

記入例

原則メールでの受付となります 送付先 kyoumed@okayama-u.ac.jp

医学部 共同実験室令和6年度 別経費支払申請書(様式3)

注) 共同実験室 利用申込書(様式1)の事前の提出が必ず必要です。ご確認ください。
 原則として申請書提出の翌月からの使用可能となります。
 ※料金集計後の支払い経費の変更は出来ませんのでご注意ください。
 同一経費、同一代表者の複数申請はできません。

オレンジの枠がなくなるように入力してください。

記入、及び選択してください			
所属	医学部		ブルダウン入力してください。その他の場合はC欄に記載をお願いします
学科・教室名(分野名)	共同実験室		システムに登録する関係上省略・加筆のお願いをすることがあります
鹿田/津島	鹿田		ブルダウン入力してください。その他の場合はC欄に記載をお願いします
支払責任者(経費代表者)	岡大 一郎		
責任者メールアドレス	kyoumed@okayama-u.ac.jp		
責任者内線	XXXX		
支払経費	受託研究		特別配分についてはC欄に個別の経費名を追記してください
採択期間	2024/4/1	2025/3/31	年月日を上書きしてください 利用開始日は契約ごとに違いますが担当事務に確認してください
使用期間 開始日	2024年4月		
使用期間 終了日	2025年2月		
所管コード	XXXXXXXXXX		※5 右参照:Web入力画面に表示されていますので、ご確認をお願いします
所管名称	岡大 一郎		
プロジェクトコード	XXXXXXXXXX		運営交付金・間接経費の場合は記載不要
目的コード	XXXXXX		R5年度から目的コードの記入に変わっています
使用機器	共同実験室全機器		ブルダウン入力してください。その他の場合はC欄に記載をお願いします
※2 上記、申込み経費にて支払い不能の場合支払経費	共同実験室の運営交付金・講座付寄付金		場合は様式1での申請経費への振替となります
事務担当者名	岡大 二郎		使用料その他の連絡窓口になります
学科・教室名・部署名等	共同実験室		異動等で変更になる場合は随時ご連絡をお願いします
内線	XXXX		携帯等の追記もあればお願いします
メールアドレス	kyoumed@okayama-u.ac.jp		登録はお一人のみ 複数登録は不可
申込年月日	2024年4月1日		

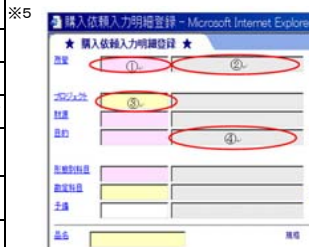
同じ責任者名で同じ種類の経費を複数申請することはできません。1つ目を取り下げてから2つ目を申請してください。(違う種類の支払経費は申請可能)

契約により使用できる期間が違いますのでよくご確認ください。使用期間内でも財源が尽きた場合は停止しますのでご連絡ください。

通年使える財源を指定してください

こちらのメールアドレスに使用料が通知されます

※3 共同・受託研究費・補助金等外部資金 使用期限(目安)
 支払期限 使用期限(支払処理月)
 12月 11月末 (12月)
 1月 12月末 (1月)
 2月 1月末 (2月)
 3月 2月末 (3月)
 ただし、契約終了日等(特に最終年度報告書が必要な場合など)の条件によって使用期限が早まる場合もあります
 共同実験室使用料は月末に締めて翌月半ばごろ金額が確定する事をご留意願います。
 ※ 特別配分・間接経費は2月まで
 ※ 支払期限が無い場合は3月まで



※1 特別配分等で再配分の場合は、配分者名及び再配分者名を代表者記入欄に記入
 ※2 申込み経費にて支払い不能の場合は、教室付経費(運営交付金、講座付寄附金)支払いとなるためです
 ※3 経費支払い期限については、事前に必ず研究推進課等へ確認をお願いします。
 ※4 共同研究・受託研究・補助金等の場合、共同実験室の機器使用・支払いが可能か契約会社等に確認をお願いします
 ※5 ①所管コード、②所管名称、③プロジェクトコード(あれば)、④目的名称の記入を必ずお願いします。

※期間途中、申込経費での使用を中止する場合は、事前に共同実験室 受付までご連絡をお願いします。
 ※同一経費、同一代表者の複数申請はできません。
 ※送付先 共同実験室 kyoumed@okayama-u.ac.jp (申請書提出専用メール)
 備考

その他連絡事項がありましたら記載してください

連絡先 岡山大学医学部 共同実験室 〒700-0914 岡山市北区鹿田町2-5-1
 Tel 086-235-7472 Fax 086-235-7483 Mail ktamaru@md.okayama-u.ac.jp (田丸)
 HP <http://www.okayama-u.ac.jp/user/crl/>

※機器使用時の使用簿記載について 記載例

項目	教室名欄	経費名	代表者	使用者名欄	備考欄
記入内容	学部・教室名	受託研究	経費代表者	実使用者	