

岡山大学

OKAYAMA UNIVERSITY

2026



OKAYAMA
UNIVERSITY

2026年度 学生募集要項

学 校 推 薦 型 選 抜

【出願期間】

- ・学校推薦型選抜Ⅰ
- ・学校推薦型選抜Ⅱ【教育学部・歯学部】

2025年11月 4日（火）～2025年11月11日（火）

※出願期間以降に到着した願書は2025年11月9日（日）の消印のものまで受理します。

- ・学校推薦型選抜Ⅱ【経済学部】

2026年 1月19日（月）～2026年 1月23日（金）

※出願期間以降に到着した願書は2026年1月21日（水）の消印のものまで受理します。

学校推薦型選抜

学校推薦型選抜Ⅰ（大学入学共通テストを課さないもの）

実 施 学 部 等			募集人員
教育学部	岡山県北地域教育プログラム選抜 学校教育教員養成課程 小学校教育専攻 中学校教育専攻		22人
	岡山県北地域教育プログラム選抜 養護教諭養成課程		3人
	岡山県工業科教員養成プログラム選抜 学校教育教員養成課程 中学校教育専攻(技術・工業)		3人
	計		28人
	経済学部	経済学科	5人
理学部	生物学科	5人	
工学部	工学科	機械システム系	60人程度
		環境・社会基盤系	30人程度
		情報・電気・数理データサイエンス系	40人程度
		化学・生命系	40人程度
	計		170人
農学部	農学科	募集方法A	6人
		募集方法B	23人
		計	29人
合 計			237人

学校推薦型選抜Ⅱ（大学入学共通テストを課すもの）

実 施 学 部 等			募集人員	
教育学部	学校教育教員養成課程	小学校教育専攻	40人	
		中学校教育専攻	国 語	4人
			社 会	4人
			数 学	4人
			理 科	4人
			音 楽	4人
			美 術	4人
			保健体育	4人
			技術・工業	3人
			家 庭	3人
			英 語	4人
		特別支援教育専攻	7人	
		幼児教育専攻	12人	
計	97人			
経済学部	経済学科	募集方法A	7人	
		募集方法B	42人	
		計	49人	
歯学部	歯学科		12人	
合 計			158人	

(注1)「学校推薦型選抜」の入学手続きがその募集人員に満たない場合には、その欠員数を一般選抜（前期日程）に含めて選抜します。

(注2)試験に関する重要なお知らせが生じた場合（災害の発生や大規模な感染症の流行を含む。）は、下記HPにより周知を行いますので、必ず確認してください。

<https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/index.html>

(注3)不正行為をしたとき若しくはしようとしたとき又は監督者の指示に従わないときは、その入学者選抜において当該志願者を失格とするとともに、警察に被害届を提出する場合があります。

【 予 告 】

2026年度 岡山大学医学部医学科 入学定員増の計画について

本学医学部医学科「学校推薦型選抜Ⅱ（地域枠コース）」における募集人員（岡山県3名，広島県2名，兵庫県2名）については，2025年度入学生までで終了することを条件に，文部科学省及び厚生労働省から認可された暫定的な臨時定員でした。

2024年11月に文部科学省及び厚生労働省から，2026年度入学生についても，暫定的に臨時定員を維持する方針が示されました。しかし，その規模についてはまだ公表されておらず，今後の文部科学省及び厚生労働省から通知される追加情報や入学定員（臨時定員）の増員申請に係る審査結果によっては，学校推薦型選抜Ⅱ（地域枠コース）や一般選抜（前期日程）の募集人員を減じる場合もあり得ます。

2026年度の本学医学部医学科「学校推薦型選抜Ⅱ（地域枠コース）」の募集人員と出願資格等の詳細については，確定次第，速やかに本学ホームページにおいて公表いたしますので，志願を検討されている方はご留意願います。

なお，入学定員増（地域枠コースの臨時定員）が認められた場合の学校推薦型選抜Ⅱ（地域枠コース）の選抜方法については，現時点では，2025年度の選抜方法（募集人員は除く。）から大幅な変更はない予定です。

2025年度学校推薦型選抜Ⅱ（地域枠コース）の概要については，本学のホームページ（URL：https://www.okayama-u.ac.jp/user/st/nyushika/2025/file/bosyuyoko_zen.html）を参照してください。

岡山大学農学部の学科名称並びに入学定員の変更（増員）について（構想案）

本学農学部総合農業科学科では、2026年度4月より以下のとおり学科名称を新たに「農学科」に変更することについて、文部科学省に届出をしています。また、入学定員を22名増員し、142名とするとともに現行の4コース教育体制から、5プログラム教育体制に移行することを計画しています。

1. 学科名称変更の理由

変更前：総合農業科学科

変更後：農学科

本学農学部総合農業科学科では、これまで学科名称に「農業科学」を用いておりました。しかし、本学部学科で学ぶ学問は「農業」に限らず、生物資源の探究・利用や生態環境の保全なども含むため、より包括的な「農学」という名称が適切と考えました。そこで、より実態に即した名称とするため、「農学科」へと名称を変更する予定です。

2. 入学定員の増員（22名）

変更前：120名

変更後：142名

2026年度学校推薦型選抜Ⅰ募集方法Bの募集人員を現行の19名から23名に、一般選抜（前期日程）の募集人員を現行の82名から100名とする予定です。なお、入学者選抜方法の変更予定はありません。

3. コース制からプログラム制に見直し

現行コース制

農学部総合農業科学科 (入学定員 120名)
農芸化学コース
応用植物科学コース
応用動物科学コース
環境生態学コース



プログラム制

農学部農学科 (入学定員 142名)
生物生産プログラム
農芸化学プログラム
植物科学プログラム
動物科学プログラム
環境科学プログラム

※2年次から各プログラムに分かれます。

これまでの4つのコースを基盤とするプログラムに加え、「生物生産プログラム」を新設し、食料の持続的生産やアグリビジネスの海外展開など、社会情勢やニーズに対応した学びを提供します。

また、プログラム横断的な授業科目群として、2年次、3年次に「国際展開モジュール」と「デジタル農学モジュール」を設けます。「国際展開モジュール」では、法学部・経済学部と連携し、国際法、貿易、国際市場などについて学び、国際的に活躍するための素養を身につけます。また、「デジタル農学モジュール」では、工学部と連携し、ICTやAIを活用したスマート農業を学び、最新技術を農業分野に応用する力を養います。

本学農学部はこれらの新たな教育体系を通じて、時代の変化に対応した教育を実施します。

詳細は後日、本学のHPにて公表予定です。

なお、以上の計画は現時点のものであり、今後変更となる場合があります。

岡山大学を志すみなさんへ

—君たちこそが主役です—

岡山大学は、「地球と生態系の健康 (Planetary Health)」の実現に向かって、地域と地球の「ありたい未来の共創」に貢献することを使命としています。この使命を達成するため、「岡山大学長期ビジョン 2050: 地域と地球の未来を共創し、世界の革新に寄与する研究大学」を掲げ、地域・世界の多様なステークホルダーとの志を共有するエンゲージメントを深化させてまいります。

教育においては、新たな価値創造と世界の革新に貢献する人材として、「主体的に変容し続ける先駆者」の育成を使命に掲げ、大学院教育の改革に続き、2025 年度から初年次教育を起点とする再構築された新しい学士課程教育が始まりました。一連の改革を通して、地域・世界との「共育共創」の枠組みの下、研究大学に相応しい学修者本位の教育体制と環境を構築し、さまざまな人々と協働しながら課題解決に取り組む多様な人材を養成します。

自分自身のことのみならず、家族、友人、地域社会、そして地球のあるべき姿や課題について想像力豊かに思いを巡らせ、自分自身ができることを主体的に考え、新たな価値を創り出していこうとする姿勢を、学生になった皆さんに求めています。君たちこそが主役なのです。

特に、学校推薦型選抜、総合型選抜、私費外国人留学生選抜では、いわゆる「学力検査」では測定することが困難な能力を見極め、世界共通の社会課題に関心を持ち、課題解決に意欲と探求心を持つ人を選抜するため「持続可能な開発目標 (SDGs : Sustainable Development Goals)」の視点から出題を実施しています。

意欲のある皆さんの入学をお待ちしています。



岡山大学長

那 須 保 友



目 次

1	学校推薦型選抜Ⅰ(大学入学共通テストを課さないもの)	ページ
(Ⅰ)	教 育 学 部 岡山県北地域教育プログラム選抜	1
(Ⅱ)	教 育 学 部 岡山県工業科教員養成プログラム選抜	4
(Ⅲ)	経 済 学 部	7
(Ⅳ)	理 学 部	10
(Ⅴ)	工 学 部	13
(Ⅵ)	農 学 部	16
2	学校推薦型選抜Ⅱ(大学入学共通テストを課すもの)	
(Ⅰ)	教 育 学 部	19
(Ⅱ)	経 済 学 部	26
(Ⅲ)	歯 学 部	30
3	共通事項	
(Ⅰ)	出 願 方 法	33
(Ⅱ)	出 願 上 の 注 意	33
(Ⅲ)	出 願 書 類	35
(Ⅳ)	学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い	38
(Ⅴ)	配 点 基 準	39
(Ⅵ)	学部別入試担当	41
(Ⅶ)	入 学 手 続	41
(Ⅷ)	不正行為等について	43
(Ⅸ)	WE B 出 願 の 流 れ	44
(Ⅹ)	出 願 書 類 の 整 理	48
(Ⅺ)	受験票ダウンロードについて	48
(Ⅻ)	受験生宿泊申込	50
(ⅩⅢ)	入試情報の開示	50
4	本学が指定する英語資格・検定試験(4技能)一覧	51
5	岡山大学の教育における方針(アドミッション・ポリシー等)	53
6	学生生活等	53
	(1入学料及び授業料, その他入学時納付金, 2学費支援, 3女子学生寮, 4学生マンション・アパート等の紹介, 5福利厚生施設)	
7	大学案内図等	57

入学試験情報ホームページ

岡山大学ホームページ (<https://www.okayama-u.ac.jp>) から
「入試」をクリックしてください。

1 学校推薦型選抜Ⅰ（大学入学共通テストを課さないもの）

（Ⅰ）教 育 学 部

岡山県北地域教育プログラム選抜

<入学後の所属>

本選抜による入学者は、「岡山県北地域教育プログラム」を履修することになります。

学校教育教員養成課程の入学者は、以下のいずれかの専攻・コースに、希望等に基づき所属することになります。

- 〔・学校教育教員養成課程 小学校教育専攻
- 〔・学校教育教員養成課程 中学校教育専攻 地域教育コース〕

養護教諭養成課程の入学者は、以下のコースに所属することになります。

- 〔・養護教諭養成課程 地域教育コース〕

<岡山県北地域教育プログラム>

岡山大学教育学部では、岡山県北地域の教員として、学校及び地域社会へ貢献できる人材を育成するため、地域と学校の連携・協働に関する授業の履修や、岡山県北地域を中心とする教育実習、インターンシップを行います。

1 課程及び募集人員

課 程 等		募 集 人 員
学校教育教員 養成課程	小学校教育専攻	22人
	中学校教育専攻	
養護教諭養成課程		3人

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は、特に制限しません。

3 出願資格

次の（１）～（３）のいずれにも該当する者で、岡山大学教育学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

- （１）高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を２０２５年４月から２０２６年３月までに卒業又は卒業見込みの者
- （２）卒業後、岡山県北地域で学校教員として教職に就き、学校及び地域社会に貢献しようとする強い意志を有する者
- （３）出身学校の全体の学習成績の状況が４．３以上で、出身学校長（高等学校長等）が人物、能力、適性等について責任をもって推薦できる者

4 出願手続

（１）出願方法

出願はインターネット出願（インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送）のみとします。

入学志願者は、出願書類等を出身学校長（高等学校長等）に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校（高等学校等）から行ってください。

詳しくは、３３～３８ページの３共通事項（Ⅰ）出願方法、（Ⅱ）出願上の注意、（Ⅲ）出願書類及び、４４～４８ページの（Ⅸ）WEB出願の流れ、（Ⅹ）出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

（注）教育学部の学校推薦型選抜Ⅰと学校推薦型選抜Ⅱは併願できません。

(2) 出願期間

2025年11月 4日（火）から2025年11月11日（火）17時（必着）

(注1) これ以降に到着したものは、2025年11月9日（日）の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

(注2) インターネット出願ページへの入力には2025年10月28日（火）10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ（<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>）の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日（火）に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

(1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日（水）に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日（水）までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日（木）以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

(2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要なもので、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

書類審査（調査書・推薦書・志望理由書・活動体験報告書）、小論文及び面接の結果を総合して行います。面接は、個人面接（口述試験を含みます。）及び集団面接（グループワーク形式）により実施します。

(1) 小論文、面接の試験実施日時及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日（土）	小論文 個人面接（口述試験を含みます。） 集団面接（グループワーク形式）	9時00分～ 17時00分頃	教育学部

(注) 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

(2) 配点基準

39ページの（V）1を参照してください。

7 合格者発表等

(1) 2025年12月22日(月)10時00分の予定

- ① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム(受験番号と生年月日(半角8桁)で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>)でも発表します。

同日付で、合格者には合格通知書及び入学案内等(入学手続書類)を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

- ② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。
- ③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

(2) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの(Ⅳ)を参照してください。

(Ⅱ) 教 育 学 部

岡山県工業科教員養成プログラム選抜

<入学後の所属>

本選抜による入学者は、「岡山県工業科教員養成プログラム」を履修することになります。
また、入学者は、以下のコースに所属することになります。

〔・学校教育教員養成課程 中学校教育専攻 技術・工業教育コース〕

<岡山県工業科教員養成プログラム>

岡山大学教育学部では、岡山県の工業科教員として、学校、地域社会及び産業界へ貢献できる人材を育成するため、教育学部独自カリキュラムによる充実した教職科目と指導法科目の履修、1年次から始まる多様な教育実習を通して、学校教育全体を俯瞰した上での工業教育の理解を深めます。

1 課程及び募集人員

課 程 等			募 集 人 員
学校教育教員 養成課程	中学校教育専攻	技術・工業	3人

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は、特に制限しません。

3 出願資格

次の(1)～(3)のいずれにも該当する者で、岡山大学教育学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)の専門教育(工業)を主とする学科を2025年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ② 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)の総合学科を2025年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者で、工業に関する教科・科目を25単位以上修得(見込みを含む。)したもの

(2) 卒業後、岡山県工業科教員として教職に就くことを強く希望する者

(3) 出身学校の全体の学習成績の状況が4.3以上で、出身学校長(高等学校長等)が人物、能力、適性等について責任をもって推薦できる者

4 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願(インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送)のみとします。

入学志願者は、出願書類等を出身学校長(高等学校長等)に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校(高等学校等)から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項(Ⅰ)出願方法、(Ⅱ)出願上の注意、(Ⅲ)出願書類及び、44～48ページの(Ⅸ)WEB出願の流れ、(Ⅹ)出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

(注) 教育学部の学校推薦型選抜Ⅰと学校推薦型選抜Ⅱは併願できません。

(2) 出願期間

2025年11月 4日（火）から2025年11月11日（火）17時（必着）

(注1) これ以降に到着したものは、2025年11月9日（日）の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

(注2) インターネット出願ページへの入力とは2025年10月28日（火）10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ (<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>) の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日（火）に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

(1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日（水）に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日（水）までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日（木）以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

(2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要なもので、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

書類審査（調査書・推薦書・志望理由書）、小論文及び面接（口述試験を含みます。）の結果を総合して行います。

(1) 小論文、面接の試験実施日時及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日（土）	小論文 面接（口述試験を含みます。）	9時00分～	教育学部

(注) 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

(2) 配点基準

39ページの（V）1を参照してください。

7 合格者発表等

(1) 2025年12月22日(月)10時00分の予定

- ① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム(受験番号と生年月日(半角8桁)で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>)でも発表します。

同日付けで、合格者には合格通知書及び入学案内等(入学手続書類)を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

- ② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。
- ③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

(2) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの(Ⅳ)を参照してください。

(Ⅲ) 経済学部

1 学科及び募集人員

学 科	募 集 人 員
経 済 学 科	5 人

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は2人以内とします。

3 出願資格

次の(1)～(2)のいずれにも該当する者で、岡山大学経済学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)全日制課程の専門教育を主とする学科を2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ② 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)全日制課程の総合学科を2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者で、簿記又は情報に関する科目を含め、職業に関する教科・科目を20単位以上修得(見込みを含む。)したもの
- ③ 高等学校定時制・通信制課程の学科を2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ④ 高等専門学校の第3学年を2026年3月までに修了又は修了見込みの者

