

国立大学法人岡山大学病院 看護助手募集要項

1. 職 名 技能補佐員（看護助手）
2. 所 属 岡山大学病院 看護部
3. 業 務 内 容
 - ・患者移動の介助補助業務
 - ・食事の配膳業務
 - ・環境整備の管理業務※経験は問いません。
4. 雇 用 期 間 採用日～令和4年3月31日
※更新の可能性あり。
※勤務評価の結果によっては、無期雇用となる可能性があります。
※年齢による雇い止め規定あり。
5. 勤 務 時 間 週29時間勤務
(1)7:30-14:30, (2)8:00-15:00, (3)9:00～16:00,
(4)11:30-18:30, (5)12:00～19:00, (6)9:00～15:00
休憩 60分
※週休二日制
※シフト制（土日祝日も月2～3回程度出勤あり）
※時間外勤務あり（月平均2時間程度）
6. 給与・諸手当 時間給 970円, 通勤手当あり, 社会保険・雇用保険・労災保険加入
※契約更新時に、勤務評価に基づき、最大1,120円まで時給が
上がる場合があります。
7. 応 募 書 類 専用履歴書 ※以下のアドレスよりダウンロードください。
<https://www.okayama-u.ac.jp/user/hospital/common/photo/free/files/10879/201906051637340989209.pdf>
※応募書類は必ず「看護助手応募書類在中」と朱書きした封筒で簡易書留で送付ください。
8. 選 考 方 法 書類選考, 面接（書類選考に合格した方のみ）
※選考結果は電話又は郵送にて通知します。
9. 選 考 日 時 随時（詳細については、応募後に連絡いたします。）
10. 特 記 事 項
 - ・マイカー通勤で片道8km以上となる場合は、入構許可証（有料）の申請が可能です。
 - ・採用内定後、自己負担で、麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎、B型肝炎の抗体検査、ワクチン接種を受けていただきます。

応募書類提出及び問い合わせ先 〒700-8558 岡山県岡山市北区鹿田町 2-5-1
岡山大学病院総務課人事担当
TEL : 086-235-7518