

駐車料金返納請求申出書

記入例

平成 28 年 〇 月 〇 日

理事（財務・施設担当） 殿

私は平成28年度駐車許可手続時に下記金額を駐車料金として納入しましたが、次の理由により駐車料金の返納を申し出ます。

（該当する事項の番号に〇印）

- 1 職員で退職のため（平成 年 月 日付け）
- 2 職員で他地区等に異動・転出のため
- ③ 学生で休学・卒業のため 〇
- 4 通勤・通学手段を自動車以外に変更のため
- 5 その他（

平成29年3月までで申請を出した方が、平成28年11月にカードを返却する場合 400円×4ヶ月(12月～3月)=1,600円 になります。(日割り計算は行いません。) 金額・金融機関は書き損じた場合訂正印不可ですので新たに書き直してください。

なお、返納金は、下記口座へ振込をお願いします。

所 属	〇〇学部	学生番号 職員番号	〇〇〇〇〇〇〇〇
氏 名	岡山 花子 岡		
住 所	〒 700 - 0001 岡山市北区〇〇町〇〇-〇〇 (電話 086 (111) 1111)		

返納請求額	1,600 円 (返納対象期間 28 年12月～ 29 年 3月)					
振 込 先 (いずれか一方)	金 融 機 関	金融機関店舗名	中国 銀行 法界院 支店			
		※コード番号	銀行コード		店番コード	
		預 金 種 別	①. 普通預金 2. 当座預金			
		□ 座 番 号	1 2 3 4 5 6 7			
		□座名義(カナ)	オカヤマ ハナコ		名義人との続柄	本人
	ゆうちょ銀行	記 号 番 号	—			
		※金融機関店名	ゆうちょ銀行	金融機関コード	9 9 0 0	
		※店 名	店	店 番		
		※振込用口座番号				
		□座名義(カナ)			名義人との続柄	

※欄は記載不要