(2) 全体の学習成績の状況が4.3以上の者で、出身学校長(高等学校長等)が人物、能力、適性等について責任をもって推薦できるもの

(注) 1 (1)－①の全日制課程の「専門教育を主とする学科」には、理数科、英語科など本学部が普通科に準ずるとみなす学科を含みません。

2 (1)－②の出願資格の有無については、高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)での履修科目を確認の上、判断しますので、出願前に41ページの学部等別入試担当へ照会してください。

4 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願(インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送)のみとします。

入学志願者は、出願書類等を出身学校長(高等学校長等)に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校(高等学校等)から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項(Ⅰ)出願方法、(Ⅱ)出願上の注意、(Ⅲ)出願書類及び、44～48ページの(Ⅸ)WEB出願の流れ、(Ⅹ)出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

(注) 経済学部の学校推薦型選抜Ⅰ(大学入学共通テストを課さないもの)の不合格者は、経済学部の学校推薦型選抜Ⅱ(大学入学共通テストを課すもの)に出願することができます。

(2) 出願期間

2025年11月 4日(火) から2025年11月11日(火) 17時(必着)

(注1) これ以降に到着したものは、2025年11月9日(日)の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

(注2) インターネット出願ページへの入力とは2025年10月28日(火) 10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ (<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>) の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日(火)に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

(1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日(水)に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日(水)までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日(木)以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

(2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要なもので、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

書類審査(調査書、推薦書、志望理由書、英語資格・検定試験の成績)、小論文及び面接(口述試験を含みます。)の結果を総合して行います。英語資格・検定試験の成績の提出を必須とします。

英語資格・検定試験の成績は、2024年4月以降に受験したものとします。対象とする英語資格・検定試験は、51ページの「4 本学が指定する英語資格・検定試験(4技能)一覧」に記載していますので、4技能を測る試験の成績証明書を提出して下さい。詳細は、35ページの(Ⅲ)出願書類及び48ページの(X)出願書類の整理を参照してください。

(1) 小論文、面接の試験実施日時及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日(土)	小論文	9時30分～ 11時00分	経済学部
	面接 (口述試験を含みます。)	12時00分～	

(注) 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

(2) 配点基準

39ページの(V)1を参照してください。

7 合格者発表等

(1) 2025年12月22日(月)10時00分の予定

- ① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム(受験番号と生年月日(半角8桁)で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>)でも発表します。

同日付で、合格者には合格通知書及び入学案内等(入学手続書類)を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

- ② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。
- ③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

(2) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの(Ⅳ)を参照してください。

(Ⅳ) 理 学 部

1 学科・専攻及び募集人員

学 科	募 集 人 員
生 物 学 科	5 人

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は、特に制限しません。

3 出願資格

次の①～③のいずれかに該当する者で、岡山大学理学部生物学科での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

- ① 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を2025年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ② 高等専門学校の第3学年を2025年4月から2026年3月までに修了又は修了見込みの者
- ③ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を2025年4月から2026年3月までに修了又は修了見込みの者

4 推薦要件

出身学校作成の調査書における「全体の学習成績の状況」が4.3以上、又は岡山大学の一般選抜において合格できる程度の学力（※）を有し、出身学校長（高等学校長等）が人物、能力、素質、適性等について責任をもって推薦できる者

（※）「岡山大学の一般選抜において合格できる程度の学力」は、学習成績等をもとに、推薦校において柔軟に判断してください。

【注意事項】

推薦要件について、不明な点がある場合は以下へお問い合わせください。

<理学部における推薦要件に関するお問い合わせ先>

biology@science.okayama-u.ac.jp

5 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願（インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送）のみとします。

入学志願者は、出願書類等を出身学校長（高等学校長等）に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校（高等学校等）から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項（Ⅰ）出願方法、（Ⅱ）出願上の注意、（Ⅲ）出願書類及び、44～48ページの（Ⅸ）WEB出願の流れ、（Ⅹ）出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

(2) 出願期間

2025年11月 4日（火）から2025年11月11日（火）17時（必着）

（注1）これ以降に到着したものは、2025年11月9日（日）の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

（注2）インターネット出願ページへの入力とは2025年10月28日（火）10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ（<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>）の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日(火)に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

6 受験票等のダウンロード

(1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日(水)に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日(水)までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日(木)以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

(2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要なもので、大切に保管しておいてください。

7 入学者選抜方法等

調査書・推薦書・志望理由書の書類審査、総合問題及び面接(口述試験を含みます。)の結果を総合して行います。

英語資格・検定試験の成績を書類審査に含めて評価します。英語資格・検定試験の成績の提出は、任意です。英語資格・検定試験の成績は2024年4月以降に受験したものとします。対象とする英語資格・検定試験は、51ページの「4 本学が指定する英語資格・検定試験(4技能)一覧」に記載していますので、4技能を測る試験の成績証明書を提出して下さい。詳細は、35ページの(Ⅲ)出願書類及び48ページの(X)出願書類の整理を参照してください。

(1) 総合問題、面接の試験実施日時及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日(土)	総合問題	9時30分～ 11時30分	理学部
	面接 (口述試験を含みます。)	12時30分～	

(注) 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

① 総合問題

筆記試験(簡単な記述を含む。)の形式で行います。

生物学に関連する英文を用いて、基礎的英文読解能力を評価します。加えて、生物学の基礎的な知識、論理的思考力、表現力を評価します。

② 面接(口述試験を含みます。)

集団面接(討論を課す場合もあります。)または個人面接、あるいは集団面接と個人面接の両方を行う場合があります。

面接試験では、問題発見能力、論理的思考力、表現力、理解力、応用力に加えて、知的好奇心や探求力、責任感、誠実性、協調性などを評価します。

(2) 配点基準

39ページの(V)1を参照してください。

8 合格者発表等

(1) 2025年12月22日(月)10時00分の予定

- ① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム(受験番号と生年月日(半角8桁)で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>)でも発表します。

同日付で、合格者には合格通知書及び入学案内等(入学手続書類)を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

- ② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。
- ③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

(2) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの(Ⅳ)を参照してください。

(V) 工 学 部

1 学科及び募集人員

学 科 ・ 系		募 集 人 員	
工 学 科	機械システム系	60人程度	170人
	環境・社会基盤系	30人程度	
	情報・電気・数理データサイエンス系	40人程度	
	化学・生命系	40人程度	

(注) 志望する系は第1志望のみ認めます。

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は特に制限しません。

3 出願資格

次の(1)～(2)のいずれにも該当する者で、岡山大学工学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)を2025年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
 - ② 高等専門学校の第3学年を2025年4月から2026年3月までに修了又は修了見込みの者
 - ③ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を2025年4月から2026年3月までに修了又は修了見込みの者
- (2) 出身学校作成の調査書における「全体の学習成績の状況」が4.3以上、又は岡山大学工学部の一般選抜において合格できる程度の学力(※)を有し、出身学校長(高等学校長等)が人物、能力、素質、適性等について責任をもって推薦できる者

(※)「岡山大学工学部の一般選抜において合格できる程度の学力」とは、推薦校において、過去3年間に同校から工学部に一般選抜により合格した者(既卒者は除く。)がいる場合で、出身学校作成の調査書における「全体の学習成績の状況」が当該合格者のそれ以上であることとします。ただし、当該合格者の出身学校作成の調査書における「全体の学習成績の状況」は、本学の一般選抜出願時に提出された調査書に記載されたものとします。

【注意事項】

1. 出願資格に関するQ&Aを次のURLに掲載しています。
https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/admission_faq.html
2. 出願資格の(2)に該当するかどうか不明な場合は、以下へお問い合わせください。なお、問い合わせは高等学校等からのみ受け付けます。
<工学部における出願資格に関するお問い合わせ先>
ogg8018@adm.okayama-u.ac.jp
3. 問い合わせ期間 2025年9月1日(月)から10月24日(金)

4 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願(インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送)のみとします。入学志願者は、出願書類等を出身学校長(高等学校長等)に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校(高等学校等)から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項（Ⅰ）出願方法、（Ⅱ）出願上の注意、（Ⅲ）出願書類及び、44～48ページの（Ⅸ）WEB出願の流れ、（Ⅹ）出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

（2）出願期間

2025年11月 4日（火）から2025年11月11日（火）17時（必着）

（注1）これ以降に到着したものは、2025年11月9日（日）の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

（注2）インターネット出願ページへの入力とは2025年10月28日（火）10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ（<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>）の「入試日程はこちら」をご確認ください。

（3）特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日（火）に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

（1）受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日（水）に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日（水）までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日（木）以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

（注）ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

（2）受験票は、試験当日及び入学手続きの際に必要なため、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

（1）機械システム系、化学・生命系

調査書・推薦書・志望理由書の書類審査及び面接（口述試験を含みます。）の結果を総合して行います。

① 面接の試験実施日時及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日（土）	面接 （口述試験を含みます。）	9時30分～	工学部

（注）詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

② 配点基準

39ページの（V）1を参照してください。

(2) 環境・社会基盤系、情報・電気・数理データサイエンス系

調査書・推薦書・志望理由書の書類審査、総合問題及び面接の結果を総合して行います。

① 総合問題、面接の試験実施日時及び試験場

環境・社会基盤系

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日(土)	総合問題	9時30分～ 11時30分	工学部
	面接	12時30分～	

(注) 1 総合問題では、記述式の試験により、大学教育を受けるために必要な知識や読解力、論理的思考力及び表現力を評価します。なお、出題にあたり、数式、グラフ、図形、データ、実験図、写真、英文の資料等を用いることがあります。

2 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

情報・電気・数理データサイエンス系

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日(土)	総合問題	9時30分～ 11時30分	工学部
	面接	13時00分～	

(注) 1 総合問題では、記述式の試験により、大学教育を受けるために必要な知識、読解力及び論理的思考力を評価します。なお、出題にあたり、数式、グラフ、図形、データ、実験図、写真、英文の資料等を用いることがあります。

2 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

② 配点基準

39ページの(V)1を参照してください。

7 合格者発表等

(1) 2025年12月22日(月)10時00分の予定

① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム(受験番号と生年月日(半角8桁)で認証: <https://www.gouhi.com/okayama-u/>)でも発表します。

同日付けで、合格者には合格通知書及び入学案内等(入学手続書類)を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。

③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

(2) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの(IV)を参照してください。

8 入学前教育

合格者に対して、2026年1月28日(水)に本学を会場として入学前教育(スクーリング)を実施します。詳細は、2026年1月上旬に、入学手続時に登録するメールアドレスあてにお知らせします。

(VI) 農 学 部

1 学科及び募集人員

学 科	募 集 人 員
農 学 科	募集方法A 6人
	募集方法B 23人

※募集方法Aの合格者がその募集人員に満たない場合には、その欠員数を募集方法Bに含めて選抜します。
それでもなお欠員がある場合は、その人数を前期日程に含めて選抜します。

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は特に制限しません。

3 出願資格

募集方法A（専門高校対応型）

次の（１）～（３）のいずれにも該当する者で、岡山大学農学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

（１）次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)の農業、商業、工業等に関する専門教育を主とする学科を2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ② 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)の総合学科を2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者で、専門教育(「総合的な探究(学習)の時間」を含む)に関する教科・科目を25単位以上修得(見込みを含む。)した者

（２）出身学校の全体の学習成績の状況が4.3以上で、将来、農業、農学分野における貢献又は社会活動が期待でき、出身学校長(高等学校長等)が人物、能力、素質、適性等について責任をもって推薦できる者

（３）2024年4月以降に受験した英語資格・検定試験の成績を提出できる者

募集方法B（普通科高校対応型）

次の（１）～（３）のいずれにも該当する者で、岡山大学農学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

（１）次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)の普通教育を主とする学科を2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を2026年3月までに修了又は修了見込みの者

（２）出身学校の全体の学習成績の状況が4.3以上で、出身学校長(高等学校長等)が人物、能力、素質、適性等について責任をもって推薦できる者

（３）2024年4月以降に受験した英語資格・検定試験の成績を提出できる者

(注) 理数科、英語科、総合学科(募集方法A-(1)-②を除く)などは、本学部では普通教育を主とする学科に準ずるとみなします。

4 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願(インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送)のみとします。入学志願者は、出願書類等を出身学校長(高等学校長等)に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校(高等学校等)から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項(Ⅰ)出願方法、(Ⅱ)出願上の注意、(Ⅲ)出願書類及び、44～48ページの(Ⅸ)WEB出願の流れ、(Ⅹ)出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

(2) 出願期間

2025年11月 4日(火) から2025年11月11日(火) 17時(必着)

(注1) これ以降に到着したものは、2025年11月9日(日)の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

(注2) インターネット出願ページへの入力には2025年10月28日(火) 10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ(<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>)の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日(火)に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

(1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日(水)に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日(水)までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日(木)以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

(2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要となるので、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

書類審査（調査書、推薦書、志望理由書、英語資格・検定試験の成績）、小論文及び面接（口述試験を含みます。）の結果を総合して行います。小論文、面接では、英語力を問う出題は行いません。

英語資格・検定試験の成績は2024年4月以降に受験したものとします。対象とする英語資格・検定試験は、51ページの「4 本学が指定する英語資格・検定試験（4技能）一覧」に記載しています。詳細は、35ページの（Ⅲ）出願書類及び48ページの（X）出願書類の整理を参照してください。

英語資格・検定試験の成績は、52ページの「本学が指定する英語資格・検定試験（4技能）一覧とCEFR相当レベルとの対照表」に基づき、得点化し、評価します。

※CEFR（Common European Framework of Reference for Languages: Learning, teaching, assessment: 外国語の学習、教授、評価のためのヨーロッパ共通参照枠）

（1）小論文、面接の試験実施日時及び試験場

試験日	教科等		時間	試験場
2025年12月6日（土）	小論文	募集方法A	10時00分～ 12時00分	農学部
		募集方法B	10時00分～ 12時00分	
	面接 （口述試験を含みます。）		13時00分～	

（注）詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

（2）配点基準

39ページの（V）1を参照してください。

7 合格者発表等

（1）2025年12月22日（月）10時00分の予定

① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム（受験番号と生年月日（半角8桁）で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>）でも発表します。

同日付けで、合格者には合格通知書及び入学案内等（入学手続書類）を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。

③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

（2）学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの（Ⅳ）を参照してください。

2 学校推薦型選抜Ⅱ（大学入学共通テストを課すもの）

（Ⅰ）教 育 学 部

1 課程及び募集人員

課 程 等			募 集 人 員	
学校教育教員 養 成 課 程	小学校教育専攻		40人	97人
	中学校教育専攻	国 語	4人	
		社 会	4人	
		数 学	4人	
		理 科	4人	
		音 楽	4人	
		美 術	4人	
		保健体育	4人	
		技術・工業	3人	
		家 庭	3人	
	英 語	4人		
	特別支援教育専攻		7人	
	幼児教育専攻		12人	

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は、特に制限しません。

3 出願資格

次の（１）～（３）のいずれにも該当する者で、岡山大学教育学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

- （１）令和８年度大学入学共通テストの受験を要する教科・科目（次表参照）を受験する者
- （２）高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を２０２４年４月から２０２６年３月までに卒業又は卒業見込みの者
- （３）卒業後、学校教員として教職に就くことを強く希望する者で、出身学校長（高等学校長等）が人物、能力、適性等について責任をもって推薦できるもの

大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

課 程	教 科 ・ 科 目
学校教育教員 養成課程	【大学入学共通テストの教科・科目】〔（6教科8科目）又は（7教科8科目）〕 国語（『国語』） 地理歴史（『地理総合，地理探究』，『歴史総合，日本史探究』， 『歴史総合，世界史探究』） 公民（『公共，倫理』，『公共，政治・経済』） 理科（『物理』，『化学』，『生物』，『地学』， 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』から2）※ 又は 地理歴史（『地理総合，地理探究』，『歴史総合，日本史探究』， 『歴史総合，世界史探究』から1又は2） 公民（『公共，倫理』，『公共，政治・経済』から1） 理科（『物理』，『化学』，『生物』，『地学』， 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』から1） 数学（『数学Ⅰ，数学A』） （『数学Ⅱ，数学B，数学C』） 外国語（『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』， 『韓国語』から1） 情報（『情報Ⅰ』） ※ 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』と他の科目を選択する場合，『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』において選択した2つの出題範囲の内容と同一名称を付した科目の選択はできません。（出題範囲の内容と同一名称を付した科目とは，「物理基礎」と『物理』等）

