記　入　要　領

入学時現在（2021年10月現在又は2022年4月現在）の状況（見込）を記入する。

ペンまたはボールペンで記入し，訂正する場合は二本線を引き，修正液は使用しないこと。また，摩擦により文字を消すことができるペンは使用しないでください。

入学する学部·学科（研究科·専攻·課程） 及び入学年を記入し，該当する項目の□にチェック✓を記入する。

主たる家計支持者が，無職または失職中の場合は，いつからその状況にあるのか，生活費をどのように賄っているのかを記入する。

本人および家族のそれぞれの住所と連絡先を記入する。

入学後に付与される新しい学生番号を，申請要領の5ページを参考に，左から5ケタ目までを記入する。

2021年9月又は2022年3月まで岡山大学の学生である方は，その学生番号も記入する。

提出年月日を記入する。

入学時現在の学年を記入する。
編入学生等は，編入学する年次を記入する。

申請結果を通知する封筒の送付先を選択する。

学部に入学する方が，入学料免除を申請する場合は，申請資格について，事前に担当に問い合わせをしてください。

事前に問い合わせをした日付を「確認日」に記入してください。

入学後に付与される新しい学生番号　　記入しない　　申請受付番号：　　－　　）　（様式 1-①入免

学生番号	2	2	M	2	1			

※学部新入生は，必ず，事前に申請資格を問い合わせてください。

2021年9月又は2022年3月まで岡山大学の学生である方は，その学生番号も右欄に記入してください。

2021年9月又は2022年3月までの学生番号：02429999

入学料免除 及び 徴収猶予 申請書【併願】

〇〇〇〇 年 〇月 〇日

岡山大学長　殿

＿＿＿＿学　部＿＿＿＿＿＿　□ 学科　□ 課程

教育学 研究科　学校教育学 専攻　☑ 博士前期課程，修士課程 / □ 博士後期課程，博士課程（4·5年制） / □ 専門職学位課程

＿＿＿＿年　□ 4月　☑ 10月　☑ 入学　□ 編入学　1 年次

フリガナ　オカダイ　ハルオ
氏　名　岡大　春男　　入学試験の受験番号（　107001　）

下記理由により入学料の免除及び徴収猶予を受けたく，関係書類を添付の上，申請します。

なお，免除が許可されなかった場合あるいは半額免除になった場合には，今期に納付すべき額の徴収猶予を希望します。

記

理　由　（入学料の支払いが困難である事情や家庭状況について，具体的に詳しく記入してください。）

私の家族は，〇〇〇〇〇〇〇〇〇〜〜〜〜〜〜〜〜〜〜〜

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

入学料免除を申請するに至った事情（入学料の支払いが困難である事情）及び 家庭状況等について，具体的に詳しく記入する。

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

〜〜〜〜〜〜〜〜〜〇〇〇〇〇のため，入学料の免除を申請します。

主たる家計支持者が無職·失職中の場合	その年月：2020 年 5 月から 生活費の出所：預貯金		
本人	住所　〒700-9999 岡山市北区津島〇〇〇-〇〇　〇〇号室 E-mail　okayama-daigaku@s.okayama-u.ac.jp	TEL 携帯	086-252-1111 090-9999-9999
家族	住所　〒100-8959 東京都千代田区霞が関3丁目2番2号	TEL	03-5253-9999

申請結果の通知先（封筒記入の宛先）　☑本人住所　□家族住所　□女子寮　□その他（　　）

学部に入学する方については，申請資格の有無について，事前に問い合わせ（電話086-251-7211）をしてください。事前の問い合わせの無い場合は，受付できません。（ 申請資格の確認日 ：　　年　　月　　日 ）

家庭状況調書　記入要領

家庭状況調書は，同居・別居を問わず生計を一にする方全員について記入すること。
ただし，同居の家族は全て同一生計とみなします。（同居の祖父母等も含みます。）

入学時現在（2021年10月現在又は2022年4月現在）の状況（見込）を記入する。

ペンまたはボールペンで記入し，訂正する場合は二本線を引き，修正液は使用しないこと。摩擦により文字が消せるペンは使用出来ません。

入学する年度を記入する。

入学料免除か入学料徴収猶予のうち，いずれか申請する方の□にチェック✓を付ける。

・就学者以外の生計を一にする家族を記入する。

・父または母が，死亡/生別 の場合：
　氏名を( )で囲んで記入し，状況について
　「特別控除関係」欄に記入する。

・独立生計者の配偶者：
　「父」の欄を「妻(夫)」と訂正のうえ記入する。

・無職の方について：
　職業欄に「無職」と記入する。（空欄にしない）
　※アルバイト収入のある方は無職とはしません。

主たる家計支持者を記入する。

・「収入状況」欄
　2021年10月入学者：
　　2020年分(1月～12月)の所得を記入する。
　2022年4月入学者：
　　2021年分(1月～12月)の所得を記入する。

