

コーディネーター（知的財産）の公募について

1. 職 種：特別契約職員 コーディネーター（知的財産）
2. 募集人員：2名
（内訳：化学・バイオ系（化学、素材、バイオ、農学、薬学）1名
電気・機械系（電気、情報、機械）1名
3. 契約期間：令和7年3月31日まで（単年度契約）
（更新の必要性、雇用経費、本人の業務成果、勤務態度等を総合的に勘案し、更新の可否を判断する（継続雇用期間は最大5年）。
但し、業務成果、勤務態度等が良好な場合、任期の定めのない職員への切替を行う可能性がある。その場合の雇用上限年齢（定年年齢）は満60歳の年度末とする。
上記切替の対象にはならないが、60歳以上の応募も可能とする。）
試用期間有り（6ヶ月）
4. 採用予定日：令和6年11月1日（応相談）
5. 業務内容：
 - （1）発明創出支援（発明発掘等）
 - （2）発明の保護（出願・権利化対応、知財戦略策定、権利維持等の管理業務）
 - （3）知的財産の技術移転活動（企業等へのライセンス、譲渡等の関連業務）
 - （4）大学発ベンチャーへの知的財産活動支援
 - （5）その他知的財産に関する業務全般
6. 給 与 等：本学規程に基づき支給（年俸制適用、年収410万円～660万円：超過勤務手当等の各種手当を除き、賞与を含む）
7. 勤 務 地：岡山大学研究・イノベーション共創機構（知的財産本部）
〒700-8530 岡山県岡山市北区津島中 1-1-1
8. 勤務形態：

勤 務 日	月曜日～金曜日
勤務時間	8：30～17：15（休憩時間12：00～13：00）
休 日	毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、12月29日～1月3日

休 暇 本学規程に基づき年次有給休暇等有り
そ の 他 時間外勤務 有り

9. 応募資格：

- (1) 大学レベルの「化学、素材、バイオ、農学、薬学」又は「電気、情報、機械」の専門的な知識を有すること。
- (2) 企業の知的財産部門又は特許事務所で、出願等の知的財産実務経験（発明者として携わった経験は含まず）を3年以上有すること。
- (3) 出願、中間対応等の特許実務ができること
（特許調査、分析等の経験があれば、なお好ましい）。
- (4) 学内外の関係者（教員、事務職員、連携先企業等）と協力して円滑に職務を遂行できること。
- (5) 上記職務遂行に必要な文書作成能力、交渉能力、プレゼンテーション能力、英語力等を有すること。
- (6) 国籍は問わないが、学内業務の遂行が可能な日本語能力を有すること。

10. 待 遇：

賞与制度 有
退 職 金 無
昇 給 無
各種手当 本学規程に基づき超過勤務手当、通勤手当、住居手当等有り
加入保険 健康保険・厚生年金保険・労災保険・雇用保険有り
そ の 他 就業場所における受動喫煙防止策あり
参考) 岡山大学公式ホームページ諸規則集
<http://www.okayama-u.ac.jp/tp/profile/kisoku.html>

11. 審 査：

書類選考の上、書類選考通過者に対して面接（対面あるいはオンライン）を行います。詳細については後日対象者に連絡します。なお、対面による面接の場合、旅費は支給しません。

12. 提出書類：

- (1) 履歴書（本学指定様式）
 - (2) 職務経歴書（様式自由。これまでに担当した出願、中間、外国件数を明記のこと。）
- ※いずれも捺印不要です。

1 3. 応募締切：令和6年8月18日（日）必着

1 4. 書類提出先：

上記の書類を下記の【送付先】へE-mailにて送付してください。送付の際は、タイトルを「研究・イノベーション共創機構コーディネーター（知的財産）応募」としてください。なお、個人情報は選考、（合格者のみ）人事手続き以外には使用せず、審査終了後、本学にて責任を持って処理いたします。

【送付先】 岡山大学研究・イノベーション共創管理統括部研究協力課

E-mail：kikou@adm.okayama-u.ac.jp

1 5. 問合せ先

岡山大学研究・イノベーション共創管理統括部産学連携課 正保

TEL：086-251-7040 E-mail：sangaku2@adm.okayama-u.ac.jp

1 6. 注意事項・その他：

- (1) 選考の進捗状況に応じて提出書類の追加をお願いする場合があります。
- (2) 岡山大学では、男女共同参画を推進し女性教職員をサポートしています。女性からの応募を歓迎します。

以 上