- (注) 1 「地理歴史」・「公民」，「理科」について，2科目受験している場合には，第1解答科目の成績は必ず用います。「地理歴史」・「公民」の第1解答科目は必ず指定した科目の中から選択してください。
- 2 「地理歴史」・「公民」，「理科」について，指定された教科・科目の中で複数受験している場合には，次のとおりとします。
「地理歴史」・「公民」の第1解答科目及び「理科」の第1解答科目の成績は必ず用います。さらに，「地理歴史」・「公民」の第2解答科目と「理科」の第2解答科目の中から高得点の1科目の成績を用います。（合計3科目）
- 3 外国語のうち，「英語」については，「リーディング」及び「リスニング」の両方を受験している場合のみ，科目「英語」を受験していることとなります（重度難聴者などでリスニングを免除された方を除きます。）。

4 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願(インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送)のみとします。入学志願者は、出願書類等を出身学校長(高等学校長等)に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校(高等学校等)から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項(Ⅰ)出願方法、(Ⅱ)出願上の注意、(Ⅲ)出願書類及び、44～48ページの(Ⅸ)WEB出願の流れ、(Ⅹ)出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

(注) 教育学部の学校推薦型選抜Ⅰと学校推薦型選抜Ⅱは併願できません。

(2) 出願期間

2025年11月 4日(火)から2025年11月11日(火)17時(必着)

(注1) これ以降に到着したものは、2025年11月9日(日)の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

(注2) インターネット出願ページへの入力とは2025年10月28日(火)10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ(<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>)の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日(火)に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

(1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日(水)に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日(水)までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日(木)以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

(2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要なもので、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

書類審査（調査書・推薦書・志望理由書）、令和8年度大学入学共通テスト及び面接（口述試験等を含みます。専攻・教科によっては、発表、実技試験、作品・作品集の評価等を含みます。）の結果を総合して行います。面接の詳細は、次ページの「面接に含まれる内容」を参照してください。

また、学校教育教員養成課程中学校教育専攻（英語）においては、英語資格・検定試験の成績を書類審査に含めて評価します。英語資格・検定試験の成績の提出は、任意です。英語資格・検定試験の成績は2024年4月以降に受験したものとしします。

対象とする英語資格・検定試験は、51ページの「4 本学が指定する英語資格・検定試験（4技能）一覧」に記載していますので、4技能を測る試験の成績証明書を提出して下さい。

詳細は、35ページの（Ⅲ）出願書類及び48ページの（X）出願書類の整理を参照してください。

（1）面接の試験実施日及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2026年1月31日（土） 2026年2月1日（日）	面接 （口述試験等を含みます。）	9時00分～	教育学部

（注）詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

（2）大学入学共通テストの過年度成績利用

本学の2026年度入学者選抜においては、大学入学共通テストの過年度成績利用は行いません。

（3）配点基準

40ページの（V）2を参照してください。

面接に含まれる内容

募集単位	内 容 等
小学校教育専攻	面接は、プレゼンテーションと口述試験により行います。 プレゼンテーションは、(1) 図書の発表または(2) 表現活動を選択することができます。(2) 表現活動を選択した場合、①音楽表現、②造形表現、③身体表現のうち、一つを選んでください。 口述試験には、プレゼンテーションに関する質問と小学校教育に関する質問が含まれます。 プレゼンテーションの選択は、出願時に行っていただきます。なお、出願後、選択したプレゼンテーションの変更はできません。 プレゼンテーションで表現活動を選択する者は、その表現活動に関連する事柄を志望理由書の「2 私のアピールポイント」に書いてください。 (1) 図書の発表 自分が目指す教師像について考えるための図書(電子書籍は不可)を1冊読んでください。その図書の内容及びあなたの考えについて、A4判片面3枚までの資料を使用して、3分間程度で発表してください。資料には、著者名・書名・出版社名・刊行年を必ず明記してください。なお、使用する資料は同じものを5部(コピー可)持参してください。そのうちの1部を使って発表してもらいます。読んだ図書を必ず持参してください。 (注) 持参を求められた資料以外の資料やメモ等は使用できません。また、特定の1部の資料に書き込み等をしておくことはできません。なお、資料は全て回収します。持ち帰ることはできません。 (2) 表現活動 ①音楽表現、②造形表現、③身体表現のうち、どれか一つにより、「時」または「空間」をテーマとする表現活動を行ってください。テーマはどちらか一つを選び、自分が行う表現活動を考え、準備してください。表現活動は室内で行うものとします。 ①音楽表現 歌唱または器楽の分野で任意の一曲を暗譜により3分間程度で演奏してください。 (注) 楽器は鍵盤楽器、弦楽器、管楽器、和楽器、民族楽器、電子楽器などです。ピアノ以外の楽器は、各自持参してください。また、大型楽器等を搬入する場合には、出願前に教育学部入試担当(41ページの学部別入試担当参照)に相談してください。 歌唱および器楽どちらにおいても無伴奏で演奏してください。なお、曲は3分以上のものもってこることも可能ですが、3分間程度で演奏をやめてもらうものとします。 ②造形表現 A4判の白画用紙1枚を「切る・折る・曲げる」の操作により3分間程度で表現してください。 (注) 白画用紙とハサミは面接時に配付します。表現したものを持ち帰ることはできません。 ③身体表現 舞踊や演劇などの身体パフォーマンスの分野で、3分間程度のひとまとまりの表現を行ってください。 (注1) ボール、リボン、バトン等の道具は使用できません。 (注2) 音楽について、伴奏音楽は必須ではありません。伴奏音楽を希望する場合は、次の規定に従って伴奏音楽を録音したCD2枚を持参してください。受け取ったCDを、こちらで用意するCDプレーヤーで再生します。 【規定】・CDには受験番号と氏名を記入すること。 ・伴奏は編集済みのものとし、トラックを分けずに1曲に編集すること。 ・CDはデータ形式ではなく、オーディオ形式で記録されたものとする。 演示スペースは、約横7m×奥行き5m×高さ5mとなります。服装は、活動しやすいもので参加してください。
中学校教育専攻 国語	高等学校国語教科書に掲載されているものと同程度の水準の文章を面接時に提示します。それについての質問を含んだ口述試験を行います。なお、資料・メモは使用できません。ただし、面接室にある黒板とチョークは使用できます。
中学校教育専攻 社会	面接時に、地理、歴史、公民のいずれかの分野の一つを選択していただき、それについての質問を含んだ口述試験を行います。なお、資料・メモ等は使用できません。ただし、面接室にある黒板とチョークは使用できます。
中学校教育専攻 数学	複素数についての質問を含んだ口述試験を行います。なお、資料・メモ等は使用できません。ただし、面接室にある黒板、チョークは使用できます。

募 集 単 位	内 容 等
中学校教育専攻 理科	理科の内容(物理・化学・生物・地学)の中で、あなたが特に興味を持って取り組んだ探究課題について、A4判片面3枚までの資料を使用して、3分間程度で発表してください。この発表に関する質問を含んだ口述試験を行います。なお、使用する資料は同じものを5部(コピー可)持参してください。そのうちの1部を使って発表してもらいます。 (注) 持参を求められた資料以外の資料やメモ等は使用できません。また、特定の1部の資料に書き込み等をしておくことはできません。なお、資料は全て回収します。持ち帰ることはできません。
中学校教育専攻 音楽	面接には実技試験と口述試験が含まれます。実技試験には演奏とソルフェージュがあります。演奏は、任意の声楽曲あるいは器楽曲を1曲暗譜で行います。ソルフェージュは、コールユーブンゲン No. 48～85の中から、当日1曲指定しますので、固定ト唱法、移動ト唱法のいずれかで歌ってください(『全訳コールユーブンゲン』大阪開成館)。口述試験には、実技試験の演奏についての質問が含まれます。 (注) 声楽曲を演奏する場合には、演奏する調の「伴奏用楽譜」を出願書類に添えて提出してください。楽譜の大きさは、1ページにつきA4判縦とし、各ページを全開できるように製本してください。楽譜には、氏名を記載してください。 管弦打楽器を演奏する場合には、無伴奏で演奏していただきます。楽器は各自持参してください。なお、大型楽器等を搬入する場合には出願前に教育学部入試担当(41ページの学部別入試担当参照)に相談してください。
中学校教育専攻 美術	作品1点(大きさは平面F30～50号程度、立体は縦・横・高さ50cm程度)と、志望理由書の「2私のアピールポイント」へ記載した内容に対応する作品集(A4判のポートフォリオ)を面接当日に持参してください。それらに関する質問を含んだ口述試験を行います。 (注) 作品に出身学校長又は指導教員(担任可)による本人の作品であることの証明書(様式は任意)を貼付してください。
中学校教育専攻 保健体育	保健体育で学習した内容を発展的に考えることができる図書(電子書籍は不可)を読んで、その内容と自身の経験を関連付けてA3判片面1枚の資料を使用して、3分間程度で発表してください。この発表に関する質問を含んだ口述試験を行います。なお、使用するA3判の資料は同じものを5部(コピー可)持参してください。そのうちの1部を使って発表してもらいます。また、読んだ図書を必ず持参してください。 (注) 持参を求められた資料以外の資料やメモ等は使用できません。また、特定の1部の資料に書き込み等をしておくことはできません。なお、資料は全て回収します。持ち帰ることはできません。
中学校教育専攻 技術・工業	中学校の技術科の学習と指導に関して、あなたが最も興味を持っていることについて、A4判片面3枚までの資料を使用して、3分間程度で発表してください。この発表に関する質問を含んだ口述試験を行います。なお、使用する資料は同じものを5部(コピー可)持参してください。そのうちの1部を使って発表してもらいます。 (注) 持参を求められた資料以外の資料やメモ等は使用できません。また、特定の1部の資料に書き込み等をしておくことはできません。なお、資料は全て回収します。持ち帰ることはできません。
中学校教育専攻 家庭	小学校、中学校、高等学校の家庭科の内容の中で、あなたが特に興味を持っているテーマについて、A4判片面3枚までの資料を使用して、3分間程度で発表してください。この発表に関する質問を含んだ口述試験を行います。なお、使用する資料は同じものを5部(コピー可)持参してください。そのうちの1部を使って発表してもらいます。 (注) 持参を求められた資料以外の資料やメモ等は使用できません。また、特定の1部の資料に書き込み等をしておくことはできません。なお、資料は全て回収します。持ち帰ることはできません。
中学校教育専攻 英語	面接時に、中学校、高等学校外国語教科書に掲載されているものと同程度の水準の文章を提示します。提示された文章の中から一つを選択していただき、それについての質問を含んだ口述試験を行います。使用する言語は英語とします。なお、資料・メモ等は使用できません。ただし、面接室にある黒板とチョークは使用できます。
特別支援教育専攻	特別支援教育に関して、あなたが最も興味を持って調べたり、考えたりしていることについて、3分間程度で発表してください。この発表に関する質問を含んだ口述試験を行います。なお、資料・メモ等は使用できません。
幼児教育専攻	幼児教育に関して、あなたが最も興味を持って調べたり、考えたりしていることについて、3分間程度で発表してください。この発表に関する質問を含んだ口述試験を行います。なお、資料・メモ・面接室にある黒板等は使用できません。また、席から立ち上がって身体表現等を行ってはいけません。

7 合格者発表等

(1) 2026年 2月10日(火) 10時00分の予定

- ① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム(受験番号と生年月日(半角8桁)で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>)でも発表します。

同日付で、合格者には合格通知書及び入学案内等(入学手続書類)を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

- ② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。
- ③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

(2) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの(Ⅳ)を参照してください。

(Ⅱ) 経済学部

1 学科及び募集人員

学 科	募 集 人 員
経 済 学 科	募集方法A 7人
	募集方法B 42人

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は4人以内とします。

3 出願資格

募集方法A

次の(1)～(2)のいずれにも該当し、かつ、令和8年度大学入学共通テストの受験を要する教科・科目(次表参照)を受験した者で、岡山大学経済学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)の専門教育を主とする学科を2025年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ② 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)の総合学科を2025年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者で、簿記又は情報に関する科目を含め、職業に関する教科・科目を20単位以上修得(見込みを含む。)したもの
- ③ 高等専門学校の第3学年を2025年4月から2026年3月までに修了又は修了見込みの者

(2) 全体の学習成績の状況が4.3以上の者で、出身学校長(高等学校長等)が人物、能力、適性等について責任をもって推薦できるもの

募集方法B

次の(1)～(2)のいずれにも該当し、かつ、令和8年度大学入学共通テストの受験を要する教科・科目(次表参照)を受験した者で、岡山大学経済学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)の普通教育を主とする学科を2025年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を2025年4月から2026年3月までに修了又は修了見込みの者

(2) 全体の学習成績の状況が4.3以上の者で、出身学校長(高等学校長等)が人物、能力、適性等について責任をもって推薦できるもの

(注) 1 募集方法A-(1)-①の「専門教育を主とする学科」には、理数科、英語科など本学部が普通科に準ずるとみなす学科を含みません。

2 募集方法A-(1)-②の出願資格の有無については、高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)での履修科目を確認の上、判断しますので、出願前に41ページの学部別入試担当へ照会してください。

3 募集方法B-(1)-①の「普通教育を主とする学科」には、普通科のほか、理数科、英語科など本学部が普通科に準ずるとみなす学科も含まれます。

大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

学 科	教 科 ・ 科 目
経 済 学 科	【募集方法A】 【大学入学共通テストの教科・科目】〔3教科3科目〕 国語（『国語』） 地理歴史（『地理総合，地理探究』，『歴史総合，日本史探究』， 『歴史総合，世界史探究』） 公民（『公共，倫理』，『公共，政治・経済』） 数学（『数学Ⅰ』，『数学Ⅰ，数学A』） 情報（『情報Ⅰ』） から1 外国語（『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』， 『韓国語』から1） 【募集方法B】 【大学入学共通テストの教科・科目】〔（5教科7科目）又は（6教科7科目）〕 国語（『国語』） 地理歴史（『地理総合，地理探究』，『歴史総合，日本史探究』， 『歴史総合，世界史探究』） 公民（『公共，倫理』，『公共，政治・経済』） 理科（『物理』，『化学』，『生物』，『地学』， 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』から2）※ から1 } から3 又は 地理歴史（『地理総合，地理探究』，『歴史総合，日本史探究』， 『歴史総合，世界史探究』） 公民（『公共，倫理』，『公共，政治・経済』） 理科（『物理』，『化学』，『生物』，『地学』， 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』から1） から2 } から3 数学（『数学Ⅰ，数学A』） （『数学Ⅱ，数学B，数学C』） 外国語（『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』， 『韓国語』から1） ※ 『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』と他の科目を選択する場合，『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』において選択した2つの出題範囲の内容と同一名称を付した科目の選択はできません。（出題範囲の内容と同一名称を付した科目とは，「物理基礎」と『物理』等）

〔募集方法A〕

- (注) 1 「地理歴史」・「公民」について、2科目受験している場合には、第1解答科目の成績を用います。
- 2 「地理歴史」・「公民」、「数学」及び「情報」について、指定された科目の中で複数受験している場合には、高得点の科目の成績を用います。
- 3 外国語のうち、「英語」については、「リーディング」及び「リスニング」の両方を受験している場合のみ、科目「英語」を受験していることとなります（重度難聴者などで「リスニング」を免除された方を除きます。）。

〔募集方法B〕

- (注) 1 「地理歴史」・「公民」、「理科」について、2科目受験している場合には、第1解答科目の成績は必ず用います。「地理歴史」・「公民」の第1解答科目は必ず指定した科目の中から選択してください。
- 2 「地理歴史」・「公民」、「理科」について、指定された教科・科目の中で複数受験している場合には、次のとおりとします。
- 「地理歴史」・「公民」の第1解答科目及び「理科」の第1解答科目の成績は必ず用います。さらに、「地理歴史」・「公民」の第2解答科目と「理科」の第2解答科目の中から高得点の1科目の成績を用います。（合計3科目）
- 3 外国語のうち、「英語」については、「リーディング」及び「リスニング」の両方を受験している場合のみ、科目「英語」を受験していることとなります（重度難聴などで「リスニング」を免除された方を除きます。）。