・1月以降の就職(採用)･開業等の場合：
　年間の所得見込額を(様式4又は7)により記入する。

・年金は，最新の年額を（様式6）により記入する。
（支払通知書による1回の支払額×年間支払回数
＝最新の年額）

入学年度：2021

✓□入学料免除（猶予併願）
・
□入学料徴収猶予
↑
免除または徴収猶予を選択し，□にチェック✓すること

A4サイズ用紙に横向きで印刷してください。

太枠欄は，大学認定のため記入しないこと。

学生番号[5]：2 2 M 2 1

□ 太枠欄は，大学認定のため記入しないこと。

家　庭　状　況　調　書

		氏名	年齢	現在の職業 / 開始年月	給与所得の計（税込）（千円）	給与所得以外の所得(税込)(千円)
本人		(ﾌﾘｶﾞﾅ) ｵｶﾀﾞｲ ﾊﾙｵ 岡大　春男	22	年　月～	15	20
就学者（右欄）を除く家族	父	岡大　夏男	52	食料品小売業・農 H 2 年 4 月～	25	記入しない
	母	（岡大　松子）		年　月～	35	
	姉	岡大　竹子	26	会社員 H 19 年 4 月～	45	
	祖父	岡大　秋男	76	無　職 年　月～	55	
	祖母	岡大　梅子	73	無　職 年　月～	65	
				年　月～	75	80
				年　月～	85	90

主たる家計支持者：父

同居の家族は同一生計とします。同居の祖父母等も含みます。

年齢･職業･
その職業の開始年月も記入する。

収入状況	区分 ＼ 続柄	本人（千円）	父（千円）	母（千円）	（千円）	（千円）	（千円）	備考
給与所得（注1）	給料・賃金							
	役員報酬							
	専従者給与							
	年金・恩給							
	失業給付金							
	児童（扶養）手当							
	アルバイト							
	計							
給与所得以外の所得（注2）	商・工業		2,710					
	農・林・漁業		412					
	その他の雑所得：家賃・地代							
	利子配当							
	内職							
	親戚等の援助							
	アルバイト	380						
	計	380	3,122					

60歳以上の家計支持者で，年金･恩給を受け取っていない場合は，必ず，「なし」と記入する。

アルバイトで給与扱い（源泉徴収票があるものなど）は，この欄に記入する。

その他の職業は，この欄に記入する。

アルバイトで給与扱いでないものは，この欄に記入する。

注1　給与所得は，前年1年間の収入金額（源泉徴収票の支払金額等）を記入すること。（千円未満切捨て）
注2　給与所得以外の所得は，前年1年間の収入金額から必要経費を控除した額を記入すること。ただし，臨時所得は，入学前１年間の収入金額を記入すること。（千円未満切捨て）

給与所得の源泉徴収票（みほん／一部分を抜粋）

● 2021年10月入学の方：2020年分／令和2年分　が必要です。
● 2022年4月入学の方　：2021年分／令和3年分　が必要です。

支払を受ける者　住所又は居所	＊区分 津山市駅前町〇〇-	(受給者番号) 58-300 氏名 (ﾌﾘｶﾞﾅ) オカダイ　タケコ (役職名) 岡大　竹子

種別	支払金額	給与所得控除後の金額	所得控除の額の合計額	源泉徴収額
給	2,735,000円	2,151,000円	1,907,500円	243,500円

控除対象配偶者の有無	配偶者特別控除の額	扶養親族の数（配偶者を除く）特定	老人	その他	障害者の数（本人を除く）特別	その他	社会保険料等の金額	生命保険料の控除額	損害保険料の控除額	住宅借入金等特別控除額
有 無 △	0円	0人	0 0人	0人	0 0人	0人	275,000円	50,000円	3,000円	0円

