

求人番号



33010-21658751

事業所番号



3301-924453-8



受付年月日 令和7年6月20日

紹介期限日 令和7年8月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A31		B41		

就業地住所	岡山県岡山市北区
職業分類	037-01
	028-99

産業分類

831	病院
-----	----

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	オカヤマダイガクピヨウイン コクリツダイガクホウジン オカヤマダイガク 岡山大学病院（国立大学法人岡山大学）
所在地	〒700-8558 岡山県岡山市北区鹿田町2丁目5-1 ホームページ https://www.okayama-u.ac.jp/user/hospital/

2 仕事内容

職種	事務職員（新医療研究開発センター・治験）
仕事内容	事務業務に従事していただきます。 ・臨床研究総合促進事業に関する事務業務、広報 ・ワード、エクセル、パワーポイント等での書類作成 ・電子メールでの連絡調整 ・研修や会議の事前準備、当日の開催補佐（ZOOMなどのWeb会議システム使用） ・データ集計、整理 ・書類保管、整理 ・その他必要な事務業務全般 変更範囲：なし 「働き方改革関連認定企業」（くるみん）
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 特別契約職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和7年8月1日～令和8年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 ・雇用財源の確保ができること。 ・勤務評価の結果が「可」であること。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒700-8558 岡山県岡山市北区鹿田町2丁目5-1 市内電車清輝橋駅 から 徒歩10分 大学病院バス停から徒歩1分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内全面禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	ZOOMなどのWeb会議システムに対応できる。
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 14日間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

賃金	月額（a+b） 197,500円～277,500円 ※（固定残業代がある場合はa+b+c） 基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.4日） 197,500円～277,500円 手当 円～円 手当 円～円 手当 円～円 手当 円～円
固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当・付記事項	・扶養手当、住居手当（上限28,000円）など要件を満たせば支給あり。 ・基本給は、学歴・経歴によって決定されます。 （参考）大学4卒新卒者222,500円。 経歴により加算有り。
賃形態金等	月給 円～円 その他内容
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 55,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 17日
昇給	なし
賞与	あり（前年度実績あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 790,000円～1,110,000円（前年度実績）

事業所名	岡山大学病院（国立大学法人岡山大学）
------	--------------------

求人票（フルタイム）

求人番号
33010-21658751

事業所番号
3301-924453-8（2／2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ～ 17時 15分
	(2) ～
	(3) ～
又は	～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
所定の要件に該当する場合・年度末（3月31日）まで

休憩時間

60分	年間休日数	120日
-----	-------	------

休日等

土日祝日その他
週休二日制 毎週
*12月29日～1月3日*冬季一斉休業*夏季休暇・リフレッシュ休暇（付与条件あり）*家族の看護養育休暇、葬儀休暇等

6 会社の情報

企業情報	従業員数 5,900人	設立年 昭和24年
	就業場所 2,400人	資本金
	(うち女性 1,650人)	労働組合 あり
	(うちパート 190人)	
事業内容	診療及び学生教育	
会社の特長		
役職／代表者名	学長 那須 保友	法人番号 2260005002575
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績 あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※書類送付の際、封筒に「事務職員採用応募書類在中」と朱書きし簡易書留で送付願います。
※応募書類（履歴書）は本院ホームページより指定様式をダウンロードしてください。
★選考状況により採用日を相談させていただきます。
★年齢による雇止め規定があり。
★昇給は別に定める基準による。
★応募が一定数に達した時点で募集を締め切ることがあります。
★採用内定された方は、採用前に自己負担で麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎の抗体検査、ワクチン接種等をお願いしています。接種した証明書を採用予定日までに提出していただきます。（院内感染対策に関する基本方針・取り組みのため）
★年次有給休暇等は在職期間に応じて付与されます。
【マイカー通勤に係る補足事項】
★マイカー通勤は条件により可（有料入構許可証要）。
★年額30、000円。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 14日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒700-8558 岡山県岡山市北区鹿田町2丁目5-1 市内電車清輝橋駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒700-8558 岡山市北区鹿田町2丁目5-1 岡山大学病院 治験推進部 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 事前に連絡のうえ、応募書類を送付してください。 書類選考後に面接日時を連絡します。		
担当者	岡山大学病院 治験推進部 フジサワ、ナンバ 藤澤または難波 電話番号 086-235-6122 内線（ ） FAX Eメール	