4 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願（インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送）のみとします。入学志願者は、出願書類等を出身学校長（高等学校長等）に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校（高等学校等）から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項（Ⅰ）出願方法、（Ⅱ）出願上の注意、（Ⅲ）出願書類及び、44～48ページの（Ⅸ）WEB出願の流れ、（Ⅹ）出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

(注) 経済学部为学校推薦型選抜Ⅰ（大学入学共通テストを課さないもの）の不合格者は、経済学部の学校推薦型選抜Ⅱ（大学入学共通テストを課すもの）に出願することができます。

(2) 出願期間

2026年 1月19日（月）から2026年 1月23日（金）17時（必着）

- (注1) これ以降に到着したものは、2026年1月21日（水）の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。
- (注2) インターネット出願ページへの入力とは2026年1月13日（火）10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ（<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>）の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2026年1月23日（金）に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

- (1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。
2026年1月28日(水)に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2026年1月28日(水)までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2026年1月29日(木)以降に受験票等のダウンロードができます。
48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

- (2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要なもので、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

調査書・推薦書・志望理由書の審査、令和8年度大学入学共通テスト及び面接(口述試験を含みます。)の結果を総合して行います。

- (1) 面接の試験実施日及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2026年1月31日(土)	面接 (口述試験を含みます。)	募集方法A	9時00分～ 経済学部
		募集方法B	

(注) 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

- (2) 大学入学共通テストの過年度成績利用

本学の2026年度入学者選抜においては、大学入学共通テストの過年度成績利用は行いません。

- (3) 配点基準

40ページの(V)2を参照してください。

7 合格者発表等

- (1) 2026年 2月10日(火) 10時00分の予定

- ① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム(受験番号と生年月日(半角8桁)で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>)でも発表します。
同日付で、合格者には合格通知書及び入学案内等(入学手続書類)を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。
合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。
- ② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。
- ③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

- (2) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの(IV)を参照してください。

(Ⅲ) 歯 学 部

1 学科及び募集人員

学 科	募 集 人 員
歯 学 科	12人

2 推薦者数

1 学校当たりの推薦者数は4人以内とします。

3 出願資格

次の(1)～(3)のいずれにも該当する者で、岡山大学歯学部での勉学を強く希望し、合格した場合には必ず入学することを確約できるもの

- (1) 令和8年度大学入学共通テストの受験を要する教科・科目(次表参照)を受験する者
- (2) 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)を2023年4月から2026年3月までに卒業又は卒業見込みの者
- (3) 出身学校の全体の学習成績の状況が4.3以上で、出身学校長(高等学校長等)が人物、学力、能力、素質、適性等について責任をもって推薦できる者

大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

学 科	教 科 ・ 科 目
歯 学 科	【大学入学共通テストの教科・科目】〔(6教科8科目)又は(7教科8科目)〕 国語(『国語』) 地理歴史(『地理総合、地理探究』,『歴史総合、日本史探究』,『歴史総合、世界史探究』から1又は2) 公民(『公共、倫理』,『公共、政治・経済』から1) 理科(『物理』,『化学』,『生物』から1又は2) 数学(『数学Ⅰ、数学A』) (『数学Ⅱ、数学B、数学C』) 外国語(『英語』,『ドイツ語』,『フランス語』,『中国語』,『韓国語』から1) 情報(『情報Ⅰ』)

(注) 1 「地理歴史」・「公民」,「理科」について、2科目受験している場合には、第1解答科目の成績は必ず用います。「地理歴史」・「公民」,「理科」の第1解答科目は必ず指定した科目の中から選択してください。

2 「地理歴史」・「公民」,「理科」について、指定された教科・科目の中で複数受験している場合には、次のとおりとします。

「地理歴史」・「公民」の第1解答科目及び「理科」の第1解答科目の成績は必ず用います。さらに、「地理歴史」・「公民」の第2解答科目と「理科」の第2解答科目の中から高得点の1科目の成績を用います。(合計3科目)

3 外国語のうち、「英語」については、「リーディング」及び「リスニング」の両方を受験している場合のみ、科目「英語」を受験していることになります。(重度難聴者などで「リスニング」を免除された方を除きます。)

4 出願手続

(1) 出願方法

出願はインターネット出願(インターネットによる志願者登録及び出願書類の郵送)のみとします。入学志願者は、出願書類等を出身学校長(高等学校長等)に提出し、確認を受けてください。また、出願書類の郵送は、出身学校(高等学校等)から行ってください。

詳しくは、33～38ページの3共通事項(Ⅰ)出願方法、(Ⅱ)出願上の注意、(Ⅲ)出願書類及び、44～48ページの(Ⅸ)WEB出願の流れ、(Ⅹ)出願書類の整理をよく読み、手続きを行ってください。

(2) 出願期間

2025年11月 4日(火) から2025年11月11日(火) 17時(必着)

(注1) これ以降に到着したものは、2025年11月9日(日)の消印のものまで受理します。郵便事情等を十分考慮の上、余裕をもって発送してください。

(注2) インターネット出願ページへの入力には2025年10月28日(火) 10時00分から可能です。詳細はインターネット出願ページ(<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>)の「入試日程はこちら」をご確認ください。

(3) 特例事項

やむを得ず持参する場合は、2025年11月11日(火)に限り認めます。

同日の9時00分から17時00分までに、41ページの学部別入試担当にあらかじめ連絡をした上で、持参するようにしてください。

5 受験票等のダウンロード

(1) 受験票及び受験案内は、インターネット出願ページのマイページからダウンロードしてください。

2025年11月19日(水)に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。なお、メールが2025年11月19日(水)までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、2025年11月20日(木)以降に受験票等のダウンロードができます。

48～49ページを参照して受験票等をダウンロードし、印刷してください。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、学務部入試課へ連絡してください。

連絡先：【電話 (086)251-7192～7194】

(注) ドメイン設定において、「@e-apply.jp」及び「@adm.okayama-u.ac.jp」からのメールを受信できるよう設定しておいてください。

(2) 受験票は、試験当日及び入学手続の際に必要なもので、大切に保管しておいてください。

6 入学者選抜方法等

調査書・推薦書・志望理由書の書類審査、令和8年度大学入学共通テスト、小論文及び面接の結果を総合して行います。ただし、面接の得点が50点未満の者は、不合格者としてします。

英語資格・検定試験の成績を書類審査に含めて評価します。英語資格・検定試験の成績の提出は、任意です。英語資格・検定試験の成績は2024年4月以降に受験したものとしてします。対象とする英語資格・検定試験は、51ページの「4 本学が指定する英語資格・検定試験（4技能）一覧」に記載していますので、4技能を測る試験の成績証明書を提出して下さい。詳細は、35ページの（Ⅲ）出願書類及び48ページの（X）出願書類の整理を参照してください。

（1）小論文、面接の試験実施日時及び試験場

試験日	教科等	時間	試験場
2025年12月6日（土）	小論文	9時30分～ 11時00分	歯学部
	面接	12時00分～	

（注）1 小論文では、英文の資料を用いて出題することがあります。

2 面接では、歯学・歯科医療に対する目的意識と同時に、将来の医療に携わる人材としての人間性、倫理観、社会性などについて評価します。

3 詳細については、受験案内でお知らせします。受験案内は、受験票とあわせてダウンロードしてください。

（2）大学入学共通テストの過年度成績利用

本学の2026年度入学者選抜においては、大学入学共通テストの過年度成績利用は行いません。

（3）配点基準

40ページの（V）2を参照してください。

7 合格者発表等

（1）2026年 2月10日（火）10時00分の予定

① 岡山大学公式ホームページへ合格者受験番号一覧表を掲載します。また、合否照会システム（受験番号と生年月日（半角8桁）で認証：<https://www.gouhi.com/okayama-u/>）でも発表します。

同日付けで、合格者には合格通知書及び入学案内等（入学手続書類）を本人あてに発送し、出身学校長に合否の結果を通知します。

合格者発表直後は、サーバへのアクセスが集中し、接続に時間がかかることが予想されますので、あらかじめご了承ください。

② ホームページへの掲載期間及び合否照会システムの確認期間は、合格者発表日から1週間とします。

③ 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

（2）学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

38ページの（Ⅳ）を参照してください。

3 共通事項

(I) 出願方法

入学志願者は、(Ⅲ)に掲げる「出願書類」のみを、次の各事項に留意し、インターネット出願後にダウンロードできる出願書類提出用封筒宛名を貼り付けた出願書類提出用封筒（市販の角形2号封筒（24cm×33.2cm））に一括して入れ、出身学校長（高等学校長等）に提出してください。

出身学校長（高等学校長等）は、確認の上、出願期間内に必着するよう「書留・速達」として、41ページの志望学部の入試担当へ郵送してください。（※郵送先は入試課ではありません。）

同一学部複数の被推薦者がいる場合は、個人別に厳封のうえ、学部毎にとりまとめて郵送しても構いません。とりまとめた出願書類の封筒宛名については、様式任意で作成してください。

(注) 送付された願書等が本学に到着した後に、到着した旨の連絡はいたしません。また、配達されているかを確認する場合は、「郵便追跡サービス」をご利用ください。

【URL：<https://trackings.post.japanpost.jp/services/srv/search/>】

(II) 出願上の注意

(1) 国公立大学の学校推薦型選抜(大学入学共通テストを課さないもの、課すものを問わず)への出願は、1つの大学・学部に限ります。

ただし、経済学部経済学科に限り、学校推薦型選抜Ⅰの不合格者を、学校推薦型選抜Ⅱの被推薦者とする場合は、その推薦を認めます。

(2) 出願後の志望学部及び学科等の変更は認められません。

(3) 出願書類(大学入学共通テスト成績請求票等)受理後は、いかなる理由があっても返却しません。

(4) 出願書類に次のような不備があるものは受理しません。

- ① 志願票等に不備があるもの
- ② 入学検定料に不足のあるもの
- ③ 必要な証明書等が添付されていないもの

(5) 令和8年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テストで受験を要する教科・科目等に関する注意事項

- ① 出願書類受理後に、志望する学部・学科等が指定した受験を要する教科・科目を受験していないことが判明した場合は、合格者選考の対象となりません。

なお、この場合であっても、出願書類及び既納の入学検定料は返還しません。

- ② 本学の2026年度入学者選抜においては、大学入学共通テストの過年度成績利用は行いません。

(6) 国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、氏名、高等学校等コード及び大学入学共通テストの受験番号に限って、学校推薦型選抜の合格及び入学手続等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

(7) 障がい等のある方の出願

障がい等のある入学志願者は、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることがありますので、出願に先立ち、次により相談してください。

相 談 期 限	学校推薦型選抜Ⅰ (大学入学共通テストを課さないもの) 学校推薦型選抜Ⅱ (大学入学共通テストを課すもの) 教育学部, 歯学部	2025年10月28日(火)
	学校推薦型選抜Ⅱ (大学入学共通テストを課すもの) 経済学部	2026年 1月 9日(金)
相 談 方 法	ホームページ掲載の「出願に伴う事前相談書」に医師の診断書, 障害者手帳の写し(交付されている方のみ)を添付して相談してください。 https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/jizen_soudansho.html	
書 類 提 出 先	〒700-8530 岡山市北区津島中2-1-1 岡山大学学務部入試課 電話 (086)251-7192～7194	

ただし、体幹及び両上下肢の機能障がいが著しい方で、代筆による解答を希望される方は、できるだけ早い時期に相談してください。(大学入学共通テストにおいて代筆による解答を申請する方は、必ず早く相談してください。)

なお、事前相談書には、志望するすべての学部・学科等を記入するとともに、迅速な相談結果の通知、特別な配慮に基づく必要な措置を講ずるための所要時間等を考慮し、**少しでも早く相談してください**。また、「事前相談書」提出後、志望学部・学科等を変更する場合には、直ちに申し出てください。

事前相談がなければ、受験上の配慮を行いません。

【出願後の不慮の事故等による障がい等のある方の相談について】

出願後に不慮の事故等により受験上及び修学上特別な配慮を希望する場合は、申請する理由発生後、直ちに相談を行ってください。なお、出願時までには申請すべき内容であった場合には対象となりません。

(Ⅲ) 出願書類

出願に必要な書類等	摘 要
志 願 票 写 真 票 (インターネット出願 ページで志願者登録を 行い、ダウンロードし たものをカラー印刷する)	本学の「インターネット出願ページ (https://e-apply.jp/ds/okayama-u/)」より出願し、志願者登録を行ってください。志願者登録終了後、入学検定料決済を行ってください。 写真は、インターネット出願ページにて出願前3か月以内に正面向、上半身、無帽で撮影した鮮明な写真をアップロードしてください。 入学検定料 17,000 円の支払方法は、コンビニエンスストア、クレジットカード、郵便局・銀行ATM、ネットバンキングのいずれかでお支払いください(それぞれの支払方法に関する詳細は「インターネット出願ページ」をご確認ください)。その後、 ・学校推薦型選抜志願票 ・写真票 ・出願書類提出用封筒宛名 をダウンロードし、<u>カラー印刷</u>してください。 出願書類提出用封筒(市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm))は出願書類提出用封筒宛名を貼り付けて作成してください。 入学検定料の返還について 次の場合を除き、いかなる理由があっても支払済の入学検定料は返還しません。(()内は返還額) ア 入学検定料を支払ったが岡山大学に出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合 (17,000 円) イ 入学検定料を誤って二重に支払った場合 (17,000 円) ウ 下記入学検定料の免除に該当する者が、出願期間内に証明書等の取得が困難なため、入学検定料を支払い、所定の手続きを行った場合 (17,000 円) 詳細については、本学のホームページ (https://www.okayama-u.ac.jp) から「入試」→「入学検定料の返還手続き(インターネット出願)」をご確認ください。 なお、返還手続きの申出期限は、2026年3月31日(火)とします。 入学検定料の免除について 本学では、2024年4月以降に災害救助法の適用を受けた災害により被災した方の経済的負担を軽減し、進学機会の確保を図るために、学部入試等において、入学検定料免除の措置を講じます。 詳細については、本学のホームページ (https://www.okayama-u.ac.jp) から「入試」→「入学検定料の免除」をご確認ください。
大学入学共通テスト 成績請求チケット (「学校推薦型選抜Ⅱ」 の経済学部)	経済学部の「学校推薦型選抜Ⅱ」の入学志願者は、大学入学共通テスト電子出願システムで発行した『令和8年度大学入学共通テスト成績請求チケット』(国公立推薦型選抜用)を、所定欄にのりで貼り付けて提出してください。

出願に必要な書類等	摘 要
大学入学共通テスト 成績請求チケット 貼 付 票 (「学校推薦型選抜Ⅱ」 の教育学部 歯学部)	教育学部及び歯学部の「学校推薦型選抜Ⅱ」の入学志願者は、大学入学共通テスト電子出願システムで発行した『令和8年度大学入学共通テスト成績請求チケット』(国公立推薦型選抜用)を、所定欄にのりで貼り付けて、出願書類とは別に、後日提出してください。 大学入学共通テスト成績請求チケット貼付票のダウンロード方法及び提出時期の案内は、受験票ダウンロード時にお知らせします。
調 査 書	① 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。)を卒業した者又は2026年3月までに卒業見込みの者は、出身学校長が文部科学省所定の様式により作成し、厳封したものを提出してください。 ② 高等専門学校第3学年及び文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者(見込みを含む。)については、出身学校において文部科学省所定の調査書に準じて作成した書類をもって調査書に代えることができます。 注) 本学として、高等学校において特に調査書に記載すべき事項として指定する事項はありません。
推 薦 書	ホームページ掲載の様式に、出身学校長が作成し、厳封してください。 パソコン等を利用して作成し、厳封したものでかまいません。 ※印刷をする際は、片面で印刷してください。 【URL】https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/bosyuyoko.html
志 望 理 由 書	ホームページ掲載の様式に、入学志願者本人が作成してください。ただし、農学部を志望する方は自筆(黒のボールペン)で記入してください。その他の学部を志望する方は、パソコン等を使用して作成してもかまいません。 ※(自署)と示されている箇所は、すべての入学志願者が必ず自筆(黒のボールペン)で記入してください。 ※印刷をする際は、片面で印刷してください。 【URL】https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/bosyuyoko.html
活動体験報告書 (教育学部「岡山県 北地域教育プログラム 選抜」のみ)	ホームページ掲載の様式に、入学志願者本人が作成してください。パソコン等を使用して作成してもかまいません。 ※教育学部「岡山県北地域教育プログラム選抜」の入学志願者のみ提出してください。 ※(自署)と示されている箇所は、必ず自筆(黒のボールペン)で記入してください。 ※提出できる活動体験報告書は、A4判片面1ページです。 【URL】https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/bosyuyoko.html
伴 奏 用 楽 譜 (教育学部)	教育学部中学校教育専攻(音楽)志願者で声楽曲を演奏する場合は、24ページの「面接に含まれる内容」の(注)に示す「伴奏用楽譜」を提出してください。
受 験 許 可 書	<u>現在大学に在籍している方</u>は、在籍する大学の学長又は学部長の発行する「受験許可書(様式任意)」を提出してください。 なお、「受験許可書」が発行されない場合は、入学志願者本人がその旨の文書(様式任意)を作成の上、提出してください。

