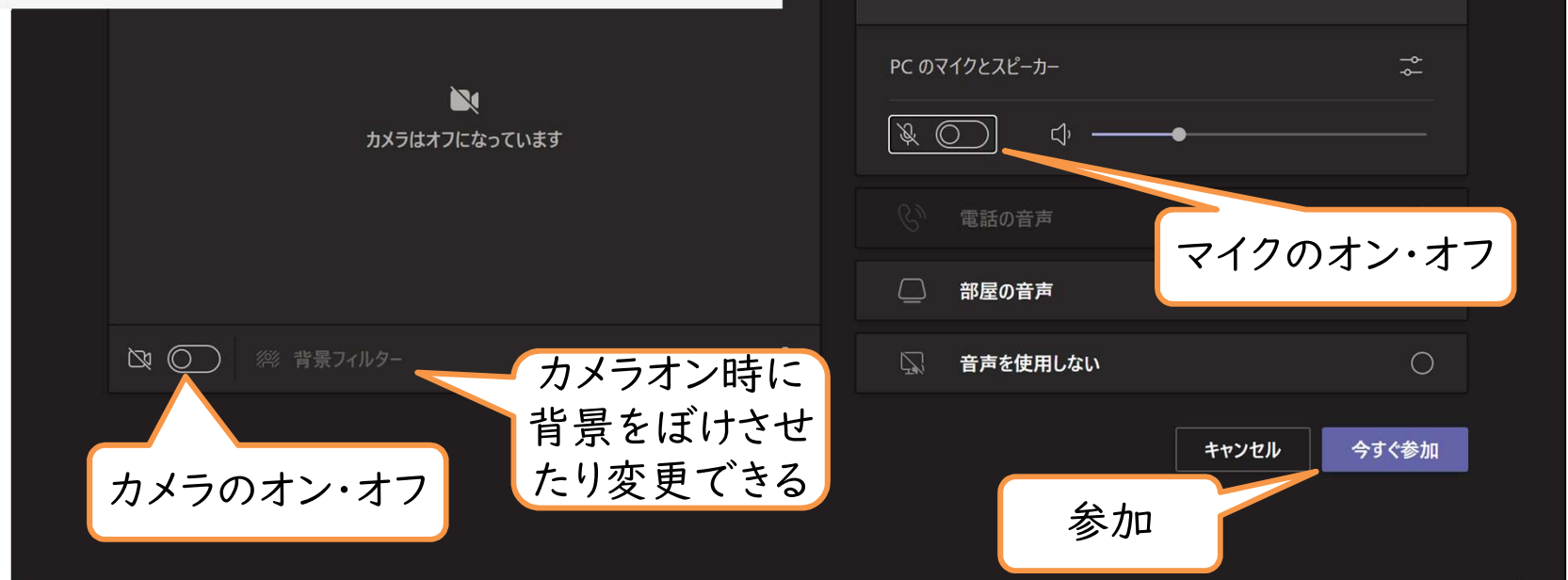
返信

いいね 1

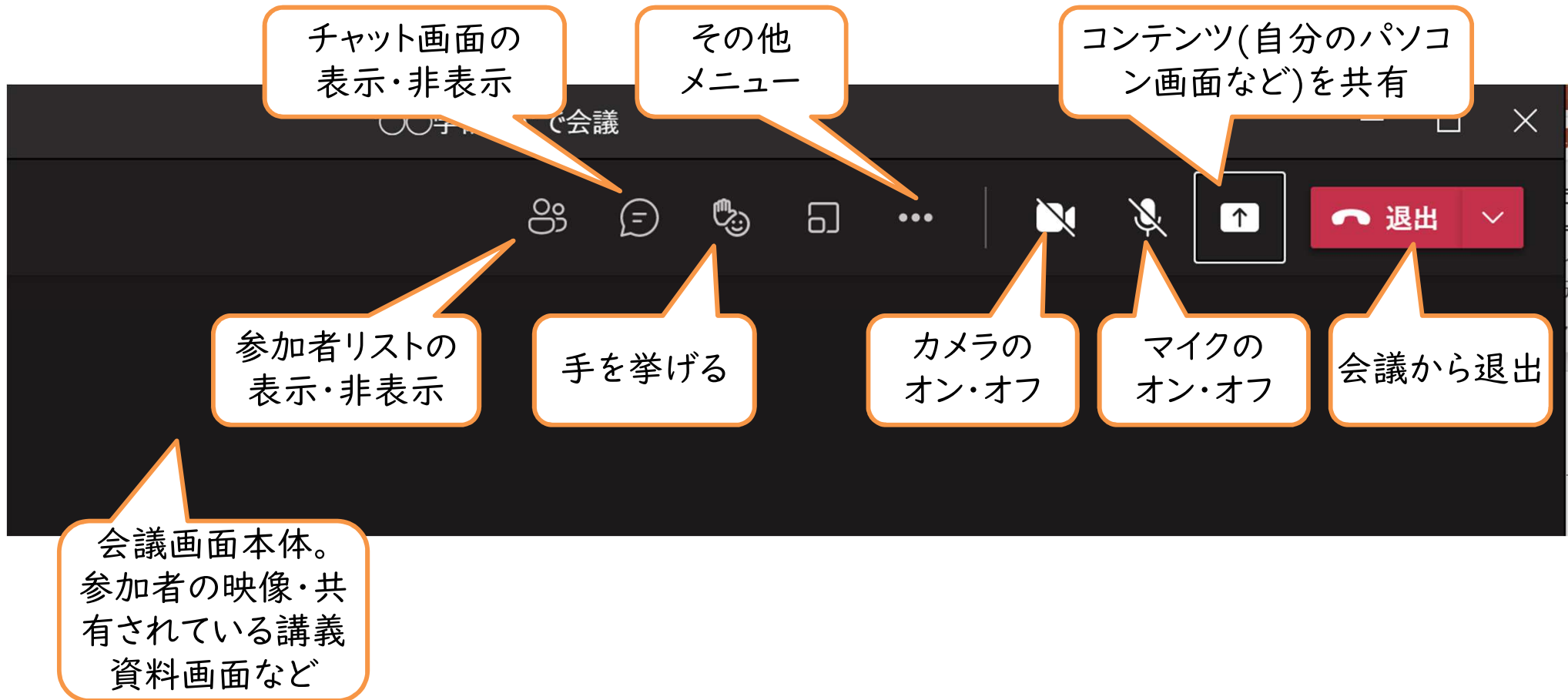
いいねをつけたり、
自分の投稿は編集
もできる

新しい投稿

会議への参加



会議画面



- カメラやマイクのオン・オフなどはキーボードでも操作できるので、慣れておくとスムーズ
(Teams ショートカットキー でネット検索)

スマホアプリでのアクセス方法

■ アプリを起動してサインイン

- メール欄に自分の岡大メールアドレスを入力

例: pXXXXXXXXX@s.okayama-u.ac.jp

- 統合認証システムログイン画面で、岡大IDとパスワードを入力

■ スマホアプリでは、PC版の左側にある機能メニューが下に移動

- あとの使い勝手はだいたい同じ

■ チャンネルごとに通知設定が必要なので忘れずに

- デフォルトは、返信・直接メンション・チャットのみ通知

Teamsには多くの機能があります

- 詳細は先生の指示に従いましょう
 - 授業ごとにチームの使い方は異なります。先生から何らかの指示があればそれに従ってください
- 一人で、あるいは、友達と練習してみよう
 - チームがなくても、特定の人を相手に、2人あるいはそれ以上のグループでチャットができます
 - 大学での活動のためのチームを作成できます
 - **注意:** チーム内やチャットでの投稿内容は記録され、削除や編集をしても残ります。監視することはしていませんが、大学での活動と無関係な目的、違法な目的、他者の利益を侵害したり攻撃する目的などに使用してはいけません

Stream

- 学内限定のYouTubeのようなもの
 - 講義動画等の配信
 - その他、講演会等の配信
 - 授業によっては、自分のプレゼンテーションを録画して先生に提出などにも利用
- アクセスをユーザやグループ単位で制限可能
 - 全学公開もできてしまうので注意すること
 - グループに制限してもそれが公開グループだと全学公開になる
