

支部長	出納役	出納主任	総括主査	主査	担当者	部局検印	持参・郵送・学内便・メール・TEL
委任	委任						代理人の場合は代理人名等も記入 ()

記載事項変更申告書

- | | |
|--------------|---------------------|
| 1. 組合員証 | 5. 限度額適用認定証 |
| 2. 組合員被扶養者証 | 6. 限度額適用・標準負担額減額認定証 |
| 3. 高齢受給者証 | 7. 船員組合員証 |
| 4. 特定疾病療養受療証 | 8. 船員組合員被扶養者証 |

組合員証番号		フリガナ 組合員氏名	性別	男・女	生年月日	昭 平 令
フリガナ						
旧	氏名	住所	〒 —			
フリガナ						
新	氏名	住所	〒 —			
上記のとおり申告します。		住所変更者氏名()		改姓年月日(平成 年 月 日)		
令和 年 月 日		住所変更年月日(平成 年 月 日)		所属局(部)課名		
文部科学省共済組合岡山大学支部長 殿		住所		申告者		
		氏名				

変更する証の数字を○印で囲み、性別及び生年月日の元号は該当するものを○印で囲むこと。

- 注.
- 1 該当する証の数字を○印で囲むこと。
 - 2 氏名のフリガナは姓と名の区切りで一字分あけること。住所の場合も都道府県、市、町等の区切りでは一字分あけて、続けて記入しないこと。
 - 3 所属部局等の事務へ提出すること。

長期・変更	
第3号	
名簿	

カード回収	
カード交付日	
貯金	
保険	

原票記入