出願に必要な書類等	摘 要													
2024年4月以降に受験した英語資格・検定試験の成績証明書（教育学部：中学校教育専攻（英語）、理学部、歯学部志願者は、任意提出。「学校推薦型選抜Ⅰ」の経済学部、農学部志願者は必須。）	2024年4月以降に受験した英語資格・検定試験の成績証明書の写し（コピー（A4判））を提出してください。教育学部の中学校教育専攻（英語）、理学部、歯学部志願者は、任意提出。「学校推薦型選抜Ⅰ」の経済学部、農学部志願者は必須。教育学部、「学校推薦型選抜Ⅱ」の経済学部、工学部志願者は提出不要です。 下表に掲げるいずれかの英語資格・検定試験のうち、2024年4月以降に受験したもので、4技能を測るものを有効とします。これより前に受験したものについては、提出できません。成績証明書は、写し（コピー（A4判））を提出してください。ただし、大学の求める場合には、原本を提出すること。コピーをする際は、片面A4判で、個人が特定でき、4技能別の得点が記載されていることを確認してください。ただし、TOEIC® Listening & Reading Test 及び TOEIC® Speaking & Writing Tests については、それぞれ片面A4判に印刷し、ホッチキス留めしたものを提出してください。本学の英語資格・検定試験の活用方法については、39～40ページ「(V) 配点基準」のとおりです。 複数受験している場合でも、提出できる成績証明書は1つとします。 本学が認定する英語資格・検定試験と提出する成績証明書は以下の通りです。													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定試験</th><th>提出する成績証明書</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ケンブリッジ英語検定 (C2 Proficiency) (C1 Advanced) (B2 First for Schools) (B2 First) (B1 Preliminary for Schools) (B1 Preliminary) (A2 Key for Schools) (A2 Key)</td><td>結果ステートメント (Statement of Results) もしくは認定証 (Certificate) ※Results Service for Candidates (受験者用試験結果オンライン確認画面) から出力した結果ステートメント (Statement of Results) 【PDF】を印刷し、提出することも認めます。</td></tr> <tr> <td>実用英語技能検定 (英検) 1級, 準1級, 2級, 準2級プラス, 準2級, 3級 (従来型) (2 days S-Interview) (1 day S-CBT)</td><td>合格証明書 (和文) もしくは英検 CSE スコア証明書 (個人成績表, 合格証書 (CERTIFICATE) は不可。) ※受験者マイページのデジタル証明書プレビュー画面を印刷し、提出することも認めます。</td></tr> <tr> <td>GTEC (Advanced) (Basic) (Core) (CBT)</td><td>オフィシャルスコア証明書 (OFFICIAL SCORE CERTIFICATE) (SCORE REPORT は不可。)</td></tr> <tr> <td>International English Language Testing System (IELTS) ※1 「アカデミック・モジュール」</td><td>成績証明書 (Test Report Form) ※Test taker Portalから出力した成績証明書(eTRF) 【PDF】を印刷し、提出することも認めます。</td></tr> <tr> <td>Test of English for Academic Purpose (TEAP)</td><td>成績表 (OFFICIAL SCORE REPORT)</td></tr> <tr> <td>Test of English for Academic Purpose Computer Based Test (TEAP CBT)</td><td>成績表 (OFFICIAL SCORE REPORT)</td></tr> </tbody> </table>	資格・検定試験	提出する成績証明書	ケンブリッジ英語検定 (C2 Proficiency) (C1 Advanced) (B2 First for Schools) (B2 First) (B1 Preliminary for Schools) (B1 Preliminary) (A2 Key for Schools) (A2 Key)	結果ステートメント (Statement of Results) もしくは認定証 (Certificate) ※Results Service for Candidates (受験者用試験結果オンライン確認画面) から出力した結果ステートメント (Statement of Results) 【PDF】を印刷し、提出することも認めます。	実用英語技能検定 (英検) 1級, 準1級, 2級, 準2級プラス, 準2級, 3級 (従来型) (2 days S-Interview) (1 day S-CBT)	合格証明書 (和文) もしくは英検 CSE スコア証明書 (個人成績表, 合格証書 (CERTIFICATE) は不可。) ※受験者マイページのデジタル証明書プレビュー画面を印刷し、提出することも認めます。	GTEC (Advanced) (Basic) (Core) (CBT)	オフィシャルスコア証明書 (OFFICIAL SCORE CERTIFICATE) (SCORE REPORT は不可。)	International English Language Testing System (IELTS) ※1 「アカデミック・モジュール」	成績証明書 (Test Report Form) ※Test taker Portalから出力した成績証明書(eTRF) 【PDF】を印刷し、提出することも認めます。	Test of English for Academic Purpose (TEAP)	成績表 (OFFICIAL SCORE REPORT)	Test of English for Academic Purpose Computer Based Test (TEAP CBT)
資格・検定試験	提出する成績証明書													
ケンブリッジ英語検定 (C2 Proficiency) (C1 Advanced) (B2 First for Schools) (B2 First) (B1 Preliminary for Schools) (B1 Preliminary) (A2 Key for Schools) (A2 Key)	結果ステートメント (Statement of Results) もしくは認定証 (Certificate) ※Results Service for Candidates (受験者用試験結果オンライン確認画面) から出力した結果ステートメント (Statement of Results) 【PDF】を印刷し、提出することも認めます。													
実用英語技能検定 (英検) 1級, 準1級, 2級, 準2級プラス, 準2級, 3級 (従来型) (2 days S-Interview) (1 day S-CBT)	合格証明書 (和文) もしくは英検 CSE スコア証明書 (個人成績表, 合格証書 (CERTIFICATE) は不可。) ※受験者マイページのデジタル証明書プレビュー画面を印刷し、提出することも認めます。													
GTEC (Advanced) (Basic) (Core) (CBT)	オフィシャルスコア証明書 (OFFICIAL SCORE CERTIFICATE) (SCORE REPORT は不可。)													
International English Language Testing System (IELTS) ※1 「アカデミック・モジュール」	成績証明書 (Test Report Form) ※Test taker Portalから出力した成績証明書(eTRF) 【PDF】を印刷し、提出することも認めます。													
Test of English for Academic Purpose (TEAP)	成績表 (OFFICIAL SCORE REPORT)													
Test of English for Academic Purpose Computer Based Test (TEAP CBT)	成績表 (OFFICIAL SCORE REPORT)													

2024年4月以降に受験した英語資格・検定試験の成績証明書 (教育学部: 中学校教育専攻(英語), 理学部, 歯学部志願者は, 任意提出。「学校推薦型選抜Ⅰ」の経済学部, 農学部志願者は必須。)	資格・検定試験	提出する成績証明書
	TOEFLiBT® ※2	Test Taker Score Report ※ETS アカウントから出力した Test Taker Score Report【PDF】を印刷し, 提出することも認めます。
	TOEIC® Listening & Reading Test 及び TOEIC® Speaking & Writing Tests ※3	Official Score Certificate (公式認定証) ※TOEIC 申込サイトから出力した Official Score Certificate (デジタル公式認定証)【PDF】を印刷し, 提出することも認めます。

※1 ジェネラル・トレーニング・モジュールは活用しません。
 ※2 TOEFLiBT® Home Edition は除きます。
 ※3 IPテスト(団体受験)の成績(Official Score Report)は, 活用しません。
 ※4 やむを得ず実施団体から大学へ直送する場合は, 必ず事前に岡山大学学務部入試課(電話番号: 086-251-7192~7194, 7295)までご連絡ください。

注意事項

- (1) 出願書類等の記載内容に虚偽の記載があった場合は, 入学後においても入学が取り消されることがあるので注意してください。
- (2) 改姓(名)前の証明書を使用する場合の提出書類について, 志願票の氏名と異なる旧姓(名)の記載された証明書も使用できますが, その場合は, 改姓(名)の日付と新旧姓(名)を入学志願者本人が記入した文書(様式は任意です。)を添付してください。
- (3) 出願書類等及びこれらに記載・貼付されている個人情報並びに入学試験成績の個人情報は, 入学者選抜に関する業務に使用します。
 なお, これらの個人情報は, 入学者選抜及び大学教育の改善のための調査・研究の資料としても利用します。ただし, 調査・研究結果の発表に際しては個人が特定できないように処理します。
 また, 次の個人情報は, 入学者選抜以外の業務, システム等でも利用します。
 - ・ 合格者の受験番号, 氏名, 生年月日, 住所及びメールアドレス等の個人情報を入学前教育及び入学手続に関する業務並びに入学前の諸連絡を行うために利用します。
 - ・ 入学者の氏名, 生年月日, 性別, 出願資格, 入学学部・学科等の個人情報を, 本学の学務情報システムで利用します。
 なお, 入学者のうち, 入学料徴収猶予申請者, 授業料免除申請者及び奨学金申請者については, 入学試験成績の個人情報を, それぞれの選考に利用することがあります。
 - ・ 合格者の氏名, 生年月日, 性別の個人情報を, 本学の授業料債権管理システム及び授業料免除システムで利用します。
 - ・ 入学志願者のうち, 女子寮入寮志願者のみ, 可否結果の個人情報を, 女子寮入寮の選考対象者の把握に利用します。

(Ⅳ) 学校推薦型選抜に合格しなかった場合の取り扱い

学校推薦型選抜に合格しなかった場合で, 本学及び他の国公立大学の一般選抜の受験を希望する方は, 「前期日程」から1つ, 「後期日程」から1つの, 合計2つの大学・学部に出願することができます。
 なお, 前期日程グループ及び後期日程グループに属さない大学・学部への出願は特に妨げません。
 ただし, 出願する場合は, 改めて入学検定料が必要となります。
 出願に当たっては, 各大学・学部等により大学入学共通テストの受験を要する教科・科目等が異なる場合がありますので, 特に注意してください。

本学に出願する場合は, 別途「2026年度一般選抜(前期日程)学生募集要項」をホームページに掲載(<https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/bosuyukoko.html>)(11月上旬公表予定)しますので, それにより, 所定の出願書類等を, 一般選抜学生募集要項に記載の出願期間内に提出してください。

(V) 配点基準

1 学校推薦型選抜Ⅰ（大学入学共通テストを課さないもの）配点基準

区 分	書 類 審 査			小論文	総合問題	面 接	計
	調査書	推薦書	志望理由書等				
教 育 学 部 (岡山県北地域教育プログラム選抜)							
学 校 教 育 教 員 養 成 課 程	100			200	—	300	600
養 護 教 諭 養 成 課 程	100			200	—	300	600
教 育 学 部 (岡山県工業科教員養成プログラム選抜)							
学 校 教 育 教 員 養 成 課 程	100			200	—	300	600
経 済 学 部	*			100	—	100	200
理 学 部 生 物 学 科	100			—	300	200	600
工 学 部 工 学 科							
機 械 シ ス テ ム 系	150			—	—	150	300
環 境 ・ 社 会 基 盤 系	100			—	100	100	300
情 報 ・ 電 気 ・ 数 理 デ ー タ サ イ エ ン ス 系	100			—	150	50	300
化 学 ・ 生 命 系	100			—	—	200	300
農 学 部							
(募集方法A)	100			200	—	200	500
(募集方法B)	100			300	—	100	500

- (注) 1 *は、面接評価に含まれます。
- 2 工学部工学科環境・社会基盤系及び情報・電気・数理データサイエンス系を除き、各学部における面接は、口述試験を含みます。
- 3 理学部において、英語資格・検定試験の成績は書類審査に含めて評価します。英語資格・検定試験の成績の提出は任意です。
- 4 経済学部、農学部において、選抜は、書類審査（調査書、推薦書、志望理由書、英語資格・検定試験の成績）、小論文及び面接（口述試験を含みます。）の結果を総合して行います。英語資格・検定試験の成績の提出は必須です。
- 5 定められたすべての教科（科目）を受験しなければなりません。一部の教科（科目）でも受験しなかった者は受験を放棄したものとみなされ、失格となります。

2 学校推薦型選抜Ⅱ（大学入学共通テストを課すもの）配点基準

区 分				書類審査			小論文	面接	大学入学共通テスト						合計
				調査書	推薦書	志望理由書等			国語	数学	理科	地理歴史	公民	外国語	
教育学部	学校教育教員養成課程	小学校教育専攻		200		—	600	200	200	(100又は200)	(100又は200)	200	50	1,750	
		中学校教育専攻	国語, 社会, 数学, 理科技術・工業, 家庭, 英語		200		—	600	200	200	(100又は200)	(100又は200)	200	50	1,750
			音楽, 美術, 保健体育		300		—	800	200	100	(100又は200)	(100又は200)	200	50	1,950
		特別支援教育専攻		200		—	600	200	200	(100又は200)	(100又は200)	200	50	1,750	
		幼児教育専攻		200		—	600	200	200	(100又は200)	(100又は200)	200	50	1,750	
経済学部			募集方法A		*		—	300	200	(100)	—	(100)	200	(100)	800
			募集方法B		*		—	300	200	200	(100又は200)	(100又は200)	200	—	1,200
歯学部				*		100	#100	200	200	(100又は200)	(100又は200)	200	30	1,130	

- (注) 1 *は、面接評価に含まれます。
- 2 教育学部、経済学部の面接は、口述試験を含みます。
- 3 #の歯学部の面接において、得点が50点未満の者は、不合格者とします。
- 4 「大学入学共通テスト」欄の()を付している教科は、選択教科等を表し、「(100 又は200)」は、当該教科で成績を用いる科目が1科目の場合100、2科目の場合200を表します。
- なお、「英語」の配点は、「リーディング」(100点満点)と「リスニング」(100点満点)の得点について、「リーディングの得点×1.6」と「リスニングの得点×0.4」の合計点を学部・学科等の配点に換算したものを大学入学共通テストの英語の点数とします。(重度難聴者などで「リスニング」を免除された方は「リーディング」(100点満点)を200点満点に換算したもののみを利用します。)
- 5 同一教科で複数科目を課している場合の各科目の配点は、等分とします。
- 6 教育学部中学校教育専攻(英語)及び歯学部において、英語資格・検定試験の成績は書類審査に含めて評価します。英語資格・検定試験の成績の提出は、任意です。
- 7 定められたすべての教科(科目)を受験しなければなりません。一部の教科(科目)でも受験しなかった者は受験を放棄したものとみなされ、失格となります。

(VI) 学部別入試担当

学 部 等	担 当	住 所	電 話
教 育 学 部	教育学系事務部教務学生グループ	〒700-8530 岡山市北区津島中 3-1-1	(086) 251-7605
経 済 学 部	経済学部担当 (社会文化科学研究科等学部教務学生グループ)	〒700-8530 岡山市北区津島中 3-1-1	(086) 251-7365
理 学 部	理学部事務室教務学生担当 (自然系研究科等事務部)	〒700-8530 岡山市北区津島中 3-1-1	(086) 251-7778
歯 学 部	歯学部担当 (医歯薬学総合研究科等学務課教務グループ)	〒700-8558 岡山市北区鹿田町 2-5-1	(086) 235-6627
工 学 部	工学部担当 (自然系研究科等事務部学務課)	〒700-8530 岡山市北区津島中 3-1-1	(086) 251-8020
農 学 部	農学部事務室教務学生担当 (自然系研究科等事務部)	〒700-8530 岡山市北区津島中 1-1-1	(086) 251-8286

問い合わせ時間： 9時00分～17時00分

(VII) 入学手続

合格した学部・学科等により入学手続期限・方法及び入学手続に必要なものが異なりますので、合格者は、次の各事項に十分注意して、入学手続を完了してください。

1 入学手続期限・方法

(1) 入学手続期限

・学校推薦型選抜Ⅰ

(教育学部, 経済学部, 理学部, 工学部, 農学部)