- Webブラウザでアクセス可能
 - Chrome, Edge, Safari を推奨
- スマホ用アプリもあるが、それほど便利ではない

Webブラウザでのアクセス方法

- <https://web.microsoftstream.com/>

- ほかに <https://www.office.com/> 経由など種々のアクセス経路がある

- サインイン

- (別サービスでサインインしていれば省略される)

- メール欄: 自分の岡大Gmailアドレス

- 例: pXXXXXXXXX@s.okayama-u.ac.jp

- 統合認証システムログイン: 岡大ID・パスワード

- 「サインインの状態を維持しますか?」→「はい」でよい

- 「アプリを入手」→「代わりにWebアプリを使用」を選択

Moodleを使った授業での利用

- オンデマンド型の授業で講義動画が配信される場合、主にMoodle経由で視聴
 - Moodleのコース内にリンクがある場合:
 - Streamの動画ページに飛ぶので、そこで再生
 - 未サインインなら、サインイン画面となる
 - Moodleのコース内に動画プレイヤーがある場合:
 - コース内でそのまま再生
 - 未サインインなら、メッセージだけが出るのでそれをクリック
 - 動画プレイヤーからStreamの画面を開くことも可能
- もううまく再生できなければ:
 - アクセス許可等の設定ミスの可能性があるので、どんな画面になったかを含めて先生に連絡してください

練習してみよう

- 視聴時の使い勝手はYouTubeとだいたい同じ
 - 全画面表示・再生中の速度変更・(用意されていれば)字幕変更・画質変更などが可能
 - ただし、動画の検索機能は貧弱なので、期待しないでください
- 自分の動画をアップロードし、友達やグループにアクセス許可してみよう
 - 全学公開にならないよう特に注意してください
 - **注意:** 大学での活動と無関係な目的、違法な目的、他者の利益(著作権を含む)を侵害したり攻撃する目的などに使用してはいけません