駐車料金返納請求申出書

記入例

令和 2 年 6 月 ○ 日

学 長 殿

私は 令和 2 年度入構許可手続時に駐車料金を納入しましたが、次の理由により駐車料金の返納を申し出ます。

（該当する事項の番号に○印）

1 通勤・通学手段を自動車以外に変更のため

2 職員で他地区等に異動・転出のため

3 職員で退職のため （令和 年 月 日付け

4 学生で休学・卒業のため

⑤ その他（新型コロナウイルス緊急事態宣言による入構制限の為 ）

なお、返納金は、下記口座へ振込をお願いします。

令和3年3月までで申請を出した方が、
令和2年6月に返納申請をする場合
400円×2ヶ月（4月・5月）＝800円
になります。（日割り計算は行いません。）

金額・金融機関は書き損じた場合、訂正印不可ですので新たに書き直してください。

所 属	○○学部	学生番号 職員番号	○○○○○○○○
氏 名	岡山 花子		印 岡山
住 所	〒 700 － 0001 岡山市北区○○町○○－○○ （電話 086 （ 111 ） 1111 ）		

返納請求額		800 円（返納対象期間 令和 2年 4月 ～ 令和 2年 5月）				
振込先（いずれか一方）	金融機関	金融機関店舗名	中国 銀行・金庫・組合		法界院 本店・支店・出張所	
		※ コード番号	銀行コード		店番コード	
		預金種別	①. 普通預金	2. 当座預金		
		口座番号	1 2 3 4 5 6 7			
		口座名義(カナ)	オカヤマ ハナコ		名義人との続柄	本人
	ゆうちょ銀行	記号番号	ー			
		※金融機関店名	ゆうちょ銀行		金融機関コード	9 9 0 0
		※店名	店		店番	
		※振込用口座番号				
		口座名義(カナ)			名義人との続柄	

※欄は記載不要