2026年 1月 8日(木) 17時00分までに必着(郵送)

・学校推薦型選抜Ⅱ

(教育学部, 経済学部, 歯学部)

2026年 2月18日(水) 17時00分までに必着(郵送)

(2) 入学手続方法

入学手続専用サイトで手続き後、郵送で入学手続を行ってください。

入学手続に関する詳細は、「入学案内」により、合格者に別途お知らせします。また、岡山大学公式ホームページに掲載する「入学手続システム利用ガイド」もあわせて確認してください。

入学手続専用サイトへのログインには「受験番号」及びインターネット出願サイトのマイページに登録した「メールアドレス」・「生年月日」が必要です。

2 入学手続に必要なもの

(1) 岡山大学受験票

(2) ① 国公立大学入学確認票

学校推薦型選抜Ⅱ（教育学部、経済学部、歯学部）の合格者

② 大学入学共通テスト受験票

学校推薦型選抜Ⅰ（教育学部、経済学部、理学部、工学部、農学部）の合格者のうち大学入学共通テストに出願している者

(3) 入学料 282,000円（予定額）

（注）入学時に入学料改定が行われた場合には、改定時から新入学料が適用されます。

(4) 上記以外の本学所定のもの

(5) その他入学時納付金

（学生教育研究災害傷害保険料及び学研災付帯賠償責任保険料、岡山大学校友会費、全学同窓会費（Alumni）、同窓会費、後援会費・振興会費）

学生生活の安全を保障するもの、また学生生活の質の向上のために、入学料とは別に、皆さんにご負担をお願いしている費用です。学生が、教育研究活動、課外活動等を行う上で様々な形で還元されるものであり、必要な経費です。入学料に合わせて一括納入いただくことができます。

なお、医学部・歯学部の学生については上記のほか、「学研災付帯学生生活総合保険（略付帯学総）」に加入いただく必要があります。こちらについては、上記とは別に手続きが必要です。

3 留意事項

(1) 入学手続専用サイトでの手続きのみでは、入学手続を行ったことにはなりません。

(2) 入学料の免除及び徴収猶予を希望する方は、53～56ページの「学生生活等」を参照してください。

(3) 学校推薦型選抜に合格したが、入学手続をしない方、あるいは入学手続を完了した方が特別な事情により入学を辞退する場合は、出身学校長（高等学校長等）を通じ、2026年2月18日（水）17時00分までに、「学校推薦型選抜入学辞退願」（様式は任意。選抜の種別、受験番号、合格学部・学科・専攻（コース）・系名、日付及び入学を辞退する特別な理由を記載した上で、本人並びに出身学校長が連署・押印したもの）を岡山大学長あて提出し、許可された場合に限り、入学辞退を認めます。

(4) 学校推薦型選抜合格者は、入学の辞退を許可された場合を除き、本学及び他の国公立大学・学部的一般選抜を受験しても合格者にはなりません。

「学校推薦型選抜入学辞退願」送付先

〒700-8530 岡山市北区津島中2-1-1 岡山大学学務部入試課

感染予防について

医学部（医学科、保健学科）及び歯学部では、入学当初より病院見学・実習があります。自身の感染、あるいは、自身から患者（特に免疫能が低下した患者）への感染を防ぐために感染対策が必要であり、入学前に予防接種を義務化しています。麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）の4種類のウイルス疾患について、ワクチン接種歴（2回の接種が必要）が不足している場合、入学までに必要な予防接種を済ませるようお願いします。予防接種の記録は大切に保管しておいてください。詳細な案内文は、合格通知書とともに送付します。

(Ⅷ) 不正行為等について

【不正行為】

不正行為をしたとき若しくはしようとしたとき、又は監督者の指示に従わないときは、その入学者選抜については失格とするとともに、警察に被害届を提出する場合があります。次のことをすると不正行為となります。

ア 志願票、受験票・写真票へ故意に虚偽の記入(受験票・写真票に本人以外の写真を使用することなど。)をすること。

イ カンニングをすること。

ウ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。

エ 配付された問題冊子・下書冊子等を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。

オ 配付された解答用紙を試験室から持ち出すこと。

カ 解答開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。

キ 試験時間中に、各学部が定める携行品以外のものを使用すること。

ク 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。

※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。(試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請が必要です。)

ケ 解答終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

コ 試験時間中に、指定した受験番号以外の席に故意に座ること、指定した受験番号の席に故意に他の者を座らせること。

サ 試験時間中に試験室外と連絡を取ること。

シ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為又は本学にて不正行為と判断したこと。

【試験当日の不測の事態】

試験実施当日の試験場周辺や試験場内において、受験者等が万が一、不審者や不審物を発見した場合は、学務部入試課、又は試験場の教職員に連絡ください。

岡山大学学務部入試課 【電話 (086) 251-7192～7194】

(Ⅸ) WEB出願の流れ

Web出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP 1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。



STEP 2

Web出願サイトにアクセス

Web出願サイト▶ <https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>
または、
大学ホームページ▶ <https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/Index.html>
からアクセス



STEP 3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた「初期パスワード」にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑧登録完了となります。
マイページへ
をクリックしてください。



⑨上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きも行う** ボタンをクリックすると出願手続きに進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きも行う ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



⑥出願内容の確認



⑦申込登録完了
引寄せ支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ



⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」又は「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、**支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を控え**たうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストア又はペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

収納機関番号
(5桁) 58021 ※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。
受付完了後、募集要項記載の日時に受験票ダウンロード通知がメールで送信されます。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP 5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA, Master, JCB, AMERICAN EXPRESS, MUFGカード, DCカード, UFJカード, NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



マルゲコピー機



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア

セブンイレブン



店頭レジ

レジで「インターネット代金支払い」と伝える

「払込票番号 (13桁)」を伝える

レジで検定料を現金で支払う※

領収書 (レシート形式) を必ず受け取る

デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストア



店頭レジ

レジで「オンライン決済」と伝える

「オンライン決済番号 (11桁)」を伝える

レジで検定料を現金で支払う※

領収書 (レシート形式) を必ず受け取る

ローソン ミニストップ



店頭レジ

レジで「インターネット代金支払い」と伝える

「払込票番号 (13桁)」を伝える

レジで検定料を現金で支払う※

領収書 (レシート形式) を必ず受け取る

ファミリーマート



店頭レジ

レジで「インターネット代金支払い」と伝える

「払込票番号 (13桁)」を伝える

レジで検定料を現金で支払う※

領収書 (レシート形式) を必ず受け取る

セイコーマート



店頭レジ

レジで「インターネット代金支払い」と伝える

「払込票番号 (13桁)」を伝える

レジで検定料を現金で支払う※

領収書 (レシート形式) を必ず受け取る

4 銀行ATM

Pay-easy 利用ATM



ペイジー対応銀行ATM

「税金・料金の支払い込み」などを選択

収納機関番号「58021」を入力

「お客様番号 (11桁)」を入力

「確認番号 (6桁)」を入力

支払い内容確認

「現金」「キャッシュカード」を選択し支払う※

ご利用明細書を必ず受け取る

※ゆうちょ銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

6

必要書類の郵送

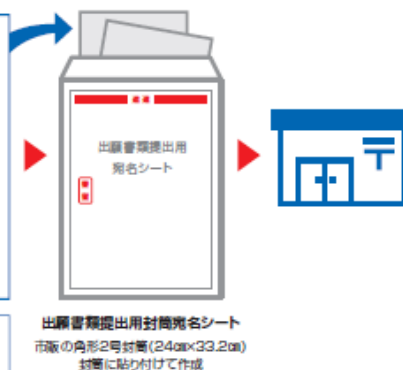
出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を全てカラー印刷し、必要書類を出願期間内に郵便局窓口から「書留・速達郵便」で郵送してください。※出願締切日は各募集要項を参照してください。

必要書類は以下のページを参照して準備してください。

35～38, 48ページ



出願書類の郵送先は各募集要項を参照してください。



■出願書類

1回の出願登録につき各1部必要です。出願に必要な書類は各募集要項を参照してください。

※いったん受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。インターネット出願は24時間可能です。必要書類の郵送は、各募集要項で定められた期限内に行ってください。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票・受験案内の印刷

本学で出願を確認後、各募集要項の記載日に一斉に受験票を配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。



【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。

(注) 1 送付された願書等が本学に到着した後に、到着した旨の連絡はいたしません。また、配達されているかを確認する場合は、「郵便追跡サービス」をご利用ください。

【URL : <https://trackings.post.japanpost.jp/services/srv/search/>】

2 マイページ登録の際に使用したメールアドレスは、入試情報の開示(50ページ「(XⅢ)入試情報の開示」を確認してください。)で必要になります。必ず次年度以降も使用できるメールアドレスを登録してください。

(X) 出願書類の整理

出願書類は、以下の順に、ばらばらにならないようセットして、「出願書類提出用封筒」に入れて提出してください。

- ①「志願票」
- ②「写真票」
- ③「調査書」(成績証明書を含みます。厳封のまま、縦長にセットしてください。開封したものは受理しません。)
- ④「推薦書」(厳封のまま、縦長にセットしてください。開封したものは受理しません。)
- ⑤「志望理由書」
- ⑥「活動体験報告書」「伴奏用楽譜」(教育学部出願者のみ)
- ⑦「受験許可書」(該当者のみ)
- ⑧「2024年4月以降に受験した英語資格・検定試験の成績証明書の写し(コピー(A4判))」
(教育学部中学校教育専攻(英語)、理学部、歯学部志願者は任意提出。
「学校推薦型選抜Ⅰ」の経済学部、農学部志願者は提出必須。)

(XI) 受験票ダウンロードについて

【STEP1】志願者より郵送される出願書類を本学にて確認後、インターネット出願時に登録したメールアドレスへ以下のとおり受験票ダウンロード通知メールを送信します。



no-reply@e-apply.jp

岡山大学 出願手続 受験票印刷可能メール

【e-apply インターネット出願サイト】
岡山大学 出願手続 受験票印刷可能メール

このたびは、出願サイトをご利用いただき、誠にありがとうございます。
受験票の印刷が可能となりましたので、お知らせいたします。

■以下のURLから、受験票を印刷してください。

<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/public/login>

■受付番号

123456789012

※受験番号ではありません。

■注意

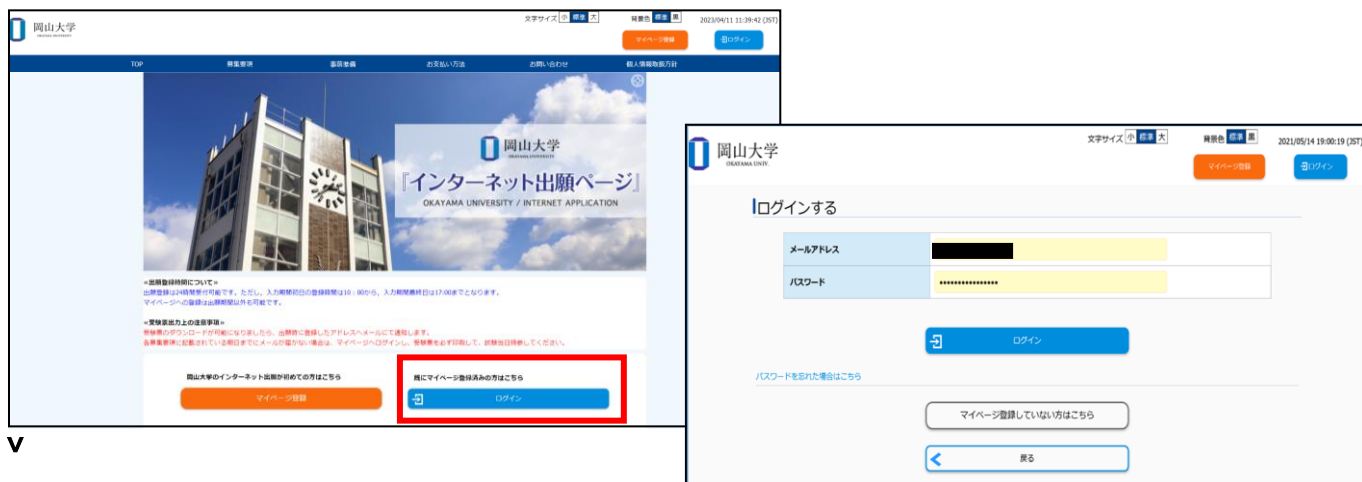
- 試験当日は、印刷した受験票を持参してください。
- スマートフォン等の画面表示による受験票の提示は認めません。
- 本メールは入試が終了するまで大切に保管してください。

本メールは、送信専用メールアドレスから配信されています。
返信をいただいてもお答えできませんので、ご了承ください。

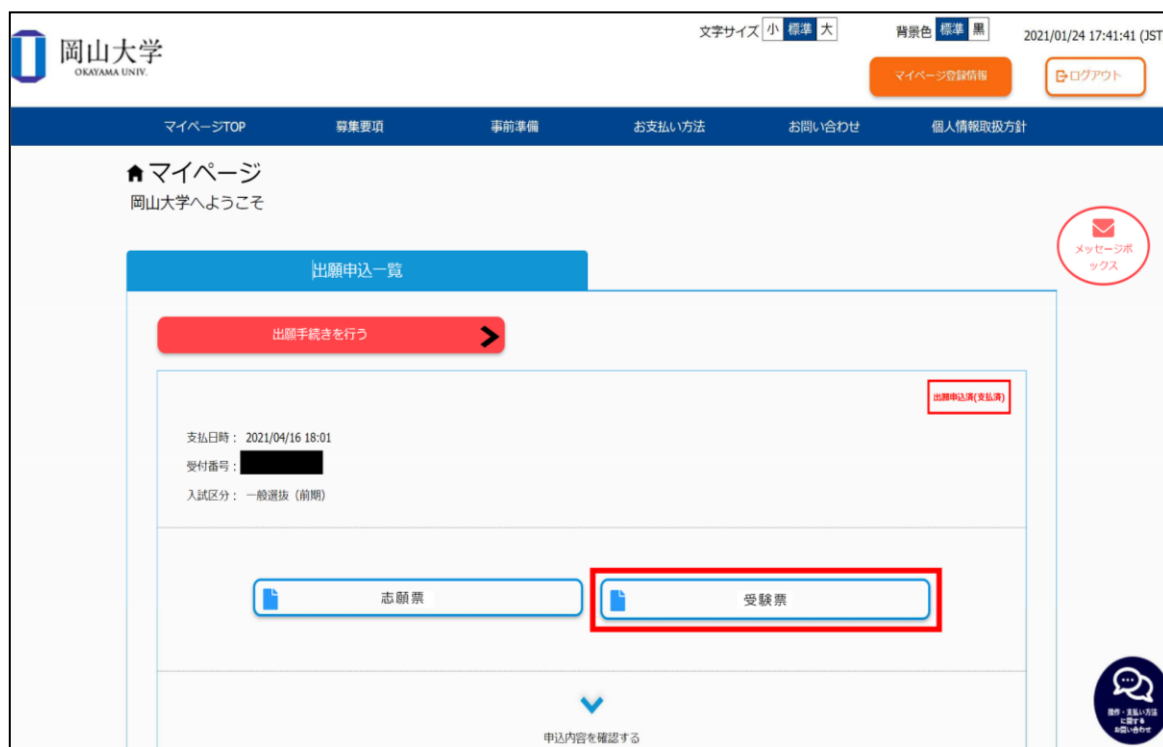
※受験票ダウンロード通知メールは、学校推薦型選抜Ⅰ及び学校推薦型選抜Ⅱ(教育学部・歯学部)は、2025年11月19日(水)、学校推薦型選抜Ⅱ(経済学部)は、2026年1月28日(水)に、出願時に登録したメールアドレスへ送信します。

【STEP 2】受験票ダウンロード通知メールを受信後、マイページ画面にログインします。マイページにログインするにはマイページ登録時の【メールアドレス・パスワード】が必要になります。

なお、受験票ダウンロード通知メールが届かない場合であっても、出願が受理されていれば、インターネット出願のページ (<https://e-apply.jp/ds/okayama-u/>) からマイページにログインすることで、受験票等のダウンロードができます。