(摘要)　定年控除額 円　年少扶養 人

配偶者の合計所得	0円
個人年金保険料の金額	0円
長期損害保険料の金額	0円

この欄の金額を「給与所得」欄に記入する。

所得税の確定申告書（みほん／第一表の一部分を抜粋）

● 2021年10月入学の方：2020年分／令和2年分　が必要です。
● 2022年4月入学の方　：2021年分／令和3年分　が必要です。

所得金額			
事業	営業等	①	2710000
	農業	②	412000
不動産		③	
利子		④	
配当		⑤	
給与		⑥	
雑		⑦	
総合譲渡・一時 ㋘+[(㋙-㋚)×1/2]		⑧	
合計		⑨	3122000

この欄の金額を「給与所得以外の所得」欄に記入する。

家庭状況調書　記入要領

独立生計者は「1：自宅」を選択する。

4月入学者：2022年 4月1日現在
10月入学者：2021年10月1日現在 で記入してください。

受付	／	点検			完了

様式 1-②
入免・猶予

入学年度に受給する奨学金（予約採用を含む）と，入学の前年度に受給した奨学金について，該当するものに○をつけ，受給月額と受給の月数を記入する。

日本学生支援機構以外の奨学金については，名称も記入し，貸与か給付に○をつける。

本人					前年度奨学金受給額（千円）大学認定欄
通学区分	※115　1：自宅　（2：自宅外）				
奨学金受給状況	入学年度	日本学生支援機構奨学金 ※116 1：一種　2：二種　3：併用　（4：給付） 月額（ *13* ）千円×（ *12* ）月 4：その他の奨学金（貸与・給付） 名称（　　） 月額（　）千円×（　）月	入学の前年度	日本学生支援機構奨学金 ※ （1：一種）　2：二種　3：併用　4：給付 月額（ *51* ）千円×（ *12* ）月 （4：その他の奨学金）（（貸与）・給付） 名称（ *〇〇〇奨学金* ） 月額（ *30* ）千円×（ *12* ）月	117 記入しない

【就学者】　ページ下段を参照のこと

続柄	氏　名（年齢）／学校名（学年）（4月入学：2022年 4月現在　10月入学：2021年10月現在　で記入してください。）	設置区分	学　校　種　別	通学区分
弟	*岡大　冬男*（ *19* 才） *岡山大学・法学部* *（03502XXX）*（ *2* 年）	※121 （1：国立） 2：公立 3：私立	※122 1：小学校　2：中学校　3：高校　（4：大学）　5：高等専門学校　6：専修学校高等　7：専修学校専門	※123 1：自宅 （2：自宅外）
妹	*岡大　花子*（ *18* 才） *〇〇専門学校*（ *1* 年）	※129 1：国立 2：公立 （3：私立）	※130 1：小学校　2：中学校　3：高校　4：大学　5：高等専門学校　6：専修学校高等　（7：専修学校専門）	※131 （1：自宅） 2：自宅外
	（　才） （　年）	※137 1：国立 2：公立 3：私立	※138 1：小学校　2：中学校　3：高校　4：大学　5：高等専門学校　6：専修学校高等　7：専修学校専門	※139 1：自宅 2：自宅外
	（　才） （　年）	※145 1：国立 2：公立 3：私立	※146 1：小学校　2：中学校　3：高校　4：大学　5：高等専門学校　6：専修学校高等　7：専修学校専門	※147 1：自宅 2：自宅外

就学者（高校生以上は在学証明書等を提出のこと）

兄弟等が岡山大学に在学の場合：
学部（研究科）及び 学生番号 を併記する。

父または母が，死亡／生別の場合：
死亡／生別の父または母を「就学者を除く家族」欄に記入の上，この欄にも状況を記入する。

障害者手帳や医師の証明により記入する。
※障害年金の受給の有無についても記入する。

特別控除関係　（控除の希望者は必ず記入のこと）

	状　況	時　期	201 0：非該当（　）1：該当
母子・父子世帯	父：死亡・生別※ 母：死亡・（生別）※	父：　年　月 母：*平成 29* 年 *6* 月	

	続柄	障害者手帳等の番号	障害年金の受給	該当者
しょうがい者のいる世帯	*祖父*	*岡山市　第　〇〇〇〇〇　号*	（有）・無 ※	202 □ 人
			有・無 ※	

	続柄	療養期間	療養種別	療養費年額（円）	年額合計（千円）
長期療養者のいる世帯	*祖母*	*平成30* 年 *1* 月から	※入院・（通院）・自宅療養	*56,220円*	203
		年　月から	※入院・通院・自宅療養		

