

## 郵送でのお申込み方法

### 《ご本人の場合》

- 1) 診察券番号
- 2) 氏名
- 3) 生年月日
- 4) 住所
- 5) 連絡のつく電話番号
- 6) 診療科、主治医
- 7) 証明が必要な診療期間(入院期間、外来通院日)
- 8) 病院所定の診断書であれば、必要な内容  
(傷病名、入院期間、自宅療養期間が必要など)

※ 1～8を便箋に記入いただき、身分証明書(免許証または、保険証)のコピーと保険会社の様式などを同封して下さい。書類が出来上がり次第電話連絡し、料金や郵送方法についてご説明致します。

※ 書類に提出期限があるものは、期限日を記入して下さい。(ご希望に添えない場合はご了承ください。)

※ レセプトが必要な方は、領収書のコピーと切手を貼った返信用封筒を同封して下さい。

### 《ご本人でない場合》

委任される方の身分証明書(免許証または、保険証)のコピーを同封して下さい。

※18歳未満や本人死亡でも身分証明書のコピーは必要です。

※第三者が、郵送依頼する場合は、委任状が必要です。