【STEP 3】受験票（PDF）をダウンロードし、カラー印刷して、試験当日に持参してください。



(注1) 「受験票」のリンクは、受験票ダウンロードができる状態になると表示されます。

(注2) 受験票は、試験当日及び入学手続きの際に必要なため、大切に保管しておいてください。

(Ⅻ) 受験生宿泊申込

受験に際して、ホテル・旅館等への宿泊を希望する場合は、『2026年度岡山大学受験宿泊・サポート案内』(以下URL参照)をご覧ください。

【お問い合わせ先】 〒700-8530 岡山市北区津島中2-1-1
岡山大学生協同組合 受験宿泊係
電話 (086)256-4130 (10時00分～17時00分 土・日・祝日は休み)
(<https://vsign.jp/okadai/2026/hotel>)

(ⅩⅢ) 入試情報の開示

2026年度入試の入試情報開示を希望する方には、ホームページ掲載の『入試情報の開示』により、2026年5月1日(金)～5月31日(日)の間に開示します。

(注1) 入試情報の開示には、マイページ登録時の【メールアドレス・パスワード】が必要になります。

マイページ登録の際は、**必ず次年度以降も使用できるメールアドレスを登録してください。**

(注2) 一部の教科(科目)でも受験しなかった者及び選考を辞退した者は、入試情報開示の対象となりません。

【問い合わせ先】 〒700-8530 岡山市北区津島中2-1-1
岡山大学学務部入試課(大学会館1階)
電話 (086)251-7192～7194
【URL】 <https://www.okayama-u.ac.jp/tp/admission/kaiji01.html>

麻しん(はしか)・インフルエンザ等に注意

麻しんは、麻しんウイルスによって引き起こされる感染症で、発熱、咳、鼻水といった風邪症状の後に発しんと高熱が現れ、脳炎などを併発して重症化することもあります。非常に感染力が強く、予防には生後1歳以降に2回のワクチン接種が必要です。まだの場合は医療機関に相談の上、必要な回数のワクチン接種を受けてください。

インフルエンザも感染力が非常に強く、ワクチン接種は予防手段の一つです。

その他、風しん、水痘(水ぼうそう)、流行性耳下腺炎(ムンプス、おたふく風邪)もワクチン接種で予防可能な感染症であり、麻しんと同様に2回の接種が必要です。特に、入学後に病院等での実習が予定されている医・歯学部、薬学部薬学科、教育学部養護教諭養成課程を受験される方は、あらかじめ予防接種を受けて記録を保存しておいてください。

医療関係者一般に必要とされているワクチン(特に、麻しん・風しん・水痘・流行性耳下腺炎)に関しては、医師により接種を控えるよう指示されている場合を除いて、積極的に接種してください。

以上のワクチン接種を終えられた方には、加えて髄膜炎菌ワクチンの接種をお勧めします。特に、寮や合宿など集団生活、コンタクトスポーツを予定されている方にはお勧めです。また、海外留学を考えられている方には、髄膜炎菌ワクチンに加えて、百日せきジフテリア破傷風混合ワクチン(DPT)の接種もお勧めします。(※これらワクチン接種は全て自費となります。)

岡山大学を受験するに当たっては、手洗い・消毒にマスク着用の励行などの基本的な感染症対策に留意してください。

詐欺まがいの行為に注意

例年、岡山大学試験場及び岡山駅周辺において本学職員を装うなどして、受験者に『合否連絡をする』、『緊急時に自宅に連絡する』などと言葉巧みに近寄り、受験番号・氏名・住所・電話番号などを記入させ、現金を要求する行為が発生しています。

試験当日、本学職員が以上の行為をすることは一切ありません。

不審者を見たり、声をかけられたりしたら、本学職員(『岡山大学』の腕章着用)まで連絡してください。

4 本学が指定する英語資格・検定試験（4技能）一覧

一部の学部において任意又は必須で英語資格・検定試験の成績証明書の提出を求めます。志望する学部の選抜方法を確認してください。対象とする英語資格・検定試験は以下の通りです。

実施主体	資格・検定試験	備考
Cambridge University Press & Assessment	ケンブリッジ英語検定（C2 Proficiency） ケンブリッジ英語検定（C1 Advanced） ケンブリッジ英語検定（B2 First for Schools） ケンブリッジ英語検定（B2 First） ケンブリッジ英語検定（B1 Preliminary for Schools） ケンブリッジ英語検定（B1 Preliminary） ケンブリッジ英語検定（A2 Key for Schools） ケンブリッジ英語検定（A2 Key）	・ケンブリッジ英語検定については、それぞれの試験の可否は活用しません。 ・認定証発行範囲の成績を提出できる場合のみ、活用します。
公益財団法人 日本英語検定協会	実用英語技能検定（英検）1級，準1級，2級，準2級プラス，準2級，3級 ・英検（従来型） ・英検 S-Interview ・英検 S-CBT	・実用英語技能検定（英検）については、英検CSEスコアを活用します。級の可否は活用しません。 ・1次試験で不合格になった場合等4技能が測れていない「成績証明書」は活用しません。
株式会社 ベネッセコーポレーション	GTEC（CBT） GTEC（Advanced） GTEC（Basic） GTEC（Core）	・GTEC については、4技能オフィシャルスコア証明書（OFFICIAL SCORE CERTIFICATE）に記載されたGTECスコアのみを活用します。
IDP:IELTS Australia ブリティッシュ・カウンシル	International English Language Testing System (IELTS)「アカデミック・モジュール」	
公益財団法人 日本英語検定協会	Test of English for Academic Purposes (TEAP) Test of English for Academic Purposes Computer Based Test (TEAP CBT)	
Educational Testing Service	TOEFL iBT®テスト	・TOEFL iBT ®テストの Test Date スコアのみを活用します。My Best TM スコアは活用しません。 ・「TOEFL iBT Home Edition」の成績については、活用しません。
TOEIC	TOEIC® Listening & Reading Test 及び TOEIC® Speaking & Writing Tests	・TOEIC® Listening & Reading Test 及び TOEIC® Speaking & Writing Testsの両方の公式認定証（Official Score Certificate）を提出できる場合のみ、成績を活用します。 ・IPテスト（団体受験）の成績（Official Score Report）は、活用しません。

（注1）英語資格・検定試験に関して、自宅での受験が許可されているものは、活用しません。

（注2）各英語資格・検定試験実施団体が定める固有の有効期限にかかわらず、本学が学部等入学選抜で活用する資格・検定試験の成績の有効期間は、学生募集要項において別に定めます。

（注3）上記のほか、「学部等が指定する英語資格・検定試験（4技能）」がある場合があります。

本学が指定する英語資格・検定試験（４技能）一覧と CEFR 相当レベルとの対照表

種類	ケンブリッジ英語検定 (注1)	実用英語技能検定 (英検) 1 級・3 級 (注2)	GTEC CBT Advanced Basic Core	IELTS (注3)	TEAP (4 技能)	TEAP CBT (4 技能)	TOEFL iBT® テスト	TOEIC® Listening & Reading Test 及び TOEIC® Speaking & Writing Tests (注4)
CEFR 相当レベル								
C2	200 - 230			8.5 - 9.0				
C1	180 - 199	2600 - 3299	1350 - 1400	7.0 - 8.0	375 - 400	800	95 - 120	1845 - 1990
B2	160 - 179	2300 - 2599	1180 - 1349	5.5 - 6.5	309 - 374	600 - 795	72 - 94	1560 - 1840
B1	140 - 159	1950 - 2299	930 - 1179	4.0 - 5.0	225 - 308	420 - 595	42 - 71	1150 - 1555
A2	120 - 139	1700 - 1949	680 - 929		135 - 224	235 - 415		625 - 1145
A1	100 - 119	1400 - 1699	260 - 679					320 - 620

(注1) 以下の試験を対象とします。

C2 Proficiency, C1 Advanced, B2 First / B2 First for Schools,

B1 Preliminary / B1 Preliminary for Schools, A2 Key / A2 Key for Schools

また、ケンブリッジ英語検定のそれぞれの試験と、対象としているCEFR相当レベルの認定証発行範囲との関係は、次のとおりとします。

試験	スコアの測定範囲	スコアが対応するCEFR相当レベル
C2 Proficiency	180～230	C1, C2
C1 Advanced	160～210	B2, C1, C2
B2 First / B2 First for Schools	140～190	B1, B2, C1
B1 Preliminary / B1 Preliminary for Schools	120～170	A2, B1, B2
A2 Key / A2 Key for Schools	100～150	A1, A2, B1

(注2) 以下の試験を対象とします。

実用英語技能検定（英検）（従来型）、英検 S-Interview, 英検 S-CBT

また、実用英語技能検定（英検）のそれぞれの試験（級）と対象としているCEFR相当レベルの算出範囲との関係は、次のとおりとします。

級	スコアの算出範囲	スコアが対応するCEFR相当レベル
英検1級	2,304～3,299	B2, C1
英検準1級	1,980～2,599	B1, B2
英検2級	1,728～2,299	A2, B1
英検準2級プラス	1,550～1,949	A1, A2
英検準2級	1,400～1,949	A1, A2
英検3級	1,400～1,699	A1

(注3) 以下の試験を対象とします。

International English Language Testing System (IELTS) 「アカデミック・モジュール」

(注4) TOEIC については、TOEIC® Speaking & Writing Tests のスコアを2.5倍にして合算します。

5 岡山大学の教育における方針（アドミッション・ポリシー等）

岡山大学の教育における方針（アドミッション・ポリシー等）については、以下のURLをご確認ください。

岡山大学の教育における方針

【URL <https://www.okayama-u.ac.jp/tp/profile/education-policies.html>】

6 学生生活等

（1）入学料及び授業料

区分	金 額	備 考
入学料	282,000 円（予定額）	入学手続き時に納入となります。（42ページ参照）
授業料	前半期分〔4月～9月〕 267,900 円（予定額） 後半期分〔10月～3月〕 267,900 円（予定額） 年 額 535,800 円（予定額）	① 入学時及び在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。 ② 2026年度前半期分の授業料の納入時期は、2026年5月になります。なお、納入方法の詳細は、入学手続き時に入学案内にてお知らせします。

その他入学時納付金

（学生教育研究災害傷害保険料及び学研災付帯賠償責任保険料，岡山大学校友会費，全学同窓会費（Alumni），同窓会費，後援会費・振興会費）

学生生活の安全を保障するもの，また学生生活の質の向上のために，入学料とは別に，皆さんにご負担をお願いしている費用です。学生が，教育研究活動，課外活動等を行う上で様々な形で還元されるものであり，必要な経費です。入学料に合わせて一括納入いただくことができます。

その他入学時納付金の詳細は，岡山大学ホームページでご確認ください。

アドレス：<https://www.okayama-u.ac.jp/tp/life/nyugakukin.html>

学部名	学研災 ※	岡山大学 校友会費	全学 同窓会費 (Alumni)	同窓会費		後援会費等		合計
文学部	4,660	16,000	10,000	10,000	法文経学部 同窓会	0		40,660
教育学部	4,660	16,000	10,000	10,000	教育学部 同窓会	0		40,660
法学部	4,660	16,000	10,000	10,000	法文経学部 同窓会	20,000	◆岡山大学 法学会	60,660
経済学部	4,660	16,000	10,000	10,000	法文経学部 同窓会	10,000	◆岡山大学 経済学会	50,660
理学部	4,660	16,000	10,000	5,000	理学部 同窓会	20,000	岡山理学教 育振興会	55,660

学部名	学研災 ※	岡山大学 校友会費	全学 同窓会費 (Alumni)	同窓会費		後援会費等		合計
医学部 医学科	7,800	24,000	10,000	11,000	鶴翔会	75,000	岡山大学医 学部後援会	127,800
医学部 保健学科 看護学専攻	5,370	16,000	10,000	8,000	ときわ会	50,000		89,370
医学部 保健学科 放射線技術科学専攻	5,370	16,000	10,000	5,000	ほおゆう	50,000		86,370
医学部 保健学科 検査技術科学専攻	5,370	16,000	10,000	5,000	あらたま会	50,000		86,370
歯学部	7,800	24,000	10,000	6,000	歯学部 同窓会	60,000	岡山大学歯 学部後援会	107,800
薬学部 薬学科	6,840	24,000	10,000	5,000	薬友会	60,000	岡山大学薬 学振興会	105,840
薬学部 創薬科学科	4,660	16,000	10,000	5,000		40,000		75,660
工学部	4,660	16,000	10,000	10,000	工学部 同窓会	18,000	◆岡山工学 教育振興会	58,660
農学部	4,660	16,000	10,000	10,000	農学部 同窓会	0		40,660
グローバル・ディスカバリー・プログラム	4,660	16,000	10,000	0		0		30,660

金額は予定額です。改定が行われる場合があります。

※ 学研災は、「学生教育研究災害傷害保険料及び学研災付帯賠償責任保険料の合計」です。

「学研災付帯学生総合保険（略称：付帯学総）」は含まれておりません。

◆ 団体の都合により、入学手続きとは別にご案内いたします。

【問い合わせ先】

岡山大学財務部経理課

〒700-8530 岡山市北区津島中 1-1-1 電話 (086) 251-7084～7085

(2) 学費支援

① 高等教育の修学支援新制度(授業料等減免と給付型奨学金)

大学等における修学の支援に関する法律に基づく、学部学生（外国人留学生を除く）を対象とした修学支援制度で、授業料等減免と給付型奨学金の2つの支援が受けられるものです。

- 1) 進学する前年に高等学校等を通じて JASSO 給付奨学金に申請し、予約採用候補者となった方
入学手続き時に入学料・授業料減免申請を受け付けます。入学手続き時に入学料を納入する必要はありません。
- 2) 本学入学後に JASSO 給付奨学金に申請予定の方
高等学校等で JASSO 給付奨学金の申請ができなかった方は、入学後に給付奨学金の申請と併せて、入学料及び授業料減免の申請が可能です。

※申請手の詳細は、岡山大学ホームページ及び入学案内でご確認ください。

<https://www.okayama-u.ac.jp/tp/student/syugakushien.html>

② 入学料の徴収猶予(大学独自制度)

経済的理由により入学料の納入期限までに納入が困難であり、かつ学業優秀と認められる場合、又は下記「ア又はイ」のいずれかに該当し、入学料の納入期限までに納入が困難であると認められる場合には、入学料の徴収猶予を申請することができます。(徴収猶予申請が認められた場合でも、納入すべき金額が免除されるわけではありません。)

- ア 入学する者の学資を主として負担している者(以下「学資負担者」という。)が死亡した場合
- イ 入学する者若しくは学資負担者が大規模な災害や火災・風水害等の災害を受けた場合

※申請手続の詳細は、岡山大学ホームページ及び入学案内でご確認ください。

https://www.okayama-u.ac.jp/tp/life/seikatu_a1.html

③ 激甚災害被災者に対する入学料及び授業料の免除(大学独自制度)

「令和6年能登半島地震」、「令和2年7月豪雨」、「平成30年7月豪雨」等の激甚災害により被災した方については、半壊以上の罹災証明書をお持ちである場合は、入学料及び授業料を免除する制度があります。

※条件については、岡山大学ホームページをご確認ください。

https://www.okayama-u.ac.jp/tp/life/seikatu_a1.html

④ 奨学金制度

1) 日本学生支援機構(JASSO)奨学金

人物・学業とも優秀であって、経済的理由により著しく修学困難と認められる場合は、本人の申請により選考の上、給付型奨学金(高等教育の修学支援新制度)及び貸与型奨学金の制度があります。

高等学校等を通じて JASSO 奨学金の「予約採用」に申し込みされなかった方は、本学入学後「在学採用」に申し込むことができます。

2) 各地方公共団体及び民間団体の奨学金

本学で取り扱っている奨学金には、日本学生支援機構の他に、民間団体の奨学金及び地方公共団体の奨学金があります。奨学団体によって、“応募資格”“申請方法”“月額”“給付・貸与の別”や“他の奨学金との併用の可否”“申請時期”等が異なりますので、詳細については、岡山大学ホームページの「民間・地方公共団体の奨学金」で確認してください。

※奨学金関係の詳細は、岡山大学ホームページをご確認ください。

https://www.okayama-u.ac.jp/tp/life/seikatu_a2.html

⑤ 問い合わせ先(担当)

岡山大学学務部学生支援課(一般教育棟A棟2階)

