

組織目標評価報告書（令和 2 年度）

24

部局名： 評価センター

部局長名： 五福 明夫

| 目 標 | | 目標の達成状況(成果)及び新たに生じた課題への取組 (部局での検証とそれに対する取組) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ⑤センター・機構等業務 | | |
| | 目標に関連する 年度計画の番号 | 管理運営領域の目標の達成状況 |
| <p>1. 法人評価に関する対応 第3期中期目標・中期計画の確実な達成に向け、中期計画・年度計画進捗管理シートを活用して、教育研究活動等に対する自己点検評価を実施し、国立大学法人評価に向けた報告書を作成・提出する。</p> <p>2. 大学機関別認証評価に関する対応 令和3年度に受審予定の大学機関別認証評価に向けた自己点検評価を行い、自己評価書の作成を行う。</p> <p>3. その他 人事戦略・評価委員会からの要請に基づき、教員活動評価の見直しに協力する。また、大学情報データベースシステム(教員活動評価調査票入力システム)の更新を行う。</p> | 84-1 | <p>1. 法人評価に関する対応 ・中期計画・年度計画進捗管理シートを活用して、第3期中期目標期間初年度から4年目終了時の活動に対する自己点検評価を完了した。令和2年度計画の実施状況の中間検証結果を大学経営戦略会議に報告し、特に計画を十分に実施できていない項目の共有認識を図った。 ・自己点検・評価を基に、国立大学法人評価委員会へ提出する業務実績報告書、大学改革支援・学位授与機構(niad)へ提出する達成状況報告書、現況調査表(教育)、現況調査表(研究)、研究業績説明書を作成し、6月に提出した。報告書提出後の質問事項に対して対応するとともに、法人評価委員会(9月)とniad(1月)のヒアリングに対して、大学執行部と連携して、ヒアリング資料の作成など、ヒアリング対応を行った。</p> <p>2. 大学機関別認証評価に関する対応 ・令和3年度に受審する大学機関別認証評価に向けて、全学教育・学生支援機構と連携し、関係部署と自己評価書案の作成を進めた。2月のniadとの事前相談において、内部質保証に関する事項を中心に多数の指摘を受けたため、4月に予定している2回目の事前相談に向け、関係部署と指摘事項の改善に早急に取り組むとともに、未完成資料の作成を進めている。</p> <p>3. その他 ・教員活動評価の見直しについては、令和元年度に選定した全学共通の評価項目に追加する部局独自の評価項目の検討を行うとともに、令和3年度から実施する新たな教員活動評価のため教員活動評価規程及び教員活動評価実施要項の改正を行なった。また、教員活動評価結果の待遇への反映時期の変更に伴い、教員活動評価を例年の9月(令和元年度分)に加えて12月(令和2年度分)にも実施した。 ・令和3年度から実施する新たな教員活動評価に対応するため、大学情報データベースシステムの更新を行い、令和3年3月から運用を開始した。新システムでは、JSTが運用するresearchmapと連携し、これから研究業績データを取り込むことにより教員の入力負担軽減を図っている。また、教員活動評価調書の作成から評価結果の通知までをシステムにて行うことにより評価作業の効率化を図る設計としている。</p> |

注1) 本様式全体が1ページに収まるよう作成してください。

注2) 自己評価による達成度(4~1)は非公表項目とし、組織目標評価結果を公表する際に消去します。