	被災年月日	被災内容	被害額（円）	
火災・風水害等の被災世帯	年　月　日			213

長期療養者：申請時現在治療中で6か月以上の療養期間を要すると認められる方

長期療養費（特別控除）の希望がある場合は，病院・施設・薬局等に願い出て「療養費証明書」（様式10）に記入をしてもらい，証明を受けたものを提出する。「療養費証明書」（様式10）での証明を受けられなかった場合は，自身で「療養費証明書」の所定欄に記入をし，「診断書」（様式10-①）又は 要介護認定通知（写）等（原本）と領収書（写）等を併せて提出する。

※ 特別控除（「長期療養者」に記入がある場合は，前後半期一括申請の対象とはなりません。

特別控除を希望する場合は，証明書等を添付するとともに，必ず該当欄に必要事項を記入すること。

※ 該当欄に記入がない場合，証明書等が添付されていても，控除が適用されない場合があります。

大学認定	家族 218	…	…分	辞　退 227
	人		6：被災	

授業料納期前１年以内に風水害等の災害を受け，前年分確定申告で雑損控除の申告をした場合には，その雑損控除額を世帯の総収入金額から特別控除できます。特別控除を希望する場合は，できる限り確定申告を行ってください。

確定申告を行わない場合には，住宅や家財等について，災害によって生じた修理費等を証明する領収書（写）等が必要となります。保険・損害賠償等で補填された場合は，控除金額から除きます。（修理費等の全額が控除されるわけではありません。）

政府が指定した大規模・広範囲な災害（激甚災害）により被災をした世帯については，災害から１年以内の免除申請においては1,600,000円，被災から１年を超えた免除申請においては，被災状況が半壊以上であった世帯について，当該免除申請より前１年に支出した修繕費等に相当する額が控除されます。
（できる限り確定申告を行ってください。）

【就学者】とは，

小学校・中学校（特別支援学校を含む），高等学校（通信制・専攻科・別科を含む），高等専門学校（専攻科を含む），
大学（大学院・別科・専攻科・通信教育部を含む） 及び 専修学校（高等課程・専門課程）に在学している方をいいます。

水産大学校，農業大学校，職業能力開発大学校，防衛大学校等 及び 専修学校生（一般課程），研究生，科目等履修生，
補習科生，「各種学校」に分類されるもの（予備校･語学学校等）は就学者に該当しない。
ただし，専修学校（専門課程）の認可を受けている農業大学校は就学者に該当します。

※　2022年4月入学者は，３月卒業（見込）及び４月入学（見込）の兄弟姉妹等に注意すること。

※　４月の状況が未定の場合は，見込みの状況を鉛筆書きにし，決定後速やかに届け出ること。

入学後に付与される新しい学生番号　　（申請受付番号:　　－　　）　　（様式 1-①入免）

学生番号								

※ 学部新入生は，必ず，事前に申請資格を問い合わせてください。

2021年9月又は2022年3月まで岡山大学の学生である方は，その学生番号も右欄に記入してください。

2021年9月又は2022年3月までの学生番号:＿＿＿＿＿＿＿＿

入学料免除 及び 徴収猶予 申請書【併願】

年　月　日

岡山大学長 殿

＿＿＿＿＿学　部　＿＿＿＿＿＿＿＿　☐ 学科　☐ 課程

＿＿＿＿＿研究科　＿＿＿＿＿＿＿＿専攻
- ☐ 博士前期課程，修士課程
- ☐ 博士後期課程，博士課程(4･5年制)
- ☐ 専門職学位課程

＿＿＿＿＿年　☐ 4月　☐10月　☐ 入学　☐ 編入学　＿＿＿年次

フリガナ
氏 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

入学試験の受験番号
（ ＿＿＿＿＿ ）

下記理由により**入学料の免除及び徴収猶予**を受けたく，関係書類を添付の上，申請します。

なお，**免除が許可されなかった場合あるいは半額免除になった場合には，今期に納入すべき額の徴収猶予を希望します。**

記

理 由 （入学料の支払いが困難である事情や家庭状況について，具体的に詳しく記入してください。）

主たる家計支持者が無職･失職中の場合	その年月：　　年　　月から 生活費の出所:		
本人	現住所 〒＿＿－＿＿＿ E-mail	TEL 携帯	
家族	住所 〒＿＿－＿＿＿	TEL	
申請結果の通知先(封筒記入の宛先)	☐本人住所　☐家族住所　☐留学生宿舎　☐その他（　　）		
日本学生支援機構給付奨学生該当の有無【学部生のみ記入】	☐有　☐無　備考（　　） ※有の場合は，「給付奨学生」候補者決定通知のコピーを添付してください。		