〒700-8530 岡山市北区津島中2-1-1

- 高等教育の修学支援新制度(授業料等減免と日本学生支援機構の給付型奨学金)に関すること
電話 086-251-7180
- 入学料徴収猶予及び激甚災害被災者の授業料等免除(大学独自制度)に関すること
電話 086-251-7211
- 日本学生支援機構の貸与型奨学金、各地方公共団体及び民間団体の奨学金に関すること
電話 086-251-7178

※受付時間は、8時30分から17時00分です。(ただし、土・日曜日及び祝日は、窓口業務は行っておりません。)

(3) 女子学生寮

① 女子学生寮の概要

定 員	在寮期間	寄 宿 料 等	所 在 地	そ の 他
108 人 2026 年度募集予定人 員は新入女子学生を 対象に約 30 人の予定	正規の修業年限	寄宿料 月額 4,300 円 (予定額) 共益費 月額 6,500 円 (予定額) その他光熱水料等は、別途各自負 担	〒700-0084 岡山市北区津島 桑の木町 6-2 電話 086-251-7202	鉄筋コンクリート 5 階建 (昭和 56 年建築) 居室は個室 (ベッド、机、椅子、ロッ カー等備え付け)

女子学生寮のみで男子学生寮はありません。外国籍の方は、日本国内に生計を持つ者の女子のみ応募できます。なお、金額は変更になることがあります。

② 入寮募集要項

女子学生寮への入寮希望者は、入寮募集要項を 2025 年 12 月 25 日 (木) 以降に、岡山大学ホームページ (https://www.okayama-u.ac.jp/tp/life/seikatu_d3.html) から、ダウンロードしてください。

③ 申請期間

受験する入学試験区分に応じて、それぞれの申請期間内に申請書類を提出してください。

なお、下記 1) 2) 入学試験区分の両方を受験する場合は、上記 ② 入寮募集要項にて詳細を確認してください。

1) 学校推薦型選抜、総合型選抜、国際バカロレア選抜 等

2026 年 1 月 23 日 (金) から 1 月 29 日 (木) 17 時 (必着)

2) 一般選抜 (前期日程)

2026 年 2 月 10 日 (火) から 2 月 17 日 (火) 17 時 (必着)

【問い合わせ先 (担当)】

岡山大学学務部学生支援課 (一般教育棟 A 棟 2 階)

〒700-8530 岡山市北区津島中 2-1-1 電話 086-251-7185

※受付時間は 8 時 30 分から 17 時 00 分です。(ただし、土・日曜日及び祝日は、窓口業務を行っておりません。)

(4) 学生マンション・アパート等の紹介

学生マンション・アパート等を希望する学生に対しては、岡山大学生生活協同組合で紹介を行っています。詳細については、次にお問い合わせください。

連絡先 岡山大学生生活協同組合 電話 0120-633-006 (9 時 30 分～17 時 30 分 12 月～3 月は無休)

E-mail sumai@okadai.coop 受験生の合格前予約・新入生のためのお部屋探し

(<https://vsign.jp/okadai/2026/rent>)

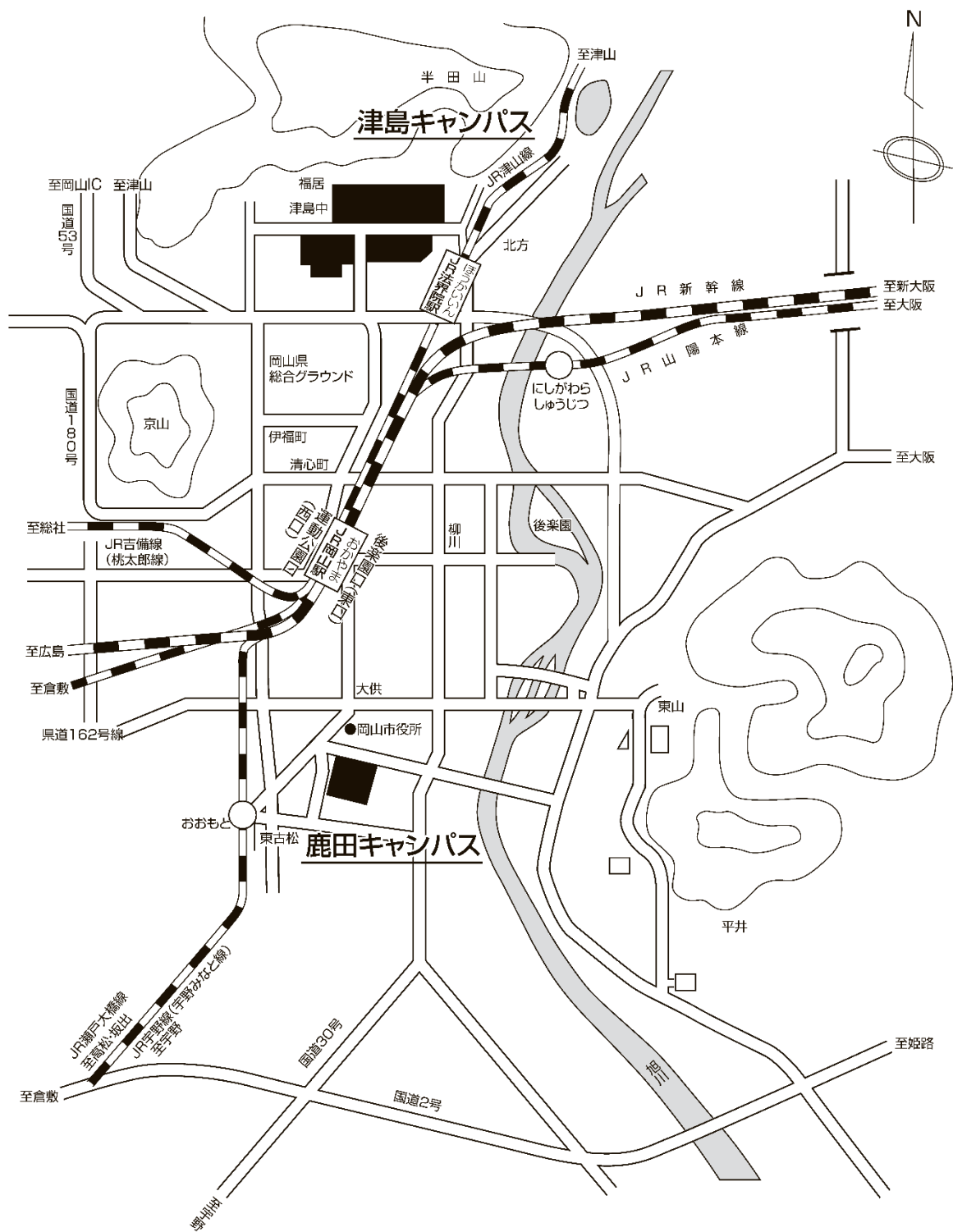
(5) 福利厚生施設

津島キャンパスには、マスカットユニオン (北福利施設)、ピーチユニオン (南福利施設) 及びピオーネユニオン (東福利施設) があり、施設内にブックストア、コンビニエンスショップ、食堂等があります。

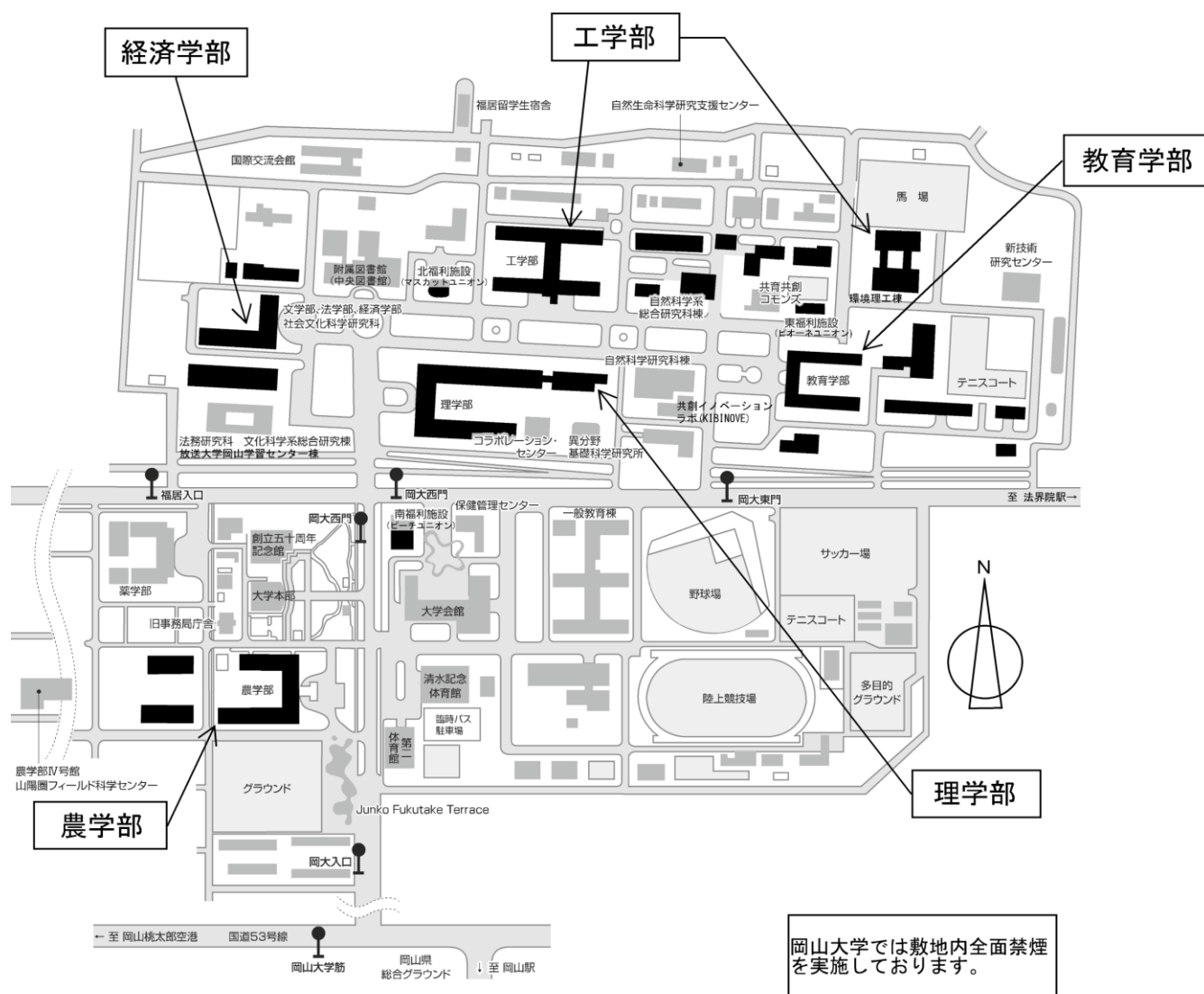
また、鹿田キャンパスには、医学部記念会館にコンビニエンスショップ及び食堂等があります。

7 大学案内図等

1 キャンパス案内図



2 津島キャンパス試験場配置図

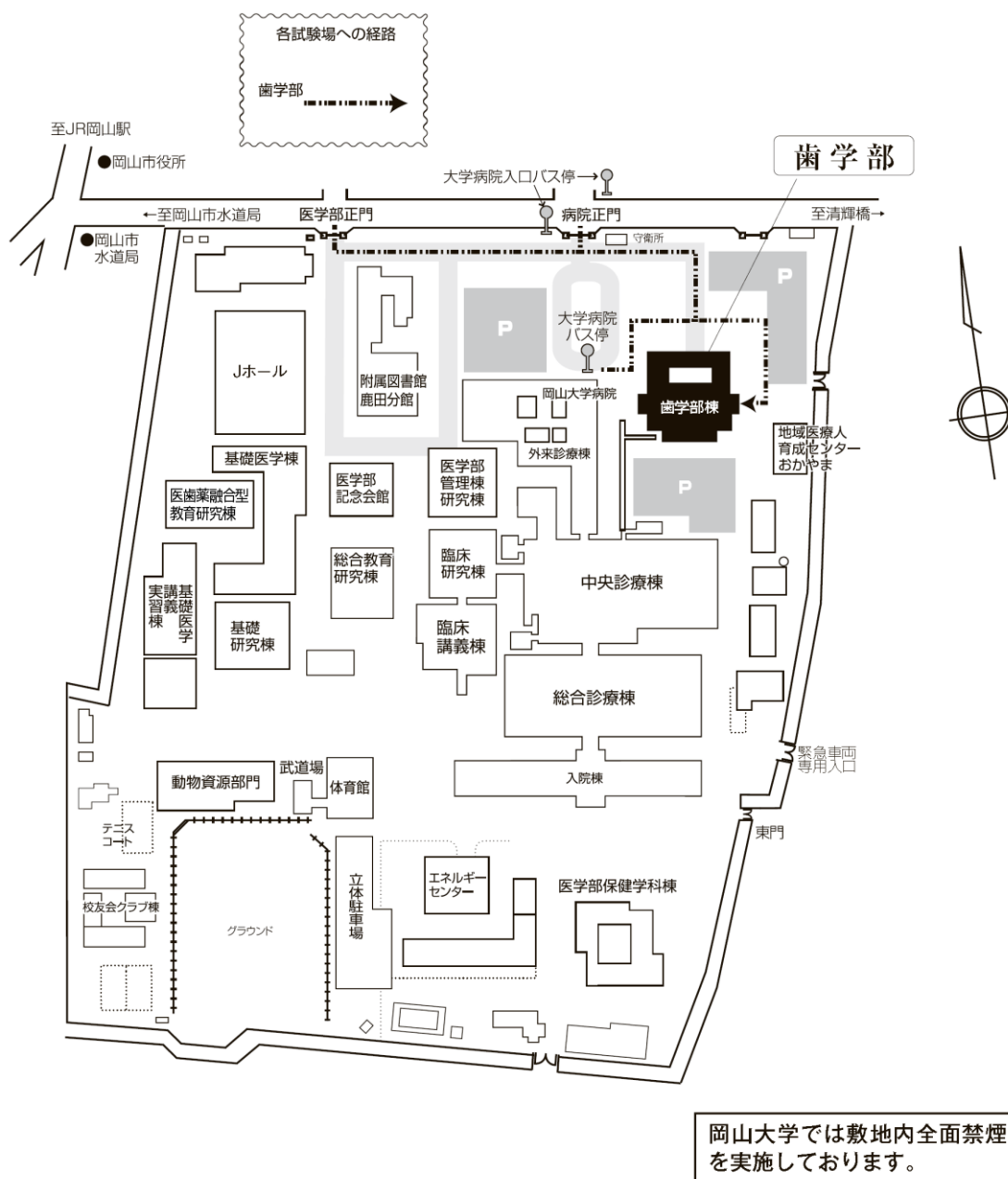


<試験場への経路>

- ① JR岡山駅運動公園口（西口）バスターミナル22番のりばから岡電バス【47】系統「岡山理科大学」行きに乗車、「岡大入口」又は「岡大西門」で下車（バス所要時間約10分）
- ② JR岡山駅後楽園口（東口）バスターミナル7番のりばから岡電バス【16】系統「津高台・半田山ハイツ」行き、【26】系統「国立病院」行き、【36】系統「辛香口」行き、【86】系統「免許センター」行きのいずれかに乗車、「岡山大学筋」で下車、徒歩約7分（バス所要時間約10分）

※ 記載のバス所要時間は通常の交通状況での見込み時間です。試験当日は交通渋滞が予想されます。

3 鹿田キャンパス試験場配置図



<試験場への経路>

- ① JR岡山駅後楽園口（東口）バスターミナル4番のりばから岡電バス【2H】系統「大学病院」行きに乗車、「大学病院（構内）」で下車、又は【12】系統「岡南営業所」行きに乗車、「大学病院入口」で下車（バス所要時間約15分）
- ② JR岡山駅後楽園口（東口）バスターミナル3番のりばから岡電バス【22】系統「岡山ろうさい病院」行き、【62】系統「岡南飛行場」行きのいずれかに乗車、「大学病院入口」で下車（バス所要時間約15分）
- ③ JR岡山駅後楽園口（東口）バスターミナル2番のりばから岡電バス【52】系統「大東」行きに乗車、「大学病院入口」で下車（バス所要時間約15分）

※ 記載のバス所要時間は通常の交通状況での見込み時間です。試験当日は交通渋滞が予想されます。



学 章

岡 山 大 学

〒700-8530 岡山市北区津島中一丁目1番1号

<http://www.okayama-u.ac.jp/>