

物 品 借 用 書

令和 年 月 日

岡山大学学務部長 殿

【借用責任者】

団体名 _____

学生番号 _____

氏名(自署) _____

連絡先(Tel) _____

下記物品を借用いたします。

なお、借用物品を破損又は紛失した場合は、責任をもって弁償いたします。

また、借用物品は転貸いたしません。

記

借 用 物 品	員 数	備 考 (備品番号)
借 用 期 間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日	
借 用 目 的		
使 用 場 所		

※バリカーの鍵またはリヤカーを借用する場合、どこからどこへ荷物を運ぶのかを記入すること

※物品は共用のものでありますので大切に扱い、きれいに清掃してから返却すること。

※テントが濡れた場合は乾かしてから返却すること。