

令和 4 年度学生入構許可申請書

車両変更記入例

(新規・更新・再交付(変更))* ()内該当項目に○印

⑨ 赤斜線欄は記入不要です。

この申請書に記載された個人情報は、駐車場管理業務その他の構内の安全管理業務のみに使用し、法令に基づく場合を除き、第三者への提供は致しません。

指導教員氏名・印		印
----------	--	---

申請者 *申請対象年度の状況を記入	所属学部(研究科)	17 自然科学研究科(工)			申請日	令和 4 年 ○ 月 ○ 日	
	学科(コース)・専攻名等	機械システム工学専攻					
	学生番号	1122333	学年	4 年	連絡先電話番号	080-0000-0000	
	フリガナ	オカヤマ イチロウ					
	氏名	岡大 一郎					
	現住所	岡山県岡山市北区○○ ○○-○				※現住所確認	
	通学距離	(片道)			更新の場合は現在の許可番号	現在の許可番号を記載	
条件に満たないが、特殊事情がある場合 *該当番号へ○印	1 保育 2 妊婦 3 障がい者 4 介護 5 社会人学生 6 その他 *理由書及び証明する書類が必要です。(5を除く)	社会人学生	勤務先				
変更後の車両情報 メーカー名	例:トヨタ スズキ	車名	例:プリウス ワゴンR	ナンバープレート	例:岡山 500 あ 1234 岡山 500 あ 1111		
申請期間	令和 4 年 10 月 ~ 令和 5 年 3 月(最長今年度末まで) 6 ヶ月間						
駐車許可区分 *該当項目に○印	一般	駐車料金 年額	4,800 円				
	特別 【概ね3ヶ月以内の特殊事情】	駐車料金 月額	1,000 円	ヶ月 =	円		
	夜間 (17時~7時入出構限定)	駐車料金 年額	2,400 円				
	休日 (土・日・祝・年末年始入出構限定)	駐車料金 年額	2,400 円				
	自動二輪車等 (原動機付自転車を含む)	駐輪料金	無料				
再交付	再交付料	※ 円					
※受理日	※入構許可番号	※許可年月日	※有効期限	※配付日	※備考		
	第 号				希望があれば、『シール再交付希望』と記載。		

- 注) 1 ※印欄は記入しないでください。
 2 指導教員に記名、押印をもらってください。
 3 現住所が確認できるもの(免許証・郵便物等)をご提示ください。
 4 (駐車許可区分:一般)特殊事情がある場合は、A4サイズで理由書(様式任意)及び証明する書類(診断書、障害者手帳の写等を含む。)を添付してください。
 5 (駐車許可区分:一般)特殊事情のその他で申請する場合、所属の部局長の承認が必要です。A4サイズで理由書(様式任意)及びその理由を確認できる書類を添付し、所属の教務担当に提出してください。
 6 (駐車許可区分:夜間)社会人学生を除き、所属の部局長の承認が必要です。A4サイズで理由書(様式任意)及びその理由を確認できる書類を添付し、所属の教務担当に提出してください。
 7 (駐車許可区分:休日)所属の部局長の承認が必要です。A4サイズで理由書(様式任意)及びその理由を確認できる書類を添付し、所属の教務担当に提出してください。
 8 パスカードを紛失、破損等した際のカード再交付料は、500円です。

決裁	学長	理事	安全衛生部	部局長(協議の必要がある場合)

※払込期限