

## 2022年度岡山大学教養教育科目に係る 科目等履修生出願要項

### 1 出願資格

本学の大学院学生（入学予定の者を含む）で、指導教員の承諾を得た者

### 2 出願及び期間延長手続

以下に従い、必要な書類を7 担当に提出してください。

#### (1) 出願手続・期間延長申請期間

抽選対象科目（知的理解科目、実践知・感性科目、汎用的技能と健康科目）を  
出願する場合は、以下の日程までに学務企画課へご相談ください。

4月入学：2022年2月17日（木）まで

10月入学：2022年8月23日（火）まで

#### 4月入学＜第1学期、第2学期及び夏季集中又は前期＞

2022年3月28日（月）から2022年4月12日（火）まで

※4月入学については、当年度開講される授業科目を一括で出願することができます。

#### 10月入学＜第3学期、第4学期、冬季集中及び春季集中又は後期＞

2022年9月20日（火）から2022年10月5日（水）まで

#### (2) 提出書類

- ① 別紙様式1「科目等履修生（入学）願書（本学学生用）」
- ② 在学証明書（入学予定者にあつては、入学予定の研究科が交付する入学予定証明書）
- ③ 返信用封筒（長形3号（定形）封筒に本人のあて先を記入し、切手84円分貼付）

#### 【期間延長の場合】

- ① 別紙様式2「科目等履修生（期間延長）願書（本学学生用）」
- ② 返信用封筒（長形3号（定形）封筒に本人のあて先を記入し、切手84円分貼付）

#### (3) 選考結果の通知

出願及び期間延長に係る選考結果の通知は、郵送により本人あてに通知します。

#### (4) 授業料、入学料及び検定料

授業料、入学料及び検定料は、不要です。

### 3 履修できる授業科目数・単位数

所属研究科の定めるところによります。

### 4 在学期間

以下のとおりとします。ただし、期間を延長することができます。

4月入学 2022年4月1日（金）から2023年3月31日（金）まで

10月入学 2022年10月1日（土）から2023年3月31日（金）まで

### 5 第3学期、第4学期、冬季集中及び春季集中又は後期に開講される科目の履修科目の変更について（4月入学のみ）

履修を許可された第3学期、第4学期、冬季集中及び春季集中又は後期に開講される授業科目について、変更（取りやめ、追加）が生じた場合は、下記の期間に変更の手続きを行ってください。この期間を過ぎての変更はできません。

(1) 履修科目変更手続期間  
**2022年8月17日(水)から2022年8月23日(火)まで**  
ただし、土・日・祝日を除きます。

(2) 履修科目変更手続時に必要な書類等

- ① 別紙様式3 履修科目変更願書
- ② 返信用封筒（長形3号（定形）封筒に本人のあて先を記入し、切手84円分貼付）

(3) 履修科目変更手続場所

(2)の書類を、**7 担当**に提出ください。

## 6 その他

(1) 出願書類等の記載内容に虚偽の記載があった場合は、入学後においても入学が取り消されることがありますので、注意してください。

(2) 出願書類等及び記載されている個人情報、入学者選考に係る業務にのみ使用します。  
ただし、入学者については、入学願書に記載された氏名、性別、生年月日、現住所、出身学校等の個人情報を本学学務情報システムの学生基本情報への登録データとしても利用します。

(3) 出願書類に不備があるものは受理しません。

(4) 他の学部等へも科目等履修生として同時に出願する場合、同一の曜日・時限に重複して出願することはできません。また、正規の課程の授業と同一の曜日・時限に重複して出願することもできません。

(5) 教養教育科目に係る科目等履修生として履修する科目の履修登録は、学務企画課が行いますので、各自で登録しないでください。

## 7 担当

学務部学務企画課教育支援グループ（一般教育棟A棟2階）

〒700-8530 岡山市北区津島中二丁目1番1号 TEL (086) 251-7248

受付時間 8:30～17:00（土日、祝日及び2/24～2/26は除く）

科目等履修生 (入学) 願書

指導教員サイン

年 月 日

岡山大学長 殿

研 究 科 : \_\_\_\_\_  
 専 攻 : \_\_\_\_\_  
 年 次 : \_\_\_\_\_ 年次  
 学 生 番 号 : \_\_\_\_\_  
 フ リ ガ ナ 氏 名 : \_\_\_\_\_

このたび、科目等履修生として入学したいので、許可くださるようお願いいたします。

出 願 の  
理 由

講義番号	授 業 科 目 名	単 位	期 別	曜 日	時 限	授 業 担 当 教 員 名	教員確認 ※記入不要
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否

現 住 所

〒 電話番号 :

家 庭 連 絡 先

〒 電話番号 :

本籍 (教員免許取得に係る科目を履修する場合、記入してください)

都・道  
府・県

裏面につづく

学歴（本学への入学以前に大学以上の学歴がある場合，記入してください。）

年 月 ~ 年 月

年 月 ~ 年 月

年 月 ~ 年 月

年 月 ~ 年 月

年 月 ~ 現在

科目等履修生 (期間延長) 願書

指導教員サイン

年 月 日

岡山大学長 殿

研 究 科 : \_\_\_\_\_  
 専 攻 : \_\_\_\_\_  
 年 次 : \_\_\_\_\_ 年次  
 学 生 番 号 : \_\_\_\_\_  
 フ リ ガ ナ 氏 名 : \_\_\_\_\_

このたび、科目等履修生としての期間を延長したいので、許可くださるようお願いします。

期間延長の理由							
講義番号	授業科目名	単位	期別	曜日	時限	授業担当教員名	教員確認 ※記入不要
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否
							可・否

当初と変更があった場合、記入してください。

現住所	〒 _____ 電話番号 : _____	
家庭連絡先	〒 _____ 電話番号 : _____	
本籍 (教員免許取得に係る科目を履修する場合)	都・道 府・県	