学部に入学する方については，申請資格の有無について，事前に問い合わせ(電話086-251-7211)をしてください。事前の問い合わせの無い場合は，受付できません。（ 申請資格の確認日 ： 年 月 日 ）

入学年度

A4サイズ用紙に横向きで印刷してください。

学生番号[5]

※は，該当するものを〇印で囲むこと。
太枠欄は，大学認定のため記入しないこと。

4月入学者：2022年 4月1日現在
10月入学者：2021年10月1日現在 で記入してください。

受付	/	点検			完了

様式１−②
入免・猶予

家庭状況調書

□入学料免除（猶予併願）・
□入学料徴収猶予
↑
免除または徴収猶予を選択し，□にチェック✓すること

主たる家計支持者

同居の家族は同一生計とします。同居の祖父母等も含みます。

		氏　名	年齢	現在の職業 開始年月	給与所得の計（税込）（千円）	給与所得以外の所得(税込)(千円)
フリガナ 本人				年　月～	15	20
就学者（右欄）を除く家族	父			年　月～	25	30
	母			年　月～	35	40
				年　月～	45	50
				年　月～	55	60
				年　月～	65	70
				年　月～	75	80
				年　月～	85	90

収入状況

区分＼続柄		本　人（千円）	父（千円）	母（千円）	（千円）	（千円）	（千円）	備考
給与所得（注１）	給料・賃金							
	役員報酬							
	専従者給与							
	年金・恩給							
	失業給付金							
	児童(扶養)手当							
	アルバイト							
	計							
給与所得以外の所得（注２）	商・工業							
	農・林・漁業							
	その他の雑所得 家賃・地代							
	利子配当							
	内職							
	親戚等の援助							
	アルバイト							
	計							

注1　給与所得は，前年1年間の収入金額(源泉徴収票の支払金額等)を記入すること。(千円未満切捨て)
注2　給与所得以外の所得は，前年1年間の収入金額から必要経費を控除した額を記入すること。ただし，

本人

通学区分	※115　1:自宅　2:自宅外		前年度奨学金受給額（千円） 大学認定欄
奨学金受給状況	入学年度 日本学生支援機構奨学金 ※116 1:一種 2:二種 3:併用 4:給付 月額(　　)千円×(　)月 4:その他の奨学金（貸与・給付） 名称(　　) 月額(　　)千円×(　)月	入学の前年度 日本学生支援機構奨学金 ※ 1:一種 2:二種 3:併用 4:給付 月額(　　)千円×(　)月 4:その他の奨学金（貸与・給付） 名称(　　) 月額(　　)千円×(　)月	117

就学者（高校生以上は在学証明書等を提出のこと）

続柄	氏名(年齢) 学校名(学年)（4月入学：2022年 4月現在 10月入学：2021年10月現在 で記入してください。）	設置区分	学校種別	通学区分
	(　才) (　年)	※121 1:国立 2:公立 3:私立	※122 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門	※123 1:自宅 2:自宅外
	(　才) (　年)	※129 1:国立 2:公立 3:私立	※130 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門	※131 1:自宅 2:自宅外
	(　才) (　年)	※137 1:国立 2:公立 3:私立	※138 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門	※139 1:自宅 2:自宅外
	(　才) (　年)	※145 1:国立 2:公立 3:私立	※146 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門	※147 1:自宅 2:自宅外

特別控除関係

控除の希望者は必ず記入のこと

母子・父子世帯	状況		時期	201 0:非該当 (　) 1:該当
	父：死亡・生別※		父：　年　月	
	母：死亡・生別※		母：　年　月	該当者
障がい者のいる世帯	続柄	障害者手帳等の番号	障害年金の受給	202 □ 人
			有・無※	
			有・無※	
長期療養者のいる世帯	続柄	療養期間	療養種別	療養費年額(円) / 年額合計(千円)
		年　月から	※入院・通院・自宅療養	203
		年　月から	※入院・通院・自宅療養	
火災・風水害等の被災世帯	被災年月日	被災内容	被害額(円)	213
	年　月　日			

大学認定

家族数	独立生計	生活保護世帯	学力	申請区分	辞退
218 人	221 0:無 1:該当	222 0:無 1:該当	223 0:不適格 1:適格	224 1:一般 2:家計 3:学力 4:留年超過等 5:家計支持者死亡 6:被災 7:JASSO給付奨学生 8:被災(激甚災害) 9:経過措置	227 □

