)原則メールでの受付となります 送付先 <u>kyoumed@okayama-u.ac.jp</u>

医学部 共同実験室令和3年度 科研費支払申請書(様式2)

注)共同実験室 利用申込書(様式1)の事前の提出が必ず必要です。ご確認ください。 原則として申請書提出の翌月からの使用可能となります。 ※料金集計後の支払い経費の変更は出来ませんのでご注意ください。

科研費専用	記入、及び選択してください	その他の場合等				
		CO1604914	╁	その他の場合ははC欄に記載をお願いします		
所属学部等	医学部			都合上 旧 医学部・歯学部・薬学部と分けさせてい頂いております		
学科・教室名(分野名)	0000学			システムに登録する関係上省略・加筆のお願いをする場合があります		
鹿田/津島	鹿田			プルダウン入力してください。その他の場合はC欄に記載をお願いします		
支払責任者	岡大 太郎	科研代表者(分担者) Web入力での所管名称を参照し		科研代表者(分担者) Web入力での所管名称を参照してください		
責任者メールアドレス	OOOO@okayama-u.ac.jp					
責任者内線	0000					
(科研代表者名•所属)	広大 次郎	広島大学 〇〇講座 支払責任者が分担者の場合のみ、科研代表者の記載を		支払責任者が分担者の場合のみ、科研代表者の記載をお願いします		
研究課題	000000000000000000					
研究種目	基盤研究(C)等			プルダウン入力してください。その他の場合はC欄に記載をお願いします		
ブロジェクトコード(基金・補助金)		基金 か 補助金 基金もしくは補助金かをプルダウン入力してく		基金もしくは補助金かをプルダウン入力してください		
採択期間	2021年4月1日	2022年3月31日 年月日		年月日を上書きしてください。 ※3		
使用期間 開始日	2021年4月1日 原則月単位となります			新規は内定月から使用可 一補助金、及び基金最終年度は 12月まで		
使用期間 終了日	原則月単位となりまり			一 福助金、及び金金取較年度は 12月まで 基金 継続途中の場合は 2月まで		
教室員全員適用の有無	無			有 期間内すべての使用を科研適用(1講座から科研1件のみ申請となります) 無 使用簿に代表者名記載時のみ適用(必ず使用簿に支払責任者の記載が必須)		
使用機器	共同実験室全機器			プルダウン入力してください。その他の場合はC欄に記載をお願いします		
上記、申込み経費にて 支払い不能の場合支払経費	○○○○○○○○○ 講座(科)、運営交付金・講座付寄付金にて支払いをします			残高不足の場合は様式1での申請経費への振替となります		
事務担当者名	共同 利子		使用料その他の連絡窓口になります			
所属部署	0000学					
内線	0000			PHS、携帯等の追記もあればC欄へお願いします		
メールアドレス	OOOO@md.okayama-u.ac.jp	登録後確認メールを送付いたします		アドレス登録はお一人のみ 複数登録は不可 利用があった場合 月初に可否メールを送付しますので返送をお願いし ま		
申込年月日	2021 年 4 月 11 日			利用かのつに物音 月初に可音と一かを达打しますので返送をお願いしま 		

- ※ 科研費で分担者単位での申し込みの場合は、代表者名及び所属の記載もしてください
- ※2 申込み経費にて支払い不能の場合は、教室費付経費(運営交付金、講座付寄附金)支払いとなるためで
- ※3 使用期間 申込みの翌月から12月まで
- ※4 ただし、基金化経費の適応期間は申込の翌月~令和3年2月迄(最終年度は12月迄) 基盤研究(C)、挑戦的萌芽研究、挑戦的研究(開拓・萌芽)、若手研究(B)
- 若手研究、研究活動スタート支援、特別研究促進費、国際共同研究強化
- 基金化されていない場合及び、補助金使用の場合は12月末までとなります。

- 金型になれて、ない物と物目及び、哺卵型を圧力の物目は日本などとなりよう。 その他、詳細については、共同実験室 受付迄(内7472) ※5 補助金と基金でコード番号が異なります。 Web画面もしくは会計グループでご確認ください ※料金明細は月締めごとに送付いたしますが、経費の内部取引は原則1ヶ月毎(但し4月から6月のみ四半期)に
- 日本のながら、 具体的な振替時期についてはそれぞれの担当会計グループへ直接お問い合わせください。 ※ 物明2分内 料面集での原用を内止せて見合け 東京に井田中脇寺 双は /2420/ まで 連枚をい願いしませ 備考

問合先 岡山大学医学部 共同実験室 〒700-8558 岡山市北区鹿田町2-5-1 Tel 086-235-7472 Fax 086-235-7483 Mail kyo2@md.okayama-u.ac.jp(岡本) HP http://www.okayama-u.ac.jp/user/crl/

※機器使用時の使用簿記載について 記載例

項目	教室名欄	経費名	代表者	使用者名欄	備考欄
記入内容	学部・教室名	教室費	支払責任者	実使用者	

その他連絡事項がありましたら記載してください