入学料免除申請・入学料徴収猶予申請 受付票（本人控）

受付番号	－
受 付 日	年　　月　　日
担 当 者	印

以下のとおり，申請を受け付けました。

※太線の枠内を記入してください。

申請区分	□ 入学料免除（徴収猶予併願）　・　□ 入学料徴収猶予

学部・研究科等名		**学　種** （該当する学種の□にチェックしてください。）	□ 博士前期課程，修士課程
受 験 番 号			□ 博士後期課程，博士課程（４・５年制）
フ リ ガ ナ **氏　　名**			□ 専 門 職 大 学 院
			□ 学部　□ 別科　□ 専攻科

※ 切り離さないこと

受付印

入学料免除申請・入学料徴収猶予申請 受付票（大学控）

受付番号	－
受 付 日	年　　月　　日
担 当 者	印

以下のとおり，申請を受け付けました。

※太線の枠内を記入してください。

申請区分	□ 入学料免除（徴収猶予併願）　・　□ 入学料徴収猶予

学部・研究科等名		**学　種** （該当する学種の□にチェックしてください。）	□ 博士前期課程，修士課程
受 験 番 号			□ 博士後期課程，博士課程（４・５年制）
フ リ ガ ナ **氏　　名**			□ 専 門 職 大 学 院
			□ 学部　□ 別科　□ 専攻科

（様式99）

入学料免除申請／徴収猶予申請
必要書類の提出前確認用紙

（この用紙も提出が必要です）

入学料免除申請（または徴収猶予申請）を行う方は，以下の書類が揃っていることを確認してから提出してください。

（準備できているものについて，左端のチェック欄□に✓をしてください。）

■ 申請者全員が提出の必要な書類

チェック欄

- □ 入学料免除申請書（様式１-①入免）又は 入学料徴収猶予申請書（様式１-①猶予）
- □ 家 庭 状 況 調 書（様式１-②入免･猶予）
- □ 収入状況等申告書（様式２）　‥‥(ア)
- □ 入学料免除･徴収猶予申請 受付票
- □ 提出前確認用紙（様式９９）　‥本用紙
- □ 封筒(94円分の切手を貼付し，住所･氏名を明記のこと) ‥ 郵送で申請する方は，**84円分の切手を貼付した封筒がもう１部必要です。**
- □ 令和３年度（令和2年分※）所得・課税証明書 ‥ 父母及び本人。独立生計者の場合は，本人及び配偶者。ただし，独立生計者ではない学部学生の本人分は不要。
  - ※ 申請時に取り寄せのできる最新のものを提出。
  - ※ 令和３年（2021年）１月以降に渡日した外国人留学生は，提出不要です。

■ 該当する事項がある場合に提出の必要な書類（授業料免除申請要領を確認のこと）

チェック欄

- □ 収入に関する必要書類　‥‥(イ)
- □ 特別控除に関する必要書類　‥‥(ウ)
- □ その他必要書類　‥‥(エ)
- □ 独立生計者の必要とするもの　‥‥(オ)
- □ 留学生が提出の必要なもの　‥‥(カ)

(ア)～(カ)の書類について

(ア)～(カ)の書類については，入学する期の授業料免除申請要領を確認して必要書類を用意してください。様式についても授業料免除申請用のものを用いてください。

なお，(ア)～(カ)の書類は，入学料免除申請（または徴収猶予申請）だけの場合（授業料免除を申請しない場合）であっても，提出が必要です。

入学料免除申請（徴収猶予申請）と 授業料免除申請 の 両方を希望する場合の 授業料免除申請書類の提出について

入学料免除（徴収猶予）**申請** と **授業料免除申請** の **両方**を希望する方は，**入学料免除**（徴収猶予）**申請書類を提出する際に**，**授業料免除申請書類も一緒に提出**してください。

その場合，(ア)～(カ)の書類については，入学料免除（徴収猶予）申請用と授業料免除申請用の兼用で，１部ずつ提出してください。（２部提出する必要はありません。）

2022年4月入学予定で 入学手続が2022年2月より前にある場合について

入学手続が2022年2月より前にある４月入学者は，(ア)～(カ)以外の書類を入学手続までに提出（又は入学手続と同時に提出）し，(ア)～(カ)の書類（及び授業料免除申請書類）は，2022年2月～3月8日までの間に追加で提出してください。

※ この場合，授業料免除申請書類の提出は，４月の新入生の申請期間ではありません。